



Città di Asti

***PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022 e
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020
unificati organicamente nel
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022***

(art. 169 c. 3-bis Tuel 267/2000)

OBIETTIVI INTERSETTORIALI COMUNI A TUTTI I DIRIGENTI relativi a
PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA *pag. 3*

<u><i>Dirigenti</i></u>	<u><i>Settori rivolti alla struttura</i></u>	
Giuseppe Formichella	Affari Istituzionali e Legali Uff. Controllo di gestione	<i>pag. 4</i>
Elena Miglia	Risorse Umane, Sistemi Informativi e Rapporti con Partecipate	<i>pag. 6</i>
Giuliana Dabbene	Ragioneria, Bilancio, Tributi e Servizi Demografici	<i>pag. 11</i>
	<u><i>Settori rivolti al cittadino</i></u>	
Riccardo Saracco	Corpo di Polizia Municipale e Commercio su aree pubbliche	<i>pag. 14</i>
Roberto Giolito	Politiche Sociali, Istruzione e Servizi educativi	<i>pag. 18</i>
Antonio Scaramozzino	Urbanistica e Attività produttive	<i>pag. 23</i>
Paolo Carantoni	Lavori Pubblici ed Edilizia Pubblica	<i>pag. 28</i>
Angelo Demarchis	Patrimonio, Ambiente e Reti	<i>pag. 31</i>
Gianluigi Porro	Cultura, Istituti culturali, Manifestazioni e Ricerca Finanziamenti	<i>pag. 37</i>

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022														
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET		OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019)		PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE2020/2022			PDO 2020	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Valore	N.	Descrizione	Dirig.	N.	Descrizione	Descrizione	Azione/i
208	1.01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali, per rafforzare il rispetto dei principi costituzionali in materia riassumibili nel “buon andamento” della amministrazione comunale, che comprende anche, accanto alla “speditezza” dell’azione amministrativa, le sue “trasparenza” e “legalità”, condizioni dell’equo trattamento del cittadino	prevenzione della corruzione: incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti attraverso l’attuazione del “Piano etica e legalità” entro il 30/9/2020	-	-	Formazione a tutti i dipendenti, per numero di ore definite in base alle responsabilità e alle competenze, così organizzata: 1) dirigenti e titolari di p.o. sul tema dell'anticorruzione 2) personale cat. C e D su temi dell'etica e della legalità 3) personale cat. A e B. formazione interna di livello base	n. ore in base alle competenze dipendenti (n. totale 487: dirigenti e p.o. n. 41, C e D senza p.o. n. 333; A e B n.113 - <i>dato personale presente al 27/1/2020</i>)	-	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	TUTTI	1	incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti attraverso l’attuazione del “Piano etica e legalità” anche al fine di promuovere rigoroso rispetto dei doveri del Codice di comportamento	entro il 30/9/2020	attuazione del “Piano etica e legalità”entro il 30/9/2020
			Trasparenza: informatizzazione del flusso per alimentare e migliorare la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente”	-	-	entro il	30/09/2020 31/12/2020			TUTTI	2	informatizzazione del flusso per alimentare e migliorare la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente”	entro il 30/9/2020 31/12/2020	Monitoraggio tempi procedurali implementando il sito Internet dell’Ente alla sezione “Amministrazione trasparente” entro il 30/9/2020 31/12/2020
			realizzazione dell' integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno: innalzamento del livello qualitativo e monitoraggio sulla qualità dei servizi erogati attraverso la realizzazione di almeno n. 3 Carte dei servizi/attività al Cittadino e delle Carte dei servizi interni	-	-	entro il	30/03/2020			TUTTI	3	innalzamento del livello qualitativo e monitoraggio sulla qualità dei servizi erogati attraverso la realizzazione delle Carte dei servizi/attività al Cittadino e delle Carte dei servizi interni	entro il 30/3/2020	Realizzazione di almeno n. 3 Carte dei servizi/attività al Cittadino e delle Carte dei servizi interni in collaborazione con la struttura dirigenziale dell'Ente entro il 30/3/2020
208	1.02	Gestione emergenza epidemiologica da COVID-19 (DGC 129 16.4.2020)	Gestione emergenza: modalità di realizzazione definite quotidianamente nell’ambito della Conferenza Dirigenti telematica, in considerazione della necessità di assicurare una tempestiva risposta alle diverse esigenze emergenti, nell’impossibilità di una programmazione di azioni/attività compatibili con la situazione in essere	-	-	entro il	31/07/2020		Gestione emergenza epidemiologica da COVID-19 (DGC 129 16.4.2020)	TUTTI	4	Gestione emergenza: modalità di realizzazione definite quotidianamente nell’ambito della Conferenza Dirigenti telematica, in considerazione della necessità di assicurare una tempestiva risposta alle diverse esigenze emergenti, nell’impossibilità di una programmazione di azioni/attività compatibili con la situazione in essere	entro il 31/7/2020	tempestiva risposta alle diverse esigenze emergenti, nell’impossibilità di una programmazione di azioni/attività compatibili con la situazione in essere

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione	
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali, per rafforzare il rispetto dei principi costituzionali in materia riassumibili nel “buon andamento” della amministrazione comunale, che comprende anche, accanto alla “speditezza” dell’azione amministrativa, le sue “trasparenza” e “legalità”, condizioni dell’equo trattamento del cittadino	“Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza”: attuazione			tempestiva condivisione partecipata e pubblicazione sul sito web degli atti	SI	SI/NO	1010201	“Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza”: attuazione	6040	SEGRETARIO GENERALE / RPCT	Sindaco	101020101	Controllo del RPCT sull'attività finalizzata alla: 1) prevenzione della corruzione: incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti attraverso l’attuazione del “Piano etica e legalità” entro il 30/9/2020; 2) trasparenza: informatizzazione del flusso per alimentare e migliorare la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente” (monitoraggio tempi procedurali mediante procedure informatiche in uso) entro 31/12/2020; 3) realizzazione dell'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno: innalzamento del livello qualitativo e monitoraggio sulla qualità dei servizi erogati attraverso la realizzazione di almeno n.3 Carte dei servizi/attività al Cittadino e delle Carte dei servizi interni	Rispetto dei tempi si/ no	Controllo del RPCT finalizzato a: 1) attuazione del “Piano etica e legalità”entro il 30/9/2020; 2) Monitoraggio tempi procedurali implementando il sito Internet dell’Ente alla sezione “Amministrazione trasparente” entro il 31/12/2020 3) realizzazione delle Carte dei servizi/attività al Cittadino e delle Carte dei servizi interni ientro il 30/3/2020
