

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Al Comune di | *ASTI* | Pratica |   |
|  |  | del |   |
| Settore Polizia Municipale e Commercio su area pubblicaServizio di Polizia Amministrativa*Indirizzo VIA NATTA N. 3**PEC / Posta elettronica* *protocollo.comuneasti@pec.it* | Protocollo |   |
| **COMUNICAZIONE:*** Cessazione di attività
* Sospensione temporanea di attività
 |

# COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE O SOSPENSIONE TEMPORANEA ATTIVITÀ DI:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1

# SCHEDA ANAGRAFICA

|  |
| --- |
| *1 – DATI DEL DICHIARANTE* |
| Cognome Nome codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | sesso | |Nato/a a prov. | | | Stato il | | |/| | |/| | | | | cittadinanza estremi del documento di soggiorno *(se cittadino non UE)* rilasciato da il | | |/| | |/| | | | | scadenza | | |/| | |/| | | | |residente in prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | |PEC / posta elettronica Telefono / cellulare in qualità di  Titolare  Legale rappresentante  Altro  |
| *2 – DATI DELLA DITTA/SOCIETA’/IMPRESA* |
| Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)Forma giuridica codice fiscale / p. IVA *Informazione indispensabile all’accesso alle banche dati** iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di prov. | | | n. REA

| | | | | | | |con sede legale in:Comune prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | | Telefono / cell. PEC  |
| Altro domicilio elettronico per invio delle comunicazioni inerenti la pratica:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| *3 – DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO**(compilare in caso di conferimento di procura)* |
| Cognome Nome codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |Nato/a a prov. | | | Stato il | | |/| | |/| | | | |residente in prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | | PEC / mail Telefono / cellulare in qualità di* Procuratore/delegato
* Agenzia per le imprese Denominazione
 |  |
| *INDIRIZZO DELL’ATTIVITA’**Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa* |
| Via/piazza n. Comune prov. | | | C.A.P. | | | | | | Stato Telefono / cell*.*  |
| *DATI CATASTALI* |
| Foglio n*.* map. (se presenti) sub. sez. Catasto: ¨ fabbricati |
|  | ***CESSAZIONE / SOSPENSIONE TEMPORANEA*** |
|  | **Il/la sottoscritto/a COMUNICA:*** **la cessazione dell’attività di:** *\_*
* **la sospensione temporanea dell’attività di:**

**già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. del** | | |/| | |/| | | | |*Nel caso di cessazione:** Cessazione contestuale alla comunicazione
* Cessazione con decorrenza dal | | |/| | |/| | | | | 1

*Nel caso di sospensione temporanea:** Sospensione contestuale alla comunicazione
* Sospensione con decorrenza dal | | |/| | |/| | | | | al | | |/| | |/| | | | |
 |

Data Firma

**N.B.: INFORMATIVA SULLA PRIVACY PRESENTE NELLA RELATIVA SEZIONE DELLA MODULISTICA**

1 Si ricorda che la cancellazione presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dalla cessazione

***Quadro riepilogativo della documentazione allegata***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|  | Procura/delega | Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione |
|  | Copia del documento di identità del/i titolare/i | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |