



CITTA' DI ASTI

Settore Lavori Pubblici ed Edilizia pubblica

Disciplinare di gara

GARA EUROPEA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI ACCORDO QUADRO CON UNICO O.E. PER SERVIZI REDAZIONE STUDIO FATTIBILITÀ, PROG. ESECUTIVA, D.L. E COORD. SIC. CANTIERI – PORZIONE FABBRICATO "EX CASERMONE" - CIG 9393902D27

<u>PROSPETTO DI RIEPILOGO</u>	
CUP	G39C22000040002
CIG	9393902D27
CPV	71221000-3
Luogo di svolgimento	ASTI
RUP ai sensi dell'art. 31 del Codice	Ing. Paolo CARANTONI
Termini per la proposizione di quesiti scritti	8/11/2022 ore 22:00
Termini per la presentazione dell'offerta	18/11/2022 ore 22:00
Prima seduta apertura plichi telematici	21/11/2022 ore 9:00

1.	PREMESSE	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1	Documenti di gara	8
2.2	Chiarimenti	9
2.3	Comunicazioni	9
3.	OGGETTO E IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO	10
4.	DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E DELLE PRESTAZIONI CHE NE DERIVANO.	19
4.1	Durata	19
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	20
6.	REQUISITI GENERALI	22
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	23
7.1	Requisiti di idoneità.....	23
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria - copertura assicurativa contro i rischi professionali Errore. Il segnalibro non è definito.	
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	25
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE	26
7.5	Indicazioni per i consorzi stabili	28
8.	AVVALIMENTO.....	29
9.	SUBAPPALTO.....	30
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	30
11.	SOPRALLUOGO.....	33
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	33
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	34
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	35
15.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-STEP 1.....	36
15.1	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni:	36
15.2	Domanda di partecipazione	36
15.3	Documento di gara unico europeo	37
15.4	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	39
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA TECNICA – STEP2	47
17.	PREDISPOSIZIONE E SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA -STEP 3-4-5.....	48
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	48
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	50
18.2	Metodo di CALCOLO del coefficienti per DETERMINARE IL punteggio dell'offerta tecnica.....	51
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	52
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA PPLICHI, APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA.....	53
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
21.	APERTURA DELLA BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTERO
DELL'INTERNO

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	54
23. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA DEL CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	56
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	58

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 1933 del 10/10/2022, questa Amministrazione ha determinato di affidare i servizi di redazione studio di fattibilità tecnica-economica, progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza cantieri – porzione del fabbricato “ex casermone” – intervento di ristrutturazione per realizzazione nuova sede Agenzia Piemonte Lavoro- CIG 9393902D27, mediante accordo quadro con unico operatore, per il periodo di mesi 48 e per un importo massimo di € 601.644,18 (IVA e oneri esclusi) come di seguito dettagliato:

Valore complessivo dell'accordo quadro - escluse CNPAIA e IVA	
= SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA', PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA CANTIERI – PORZIONE EX CASERMONE – NUOVI UFFICI A.P.L – PIANO 1	€ 506.953,81
= SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA', PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA CANTIERI – PORZIONE EX CASERMONE – STAZIONE DI POSTA – CENTRO SERVIZI CONTRASTO ALLA POVERTA' – PIANO 0	€ 94.690,37
1.1 TOTALE VALORE STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO ESCLUSE CNPAIA E IVA	€ 601.644,18

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici(in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria”.

Luogo di esecuzione: ASTI – NUTS ITC17

CIG: 9393902D27

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Paolo CARANTONI.

La progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento dovrà essere redatta in ottemperanza dei Criteri Ambientali Minimi - per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici (approvato con DM 11 ottobre 2017) - al fine di ridurre gli impatti ambientali dell'intervento di demolizione, di ristrutturazione, nuova costruzione e manutenzione dell'edificio, considerati in un'ottica di ciclo di vita.

La realizzazione delle attività progettuali dovrà prevedere di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'art.17 del regolamento (UE) 2020/852 e sarà coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio del "No Significant Harm" (DNSH) e, ove applicabili, ai principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere, della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali; la proposta progettuale dovrà prevedere il rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili; l'attuazione del progetto dovrà prevedere il rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, con particolare riferimento ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

NOTA: in caso di discordanza tra i documenti posti a base di gara, prevale quanto riportato nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel, ai sensi della L.R. 33/2007, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it, conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

NOTA: Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale

dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA | E-procurement | Strumenti di supporto "Guide per la imprese" e "Domande Frequenti per le Imprese".

