

MODELLO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - Da riportare su carta intestata

AL COMUNE DI ASTI
 Settore Politiche Sociali, Istruzione, Servizi educativi
 Servizio Amministrativo Politiche Sociali
protocollo.comuneasti@pec.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI A SVOLGERE FUNZIONI DI OSPITALITA' DI PRIMA ACCOGLIENZA RIVOLTE A PERSONE IN SITUAZIONE DI GRAVE DISAGIO SOCIALE E ABITATIVO"

Il sottoscritto _____
 residente in _____ via _____
 codice fiscale _____ tel. _____
 e-mail _____ pec _____
 in qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore) della
 società/associazione _____
 con sede in _____ via _____
 codice fiscale /P.iva _____ tel. _____
 e-mail _____ pec _____

MANIFESTA INTERESSE all'iscrizione nell'"Elenco di soggetti disponibili a svolgere funzioni di ospitalita' di prima accoglienza rivolte a persone in situazione di grave disagio sociale e abitativo", mettendo a disposizione gli spazi abitativi aventi le caratteristiche di cui all'allegata scheda.

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- di autorizzare la Città di Asti ad utilizzare la seguente PEC/e-mail _____ quale mezzo per l'invio di tutte le comunicazioni relative il presente avviso;
- la conformità in base alla normativa attualmente in vigore delle condizioni di sicurezza, igiene degli impianti installati nei suddetti spazi abitativi e degli spazi stessi;

Luogo, data.....

FIRMA _____

Allegati:

- In caso di firma olografa, fotocopia documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità

- Documentazione comprovante la disponibilità dei locali di seguito indicati (proprietà/locazione/altro titolo)

SPAZI DI PRIMA ACCOGLIENZA A DISPOSIZIONE

Indirizzo spazio/spazi a disposizione	
Descrizione sommaria dell'ubicazione degli spazi (condominio, immobile rurale..)	
Se ubicato fuori dal concentrico cittadino indicare se presente servizio di trasporto, da/per Asti, e quale	
Titolo di possesso (proprietà, locazione, altro)	
Descrizione sommaria dell'unità abitativa (numero camere/angolo cottura/posti letto)	
Importo spese richiesto, dettagliando l'importo giornaliero/mensile per adulti, bambini (indicando eventuali differenziazioni per fasce di età)	

(ripetere la griglia in caso di strutture/ unità abitative diverse)

SERVIZI ACCESSORI E RELATIVI RIMBORSI SPESA (indicare eventuali servizi integrativi, da concordare e qualora NON COMPRESI nelle voci precedenti)

Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in materia di trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni, relative alle motivazioni per le quali verranno trattati i dati personali, ai diritti dell'interessato e come lo stesso può esercitarli.

1. Titolare del trattamento dei dati Titolare del Trattamento dei dati è la Città di Asti, Piazza San Secondo n. 1, 14100 Asti. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Dirigente del Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi raggiungibile all'indirizzo: Piazza Catena 3, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica: protocollo.comuneasti@pec.it

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) La Città di Asti ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il Dott. Fabio Quirico raggiungibile presso il **Corpo di Polizia Municipale** in Via Gen. Gustavo Fara, 12, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica dpo@comune.asti.it oppure protocollo.comuneasti@pec.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati Ai sensi dell'art. 6 e 10 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri, al fine di addivenire all'affidamento di lavori, servizi e forniture. La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è il D. Lgs. 50/2019. Inoltre, il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati sono trattati secondo quanto stabilito dall'art. 2-*octies* D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

4. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti informatici e telematici. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici. I trattamenti sono effettuati dal personale del Titolare, impegnati alla riservatezza e preposti alle relative attività in relazione alle finalità sopra descritte. Il Titolare adotta misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

5. Obbligatorietà del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli preclude la possibilità di dar corso alle attività previste dal procedimento e conseguentemente l'istanza sarà considerata improcedibile.

6. Trasferimento dei dati

I dati raccolti per le predette finalità potranno essere destinati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, in aderenza ad obblighi di legge o a disposizioni regolamentari, ivi comprese le norme in materia di accesso ai documenti. Indicativamente le categorie di destinatari sono: a) enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi ed altri eventuali enti pubblici (es. Anac, Autorità giudiziaria, ecc.); b) soggetti privati (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti, professionisti ecc...). I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

7. Diffusione dei dati personali

I dati personali, non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità.

8. Tempi di conservazione dei dati

In riferimento ai dati contenuti in documenti amministrativi per i quali non è prevista una specifica disposizione di legge o regolamento in materia di conservazione, i dati personali saranno trattati per la durata della relativa procedura nel rispetto dei termini prescrizionali per l'esercizio dei diritti nell'ambito del procedimento giurisdizionale amministrativo, civile e penale. A tali fini i dati saranno conservati per tutto il periodo necessario all'espletamento dei procedimenti e processi gestiti dal Comune di Asti in forza di norma di legge o di regolamento. Saranno conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento UE 2016/679. Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici, fatto salvo i casi in cui i documenti dovranno essere conservati in modo permanente.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato, in esecuzione dell'art. 13, paragrafo 2, lett. b) del Regolamento UE/2016/679, può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal citato Regolamento UE/2016/679. Il diritto è esercitabile presso il Titolare sopra indicato o il suo designato il Dirigente del Settore Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi raggiungibile all'indirizzo Piazza Catena 3, 14100 Asti e all'indirizzo di posta elettronica protocollo.comuneasti@pec.it, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, dott. Dott. Fabio Quirico, raggiungibile presso il **Corpo di Polizia Municipale** in Via Gen. Gustavo Fara, 12, Asti e all'indirizzo di posta elettronica dpo@comune.asti.it oppure protocollo.comuneasti@pec.it. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it - nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____ alla luce dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso

al trattamento dei propri dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso

alla comunicazione dei propri dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso NON esprimo il consenso

al trattamento delle categorie particolari dei propri dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

....., li

