



Città di Asti

c.a. Comune di Asti
Servizio Casa e Lavoro
Piazza San Secondo 1
14100 Asti

protocollo.comuneasti@pec.it

DOMANDA PER L'AMMISSIONE AL PROGETTO CANTIERE DI LAVORO OVER 58 – 2020/2021

Il/la sottoscritt_ sig./Sig.ra _____

Nato/a a _____ prov (_____)

Il _____ residente in Asti

Via/Corso _____

C.F. _____ Tel/Cell _____

Email _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione promossa dal Comune di Asti per l'attivazione del progetto Cantiere di Lavoro OVER 58 – anno 2020/2021

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 s.m.i., nonché delle disposizioni previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., che prevedono la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera

DICHIARA

1. Di essere a conoscenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al presente progetto resi noti sull'Avviso pubblico del Comune di Asti, compreso l'essere residenti in via continuativa sul territorio della Regione Piemonte nei 12 mesi precedenti alla data di presentazione della domanda
2. Di trovarsi, in relazione alla cittadinanza, in una delle situazioni descritte nelle sotto elencate categorie e cioè essere:
 - cittadino italiano
 - cittadino di uno stato appartenente all'Unione Europea, in possesso dell'attestazione di iscrizione anagrafica di cittadino dell'UE, rilasciata dall'ufficio anagrafe del Comune o in possesso dell'attestato che certifichi la titolarità del diritto di soggiorno permanente ai sensi degli artt. 14 e 15 del D.Lgs 30/07

- cittadino extracomunitario in possesso del permesso di soggiorno o permesso CEE per soggiornanti di lungo periodo
3. di essere iscritto al Centro per l'Impiego del comune di Asti come disoccupato ai sensi del D.Lgs. 150/2015 e s.m.i.
 4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - privo di titolo di studio
 - titolo di scuola dell'obbligo
 - diploma di qualifica o diploma di _____
 - laurea in _____
 5. di essere percettore del Reddito di Inclusione (REI) o del Reddito di Cittadinanza SI NO
 6. di non essere percettore di trattamenti previdenziali, comprese le indennità a tutela dello stato di disoccupazione e/o emolumenti percepiti a titolo di ammortizzatori sociali
 7. di non essere inseriti in altre misure di politica attiva del lavoro
 8. che nessun altro componente dello stesso nucleo familiare ha presentato domanda per questa stessa iniziativa

A tal fine allega:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- copia del codice fiscale
- copia dell'**estratto conto certificativo INPS** a dimostrazione dell'anzianità contributiva previdenziale

Il sottoscritto rilascia la seguente dichiarazione aggiuntiva ai fini della fornitura di eventuali DPI:

ABBIGLIAMENTO (*segnare con una crocetta la taglia idonea*)

Pantaloni

<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> XL	<input type="checkbox"/> XXL	<input type="checkbox"/> XXXL
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

Giacca

<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> XL	<input type="checkbox"/> XXL	<input type="checkbox"/> XXXL
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

MISURA SCARPE

36 **37** **38** **39** **40** **41** **42** **43** **44** **45** **46** **47**

Asti, _____
(data)

Sottoscrizione della dichiarazione

(firma)

Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in materia di trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni, relative alle motivazioni per le quali verranno trattati i dati personali, ai diritti dell'interessato e come lo stesso può esercitarli.

1. Oggetto del Trattamento

Oggetto del trattamento sono i dati personali identificativi (ad es. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, telefono, e-mail, PEC, ecc. in seguito, "dati personali" o anche "dati") che l'Interessato ha fornito alla Città di Asti col suesteso modulo di domanda; essi formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta questa Amministrazione.

2. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati è la stessa Città di Asti, Palazzo Civico - Piazza San Secondo n. 1. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Dirigente del Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi educativi, Piazza Catena, 3 Palazzo Mandela - 14100 Asti indirizzo di posta elettronica protocollo.comuneasti@pec.it

3. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

La Città di Asti ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati, con Disposizione del Sindaco n. 17 del 23 Aprile 2018, il Dott. Fabio Quirico, contattabile presso il corpo della Polizia Municipale in Via Fara n. 12 e all'indirizzo di posta elettronica dpo@comune.asti.it

4. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 6 e 10 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri per la gestione della procedura oggetto della richiesta. La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è costituita dalla L.egge 431/98, dalle D.G.R. 6-1164 del 20.3.2019 e 5-1531 del 19.6.2020, nonché dal Regolamento della Città di Asti.

5. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti informatici e telematici. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici. I trattamenti sono effettuati dal personale del Titolare, impegnati alla riservatezza e preposti alle relative attività in relazione alle finalità sopra descritte. Il Titolare adotta misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

6. Trasferimento dei dati

I dati forniti dall'interessato potranno essere diffusi in adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità imposti dalla legge e potranno essere comunicati ad altri soggetti in adempimento alle obbligazioni derivanti dall'atto per i quali vengono forniti per il rispetto di obblighi di legge.

I dati forniti dall'Interessato non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

7. Categorie particolari di dati personali

Qualora l'Interessato avesse conferito al Comune di Asti dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona", gli stessi potranno essere trattati dal Comune di Asti solo previo libero ed esplicito consenso dello stesso interessato, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

Il divieto di cui all'art. 9 comma 1 del Regolamento UE n. 2016/679 non trova applicazione nei casi previsti dal comma 2 del medesimo art. (in particolare lett. a "l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche", lett b "il trattamento è necessario per assolvere

gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato" e lett h "il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (...)" e dall'art. 2 sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101,

8. Tempi di conservazione dei dati

In riferimento ai dati contenuti in documenti amministrativi per i quali non è prevista una specifica disposizione di legge o regolamento in materia di conservazione, i dati personali saranno trattati per la durata della relativa procedura nel rispetto dei termini prescrizionali per l'esercizio dei diritti nell'ambito del procedimento giurisdizionale amministrativo, civile e penale.

A tal fine i dati conservati per periodi prolungati, saranno trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento UE 2016/679. Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici, fatto salvo i casi in cui i documenti dovranno essere conservati in modo permanente.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato, in esecuzione dell'art. 13, paragrafo 2, lett. b) del Regolamento UE/2016/679, può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal citato Regolamento UE/2016/679.

Il diritto è esercitabile presso il Titolare sopra indicato o il suo designato il Dirigente del Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi, contattabile all'indirizzo di Piazza Catena 3, Palazzo Mandela e all'indirizzo di posta elettronica protocollo.comuneasti@pec.it, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, dott. Fabio Quirico raggiungibile in Via Fara, n. 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica dpo@comune.asti.it

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it - nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Per presa visione e conoscenza dell'informativa che precede

Luogo e data _____

L'Interessato _____

L'Interessato, come sopra individuato, alla luce dell'informativa ricevuta:

esprime il consenso **NON esprime il consenso**

al trattamento dei dati personali forniti per le finalità indicate nella presente informativa, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati ed indicati al precedente punto7), qualora fossero forniti;

esprime il consenso **NON esprime il consenso**

alla **comunicazione** dei dati personali forniti per le finalità indicate nella presente informativa, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati ed indicati al precedente punto 7) qualora fossero forniti.

Luogo e data _____

L'Interessato _____