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA

LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma Sintel avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma Sintel comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma Sintel avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'affidatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

Il Comune di Asti non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non

dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, il Comune di Asti può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale www.comune.asti.it, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

Il Comune di Asti si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione



- Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
 - Relazione tecnico – illustrativa, calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi e prospetto economico degli oneri complessivi;
 - DPP Sede APL;
 - DPP realizzazione stazione di posta – centro servizi per il contrasto alla povertà;
 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
 - Schema di contratto di accordo quadro;
 - Schema di contratto attuativo;
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara ed allegati;
- 4) Informativa privacy;
- 5) Codice di Comportamento del Comune di Asti ai sensi dell'art. 54 comma 5 del D. Lgs 165/2001, approvato con DGC n. 633 del 17/12/2013 - reperibile nella sezione Amministrazione Trasparente http://asti.etrasparenza.it/pagina766_codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: http://trasparenza.comune.asti.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html sulla piattaforma Sintel.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti **entro le ore 22,00 del 08/11/2022**. I quesiti devono essere presentati in lingua italiana e trasmessi alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l’eventuale aggiornamento.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Tutte le comunicazioni inerenti la gara tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la funzionalità *Comunicazioni procedura*, presente sulla piattaforma di e-procurement Sintel.

Il concorrente pertanto dovrà verificare costantemente la propria area riservata all’interno della piattaforma e-procurement Sintel.

Il Comune di Asti è esonerato da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma di e-procurement Sintel.

Il Comune di Asti attiverà la sospensione o proroga della presente procedura **esclusivamente in base ad avvisi di non accessibilità del portale pubblicati** sulla piattaforma di e-procurement Sintel. Ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate ininfluenti ai fini Pag. 6 a 47 della presente procedura e conseguentemente **si invitano gli**

operatori economici ad inviare la propria offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo fissato.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le date di svolgimento delle sedute telematiche e le relative eventuali modifiche saranno rese note mediante pubblicazione su piattaforma Sintel.

3. OGGETTO E IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO - LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto le prestazioni non sono suscettibili di frazionamenti, che non garantirebbero la tutela degli interessi del Comune di Asti, nonché un livello qualitativo adeguato del servizio.

Durante il periodo contrattuale, l'Accordo Quadro si concretizzerà attraverso successivi contratti derivati.

PIANO 1

Descrizione delle attività	CPV	Importo €
1) Verifica di vulnerabilità sismica (comprese prove e indagini) – LC2 – relazione geologica	71221000-3 Servizi di progettazione edifici	€ 70.676,00
2) Studio di fattibilità tecnica ed economica		€ 34.671,29
3) Progettazione esecutiva		€ 239.479,69
4) Direzione Lavori e coordinamento sicurezza cantieri		€ 158.276,93
5) Servizi accessori a fine lavori per intera porzione fabbricato (APE, agibilità, SCIA VVFF, accatastamento, ecc)		€ 3.850,00
Importo totale		€ 506.953,81



PIANO 0

Descrizione delle attività	CPV	Importo €
1) Studio di fattibilità tecnica ed economica	71221000-3 Servizi di progettazione di edifici	€ 7.372,78
2) Progettazione esecutiva		€ 49.144,45
3) Direzione Lavori e coordinamento sicurezza cantieri		€ 38.173,14
Importo totale		€ 94.690,37

La **prestazione principale** è identificata nella **Categoria/Id E.22**, e non invece nei diversi servizi inclusi nell'appalto.

L'importo complessivo a base di gara dell'Accordo Quadro ammonta a € **601.644,18** al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 2 -Categorie, ID e tariffe



PIANO 1

PORZIONE FABBRICATO "EX CASERMONE" - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO PER REALIZZAZIONE NUOVA SEDE UFFICI AGENZIA PIEMONTE LAVORO (CENTRO PER L'IMPIEGO DI ASTI)

RELAZIONE GEOLOGICA

Categoria e ID delle opere Prestazioni	G (grado di complessità)	Importo delle Opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10,00%
EDILIZIA E22	1,55	€ 1.250.000,00	QbI.11, QbII.13	€ 6.356,39	€ 635,64
STRUTTURE S.04	0,90	€ 290.000,00	QbI.11, QbII.13	€ 4.520,99	€ 452,10
IMPIANTI IA.01	0,75	€ 120.000,00	QbI.11, QbII.13	€ 1.139,90	€ 113,99
IMPIANTI IA.02	0,85	€ 210.000,00	QbI.11, QbI.13	€2.769,72	€ 276,97
IMPIANTI IA.03	1,15	€ 230.000,00	QbI.11, QbI.13	€ 1.918,00	€ 191,80
PROVE: - Prova di carotaggio continuo profondità 15 - 20 m - Installazione di n. 1 piezometro - n. 8 prove penetrometriche profondità 15 m circa - n. 2 prove MASW				€ 9.090,91	€ 909,09
Somma				€ 25.795,91	€ 2.579,59
<u>Totale comprensivo di spese e oneri</u>				€ 28.375,50	



VERIFICA DI VULNERABILITA' SISIMICA					
Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
Verifica di vulnerabilità sismica calcolata ai sensi O.P.C.M. n. 3362 dell'8/7/04 - comprese indagini strutturali necessarie - livello di conoscenza LC2				€ 38.455,0 0	€ 3.845,50
Somma				€ 38.455,0 0	€ 3.845,50
<i>Totale comprensivo di spese e oneri</i>				€ 42.300,50	

STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA					
Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
<i>EDILIZIA E22</i>	1,55	€ 1.250.000,00	<i>QbI.01, QbI.02, QbI.10, QbI.12, QbI.15, QbI.16</i>	€ 19.300,78	€ 1.930,08
<i>STRUTTURE S.04</i>	0,90	€ 290.000,00	<i>QbI.01, QbI.02, QbI.10, QbI.12, QbI.15, QbI.16</i>	€ 3.731,75	€ 373,18
<i>IMPIANTI IA.01</i>	0,75	€ 120.000,00	<i>QbI.01, QbI.02, QbI.10, QbI.12, QbI.15, QbI.16</i>	€ 1.660,05	€ 166,01
<i>IMPIANTI IA.02</i>	0,85	€ 210.000,00	<i>QbI.01, QbI.02, QbI.10, QbI.12, QbI.15, QbI.16</i>	€ 2.793,20	€ 279,32
<i>IMPIANTI IA.03</i>	1,15	€ 230.000,00	<i>QbI.01, QbI.02, QbI.10, QbI.12,</i>	€ 4.033,57	€ 403,36



		0	QbI.15, QbI.16		
Somma				€ 31.519,3 5	€ 3.151,94
<u>Totale comprensivo di spese e oneri</u>			<u>€ 34.671,29</u>		

PROGETTO ESECUTIVO					
Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
EDILIZIA E22	1,55	€ 1.250.000,00	QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22, QbII.23, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 132.532,01	€ 13.253,20
STRUTTURE S.04	0,90	€ 290.000,00	QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22, QbII.23, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06,	€ 29.729,59	€ 2.972,96



			<i>QbIII.07</i>		
<i>IMPIANTI IA.01</i>	0,75	€ 120.000,0 0	<i>QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22, QbII.23 QbIII.01, QbIII.02, Qb III.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07</i>	€ 10.845,6 6	€ 1.084,57
<i>IMPIANTI IA.02</i>	0,85	€ 210.000,0 0	<i>QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22 QbII.23 QbIII.01, QbIII.02, Qb III.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07</i>	€ 18.248,9 0	€ 1.824,89
<i>IMPIANTI IA.03</i>	1,15	€ 230.000,0 0	<i>QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22 QbII.23, QbIII.01, QbIII.02, Q bIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07</i>	€ 26.352,6 6	€ 2.635,27
Somma				€ 217.708, 81	€ 21.770,88
<u>Totale comprensivo di spese e oneri</u>			€ 239.479,69		



ESECUZIONE LAVORI					
Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
<i>EDILIZIA E22</i>	1,55	€ 1.250.000,00	<i>QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a,, QcI.12</i>	€ 89.040,93	€ 8.904,09
<i>STRUTTURE S.04</i>	0,90	€ 290.000,00	<i>QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.12</i>	€ 17.787,99	€ 1.778,80
<i>IMPIANTI IA.01</i>	0,75	€ 120.000,00	<i>QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.12</i>	€ 7.248,89	€ 724,89
<i>IMPIANTI IA.02</i>	0,85	€ 210.000,00	<i>QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.12</i>	€ 12.196,97	€ 1.219,70
<i>IMPIANTI IA.03</i>	1,15	€ 230.000,00	<i>QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.12</i>	€ 17.613,25	€ 1.761,33
<i>Servizi finali accessori: APE, Accatastamento, SCIA VVFF, Agibilità (riferita all'intera porzione di edificio di proprietà comunale)</i>				€ 3.500,00	€ 350,00
Somma				€ 147.388,03	€ 14.738,80
<u>Totale comprensivo di spese e oneri</u>				€ 162.126,83	

Le esecuzioni delle prestazioni dei servizi tecnici suddivisi nelle sopraindicate fasi **(contratti attuativi)**, potranno essere singolarmente affidate ad avvenuto finanziamento di ciascuna di esse. **L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento di ulteriori fasi rispetto a quelle già affidate le circostanze o le tempistiche non consentissero la realizzazione dell'intervento secondo i criteri ed i vincoli imposti dalla convenzione con Agenzia Piemonte Lavoro.**



PIANO 0

PORZIONE DEL FABBRICATO "EX CASERMONE" - INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE LOCALI SITI AL PIANO TERRENO PER REALIZZAZIONE STAZIONE DI POSTA - CENTRO SERVIZI PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' - BANDO PNRR - PIANO 0

STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA

Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
EDILIZIA E21	1,20	140.000,00	QbI.01, QbI.02, QbI.12, QbI.15, QbI.16	€ 2.662,80	€ 266,28
IMPIANTI IA.01	0,75	€ 70.000,00	QbI.01, QbI.02, QbI.12, QbI.15, QbI.16	€ 1.030,06	€ 103,01
IMPIANTI IA.02	0,85	€ 80.000,00	QbI.01, QbI.02, QbI.12, QbI.15, QbI.16	€ 1.279,11	€ 127,91
IMPIANTI IA.03	1,15	€ 80.000,00	QbI.01, QbI.02, QbI.12, QbI.15, QbI.16	€ 1.730,56	€ 173,06
Somma				€ 6.702,53	€ 670,25
Totale comprensivo di spese e oneri				€ 7.372,78	