208	01:01		Effettuazione controlli sui principali atti del Comune con le modalità e periodicità indicate nelle apposite determinazioni del Segretario generale			rispetto tempi		si/no	1010202	Effettuazione controlli sui principali atti del Comune con le modalità e periodicità indicate nelle apposite determinazioni del Segretario generale	6050	SEGRETERIA	Sindaco	101020201	Sviluppo delle attività di "controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti" alla luce del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.	Si / No Effettuare i controlli indicati nella descrizione dell'obiettivo di PEG	Effettuazione controlli sui principali atti del Comune: report attività al 31/12/2020
208	01:01		creazione registro degli incarichi di patrocinio legale conferiti			entro il		29/02/2020	1011101	Affari Legali: affidamento patrocini esterni con criteri di trasparenza e rotazione, attingendo ad apposito elenco costituito a seguito di avviso pubblico, con pubblicazione sul sito web del Comune di tutti gli incarichi conferiti	6230	AFFARI LEGALI	Sindaco	101110101	Aggiornamento dell'Elenco e creazione registro degli incarichi di patrocinio legale conferiti	Pubblicazione in Amministrazione Trasparente: Registro entro 29.02.2020 30.09.2020 e Elenco aggiornato entro 31.12.2020	Pubblicazione Elenco e creazione Registro incarichi patrocinio legale esterno, da pubblicare su sito web Ente con aggiornamento costante

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022													PEG 2020/2022				PDO 2020
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione	
208	01:01		Aggiornamento trimestrale dello stato del contenzioso			rispetto tempi		si/no	1011101		6230	AFFARI LEGALI	Sindaco	101110102	Per garantire legalità e buon andamento nell'attività dell'Ente, si relazionerà trimestralmente al Sindaco, ai Revisori dei Conti ed al Dirigente Settore Ragioneria e Bilancio, sullo stato del contenzioso anche per gestire perdite per contenziosi con esito sfavorevole	Ogni trimestre	Aggiornamento trimestrale dello stato del contenzioso da inviare al Sindaco, al Dirigente del Settore Bilancio e al Collegio dei Revisori dei Conti
208	01:03	Sistema dei controlli interni: Rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni	esecuzione come da regolamentazione comunale			Impatti: onere a carico del singolo cittadino per servizi generali	64,45 euro	<65euro	1031101	Controllo di gestione e controllo strategico: esecuzione artt. del Regolamento dei Controlli Interni	6060	CONTROLLO DI GESTIONE	Sindaco	103110101	Controllo di gestione: esecuzione come previsto da Regolamentazione Comunale	Rispetto dei tempi si/ no	1) report di efficacia della gestione 2019: entro 31/3 2) referto co.ge. 2019: entro 30/4 3) report di efficienza della gestione 2019: entro 31/5
	01:03					Serv. forniti utenti interni: referto del Sindaco alla Corte Conti (art.11 Manuale Operativo del Sistema dei Controlli Interni)	SI	SI/NO	1031101		6060	CONTROLLO DI GESTIONE	Sindaco	103110102	Controllo strategico: esecuzione come previsto da Regolamentazione Comunale	Rispetto dei tempi si/ no	1) Relazione illustrativa della Giunta al rendiconto 2019: entro 30/4 2) verifica e grado di raggiungimento della Performance di Ente anno 2019: entro 31/5 3) ricognizione stato attuazione programmi 2020: entro 15/6

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49		PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20	
208	01:03	Sistema dei controlli interni: Rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni	report quadrimestrale monitoraggio della gestione del rischio di corruzione delle Partecipate			rispetto tempi		si/no	1030301	Organismi gestionali esterni dell'Ente: esecuzione artt. 7 e 8 del vigente Regolamento dei controlli interni	6066	RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE	Bovino	103030101	presentazione di un report periodico relativo al monitoraggio della gestione del rischio di corruzione delle Partecipate come da PTPC di Ente e sulla base della partecipazione della città	verifica con gli organismi partecipati interessati dei termini fissati per la reportistica SI/NO	1) presentazione del report relativo al II semestre 2019: entro il 28/2/2020 2) presentazione del report relativo al I semestre 2020: entro il 30/09/2020		
			Analisi dell'attuale situazione di ASP S.p.A. alla luce del pronunciamento ANAC, con definizione delle stretegie future e controllo del periodo transitorio			entro il		30/10/2020-31/12/2020						103030102	Analisi dell'attuale situazione di ASP S.p.A. alla luce del pronunciamento ANAC, con definizione delle strategie future e controllo del periodo transitorio	entro il 30/10/2020-31/12/2020 (con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni)	Analisi dell'attuale situazione di ASP S.p.A. alla luce del pronunciamento ANAC, con definizione delle strategie future e controllo del periodo transitorio entro 31/12	15	
			redazione di almeno 2 report semestrali sulla base delle informazioni/dati preselezionati, richiesti alle società e organismi partecipati e comunicati dalle medesime società e dal/i Dirigente/i del/i settore/i competente/i alla gestione e controllo dei contratti di servizio			trasmissione report entro il primo mese del semestre successivo riferito al 1°semestre entro il 30/9/2020 - trasmissione del report relativo al 2° semestre entro febbraio dell'anno successivo		SI/NO						103030103	redazione di almeno 2 report semestrali sulla base delle informazioni/dati preselezionati, richiesti alle società e organismi partecipati e comunicati dalle medesime società e dal/i Dirigente/i del/i settore/i competente/i alla gestione e controllo dei contratti di servizio	trasmissione report entro il primo mese del semestre successivo riferito al 1°semestre entro il 30/9/2020 - trasmissione del report relativo al 2° semestre entro febbraio dell'anno successivo	redazione e trasmissione report entro il primo mese del semestre successivo riferito al 1°semestre entro il 30/9/2020 - trasmissione del report relativo al 2° semestre entro febbraio dell'anno successivo ai seguenti destinatari: Sindaco, Presidente del C.C., Segretario Generale, Collegio dei Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione e Dirigente/i di competenza.	15	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		
