



## CITTA' DI ASTI

### **PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1 –**

In conformità a quanto previsto dall'ordinanza del Ministro della Salute de 125 maggio 2022 "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" pubblicata sulla G.U. n. 126 del 31 maggio 2022.

**Data di svolgimento: giovedì 27 ottobre 2022 – con inizio alle ore 11:00.**

**Sede: Saletta Riunioni sita al 2° piano della sede comunale di Palazzo Mandela – P.zza Catena n. 3 – Asti.**

#### **INFORMAZIONI PRELIMINARI**

Palazzo Mandela è raggiungibile con il trasporto pubblico locale ed è situato in una zona che dispone di aree parcheggio a pagamento.

#### **FINALITA'**

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutuata dal Protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove concorsuali gestite dal Comune di Asti.

In particolare, il Piano operativo contiene specifica indicazione circa:

1. Misure organizzative igienico-sanitarie da adottare per l'organizzazione dei concorsi pubblici;
2. I requisiti delle aree concorsuali;
3. Le modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale al personale impegnato e ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

#### **CAMPO DI APPLICAZIONE**

Le misure individuate si applicano alla prova orale della procedura in oggetto da svolgersi "in presenza" presso la seguente sede:

**Saletta Riunioni sita al 2° piano della sede comunale di Palazzo Mandela – P.zza Catena n. 3 – Asti.**

#### **MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE**

Tutti coloro che a qualsiasi titoli, compresi coloro che assisteranno in qualità di uditori alle prove orali, partecipano alla procedura **non devono presentarsi** presso la sede concorsuale se:

- A. Affetti da uno o piu' dei seguenti sintomi:

- Temperatura superiore a 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale;
- B. Sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;

**devono:**

1. Indossare, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, obbligatoriamente ed esclusivamente le **mascherine filtranti FFP2** fornite dall'Amministrazione; in caso di rifiuto è prevista l'impossibilità di partecipare alla prova. E'vietato l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. Le mascherine devono essere correttamente indossate: copertura delle vie aeree, naso e bocca;
2. Procedere all'igienizzazione delle mani all'ingresso in sede;
3. Sostare all'interno dei locali per il tempo strettamente necessario alle operazioni di concorso o alle attività da compiere;
4. Mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno **1 metro**;
5. Lavare frequentemente le mani utilizzando i servizi igienici presenti e in alternativa procedere frequentemente a igienizzare le mani con gel idroalcolico a disposizione;
6. Evitare le strette di mano, stranutire sul gomito ed evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso e la bocca;
7. Evitare di costituire assembramenti anche temporanei;
8. Rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni formulate dal Comune di Asti per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime e della segnaletica affissa nella sede.

Gli obblighi di cui ai punti A. e B. devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e da consegnare compilata al personale comunale. Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

## **IL PERSONALE ADDETTO ALLE PROCEDURE CONCORSUALI**

L'addetto all'identificazione dei candidati e i componenti della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione.

## **IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI**

Al momento dell'identificazione i candidati:

- Dovranno procedere all'igienizzazione delle mani;
- Saranno sottoposti al riconoscimento mediante esibizione di documento in corso di validità da mostrare all'addetto.

## **PROCEDURE DA ADOTTARE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Per quanto riguarda la condotta da tenere da parte dei candidati durante lo svolgimento della prova, si rinvia a quanto indicato nella sezione "MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE"

## **REQUISITI DELL' AREA CONCORSUALE**

La sede concorsuale è stata individuata nel modo seguente:

- Adeguata viabilità
- La disponibilità di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area. I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico
- La disponibilità di area parcheggio a pagamento
- La disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale
- Presenza di servizi igienici al piano direttamente accessibili.

Si provvederà alla bonifica preliminare della sala sede della prova d'esame e dei servizi igienici in tempi e con modalità tali da garantire l'efficacia per l'intera sessione giornaliera. Si provvederà altresì alla bonifica successiva dell'anzidetto locale al termine delle operazioni concorsuali.

## **INFORMAZIONI GENERALI**

Oltre ai membri della Commissione, per le attività da espletare nell'area concorsuale sarà impegnato il sottoelencato personale:

- n.º 1 unità (personale dipendente del Comune di Asti) per identificare i candidati, disciplinare l'accesso al locale, per fornire mascherina e per ritiro autocertificazione.

## **PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA**

Durante la prova concorsuale verrà rispettato il vigente piano di emergenza ed evacuazione, già predisposto per la sede, sulla base della normativa vigente.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente protocollo, si applicano le disposizioni di legge e di regolamento vigenti nonché quanto previsto dall'ordinanza del Ministro della Salute de 125 maggio 2022 "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" pubblicata sulla G.U. n. 126 del 31 maggio 2022.  
Il presente documento viene pubblicato su internet al sito: <http://www.comune.asti.it> alla voce concorsi scaduti.

Asti, 18/10/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI CON LE PARTECIPATE  
Dott. Riccardo Saracco