PROGETTO ESECUTIVO

Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
EDILIZIA E21	1,20	€ 140.000,0	QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.17,	€ 18.343,7	€ 1.834,38



		0	QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22 QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	5	
IMPIANTI IA.01	0,75	€ 70.000,00	QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22 QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 6.714,48	€ 671,45
IMPIANTI IA.02	0,85	€ 80.000,00	QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22 QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 8.337,88	€ 833,79
IMPIANTI IA.03	1,15	€ 80.000,00	QbII.01, QbII.02, QbII.05, QbII.17, QbII.18, QbII.20, QbII.21, QbII.22, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	€ 11.280,6 6	€ 1.128,07
Somma				€ 44.676,7 7	€ 4.467,68
<u>Totale comprensivo di spese e oneri</u>				<u>€ 49.144,45</u>	

ESECUZIONE LAVORI



Categoria e ID delle opere Prestazioni	G <i>(grado di complessità)</i>	Importo delle Opere	Specificità della prestazione <i>(art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)</i>	Importo	Spese e oneri 10,00%
EDILIZIA E21	1,20	€ 140.000,00	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.11, QcI.12	€ 13.905,7 5	€ 1.390,58
IMPIANTI IA.01	0,75	€ 70.000,00	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.11, QcI.12	€ 5.302,91	€ 530,29
IMPIANTI IA.02	0,85	€ 80.000,00	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.11, QcI.12	€ 6.585,03	€ 658,50
IMPIANTI IA.03	1,15	€ 80.000,00	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.10a, QcI.11, QcI.12	€ 8.909,16	€ 890,92
Somma				€ 34.702,8 5	€ 3.470,29
<u>Totale comprensivo di spese e oneri (comprensivo di attività finali accessorie: APE, accatastamento, agibilità, SCIA VVFF)</u>				€ 38.173,14	

Le esecuzioni delle prestazioni dei servizi tecnici suddivisi nelle sopraindicate fasi **(contratti attuativi)**, potranno essere singolarmente affidate ad avvenuto finanziamento di ciascuna di esse. **L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento di ulteriori fasi rispetto a quelle già affidate le circostanze o le tempistiche non consentissero la realizzazione dell'intervento secondo i criteri ed i vincoli imposti dal Bando di Finanziamento.**

4. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E DELLE PRESTAZIONI CHE NE DERIVANO.

4.1 DURATA

La durata del contratto è di 48 mesi.

Le prestazioni oggetto dell'accordo quadro devono essere eseguite secondo le indicazioni contenute all'art. 4 del Capitolato speciale descrittivo prestazionale.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra

forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di



organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Costituisce altresì causa di esclusione la mancata dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30 % di occupazione giovanile e di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

a) **Possesso dei requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263;**

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

c) **Requisiti del gruppo di lavoro**

PROFESSIONALITA' MINIME RICHIESTE	
1 - Ingegnere o architetto	Per Verifica vulnerabilità sismica, progettazione e Direzione Lavori relativamente alla parte strutturale e architettonica
2 - Ingegnere, architetto o perito	Progettazione e Direzione Lavori relativamente alla parte impiantistica
3 - Abilitazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e relativo corso di aggiornamento	per il Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione
4 - Professionista antincendio (ai sensi del DM 5.08.2011)	Per presentazione esame progetto VVF e SCIA finale
5 - Tecnico competente in acustica (ai sensi	Per la verifica dei requisiti acustici passivi,

D.Lgs. 42/2017)	nonché la progettazione acustica della struttura
6 - Esperto in Gestione dell'Energia Norme: UNI CEI 11339:2009 – Decreto legislativo 4 luglio 2014 n. 102, Decreto interdirettoriale del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 12 maggio 2015 Settore Civile	Per progettazione e DL, parte energetica.
7 – Geologo	Per redazione relazione geologica

NOTA: il concorrente dovrà complessivamente possedere tutte le professionalità-titoli elencati alle successive lettere c), d), e), f), g), pena l'esclusione dalla gara.

* NB: ai sensi dell'art. all'articolo 31, comma 8 D.Lgs 50/2016 il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico (vedi precedente tabella punti 5 – 6) e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto (vedi precedente tabella punti 1 – 2)

a) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione: (vedi precedente tabella punto 3)

b) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il professionista antincendio (vedi precedente tabella punto 4)

c) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative⁵, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Per il professionista in acustica (vedi precedente tabella punto 5)

d) iscrizione all'elenco del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017 come tecnico competente in acustica.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Per il professionista esperto in gestione dell'energia (vedi precedente tabella punto 6)

e) possesso di certificazione EGE ai sensi delle seguenti norme: UNI CEI 11339:2009 – Decreto legislativo 4 luglio 2014 n. 102, Decreto interdirettoriale del Ministero dello sviluppo economico e del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 12 maggio 2015 Settore Civile

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative, il nominativo del professionista e gli estremi della certificazione.

