|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Al Comune di Asti | Pratica |  |
| del |  |
|  | Protocollo |   |
| Settore Polizia Municipale e Commercio su area pubblica Servizio di Polizia AmministrativaVia Natta n. 3 protocollo.comuneasti@pec.it | **COMUNICAZIONE:*** Comunicazione Avvio
* Comunicazione Trasferimento di sede

**SCIA UNICA:*** Comunicazione Avvio + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche
* Comunicazione Trasferimento di sede + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche

**SCIA CONDIZIONATA:*** Comunicazione o SCIA UNICA Avvio + altre domande
* Comunicazione o SCIA UNICA Trasferimento di sede + altre domande
 |

# COMUNICAZIONE PER L’ESERCIZIO DELL’ATTIVITÀ DELLE AGENZIE D’AFFARI DI COMPETENZA DEL COMUNE

(Sez. I, Tabella A, d.lgs. 222/2016)

# SCHEDA ANAGRAFICA

|  |
| --- |
| *1 – DATI DEL DICHIARANTE* |
| Cognome Nome codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | sesso | |Nato/a a prov. | | | Stato il | | |/| | |/| | | | | cittadinanza estremi del documento di soggiorno *(se cittadino non UE)* rilasciato da il | | |/| | |/| | | | | scadenza | | |/| | |/| | | | |residente in prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | |PEC / posta elettronica Telefono fisso / cellulare in qualità di  Titolare  Legale rappresentante  Altro  |
| *2 – DATI DELLA DITTA/SOCIETA’/IMPRESA* |
| Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale) Forma giuridica \_ codice fiscale / p. IVA *Informazione indispensabile all’accesso alle banche dati** iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di prov. | | | n. REA

| | | | | | | |* non ancora iscritta1
* non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A. con sede legale in:

Comune prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | | Telefono fisso / cell. \_\_\_ fax. PEC Altro domicilio elettronico per le comunicazioni inerenti la pratica  |

1 Si ricorda che l’iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall’avvio.

Denominazione

in qualità di

* Procuratore/delegato
* Agenzia per le imprese

PEC / posta elettronica

Telefono fisso / cellulare

| | | | | |

indirizzo n. C.A.P.

Stato

residente in prov. | | |

Cognome Nome codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nato/a a prov. | | | Stato

il | | |/| | |/| | | | |

*3 – DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO*

*(compilare in caso di conferimento di procura)*

|  |
| --- |
| *INDIRIZZO DELLA SEDE OPERATIVA**Compilare se diverso da quello della sede legale* |
| Via/piazza n. Comune prov. | | | C.A.P. | | | | | | Stato Telefono fisso / cell*.* fax*.*  |
| *DATI CATASTALI (\*)* |
| Foglio n*.* map. (se presenti) sub. sez. Catasto:  fabbricati |

|  |
| --- |
| *1. AVVIO* |
| **Il/la sottoscritto/a, COMUNICA l’avvio dell’attività di agenzia d’affari2 Descrizione dell’attività3:*** Organizzazione di mostre, fiere campionarie, esposizioni di prodotti, mercati, vendite televisive, congressi, riunioni, feste
* Abbonamenti a giornali e riviste
* Informazioni commerciali
* Allestimento ed organizzazione di spettacoli ed eventi
* Compravendita con procura di veicoli usati
* Compravendita di cose usate *(specificare la tipologia)*
* Prenotazione e vendita di biglietti per spettacoli e manifestazioni
* Disbrigo pratiche amministrative, per conto terzi, per il rilascio di documenti o certificazioni
* Pubblicità per conto terzi
* Disbrigo pratiche infortunistiche e assicurative
* Spedizioni e trasporti
* Altro *(specificare)*

***Nel caso di attività on-line:*****L’attività verrà svolta:*** esclusivamente on-line
* anche on-line

e il sito web è il seguente: *DICHIARAZIONI*Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000, Codice penale e art. 19, comma 6, della L. n. 241 del 1990), sotto la propria responsabilità,**dichiara**:* + di essere in possesso dei requisiti di onorabilità
	+ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”)

**Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?:*** + - *provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);*
		- *condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell’art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).*