208	01:12	Sistemi Informativi: rinnovare gli spazi web istituzionali rendendoli più moderni, funzionali ed efficaci per la promozione dell'identità culturale astigiana, affidando a sviluppatori professionisti la gestione degli spazi sui social network e la creazione di app dedicate a manifestazioni ed eventi	- Start-up portale web VisitAsti - Archivio corrente: ricognizione e allineamento degli atti - Digitalizzazione Archivio Storico			rispetto tempi		si/no	1120801	Rinnovare gli spazi web istituzionali rendendoli più moderni, funzionali ed efficaci anche per la promozione dell'identità culturale astigiana	6211	SERVIZIO PROGETTI INNOVATIVI TRANSIZIONE AL DIGITALE E TRASPARENZA	Bovino	112080101	1) Start-up portale web VisitAsti 2) Archivio corrente: attività di ricognizione e allineamento degli atti 3) Digitalizzazione Archivio Storico: attività di supporto alle fasi di avvio del progetto.	1) e-2) 3) entro il 30/6/2020 31/10/2020 con margine di oscillazione temporale in ragione dei tempi di risposta relativi al validamento del progetto da parte della Regione Piemonte 3) 2) Report delle attività entro 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	1) e-2) 3) entro il 30/6/2020 31/10/2020 con margine di oscillazione temporale in ragione dei tempi di risposta relativi al validamento del progetto da parte della Regione Piemonte 3) 2) Report delle attività entro 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	
208	01:13	gestione risorse umane: ottimizzare le risorse disponibili e realizzare iniziative idonee a migliorare il benessere aziendale	Operare in conformità alle priorità di cui alla “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022			- incidenza spesa personale/ tot. Spesa corrente - rapporto dipendenti/popolazione	- euro 31,87 - 1 dip ogni 150 abit.	a consuntivo	1131001	Operare in conformità alle priorità di cui alla “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022	6071	RISORSE UMANE	Bovino	113100101	1) Operare in conformità alle priorità di cui alla “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 2) stesura del libretto informativo su aspettative congedi e permessi e azioni di divulgazione sul medesimo; 3) azioni legate al progetto di benessere aziendale; 4) comunicazione per la corretta tenuta del fascicolo elettronico del dipendente anche nell'ottica della dematerializzazione e corretta gestione della privacy 5) studio di fattibilità per l'introduzione della firma grafometrica dei contratti individuali di lavoro	1) report delle azioni intraprese entro 31.12.2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 2)stesura libretto entro il 30/06/2020 30/11/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 5 giorni lavorativi e azioni di divulgazione nella seconda parte dell'anno 3) report delle azioni intraprese entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 4) comunicazione: entro il 30/06/2020 31/12/2020 e azioni di dematerializzazione e corretta gestione della privacy: report delle azioni intraprese entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 5) entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	1) report delle azioni intraprese entro 31.12.2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 2)stesura libretto entro il 30/06/2020 30/11/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 5 giorni lavorativi e azioni di divulgazione nella seconda parte dell'anno 3) report delle azioni intraprese entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 4) comunicazione: entro il 30/06/2020 31/12/2020 e azioni di dematerializzazione e corretta gestione della privacy: report delle azioni intraprese entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 5) entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale	15

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		
203	06:02	a.Verifica della fattibilità tecnico – economica relativa all’externalizzazione della gestione del Palazzetto dello sport di Via Gerbi	Stesura atto ufficiale che prenda atto della verifica			entro il		31/12/2020	6020101	a. Verifica della fattibilità tecnico – economica relativa all’externalizzazione della gestione degli impianti sportivi di Via Gerbi	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	602010101	Stesura atto ufficiale che prenda atto della verifica <i>con eventuale conseguente modifica a obiettivi strategici e operativi collegati</i>	entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	entro il 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	
205	06:03	Attivare tutte le sinergie necessarie con il mondo della scuola e gli altri enti competenti al fine di dotare tutti gli istituti scolastici di ogni ordine e grado di spazi idonei per lo svolgimento delle attività motorie così da riconoscere all'"educazione fisica" pari dignità rispetto alle altre materie curricolari	partecipazione all'assegnazione da parte del MIUR delle ore curricolari per le attività motorie al fine di attribuire gli spazi necessari			report attività		31/08/2020	6030101	dotare gli istituti scolastici di spazi idonei per lo svolgimento delle attività motorie	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	603010101	partecipazione all'assegnazione da parte del MIUR delle ore curricolari per le attività motorie al fine di attribuire gli spazi necessari e, qualora non vi siano impianti comunali disponibili, concordare con dei concessionari delle soluzioni a tariffa agevolata o titolo gratuito	report attività al 31/08/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 4 giorni	report attività al 31/08/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 4 giorni	