Per il geologo che redige la relazione geologica (vedi precedente tabella punto 7)

f) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova dei requisiti di idoneità la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- **Servizi "di punta" di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di (1/10/2012 – 30/9/2022), con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a quanto indicato nella sottostante tabella.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria	ID opere	Categorie equivalenti	Importo lavori € Coeff. 0,50
EDILIZIA	E.22		695.000,00
STRUTTURE	S.04	S.03	145.000,00
IMPIANTI	IA01		95.000,00
IMPIANTI	IA02		145.000,00
IMPIANTI	IA03	IA04	155.000,00

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché riferito a lavori di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

La prestazione principale è quella relativa alla **Categoria/Id E.22**.

La comprova del requisito è fornita:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo (suddiviso in classi e categorie), del periodo di esecuzione e esito della stessa;
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo (suddiviso in classi e categorie), del periodo di esecuzione e esito della stessa;

7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. g)** relativo Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2017 come tecnico competente in acustica è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. h)** relativo possesso di certificazione EGE è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito dei **due servizi di punta per ogni classe e categoria** di cui al precedente **punto 7.3** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta per ogni categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale**, ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3 (in termini di Categoria/Id) che intende eseguire (come da atto di impegno a costituire il raggruppamento)**, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

La prestazione principale è quella relativa a alla **Categoria/Id E22**.

Per i raggruppamenti **misti** valgono le prescrizioni previste per i raggruppamenti verticali ed orizzontali, tenuto conto che si tratta di raggruppamenti **con una struttura principale di tipo verticale**, dove però alcune prestazioni vengono eseguite da sub-associazioni di tipo orizzontale, per le quali valgono le regole dei raggruppamenti orizzontali.

7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto7.1 lett. g)** relativo Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2017 come tecnico competente in acustica è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto7.1 lett. h)** relativo possesso di certificazione EGE è posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro è indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a **pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta (**nel DGUE - parte II^a - sezione D**) le prestazioni che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2% del valore dell'accordo quadro esclusi – ai sensi dell'art. 93 c. 10 D.Lgs 50/2016 - gli importi relativi la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento e ai compiti di supporto alle attività del responsabile unico del procedimento** e precisamente di importo pari a € 4.006,00 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **Una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

NOTA: Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs 50/2016, l'impegno di cui al precedente punto 2) non è dovuto alle microimprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti unicamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. **fideiussione** bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

- b. **cauzione**, costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.p.A - C.so Dante 27 , 14100 ASTI

ABI 01030 CAB 10300 CIN G

C/C 000000539312

IBAN IT 17 G 01030 10300 000000539312 Bic/Swift PASCITMMAST

, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente.

Occorrerà indicare nel campo Causale: "GARANZIA PROVVISORIA GARA CIG 9393902D27 " ed inserire la quietanza nel campo "GARANZIA PROVVISORIA" previsto tra la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e avendo cura di verificare che il giorno di apertura dei plichi le somme a garanzia della costituzione della cauzione risultino effettivamente accreditate sull'IBAN sopra specificato;

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo 1.1 approvato con Decreto Ministeriale Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cod. civ. e all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.
 - b. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

NOTA: Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs 50/2016, l'impegno di cui al precedente punto 6) non è dovuto dalle microimprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti unicamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di **fideiussione bancaria o polizza assicurativa** deve essere inserito nel campo "GARANZIA PROVVISORIA" previsto tra la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, **l'originale in formato elettronico sottoscritto con firma digitale da un rappresentante del soggetto garante**(banca/assicurazione/intermediario finanziario autorizzato) **dotato di poteri di firma e rappresentanza e corredata dall'atto di procura o da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio** del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante

L'importo della garanzia è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Si precisa che il cumulo delle riduzioni è da intendersi come relativo.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, **non è prevista alcuna visita dei luoghi.**

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **Euro 70,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione contributi in sede di gara e inseriscono la ricevuta nel campo CONTRIBUTO ANAC tra la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante si riserva di accertare il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente mediante l'utilizzo della piattaforma e-procurement Sintel.

L'operatore economico, registrato a SIN.TEL, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la **documentazione amministrativa**;
- una "busta telematica" contenente **l'offerta tecnica**.
- una "busta telematica" contenente **l'offerta economica**.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti i passaggi (1,2,3,4 e 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta".

Al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in SIN.TEL per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L'invio dell'offerta deve avvenire entro le ore 22:00 del giorno 18/11/2022

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana .

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

I concorrenti esonerano il Comune di Asti da qualsiasi responsabilità inerenti il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma di e-procurement Sintel.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-STEP 1

La busta amministrativa digitale contiene quanto segue:

15.1 DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE TERMINI E CONDIZIONI:

Con la suddetta dichiarazione il concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nel campo **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI OBBLIGATORIO** dovrà essere inserita la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata digitalmente, disponibile nella documentazione allegata sistema. (Mod. 1);

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica(cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente, qualora la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE sia sottoscritta da un procuratore allega **copia conforme all'originale della procura.**

Laddove sia necessario allegare più di un file si prega di allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Nel campo **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO OBBLIGATORIO** dovrà essere inserito l'omonimo documento, debitamente compilato e firmato digitalmente, disponibile nella documentazione allegata a sistema.