**e si impegna:*** a tenere permanentemente affissa nei locali dell’agenzia, in modo visibile, **la tabella del tariffario delle prestazioni allegata** alla presente comunicazione
 |

2 Come previsto dall’art. 115 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (R.D. n. 773 del 1931).

3 L’elenco delle attività è riportato solo a titolo esemplificativo.

|  |
| --- |
| * a tenere **un Registro giornale degli affari Modalità di tenuta del Registro giornale degli affari**
* in formato cartaceo

*- In caso di* ***auto-vidimazione*** *del Registro giornale degli affari:***Il sottoscritto dichiara**:* che tutte le pagine del Registro giornale degli affari, composto complessivamente da n. pagine, sono numerate progressivamente dalla n. alla n compresa e che le stesse sono state vidimate con il **timbro allegato alla presente comunicazione**
* che il registro oggetto della vidimazione è il Registro n riferito all’anno (*i registri debbono essere numerati progressivamente a cura dell’interessato*), che si tratta dell’unico Registro che verrà utilizzato per l’attività in oggetto e che il Registro contiene tutti gli elementi informativi previsti dalla vigente normativa

**e si impegna** a tenere in allegato al Registro giornale degli affari la ricevuta di presentazione della presente comunicazione al SUAP*- In caso di* ***vidimazione*** *del Registro giornale degli affari* ***da parte del Comune*****Il sottoscritto si impegna**:* a tenere il Registro giornale degli affari vidimato dal Comune e di rinnovarlo in caso di esaurimento durante l’esercizio dell’attività
* in formato informatico

**Il sottoscritto si impegna:*** + a tenere il Registro giornale degli affari, con le modalità previste dall’art. 2215 bis del c.c., mediante apposizione della marcatura temporale e della firma digitale dell’imprenditore o di altro soggetto delegato dal medesimo, con poteri di firma e rappresentanza, all’inizio e al termine dell’utilizzo del Registro e comunque almeno una volta l’anno
	+ a rendere consultabili le registrazioni in ogni momento con i mezzi messi a disposizione dal soggetto tenutario.
 |
| *2. TRASFERIMENTO DI SEDE* |
| **Il/la sottoscritto/a COMUNICA che l’attività di agenzia d’affari già avviata con la comunicazione prot. n. del** | | |/| | |/| | | | | **presentata al Comune di sarà trasferita****DA**Indirizzo CAP **A**Indirizzo CAP Tel. Fisso/cell.  |

Il/la sottoscritto/a dichiara:

* di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato (\*)
* altro(\*)

**Attenzione**: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data Firma

**N.B.: INFORMATIVA SULLA PRIVACY PRESENTE NELLA RELATIVA SEZIONE DELLA MODULISTICA**

***Quadro riepilogativo della documentazione allegata***

|  |
| --- |
| ***DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE*** |
| Allegato | Denominazione | Casi in cui è previsto |
|  | Procura/delega | Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione |
|  | Copia del documento di identità del/i titolare/i | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |
|  | Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soggetti (Allegato A) + copia del documento di identità | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante |
|  | Tabella delle tariffe delle prestazioni | Sempre obbligatoria |
|  | Planimetria dei locali sede dell’attività | Sempre obbligatoria |
|  | Timbro della Società/Ditta individuale | Nel caso di autovidimazione del registro giornale degli affari |
|  | SCIA per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA) |
|  | Documentazione per la richiesta dell’autorizzazione per insegna di esercizio | Nel caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione) |

ALLEGATO A

#### DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI ALTRI SOGGETTI

Cognome Nome C.F. |\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_||\_\_|

Data di nascita| | |/| | |/| | | | | Cittadinanza Sesso: M |\_\_| F |\_\_|

Luogo di nascita: Stato Provincia Comune Residenza: Provincia Comune Via, Piazza, ecc. N. C.A.P.

Il sottoscritto/a, in qualità di

 della Società

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 75 e 76 del DPR n. 445 del 2000 e art. 19, comma 6 della legge n. 241 del 1990), sotto la propria responsabilità,

#### dichiara

* di essere in possesso dei requisiti di onorabilità
* che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”).

**Attenzione**: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data Firma

**N.B.: INFORMATIVA SULLA PRIVACY PRESENTE NELLA RELATIVA SEZIONE DELLA MODULISTICA**