



Città di Asti  
Settore Servizi sociali, Istruzione e Servizi educativi  
Servizio Casa, Lavoro, Disabilità e Servizio civile

**DOMANDA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA DI EMERGENZA ABITATIVA  
FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO DI EDILIZIA SOCIALE  
(L.R. N. 3 DEL 17.2.2010)**

Il/La sottoscritto/a COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

In possesso di permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_

res. in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

Recapito per eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE**

delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità consapevole che l'Amministrazione procederà ad opportuni controlli anche a campione a seguito dei quali il dichiarante potrebbe incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

**CHIEDE**

di essere inserito nella graduatoria, che verrà redatta secondo i criteri approvati con D.G.C. n.108 del 07/03/2017 e finalizzata all'assegnazione di alloggio di edilizia sociale di riserva

## A TAL FINE DICHIARA

di trovarsi in una delle seguenti situazioni di emergenza abitativa, verificatasi nel Comune di Asti, di cui all'art. 6 del Regolamento regionale n. 12/R del 4/10/2011 (*barrare la situazione che interessa*):

- Procedura esecutiva di sfratto, convalidato in data \_\_\_\_\_ (allegare documentazione)
- Decreto di trasferimento conseguente a procedura esecutiva immobiliare a seguito di pignoramento dell'immobile (allegare documentazione)
- Rilascio dell'abitazione coniugale a seguito di sentenza di assegnazione all'altro coniuge (allegare documentazione)
- Rilascio forzoso dell'alloggio in conseguenza di eventi calamitosi che lo rendono inutilizzabile (allegare documentazione)
- Alloggio dichiarato dall'ASL non idoneo all'abitazione in relazione alle condizioni di salute di uno o più occupanti (allegare documentazione)
- Profughi o rifugiati privi di abitazione stabile (allegare documentazione)
- Ospite da almeno tre mesi in dormitori pubblici o altra struttura alloggiativa procurata a titolo temporaneo dagli organi preposti all'assistenza pubblica

## DICHIARA INOLTRE

1. che il proprio nucleo familiare risulta così composto:

Rapporto di parentela	Cognome e nome	Luogo	Data di nascita	Eventuale disabilità certificata superiore 66 %

2. di possedere i seguenti requisiti per l'assegnazione previsti dall'art. 3 della L.R. 3/2010:

- di essere residente o prestare attività lavorativa da almeno TRE anni nel comune di Asti ovvero in uno dei comuni del medesimo ambito provinciale (indicare quali: \_\_\_\_\_)
- di non essere titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento sul alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9 e A10 ubicato nel territorio regionale;
- di non essere titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5 e A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a:
  1. 40 metri quadri per nucleo richiedente composto da una o due persone;
  2. 60 metri quadri per nucleo richiedente composto da tre o quattro persone;
  3. 80 metri quadri per nucleo richiedente composto da cinque o sei persone;
  4. 100 metri quadri per nucleo richiedente composto da sette o più persone;
- di non avere avuto una precedente assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato concesso in qualunque forma dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno;
- che nessun componente del nucleo richiedente è assegnatario di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale;
- di non avere ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione;
- di non essere occupante senza titolo di un alloggio di edilizia sociale;
- di non essere stato dichiarato decaduto dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda;
- di essere in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), di cui alle normative vigenti, non superiore al limite stabilito con il Regolamento n. 14/R della L.R. 3/2010 approvato con D.P.G.R. 4 ottobre 2011 e precisamente l'ISEE in corso di validità rilasciato

il \_\_\_\_\_ ammonta a € \_\_\_\_\_

In base a quanto previsto dalla Disciplina dei criteri per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale a nuclei in emergenza abitativa, approvata con D.G.C. n.108 del 07/03/2017 il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere consapevole che sui dati dichiarati potranno essere eseguiti controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati controlli da parte della Guardia di Finanza, c/o gli Istituti di Credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli articoli 4 - comma 2 - D.Lgs. 109/98 e 6 - comma 3 - D.P.C.M. n. 221/99 e successive modificazioni.
- di essere consapevole che costituisce causa di esclusione della domanda il reperimento di una nuova sistemazione alloggiativa con trasferimento della residenza;

- di essere consapevole che al nucleo familiare in graduatoria di emergenza abitativa avente diritto viene proposto un solo alloggio adeguato al proprio nucleo per una sola volta e che costituisce causa di esclusione dal diritto l'aver rinunciato a tale alloggio, sia in forma espressa che verbale;
- di essere consapevole che la mancata ricezione di comunicazioni e/o aggiornamenti da parte del Servizio casa e l'accertata irreperibilità per un periodo superiore a sei mesi comporta l'archiviazione dell'istanza o qualora già inserita l'uscita dalla graduatoria di emergenza abitativa;
- di impegnarsi a produrre eventuali documenti richiesti dal Servizio entro 30 giorni dalla data di presentazione della presente richiesta pena l'archiviazione dell'istanza e il mancato inserimento nella graduatoria dell'emergenza;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Servizio ogni eventuale variazione rispetto alla situazione dichiarata con la presente. In particolare, nei casi di emergenza determinata da procedure esecutive di sfratto o di rilascio dell'abitazione a seguito di decreto di trasferimento o sentenza di assegnazione ad altro coniuge, il/la sottoscritto/a è tenuto a comunicare ogni aggiornamento dell'iter procedurale, ai fini della corretta assegnazione dei punteggi previsti.

Allega alla presente FOTOCOPIA della seguente documentazione:

- documento di identità del richiedente
- permesso di soggiorno (per cittadini stranieri)
- documentazione finalizzata ad attestare la situazione di emergenza dichiarata
- ISEE in corso di validità

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA**  
**AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003 E**  
**DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali,

**IL COMUNE DI ASTI**  
**INFORMA CHE**

**1) Oggetto del trattamento**

Oggetto del trattamento sono i dati personali identificativi (ad es. nome, cognome, carta di identità, data di nascita, indirizzo, telefono, e-mail, PEC, ecc. – in seguito, "dati personali" o anche "dati") che l'Interessato ha fornito al Comune di Asti col suesteso modulo di adesione e autorizzazione ; essi formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta questa Amministrazione.

**2) Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è lo stesso Comune di Asti, con sede in Asti, Palazzo Civico - Piazza San Secondo n. 1 - in persona del suo Sindaco *pro tempore* e legale rappresentante, dott. Maurizio Rasero, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente stesso.

**3) Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Fabio Quirico, nominato con Disposizione del Sindaco n. 17 in data 23 aprile 2018 (contattabile presso il Corpo di Polizia Municipale, tel. 0141/399917, e-mail [dpo@comune.asti.it](mailto:dpo@comune.asti.it)).

**4) Finalità del trattamento**

I dati personali che l'Interessato ha fornito saranno trattati nell'ambito della procedura finalizzata all'erogazione del servizio richiesto. La mancata comunicazione dei dati comporterà la non erogazione del servizio medesimo.

**5) Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

Il Comune di Asti non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

**6) Conservazione dei dati**

I dati personali forniti dall'Interessato saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa dall'interessato medesimo.

**7) Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti dall'interessato possono essere diffusi in adempimento agli obblighi di trasparenza e pubblicità imposti dalla legge e potranno essere comunicati ad altri soggetti in adempimento alle obbligazioni derivanti dall'atto per i quali vengono fornito per il rispetto di obblighi di legge.

I dati forniti dall'Interessato non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**8) Categorie particolari di dati personali**

Qualora l'Interessato avesse conferito al Comune di Asti dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali", e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o

all'orientamento sessuale della persona", gli stessi potranno essere trattati dal Comune di Asti solo previo libero ed esplicito consenso dello stesso interessato, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa, ai sensi degli artt. 26 e 27 D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679.

### 9) Diritti dell'Interessato

l'Interessato potrà esercitare in ogni momento, ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- l) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I diritti elencati sopra elencati possono essere esercitati con richiesta scritta dell'Interessato inviata al Comune di Asti (Titolare del trattamento), in persona del legale rappresentante *pro tempore* e al DPO dello stesso Comune di Asti, a mezzo raccomandata a.r. o a mani presso la sede legale dell'Ente, sita in Asti, Piazza San Secondo n. 1 – Servizio Archivio/Protocollo o all'indirizzo PEC: [protocollo.comuneasti@pec.it](mailto:protocollo.comuneasti@pec.it) .

Per presa visione e conoscenza dell'informativa che precede

Luogo e data .....

L'Interessato .....

L'Interessato, come sopra individuato, alla luce dell'informativa ricevuta:

**esprime il consenso**                       **NON esprime il consenso**

al **trattamento** dei dati personali forniti per le finalità indicate nella presente informativa, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati ed indicati al precedente punto 9), qualora fossero forniti;

**esprime il consenso**                       **NON esprime il consenso**

alla **comunicazione** dei dati personali forniti per le finalità indicate nella presente informativa, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati ed indicati al precedente punto 9) qualora fossero forniti.

Luogo e data .....

L'Interessato .....

