



Città di Asti

# **SCHEDE DELLE COMPETENZE DI RUOLO**



Città di Asti

## SCHEDA DELLE COMPETENZE DI RUOLO

### COLLOCAZIONE ORGANIZZATIVA:

Settore: Servizi demografici e URP

Servizio: Stato civile

### 1. REQUISITI CULTURALI

Diploma di maturità o titolo superiore

### 2. COMPETENZE RICHIESTE

La P.O. dovrà possedere:

- conoscenza del TUEL (Testo Unico Enti Locali)
- conoscenza della legislazione in materia di stato civile
- conoscenza dei principi generali in materia anagrafica e di semplificazione amministrativa
- buone competenze in materia di gestione per obiettivi e sistemi di programmazione e controllo
- capacità di relazionarsi in modo costruttivo con i propri collaboratori supportandoli e incentivandone la capacità di operare in modo proattivo
- autonomia gestionale selezionando le problematiche su cui occorre coinvolgere il dirigente, prospettando utili soluzioni
- capacità relazionali che consentono di governare positivamente situazioni complesse

*Si richiede al candidato di segnalare eventuale esperienza per lo svolgimento del ruolo correlata / attinente alla Posizione da ricoprire (es. aver svolto per n anni servizio nel ruolo di P.O.)*

*lunedì 28 agosto 2017*

*Il Dirigente  
F.to Brunetti dott.ssa Adriana*