Laddove sia necessario allegare più di un file si prega di allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip **non** dovrà essere firmata digitalmente.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.



Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) **Documentazione relativa all'avvalimento:** nel campo **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIO SOLO SE RICORRE IL CASO dovrà** essere inserita , qualora l'operatore economico ricorra all'utilizzo di detto istituto, tutta la documentazione richiesta dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e precisamente:
 - dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione « α » ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.2 del presente disciplinare

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, , è sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVEE DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.4.1 Dichiarazioni integrative

NOTA: per le dichiarazioni integrative non viene fornito un modello

Nel campo **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI OBBLIGATORIO** dovranno essere inserite la dichiarazioni che seguono debitamente compilate e firmate digitalmente;

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza ed estremi di iscrizione ai relativi albi professionali);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) **di tutti i soggetti** di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) **di tutti i soggetti** di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

2. dichiara i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi di iscrizione all'ordine) del coordinatore del gruppo di lavoro, nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscritto al relativo albo professionale.

3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 7.1 lett. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,

4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.****i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;

5. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno;
6. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi di iscrizione all'elenco del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2017 (tecnico competente in acustica);
7. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi della certificazione EGE;
8. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 7.1 lett. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
9. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
10. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
11. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile all'indirizzo Internet http://trasparenza.comune.asti.it/archivio19_regolamenti_0_2860.html e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
12. *(nel caso di concorrenti non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
13. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;

14. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. In tal caso le parti dell’offerta tecnica da oscurare dovranno essere dettagliatamente indicate. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

15. di aver preso visione e conoscenza dell’ Informativa ai sensi dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679, e del D.Lgs 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

16. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** a **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**6;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** a **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**6;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** (integrazioni al DGUE); n. 1



(elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 11** (codice di comportamento); **n. 12** (operatori non residenti); **n. 15** (privacy) e, ove pertinente, **n. 16** (concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5, nn.1,2,3 del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. (integrazioni al DGUE); **n. 1** (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 11** (codice di comportamento); **n. 12** (operatori non residenti); **n. 15** (privacy) e, ove pertinente, **n. 16** (concordato preventivo);

Le dichiarazioni di cui ai punti da **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** a 16, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.4.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega, utilizzando le apposite sezioni predisposte all'interno della Busta Amministrativa Digitale:

1. PASSOE:

Nel campo **PASSOE OBBLIGATORIO** dovrà essere inserito, sottoscritto digitalmente, l'omonimo documento generato dal sistema AVCPASS dopo la registrazione ed autenticazione e indicazione a sistema del CIG della procedura di affidamento cui l'operatore economico intende partecipare; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento il PASSOE dovrà contenere anche l'indicazione dell'ausiliaria che dovrà generare la propria componente AVCPass seguendo le istruzioni previste sul sito ANAC.

2. GARANZIA PROVVISORIA:

Nel campo **GARANZIA PROVVISORIA OBBLIGATORIO** dovrà essere inserita la garanzia fidejussoria avente le caratteristiche di cui al presente disciplinare. Detta garanzia dovrà essere sottoscritta digitalmente dal fideiussore ed essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante. La cauzione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno certo ed incondizionato di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e nella misura prevista dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente

risultasse aggiudicatario ad eccezione degli operatori economici individuati al secondo paragrafo del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.; in caso di cauzione presentata con bonifico bancario, versamento in contanti o di assegno circolare o di titoli del debito pubblico nel campo "**GARANZIA PROVVISORIA**" dovrà essere inserita, firmata digitalmente, la quietanza dell'avvenuto deposito.

In tale campo dovrà essere inserita, firmata digitalmente, la eventuale documentazione utile alla riduzione della cauzione provvisoria.

Laddove sia necessario allegare più di un file si prega di allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

3. DOCUMENTAZIONE PNRR

Nel campo **DOCUMENTAZIONE PNRR, OBBLIGATORIO** dovrà essere inserito, debitamente compilato e sottoscritto dall'Operatore Economico, il modello "*DICHIARAZIONE PNRR*"

Dovrà altresì essere inserita **COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE**, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, **CON ATTESTAZIONE DELLA SUA CONFORMITÀ** a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, **CON ATTESTAZIONE DELLA SUA CONTESTUALE TRASMISSIONE** alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

Laddove sia necessario allegare più di un file si prega di allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

4. CONTRIBUTO ANAC:

Nel campo **CONTRIBUTO ANAC, OBBLIGATORIO**, dovrà essere inserita, firmata digitalmente, la ricevuta di pagamento della contribuzione ANAC .di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione 830 del 21 dicembre 2021 secondo la tabella in essa riportata.

5. IMPOSTA DI BOLLO:

Nel campo **IMPOSTA DI BOLLO, OBBLIGATORIO**, dovrà essere inserita, firmata digitalmente, ricevuta del versamento dell'importo di € 16,00, per imposta di bollo virtuale.

