

**CURRICULUM
VITAE E PROFESSIONALE**

INFORMAZIONI

Nome	BORIA MARCO
Telefono	0141/399310
E-mail	m.boria@comune.asti.it
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA

• Date (dal 04/07/1994 ad oggi)	
• Datore di lavoro	Città di Asti –Piazza Catena 3
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario D4 Posizione organizzativa presso il Settore Lavori Pubblici ed Edilizia Pubblica - Responsabile Servizio Urbanizzazioni e Impianti Sportivi.
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento ufficio relativamente alle seguenti attività: <ol style="list-style-type: none">1. istruttoria, controllo e collaudo opere di urbanizzazione a scomputo2. istruttoria, controllo supporto tecnico per le pratiche di concessione impianti sportivi oltre alla progettazione, direzione lavori di manutenzione straordinaria impianti sportivi3. Manutenzione impianti sportivi4. Progettazione impiantistica sportiva

Dal 04/07/1994 ad oggi	<p>Istruttore tecnico Ufficio Regolamenti di Urbanizzazione Settore LL.PP. dal 1994 al 1997 ed Istruttore direttivo (progressione verticale da cat. C a cat. D) dal 1997 al 2000 – istruttoria, controllo e collaudo opere di urbanizzazione a scomputo – progettazione e direzione lavori opere di urbanizzazione realizzate direttamente dall’ente;</p> <p>Istruttore direttivo Ufficio Grandi Progetti Settore LL.PP. dal 2001 al 2005 – progettazione, direzione lavori + collaborazione tecnica al cantiere del Nuovo Palazzo di Giustizia per le opere esterne e fognarie;</p> <p>Funzionario tecnico Settore LL.PP. – Ufficio Suolo Pubblico dal 2005 al 2016 - progettazione, direzione lavori di manutenzione straordinaria e ordinaria, gestione personale operativo;</p> <p>Funzionario tecnico Settore Cultura – Ufficio Impianti Sportivi e Cimiteri dal 2016 al 2018 progettazione, direzione lavori di manutenzione straordinaria e ordinaria impianti sportivi, collaborazione alla gestione personale operativo ed all’affidamento concessione impianti;</p> <p>Funzionario tecnico Settore LL.PP. per la parte Impianti Sportivi nel Servizio manutenzione edifici dal 2018 al 2020 progettazione, direzione lavori di manutenzione straordinaria;</p> <p>Funzionario tecnico Settore LL.PP. – U.O. Urbanizzazioni dal 2020 ad oggi - istruttoria, controllo e collaudo opere di urbanizzazione a scomputo – supporto</p>
------------------------	--

	tecnico per le pratiche di concessione impianti sportivi oltre alla progettazione, direzione lavori di manutenzione straordinaria impianti sportivi.
--	--

• Date (dal 1986 al 1994)	Dal 1986 al 1988 praticantato per l'abilitazione alla professione di Geometra presso studio tecnico di Ingegneria; Dal 1988 al 1994 assistente addetto a contabilità e responsabile tecnico di Cantiere presso Impresa di Costruzioni Edili e Stradali;
---------------------------	--

ISTRUZIONE	
•Titolo	Diploma di Geometra
•	

CONOSCENZE	
LINGUA	INGLESE
• Livello	livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Uso di Internet e di tutti i principali programmi informatici: frequenza ai seguenti corsi:Autocad 2d – Mosaico concant (contabilità LL.PP.)			

ALTRI TITOLI E ABILITAZIONI	1988 ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI GEOMETRA
CORSI DI FORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ○ Diritto di accesso alla p.a.; ○ Imparzialità dipendente pubblico; ○ Incarichi nella p.a.; ○ Documenti digitali ed elettronici; ○ Obblighi dei lavoratori della p.a.; ○ GDPR; ○ Digitalizzazione procedimenti p.a.; ○ Modelli atti di gara; ○ Procedimenti disciplinari p.a.; ○ Videosorveglianza; ○ Gestione gruppi e conflitti; ○ Personale e motivazione; ○ R.U.P.; ○ Mepa; ○ Affidamenti sotto soglia; ○ Benessere lavorativo; ○ Firme digitali e PEC; ○ Imposta di bollo nella p.a.; ○ Fattura elettronica; ○ Strumenti di attuazione del GDPR; ○ Attuazione del GDPR;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Whistleblowing; ○ Trasparenza – Amministrazione trasparente; ○ OIV e nucleo di valutazione; ○ Compilazione e conservazione Fattura Elettronica – DURC; ○ Valutazione e performance; ○ ANTICORRUZIONE E RPCT ○ CORSO BASE PRIVACY NELLA P.A ○ Corso di Autocad 2d e 3d; ○ CORSO SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE " IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI DAL PUNTO DI VISTA TECNICO"RPNuovo Codice degli Appalti Pubblici ○ CORSO AIAS " LEGGE 123/2007 - SICUREZZA DEL LAVORO" ○ CORSO ASL 19 "SICUREZZA SUL LAVORO NEI CANTIERI TEMPORALI O MOBILI" ○ CORSO FORMEL "LE PROCEDURE DEL COLLAUDO LAVORI NELLA P.A." ○ CORSO SICURTEA ENGINEERING "CORSO DI AGGIORNAMENTO DELLA FORMAZIONE PARTICOLARE ED AGGIUNTIVA PER PREPOSTO" ○ CORSO PRIMO SOCCORSO 2016 ○ Corso 2014 ADDETTO CANTIERI MOBILI E TEMPORANEI
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di lavorare e di esprimersi in gruppo relazionandosi in modo positivo con gli altri soggetti, nel rispetto delle esigenze altrui, in un'ottica di flessibilità e rapida capacità di adattamento al contesto.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità organizzative espresse anche al di fuori dell'ambito lavorativo
PATENTE	B e C