



CITTA' di ASTI

Piazza San Secondo n. 1- 14100 ASTI

OGGETTO: CIG. 8914113EBE ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI POSTALI ED ALTRI SERVIZI INERENTI IL TRATTAMENTO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ASTI – 48 MESI - CHIARIMENTI E PRECISAZIONI

A seguito dell'indizione della procedura in oggetto sono stati chiesti i seguenti chiarimenti rispetto ai quali si forniscono le informazioni sotto riportate.

Quesito 1 : Si chiede di conoscere qual è il livello di copertura minimo (o percentuale C.A.P.) richiesto ai concorrenti per la notifica degli atti giudiziari.

Risposta 1 : Si precisa che, al fine di favorire la più ampia partecipazione, non viene richiesto un livello di copertura minimo, fermo il requisito di disporre di Licenza Individuale Speciale valida su tutto il territorio nazionale; ai fini della corretta esecuzione del servizio si tenga conto degli allegati 1A ed 1B alla Relazione Tecnico Illustrativa riportante il dettaglio dei flussi storici suddivisi per C.A.P. di recapito.

Quesito 2 : 1. In riferimento a quanto riportato nel Capitolato (*"dal contratto di Accordo Quadro deriveranno affidamenti specifici da parte di servizi diversi del Comune di Asti, individuati con uno specifico CIG derivato, l'affidatario dovrà fornire mensilmente i prospetti delle spedizioni/notificazioni effettuate per ciascun CIG derivato, in modo da consentire la verifica del servizio svolto e la conseguente autorizzazione ad emettere fattura"*) si chiede di conoscere quale possa essere il numero massimo di servizi del Comune di Asti che potrebbero richiedere gli affidamenti specifici previsti da accordo quadro e se ciascuno di essi dovrà ricevere una specifica fattura mensile.

Risposta 2 : Si precisa che i Servizi comunali che potranno stipulare affidamenti specifici sono :

- Ufficio archivio e protocollo
- Servizio Tributi
- Comando di Polizia municipale.

Per ciascun affidamento specifico – CIG derivato - dovranno essere forniti mensilmente i prospetti delle spedizioni/notificazioni effettuate, in modo da consentire la verifica del servizio svolto e la conseguente autorizzazione ad emettere fattura (vedi art. 9 del Capitolato speciale). Ogni Servizio che affida un contratto derivato procede in modo autonomo all'impegno di spesa ed alla liquidazione delle relative fatture.

Si precisa inoltre che l'affidatario potrà emettere le fatture solo a seguito dell'emissione del certificato di pagamento di cui all'art. 9 da parte del Responsabile Unico del Procedimento dell'affidamento specifico.

Quesito 3 : Si chiede di conoscere a cosa faccia riferimento il Tipo di invio "posta raccomandata con prova consegna" presente nel file *Tabella_prezzi_unitari* e in cosa differisca dalla "posta raccomandata R/R

Risposta 3 : Si precisa che per *raccomandata con prova di consegna* si intende una raccomandata "veloce", che deve essere consegnata entro le 24 ore del giorno successivo a quello della spedizione.

Quesito 4 : Con riferimento al tipo di invio “Corriere plichi affari legali con consegna entro pochi giorni” si chiede conferma che trattasi di normale tipologia di servizio Corriere espresso

Risposta 4 : Si conferma.

Quesito 5 : In riferimento alla spedizione non raccomandata con consegna garantita entro 4 giorni prevista al punto 6.1 del Capitolato speciale, si chiede conferma che la loro tariffa unitaria è quella prevista nel file di offerta economica nominato Tabella_prezzi_unitari Tipo di invio “spedizione non raccomandata con consegna garantita entro 4 giorni” .

Risposta 5 : Si conferma.

Quesito 6 : In riferimento al punto 5.2 del capitolato speciale (Spedizione raccomandate con avviso di ritorno in forma massiva) si chiede di conoscere i volumi previsti su base annuale e a quale tipologia di Invio del file Tabella_prezzi_unitari facciano riferimento

Risposta 6 : Si precisa che, come indicato al citato punto 5.2 del Capitolato speciale (*recapito a mezzo di posta raccomandata, nel rispetto della normativa applicabile e di quanto precisato al precedente punto 4.3*), la voce *Spedizione raccomandate con avviso di ritorno in forma massiva* indica una spedizione raccomandata R/R fino a 20 gr , che può essere richiesta dal Servizio Tributi per particolari comunicazioni ad un numero elevato di contribuenti (e quindi massiva).