Il versamento deve essere effettuato mediante **pagopa**.

Istruzioni per il versamento con pagoPA:

1. Accedere al [link](https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento)
<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento>
2. Selezionare **ASTI**
3. Nel riquadro **Pagamento spontaneo** selezionare **Spese per contratti**;
4. Compilare tutti i campi e nel campo "*Tipologia di pagamento*" selezionare "**imposta di bollo**".

15.4.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.

Nel campo **ULTERIORE DOCUMENTAZIONE, OBBLIGATORIO SOLO SE RICORRE IL CASO**, dovrà essere inserita, debitamente compilata e firmata digitalmente, l'eventuale documentazione che segue:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinario GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio(in termini di Categorie/Id) che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio (in termini di Categorie/Id), che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, le parti del servizio (in termini di Categorie/Id),che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Laddove sia necessario allegare più di un file si prega di allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

NOTA: Tutti i documenti dovranno essere in formato pdf e sottoscritti tramite firma digitale secondo le modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel"

16. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA– STEP2

Al **secondo step** del percorso guidato "Invia offerta" deve inserire a pena di esclusione, i documenti di seguito indicati.

Nel campo **OBBLIGATORIO "OFFERTA TECNICA"**, dovrà essere inserita debitamente compilata e firmata digitalmente l'offerta tecnica . Laddove sia necessario allegare più di un file si prega di allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I singoli documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.

L'offerta tecnica si compone di:

a) Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**»:

- documentazione grafica, descrittiva o fotografica di un numero massimo di DUE (2) servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (per servizi affini si intendono **ESCLUSIVAMENTE** quelli previsti nella tabella del DM 17/06/2016 nella Categoria "Edilizia" - Destinazione funzionale "Edifici e manufatti esistenti - Manutenzione straordinaria su edifici di interesse storico - E21- E22",

preferibilmente ad uso uffici, che deve essere formata da un numero **massimo di 2 schede formato A3**. Le pagine superiori a quelle indicate non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio.

Dati essenziali: Nelle pagine devono essere riportati i seguenti dati essenziali per la valutazione:

- a) dati relativi al committente (ragione sociale, sede, recapiti telefonici, ecc...);
- b) tipologia di servizi svolti, (progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, DL, ecc..) con l'indicazione degli importi dei servizi svolti e la scomposizione degli stessi per le varie classi e categorie con i relativi importi;
- c) descrizione precisa e dettagliata dei servizi resi personalmente dall'operatore economico;
- d) date di inizio e ultimazione dei servizi.

b) Con riferimento alle «caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta»:

- Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:
 - illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
 - illustrazione del gruppo di lavoro messo a disposizione dal concorrente per l'attività oggetto della gara, riportando l'indicazione nominativa dei professionisti destinati allo svolgimento del servizio, il rapporto di lavoro con il concorrente (dipendente, socio attivo, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore a progetto, consulente, libero professionista, etc) il ruolo cui saranno assegnati nella commessa in questione e le relative professionalità ed esperienze maturate ed attinenti all'oggetto del servizio, corredati da relativo curriculum.

Il documento atto a descrivere il criterio in parola dovrà essere contenuto in un numero **massimo di 4 schede formato A4 (non sono comprese nel calcolo delle pagine i curricula dei componenti del gruppo di lavoro per un massimo di 2 schede formato A4 per ogni componente)**.

NOTA: i documenti che costituiscono l'offerta tecnica dovranno essere in formato pdf e sottoscritti tramite firma digitale secondo le modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel"

L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto:

17. PREDISPOSIZIONE E SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA -Step 3-4-5.

Allo Step 3 del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nella BUSTA ECONOMICA, pena l'esclusione dalla gara, un'offerta economica così composta:

- 1) campo "Offerta economica", il valore complessivo della propria offerta, (**Riduzione percentuale del valore stimato, sopra specificato**) espresso come percentuale, utilizzando un

massimo di cinque cifre decimali dopo la virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate;

L’offerta economica dovrà essere espressa in termini di ribasso percentuale. Non sono altresì ammesse offerte in aumento, parziali o incomplete.

- 2) campo “**costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico**” indicando l’importo 0,00000;
- 3) campo “**costi del personale**” indicando l’importo 0,00000;
- 4) campo “**costi della sicurezza derivanti da interferenza**” indicando l’importo 0,00000.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l’importo a base d’asta.

Allo **step 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l’Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento d’offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.

-sottoscrivere il predetto documento d’offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all’allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel” - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma)

Si rammenta che eventuali firme multiple come nel caso ad esempio di associazione temporanea su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicito nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”.

Si rammenta che il “Documento d’offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L’Operatore Economico per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione non consentono e non costituiscono l’effettivo invio dell’offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta,deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.



Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'accordo quadro sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, con il metodo aggregativo-compensatore, con la seguente formula:

$$P(i) = \sum n [W n * C(n) i]$$

dove:

P(i) = punteggio concorrente i;

n = numero dei criteri;

Wn = peso attribuito al criterio n;

C(n) i = coefficiente del criterio di valutazione n rispetto al concorrente i, variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

		PUNTEGGIO
Offerta tecnica :		60
a)Professionalità e adeguatezza dell'offerta	20	
b)Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio	40	
Offerta economica		40
TOTALE		100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica (60 punti), è ripartito come segue:

A) PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

20 PUNTI

CRITERI MOTIVAZIONALI Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostri che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art

3, lett. vvvv) del codice, che, sul piano tecnologico, funzionale, di tutela ambientale, di tutela del patrimonio storico-architettonico, rispondano meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.

B) CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELL'OFFERTA 40 PUNTI

Criterio B1:

Modalità di svolgimento delle prestazioni relative alla progettazione: 20 PUNTI

CRITERI MOTIVAZIONALI CRITERIO B1: sarà considerata migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- b) le eventuali proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alla tipologia di intervento, intende proporre (es. soluzioni proposte per migliorare la sicurezza dell'edificio, il confort degli ambienti, la sostenibilità degli interventi, ecc.) tenendo in debita considerazione le somme massime stimate per l'esecuzione dei lavori;
- c) modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo, alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e con la direzione scolastica;
- d) team dedicato al servizio

Criterio B2:

Modalità di svolgimento della DL. e gestione del cantiere: 20 PUNTI

CRITERI MOTIVAZIONALI CRITERIO B2: sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le modalità di prestazione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori, in particolare facendo riferimento alla consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, in rapporto alle rispettive qualifiche professionali, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto (desumibili dai curricula) e la frequenza dei sopralluoghi/presenza in cantiere;
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza e con la direzione Regionale, agenzia Piemonte lavoro.

18.2 METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI PER DETERMINARE IL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Verrà applicato il metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente $V(a)_i$. Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente $V(a)_i$, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, con la seguente scala di valori:

Valutazione	Valore coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Carente e lacunoso	0,3
Estremamente carente e lacunoso	0,2
Completamente inadeguato	0,1
Nulla	0

La commissione, terminate le valutazioni, calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato trasformando la somma dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

- È attribuito alle **offerte economiche** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilinare"**

$$C_i \text{ (per } R_i \leq R_{\text{soglia}}) = X (R_i / R_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } R_i > R_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(R_i - R_{\text{soglia}}) / (R_{\text{max}} - R_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

R_i = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

R_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,80

R_{max} = valore del ribasso più conveniente

Non si darà luogo a riparametrazioni.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA PLICHI, APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Le operazioni di gara verranno gestite con sistema telematico attraverso la piattaforma Sintel.

La prima seduta di apertura dei plichi telematici pervenuti avrà luogo il giorno **21/11/2022, alle ore 09:00**, a cura del Responsabile del Procedimento coadiuvato da due dipendenti del Servizio Appalti.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata, mediante piattaforma SINTEL.

Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata mediante piattaforma SINTEL (tranne le sedute riservate delle commissioni, per le quali non verrà data comunicazione.)

Successivamente il *RUP*, con il supporto del Servizio Appalti, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) in eventuale successiva seduta pubblica, a dare esito delle risultanze della verifica della documentazione amministrativa e della procedura di soccorso istruttorio, determinando le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i



documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata , ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e saranno composte da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLA BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Il RUP, attraverso la piattaforma SINTEL procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute al di fuori della piattaforma la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente si darà atto dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottenessero lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottenessero lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, sarà redatta la graduatoria ed il RUP procederà ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora siano individuate offerte che superino la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, si procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta/e economica/e dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrative e tecniche;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.



Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA DEL CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare gli accordi quadro, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'accordo quadro**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'accordo non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La **stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di accordo quadro, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione dei singoli contratti attuativi, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale affidato, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente ai sensi dell'art. 103 comma 5 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto di Accordo Quadro, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice e dall'art. 10 del Capitolato speciale descrittivo prestazionale

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto di accordo quadro è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Contratto attuativo: è il contratto, non autonomo, il cui oggetto sarà determinato di volta in volta, in applicazione del contenuto prefissato negli Accordi Quadro. Una volta stipulati i contratti di Accordo Quadro, l'Affidatario sarà obbligato ad effettuare le prestazioni oggetto dell'A.Q., **previa stipula con la Stazione Appaltante di singoli contratti applicativi**, con le caratteristiche, i limiti economici, temporali e contrattuali previsti dal presente Accordo Quadro. Sarà stipulato nella forma di scrittura privata non autenticata. Le spese di bollo si intendono a carico dell'affidatario.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 5.000,00 (comprese quelle presunte per l'esito della gara). La stazione appaltante comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, quantificabili in circa € 2.500,00 .

24.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Asti, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, e del D.Lgs 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ALLEGATI:

- ISTANZA-MOD.1
- DGUE-MOD.2
- DICHIARAZIONE PNRR
- INFORMATIVA PRIVACY
- MODALITÀ TECNICHE DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL