



CITTA' DI ASTI

Disposizione del Sindaco n. **36**

in data **20/11/2025**

OGGETTO: INCARICHI IN SOSTITUZIONE DOTT. PAOLO ORESTE MORRA - PROVVEDIMENTI

IL SINDACO

Richiamate:

- la disposizione sindacale n. 39 del 22/08/2022 con la quale il dott. Paolo Oreste Morra è stato nominato Segretario Generale del Comune di Asti,
- la disposizione sindacale n. 42 del 6/09/2022 con la quale sono stati conferiti al dott. Paolo Oreste Morra l'incarico di

1. Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e s.m.i. e delle Deliberazioni della Giunta Comunale n. 535 del 29/11/2012 e n. 27 del 31/01/2017;
2. Dirigente del Settore Affari Istituzionali e Legali e responsabile amministrativo dell'ufficio Gabinetto del Sindaco fino al 31/10/2022, da ultimo prorogato con disposizione sindacale n. 37 del 28/11/2024 ad oggi in essere;

Preso atto che il dott. Paolo Oreste Morra, Segretario Generale, dirigente e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, è cessato dagli incarichi per decesso in data 18/11/2025;

Richiamate altresì:

- la disposizione sindacale n. 40 del 6/12/2024 con la quale sono state stabilite le sostituzioni dei dirigenti assenti e nello specifico è stata individuata la dott.ssa Giuliana Dabbene in sostituzione del dott. Paolo Oreste Morra in qualità di dirigente Settore Affari istituzionali e legali e responsabile dell'Ufficio Gabinetto del Sindaco;

- la disposizione sindacale n. 28 del 28/11/2024 con cui è stato prorogato incarico di Vice Segretario Generale vicario alla dott.ssa Giuliana Dabbene fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Dato atto che, in attuazione delle disposizioni dell'articolo 15, comma 3, del D.P.R. n. 465/1997, è consentito al Vice Segretario di svolgere le funzioni del Segretario per un periodo di massimo 120 giorni dalla data della vacanza;

Valutato inoltre di assegnare, temporaneamente e fino alla nomina di un nuovo Segretario Generale, alla dirigente dott.ssa Dabbene Giuliana la direzione del Settore Affari istituzionali e legali e la responsabilità amministrativa dell'Ufficio Gabinetto del Sindaco;

Valutato altresì di individuare, temporaneamente e fino alla nomina di un nuovo Segretario Generale, il dirigente dott. Riccardo Saracco quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune, in considerazione delle competenze e delle conoscenze possedute;

Visto il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Visto altresì lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

DISPONE

1. di assegnare, temporaneamente e fino alla nomina di un nuovo Segretario Generale, alla dirigente dott.ssa Dabbene Giuliana la direzione del Settore Affari istituzionali e legali e la responsabilità amministrativa dell'Ufficio Gabinetto del Sindaco;
2. di individuare, per le motivazioni indicate in premessa, temporaneamente e fino alla nomina di un nuovo Segretario Generale, il dirigente dott. Riccardo Saracco quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune.

IL SINDACO
Maurizio Rasero