Come indicato al punto 5.2 del Capitolato speciale, questa spedizione si differenzia dalle spedizioni raccomandate dell’Ufficio Protocollo per il fatto che è previsto il *ritiro delle buste presso la sede dell’operatore economico, in corso di individuazione, incaricato dei servizi di trattamento della corrispondenza a monte (elaborazione flussi, composizione dei documenti, predisposizione, stampa, imbustamento, ecc...)* e che le raccomandate che debbano essere restituite al Comune di Asti dovranno essere resi al Servizio Tributi – presso il Servizio Software/Protocollo del Comune di Asti – con l’indicazione su ciascuna busta delle motivazioni del mancato recapito. Tali resi dovranno essere collocati in scatole riportanti chiaramente il riferimento al Servizio Tributi del Comune di Asti, in modo da non essere confusi con eventuali resi di raccomandate di altri servizi comunali.

Il numero stimato di spedizioni annue è di pezzi 2.000.

Quesito 7 : Nell’Allegato Relazione_tec_ill_calcolo_spesa_prospetto_econ_oneri_AQ si fa riferimento alla presa in carico e alla notificazione di atti giudiziari e comunicazioni connesse ex Legge 890/1982, (in forma cartacea) autoprodotti da uffici del Comune di Asti, si chiede di conoscerne i volumi su base annuale.

Risposta 7 : Il numero di atti giudiziari autoprodotti da uffici del Comune di Asti è indicativamente di 300 pezzi all’anno.

Quesito 8 : Per quanto riguarda i servizi postali, in riferimento alla rendicontazione giornaliera relativa sia alle spese di affrancatura sia agli elenchi delle spedizioni effettuate (i quali, per quanto concerne le raccomandate, dovranno riportare i nominativi dei destinatari e il codice identificativo di ciascun invio) e anche per quanto riguarda la distinta che elenca le generalità del destinatario e il motivo della restituzione al mittente delle raccomandate non consegnate, si chiede se possa essere considerato congruo e conforme un servizio che fornisca al Committente le informazioni/rendicontazioni suddette su un portale messo a disposizione dal fornitore.

Risposta 8 : Si conferma.

Quesito 9 : Si chiede conferma che possa essere considerato congruo e conforme un servizio che preveda l’affrancatura delle spedizioni autoprodotte in J+2 dove J è il giorno di ritiro presso gli uffici del Comune di Asti

Risposta 9 : Come indicato al punto 4.2 del Capitolato speciale è richiesto *di provvedere all'affrancatura in giornata, mediante macchine affrancatrici debitamente autorizzate dagli organi competenti e in possesso dell'affidatario, di tutte le tipologie di corrispondenza utilizzate dal Comune di Asti - posta ordinaria, posta raccomandata R/R, posta raccomandata estero, pacchi e quant'altro si renda necessario spedire.* Pertanto non è congruo e conforme al servizio prevedere l'affrancatura J+2.

Quesito 10 : In riferimento ai servizi a valle della notifica degli atti giudiziari inerenti ai verbali per violazioni al codice della strada (gestione degli esiti, archiviazione dei ritorni, dematerializzazione, ecc...), si chiede conferma che saranno affidati alla società Sapidata, così come riportato nel documento di gara all_1_Relazione_tec_ill_calcolo_spesa_prospetto_econ_oneri_AQ_def, e non a carico del fornitore del presente Accordo Quadro come invece riportato nel Capitolato speciale.

Risposta 10 : Il documento che descrive puntualmente le attività da svolgere e che verrà allegato al contratto è il Capitolato speciale: pertanto l'affidatario dovrà attenersi a quanto specificato in tale documento.

Si precisa che la Relazione tecnico illustrativa descrive il contesto in cui è inserito il servizio (art. 23 comma 15 del codice), rimandando quindi le specifiche tecniche che regoleranno il contratto al Capitolato speciale.