205	06:04	Promuovere il progetto " adotta una palestra " al fine di sviluppare sinergie fra società sportive e mondo della scuola, per consentire alle prime di fruire degli impianti e alle scuole di averli in un buono stato di manutenzione	Piano fattibilità economico-finanziario per externalizzazione campo da calcio "lega" procedura per avvio ricerca manifestazione d'interesse. Predisposizione bando per la ristrutturazione e per la realizzazione dell'ampliamento del bar presso il Palasport di via Gerbi.			entro il		31/03/2020-31/10/2020	6040101	Promuovere il progetto "adotta una palestra"	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	604010101	1) Piano fattibilità economico-finanziario per externalizzazione campo da calcio "lega" procedura per avvio ricerca manifestazione d'interesse. 2) Predisposizione bando per la ristrutturazione e per la realizzazione dell'ampliamento del bar presso il Palasport di via Gerbi.	1) Report attività al 15/06/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 4 giorni Entro il 31/03/2031/10/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 3 giorni	1) Report attività al 15/06/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 4 giorni Entro il 31/03/2031/10/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 3 giorni	
205	06:06	Concordare con la Provincia di Asti l'assegnazione degli spazi alle Società sportive, provvedendo, dove possibile, all'abbattimento dei costi a carico delle stesse	Stipulare accordo con Provincia di Asti per unificare i tempi e le modalità di assegnazione in uso delle palestre scolastiche e impianti sportivi, provvedendo dove possibile all'abbattimento dei costi a carico delle associazioni			entro il		15/06/2020	6060101	Concordare con la Provincia di Asti l'assegnazione degli spazi alle Società sportive	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	606010101	Stipulare accordo con Provincia di Asti per unificare i tempi e le modalità di assegnazione in uso delle palestre scolastiche e impianti sportivi, provvedendo dove possibile all'abbattimento dei costi a carico delle associazioni	Stipulare accordo entro il 15/06/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	Stipulare accordo entro il 15/06/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49		PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		Descrizione	
205	06:07	Verificare la situazione debitoria delle società sportive astigiane e provvedere al recupero somme	Verifica amministrativa del rispetto, da parte dei concessionari/gestori di impianti esternalizzati, dei termini indicati nei rispettivi capitolati.			rispetto dei termini		si/no	6070101	concedere gli impianti sportivi alle società e alle associazioni sportive che nel corso del biennio precedente possano dimostrare di essere in regola con i pagamenti degli anni precedenti	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	607010101	Verificare il rispetto, da parte dei concessionari/gestori di impianti esternalizzati, degli obblighi amministrativi indicati nei rispettivi capitolati riservandosi la possibilità di procedere con la sospensione o revoca delle relative concessioni.	Relazione per ogni impianto in concessione/ gestione a società entro 31/8/2020 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 4 giorni	Relazione per ogni impianto in concessione/ gestione a società entro 31/8/2020 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a n. 4 giorni	15	
											6141	IMPIANTI SPORTIVI		Bovino	607010102	Condivisione partecipata per approvazione Regolamento per la gestione e l'uso impianti sportivi e contestuale approvazione procedure per le nuove assegnazioni.	Entro il 30/9/2020- 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	Entro il 30/9/2020- 31/12/2020 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni	
205	06:08	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali in grado di generare ricadute su più settori della vita cittadina	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali			2-1 report di attività semestrali- annuale		si/no	6080101	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	608010101	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi attraverso interventi operativi	Report di attività al 30/06/2020 e al- 31/12/2020 per entrambe le scadenze con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni, (<i>stante la situazione Covid le manifestazioni saranno in numero minore rispetto agli anni precedenti</i>)	Report di attività al 30/06/2020 e al- 31/12/2020 per entrambe le scadenze con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni,		
205	06:09	Favorire le iniziative sportive delle società e delle associazioni private in grado di attrarre un numero importante di partecipanti e appassionati (turismo sportivo)	Favorire le iniziative sportive organizzate da società o associazioni senza scopo di lucro.			n. patrocini concessi		a consuntivo	6090101	Favorire le iniziative sportive delle società e delle associazioni private	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Bovino	609010101	Favorire l'organizzazione di iniziative sportive in relazione alle richieste presentate	Report di attività al 30/06/2020 e al- 31/12/2020 per entrambe le scadenze con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni, (<i>stante la situazione Covid le manifestazioni saranno in numero minore rispetto agli anni precedenti</i>)	Report di attività al 30/06/2020 e al- 31/12/2020 per entrambe le scadenze con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni,		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		
201	10:02	Rendere più funzionale il Sistema integrato di videosorveglianza del territorio comunale continuando ad installare telecamere nelle zone della città attualmente non protette	Ampliamento videosorveglianza urbana per la realizzazione di impianto di videocontrollo del traffico veicolare ingresso/uscita dalla Città di Asti.			Lotto 4: Periferie degradate e lotto 5: Patto per la sicurezza urbana: esecuzione della gara con conseguente aggiudicazione ed inizio lavori		31/07/2020-31/10/2020	10020501	Infrastrutture moderne: installare nuove telecamere di videosorveglianza nelle zone della città attualmente non protette	6215	SERVIZIO GESTIONE RETI, SOFTWARE E ASSISTENZA HARDWARE	Bovino	1002050101	Lotto 4: Periferie degradate e lotto 5: Patto per la sicurezza urbana: esecuzione della gara con conseguente aggiudicazione ed inizio lavori	Lotto 4 1) Indizione gara entro il 29/02/2020 DD 2715 del 23.12.19 2) aggiudicazione gara entro il 31/05/220 30/9/2020 3) inizio lavori entro il 31/07/2020 31/10/2020 Lotto 5 indizione gara DD 2524 del 13.12.2019 2) aggiudicazione entro 30.9.2020 3) inizio lavori entro 31.10.2020 (per tutte e tre le scadenze il margine di oscillazione temporale e pari a zero giorni)	Lotto 4 1) Indizione gara entro il 29/02/2020 DD 2715 del 23.12.19 2) aggiudicazione gara entro il 31/05/220 30/9/2020 3) inizio lavori entro il 31/07/2020 31/10/2020 Lotto 5 indizione gara DD 2524 del 13.12.2019 2) aggiudicazione entro 30.9.2020 3) inizio lavori entro 31.10.2020 (per tutte e tre le scadenze il margine di oscillazione temporale e pari a zero giorni)	
											6215	SERVIZIO GESTIONE RETI, SOFTWARE E ASSISTENZA HARDWARE		1002050102	Realizzazione studio di fattibilità per evoluzione Servizio Sistemi Informativi secondo quando previsto da AGID - Agenzia per l'Italia Digitale -	Studio di fattibilità entro 30.06.2020 31/12/2020 (con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni) per: realizzazione nuova connettività FO edifici comunali e collegamento CSI Piemonte, migrazione in cloud CSI Piemonte del data base e dei server della Città di Asti, nuovo sistema di telefonia fissa in modalità VOIP.	Studio di fattibilità entro 30.06.2020 31/12/2020 (con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni) per: realizzazione nuova connettività FO edifici comunali e collegamento CSI Piemonte, migrazione in cloud CSI Piemonte del data base e dei server della Città di Asti, nuovo sistema di telefonia fissa in modalità VOIP.	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									PEG 2020/2022								PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20
208	01:04	Finanze: rispettare gli obiettivi imposti dai vincoli di finanza pubblica e dalla normativa fiscale sviluppando una corretta fiscalità sul territorio.	costante monitoraggio degli equilibri di bilancio correlati al rispetto dei vincoli di finanza pubblica			- ragioneria - emissione visto di regolarità contabile sulle determinazioni entro gg. lavorativi dal ricevimento	9 gg	10 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1040301	Ragioneria: monitoraggio relativo al rispetto del nuovo equilibrio finale	6250	RAGIONERIA E BILANCIO	Berzano R.	104030101	trasmissione alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) dei bilanci e dei dati contabili degli enti locali come previsto da Decreto Ministero dell'Economia e Finanze del	entro 30 gg dalla approvazione con ritardo rispetto alla data prevista pari a zero gg	trasmissione bilancio di previsione, rendiconto della gestione e bilancio consolidato entro 30gg dall'approvazione	
						Impatti: n. incassi on-line/ totale operazioni di incasso: non inferiore a	7,38%	7% (parametro variabile in + o in - del 10%)			6250	RAGIONERIA E BILANCIO	Berzano R.	104030102	costante monitoraggio mantenimento equilibri di bilancio: report attività	report attività al 31/07 e al 31/12	report attività al 31/07 e al 31/12	
											6250	RAGIONERIA E BILANCIO	Berzano R.	104030103	verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica: report di attività	report attività al 31/12	report attività al 31/12	
						tributi: tempi invito a comparire per procedimento accertamento con adesione non inferiore a	gg. 15	15 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1040401	Tributi: predisporre strumenti organizzativi utili al potenziamento del recupero del non pagato.	6251	TRIBUTI	Berzano R.	104040101	attuazione procedure per il recupero evasione: % di incasso su avvisi di accertamento n. avvisi di accertamento	valore atteso: 40%- 6.500 avvisi di accertamento (parametro variabile in + o in - del 5%)	report attività al 31/12	15
						tributi: tempi emissione provvedimento di sgravio, rettifica, annullamento (esercizio del potere di autotutela) non inferiore a	gg. 10	10 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1040402	Tributi: rafforzare il servizio al fine di accelerare l'individuazione dei mancati pagamenti dei tributi e acquisizione degli strumenti informatici idonei ad una gestione efficiente delle banche dati	6251	TRIBUTI	Berzano R.	104040201	attuazione procedure connesse alla DGC n. 584 del 10/12/2019 (IMU enti non commerciali): n. immobili verificati	valore atteso: n. 200 immobili (parametro variabile in + o in - del 5%)	report attività al 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022											PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
											6251	TRIBUTI	Berzano R.	104040202	attuazione procedure relative al nuovo metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti e altri adempimenti previsti da ARERA	predisposizione PEF e adempimenti in materia di trasparenza TARI ai sensi delle Delibere ARERA n. 443/2019 e n. 444/2019 valore atteso: rispetto tempistica entro 30/4/2020 con ritardo rispetto alla data	report attività al 31/12	20	
203	01:11	Servizi Demografici: garantire la qualità del servizio e il rispetto dei termini dei procedimenti	Report attività al 31/12 su qualità e modalità di svolgimento del servizio			n. variazioni anagrafiche - emigrazioni: tempo medio di ogni singolo procedimento non maggiore di	7 gg	7 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1110701	Servizi Demografici: garantire la qualità del servizio e il rispetto dei termini dei procedimenti	6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Berzano R.	111070101	Anagrafe e Stato civile: verifica risultati conseguiti e n. Erogazioni servizi su appuntamento	erogazione servizi su appuntamento => anno 2018 n. 7.590 (parametro variabile in meno del 10%)	Predisposizione Report attività al 31/12	10	
						n. dichiarazioni di rinnovo della dimora abituale (anagrafe: controllo su regolarità di permanenza)	1.139	1100 (parametro variabile in + o in - del 5%)			6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Berzano R.	111070102	Elettorale: dematerializzaione delle liste sezionali e generali	Entro il 31/12 con ritardo rispetto alla data prevista pari a zero gg	*per le liste sezionali: controllare che la procedura informatica esegua correttamente gli aggiornamenti e produca i file di output *per le liste generali: controllo che la procedura informatica esegua correttamente gli aggiornamenti e produca		
						Stato Civile: tempo medio trascrizione atti da altri Comuni e da ASL non maggiore di	6,5 gg	6 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)			6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Berzano R.	111070103	Anagrafe Stato civile ed Elettorale: erogazione certificazioni on line	erogazione certificati online => anno 2018 n. 2.153 certificati online erogati	report attività al 31/12	15	
						Stato Civile: n. cittadinanze jure sanguinis - n. cittadinanze art. 4 e 14 Legge 91 del 1992	-	n. 110 (parametro variabile in + o in - del 10%)											
						Impatti: n. certificazioni on line/totale certificati anagrafici	13,72%	13% (parametro variabile in + o in - del 10%)											
						Servizi forniti ai cittadini: n. variazioni anagrafiche - immigrazioni, - cambi di indirizzo: tempo medio di ogni singolo procedimento	40,6 gg	40 gg (parametro variabile in + o in - del 5%)											

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022											PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
208	01:14	URP: assistenza ed informazione alla cittadinanza	assistenza ed informazione alla cittadinanza			Impatti: n. contatti ricevuti (utenti, telefonate, mail) - n, pass emessi	n. 15.000	a consuntivo	1141101	URP: assistenza ed informazione alla cittadinanza	6150	URP	Berzano R.	114110101	Attività relativa all'emissione abbonamenti pass e permessi accesso ZTL	Entro il 31/12 con ritardo rispetto alla data prevista pari a zero gg	report attività al 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario	Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione		Descrizione	
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20
201	03:01	Ottimizzare la centrale operativa 24h su 24h , affinché la videosorveglianza non abbia soltanto una funzione deterrente, ma garantisca la possibilità di individuare immediatamente situazioni suscettibili di intervento segnalando le tempestivamente agli organi preposti alla tutela dell'ordine, incolumità e salute pubblica	monitoraggio sistematico funzionamento impianto videosorveglianza	monitoraggio sistematico funzionamento impianto videosorveglianza	monitoraggio sistematico funzionamento impianto videosorveglianza	monitoraggio funzionalità sistema		mantenimen to funzionalità sistema videosorvegl ianza	3010101	Ottimizzare la centrale operativa, già in funzione 24h su 24h	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	301010101	monitoraggio sistematico funzionamento impianto videosorveglianza	monitoraggio funzionalità sistema con controllo continuo segnalazioni ed interlocuzione sistematica con società incaricata della manutenzione e competenti uffici comunali	monitoraggio funzionalità sistema	
201	03:02	Dotare tutti gli accessi della città di telecamere intelligenti che leggano le targhe dei veicoli che transitano sul nostro territorio fornendo indicazioni utili all'identificazione degli stessi in caso risultino rubati o potenzialmente sospetti	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	n. ricorsi/n. sanzioni	1,26%	2% (margine tolleranza 5%)	3020101	Dotare tutti gli accessi della città di telecamere intelligenti	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	302010101	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	rapporto n. ricorsi/n. sanzioni 2% (margine tolleranza 5%)	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	
201	03:03	Potenziare la Polizia Municipale sia nell'organico, sia nei mezzi e valorizzarne il ruolo	n. contravvenzioni CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 160 con margine di tolleranza del 5%	n. contravvenzioni CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 260 con margine di tolleranza del 5%	n. contravvenzioni CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 260 con margine di tolleranza del 5%	n. contravvenzioni CdS irrogate /agente	267	n. 260 160 (margine tolleranza 5%)	3030101	Potenziare la Polizia Municipale	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	303010101	n. contravvenzioni CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 160 con margine di tolleranza del 5%	n. contravvenzioni CdS irrogate /agente	n. contravvenzioni CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 260 160 con margine di tolleranza del 5%	
			programmare controlli settimanali (in media) per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	programmare controlli settimanali (in media) per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	programmare controlli settimanali (in media) per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	n. controlli		in media settimanali			6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	303010102	programmare controlli settimanali (in media) per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	n. controlli al netto dei mesi di marzo, aprile, maggio e metà giugno	effettuare controlli per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	10

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)			PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET						Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione	N.		Descrizione	Descrizione			
201	03:04	Sottoscrivere protocolli di intesa con le agenzie di sicurezza privata e con associazioni di volontariato di provata esperienza sull'esempio dei CITY ANGELS, già attivi in molte altre città italiane, al fine di garantire un controllo più esteso sul territorio cittadino e frazionale, fornendo, nei limiti della legge e del senso civico, servizi complementari a quelli usualmente svolti dalla figura del VIGILE DI QUARTIERE	mantenimento standard di controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 1.200	mantenimento standard di controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 1.600	mantenimento standard di controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 1.600	n. controlli a garanzia dell'igiene urbana	1.734	1.600 1.200 (margine tolleranza 5%)	3040101	Sottoscrivere protocolli di intesa con le agenzie di sicurezza privata e con associazioni di volontariato per fornire servizi complementari a quelli usualmente svolti dalle Forze di Polizia Statali e dalla Polizia Municipale	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	304010101	mantenimento standard di controlli a garanzia dell'igiene urbana, in rispetto della normativa nazionale dei regolamenti/ ordinanze sindacli, con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 1.600 1.200	n. controlli a garanzia dell'igiene urbana	mantenimento standard di controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 1.600 1.200		
201	03:05	Istituzione di POSTAZIONI e PRESIDI FISSI di sicurezza nelle zone sensibili della città, partendo da quei luoghi, quali Piazza Campo del Palio e l'Ospedale dove i cittadini sono sempre più vittime di episodi di micro-criminalità	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	n. servizi	n. 107 in .pza Campo Palio e n. 254 c/o Ospedale	400 90 servizi piazza campo palio 240 servizi Osp. (tolleranza 5%)	3050101	Predisporre servizi mirati e sistematici nelle zone sensibili della città	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	305010101	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	400 90 servizi piazza campo palio 240 servizi Osp. (tolleranza 5%)	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)		
201	03:06	Ripristinare la piena sicurezza su tutte quelle strade cittadine a media e forte percorrenza che spesso vengono scambiate per piste automobilistiche con gravi violazioni del codice della strada e pericolo costante per pedoni e residenti	predisposizione sistematica posti controllo veicoli	predisposizione sistematica posti controllo veicoli	predisposizione sistematica posti controllo veicoli	n. veicoli controllati	4.851	report veicoli controllati	3060101	predisporre controlli per monitorare le arterie più critiche circa il rispetto dei limiti di velocità	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	306010101	predisposizione sistematica posti controllo veicoli monitorando in particolare i punti critici della città (es. cso Alessandria/via Guerra-zona industriale ed altre arterie a forte percorrenza)	n. veicoli controllati	n. veicoli controllati		
201	03:07	Liberare energie e forze di polizia municipale da servizi come la sorveglianza alle uscite delle scuole attraverso il potenziamento delle attività di volontariato come quella dei NONNI CIVIC	gestione rapporto con associazione di volontariato per vigilanza aree verdi	gestione rapporto con associazione di volontariato per vigilanza aree verdi	gestione rapporto con associazione di volontariato per vigilanza aree verdi	verifica rispetto convenzione	//	report su convenzione	3070101	Potenziare le attività di volontariato finalizzate alla sicurezza	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	307010101	gestione rapporto con associazione di volontariato per vigilanza aree verdi	verifica rispetto convenzione	report su convenzione entro 31/12/2020	15	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
201	03:08	dare attuazione, non appena possibile, dell’ordine del giorno del 28 novembre 2016, che impegna il sindaco e la giunta a verificare la sussistenza di tutte le condizioni necessarie per il superamento e la CHIUSURA DEI CAMPI NOMADI presenti sul territorio comunale per un totale e completo ripristino della legalità, imposto da direttive sia nazionali che europee	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. controlli presso Campi	54	n. 30 controlli presso Campi (con margine di tolleranza del 5%)	3080101	Monitoraggio dei campi nomadi, con controlli ai sensi delle disposizioni di legge e del vigente Regolamento, anche nell'ottica del loro superamento ai sensi delle normative europee	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	308010101	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. 30 controlli relativi a presenze nei campi + interventi relativi a gestione emergenza sanitaria Covid-19 (con margine di tolleranza del 5%).	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	15
201	03:09	Sgombero degli edifici pubblici occupati e sostegno ai privati proprietari di edifici occupati al fine di garantire il rispetto della piena legalità	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. interventi	2	report numero interventi	3090101	Provvedere, in sinergia con le autorità competenti, ad effettuare lo sgombero degli edifici pubblici occupati	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	309010101	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. interventi	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	
201	03:10	Contrasto all'accattonaggio, ai venditori e ai parcheggiatori abusivi	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (600 margine tolleranza 5%)	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (600 margine tolleranza 5%)	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (600 margine tolleranza 5%)	n. servizi	676	600 servizi anno (margine tolleranza 5%)	3100101	Contrastare l'accattonaggio ai sensi delle leggi vigenti e del Regolamento di Polizia Urbana	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	310010101	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (600 margine tolleranza 5%)	n. servizi	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (600 margine tolleranza 5%)	
201	03:11	Tolleranza zero contro la prostituzione	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	n. servizi/anno	341	320 pattuglie anno (margine tolleranza 5%)	3110101	Contrastare il meretrico su strada con servizi nei punti più critici della Città ai sensi delle leggi vigenti e del Regolamento di Polizia Urbana	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Bona	311010101	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	n. 320 servizi l’anno (margine di tolleranza 5%)	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	
201	11:01	Sviluppare un vero ufficio di Protezione civile e investire per garantire la sicurezza idraulica.	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	rimozione rifiuti abbandonati ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	SI	SI/NO	11010101	Completare e sviluppare gli strumenti di pianificazione e programmazione dell'attività di Protezione Civile.	6090	PROTEZIONE CIVILE	Bona	11010101	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	rimozione rifiuti abbandonati ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	10

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)			PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET						Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione	N.		Descrizione	Descrizione			
201	11:01		aggiornamento/ manutenzione documentazione protezione civile. Interfacciarsi con Prefettura anche ai fini della predisposizione di un esercitazione sul campo	aggiornamento/ manutenzione documentazione protezione civile. Interfacciarsi con Prefettura anche ai fini della predisposizione di un esercitazione sul campo	aggiornamento/ manutenzione documentazione protezione civile. Interfacciarsi con Prefettura anche ai fini della predisposizione di un esercitazione sul campo	monitoraggio documenti protezione civile. Interfacciamento con Prefettura anche ai fini delle predisposizione di un esercitazione sul campo		documenta zione protezione civile aggiornata	11010101		6090	PROTEZIONE CIVILE	Bona	11010102	aggiornamento/ manutenzione documentazione protezione civile. Interfacciarsi con Prefettura anche ai fini della predisposizione di un esercitazione sul campo	aggiornamento/ manutenzione documentazione protezione civile. Interfacciarsi con Prefettura anche ai fini della predisposizione di un esercitazione sul campo	aggiornamento/man utenzione documentazione protezione civile. Interfacciamento con Prefettura anche ai fini delle predisposizione di un esercitazione sul campo	10	
202	14:01	Attività fieristica quale fattore di sviluppo del turismo e del commercio	gestione bando affidamento fiere a consorzio assegnatario. Gestione procedure per "Fiera san- Secondo" ed eventi minori	gestione bando affidamento fiere a consorzio assegnatario. Gestione procedure per espletamento eventi su area pubblica	gestione bando affidamento fiere a consorzio assegnatario. Gestione procedure per espletamento eventi su area pubblica	monitoraggio affidamento e gestione procedure		report gestione	14010201	Attività fieristica quale fattore di sviluppo del turismo e del commercio	6170	COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E POLIZIA AMMINISTRA TIVA	Coppo	1401020101	gestione bando affidamento fiere a consorzio assegnatario. Gestione procedure per "Fiera san-Secondo" ed eventi minori	monitoraggio affidamento e gestione procedure	gestione bando affidamento fiere a consorzio assegnatario. Gestione procedure per "Fiera san- Secondo" ed eventi minori		
			ricollocazione, con il supporto dei competenti uffici tecnici, del mercato piazza Alfieri con le modalità definite dalla DGC n. 542 del 26/11/2019 e conseguentemente all'effettuazione delle modifiche viabili propedeutiche	gestione della ricollocazione	gestione della ricollocazione	ricollocazione mercato		SI/NO			6170	COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E POLIZIA AMMINISTRA TIVA	Coppo	1401020102	ricollocazione, con il supporto dei competenti uffici tecnici, del mercato piazza Alfieri con le modalità definite dalla DGC n. 542 del 26/11/2019 e conseguentemente all'effettuazione delle modifiche viabili propedeutiche	ricollocazione mercato entro agosto dicebre 2020, fatte salve preventive verifiche di praticabilità tecnica	gestione procedure ricollocazione mercato		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022							PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione			N.	Descrizione		Descrizione	
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20	
203	04:01	Predisporre, anche attraverso la promozione di sinergie e collaborazioni con scuole astigiane, ASL, mondo della scuola, parrocchie, associazioni, cooperative, ecc., attività finalizzate a migliorare l'offerta formativa; interventi finalizzati ad ottimizzare gli orari dei servizi scolastici anche tenuto conto delle richieste delle famiglie.	Organizzare e sovrintendere al servizio di assistenza scolastica specialistica finalizzato al recupero delle autonomie e della comunicazione personale degli allievi diversamente abili, garantendo un affiancamento in attività non affrontabili con i consueti strumenti educativi e didattica;			- Definire attraverso serie di incontri e verifiche per attivare percorsi assistenziali qualificati. - Avviare una verifica con le Autonomie scolastiche per capire quanto le nuove progettualità avviate con l’Accordo Quadro per l’affidamento del servizio in oggetto da novembre 2019 possano aver determinato un miglioramento del servizio medesimo o quali criticità sono state rilevate.		si/no	4010101	Predisporre, anche attraverso la promozione di sinergie e collaborazioni con scuole astigiane, ASL, mondo della scuola, parrocchie, associazioni, cooperative, ecc., attività finalizzate a migliorare l'offerta formativa. Interventi finalizzati ad ottimizzare gli orari dei servizi scolastici anche tenuto conto delle richieste delle famiglie.	6122 6123 6124	SCUOLE DELL'INFANZIA SCUOLE PRIMARIE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO	Pietragalla	401010101	verifica delle nuove progettualità avviate con l’Accordo Quadro (figura del Coordinatore del servizio, rilevazione e monitoraggio delle presenze con modalità informatizzata, azioni migliorative, ecc.) per acquisire informazioni positive o criticità relativamente al servizio espletato nell'a.s. 19-20.	entro settembre 2020	organizzazione incontri e avviare la verifica con le Autonomie scolastiche		
											6120	SERVIZI EDUCATIVI	Pietragalla	401060101	Realizzazione ad inizio anno scolastico di un Catalogo delle proposte educative, pubblicato online sul sito del Comune di Asti e diffuso nelle scuole di ogni ordine e grado della Città di Asti.	entro ottobre 2020	realizzazione catalogo		
202	04:02	Promuovere lo strumento dell'alternanza scuola/lavoro per tirocini e stage presso il Comune ad altre realtà locali, che consentano agli studenti delle scuole superiori e agli universitari un più facile accesso al mondo del lavoro	Migliorare le attività di alternanza scuola lavoro oggi ridenominata “ Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento ” di cui alla Legge 107/2015 e s.m. ed i			Realizzazione catalogo delle offerte formative entro il		29/02/2020	4020201	Promuovere lo strumento dell'alternanza scuola/lavoro per tirocini e stage presso il Comune ad altre realtà locali	6125	SUPERIORI	Pietragalla	402020101	Predisporre il catalogo delle offerte formative , descrittivo delle progettualità proposte dal Comune di Asti e darne adeguata diffusione nelle scuole cittadine.	Realizzazione catalogo delle offerte formative	realizzazione catalogo entro il 29.2.2020		
203	04:04	Valorizzare il progetto del " Consiglio cittadino dei ragazzi ", per stimolarne la coscienza civica attraverso esperienze di cittadinanza attiva	Definire nuove modalità di confronto con i ragazzi delle scuole attraverso il Consiglio Cittadini dei Ragazzi			Realizzare con le scuole visite guidate a Palazzo civico, simulando delle sedute di Consiglio comunale, nell’ambito del progetto “Comune porte aperte”.		si/no	4040601	valorizzare il progetto del "Consiglio cittadino dei ragazzi"	6120	Migliorare e implementare le attività di progettazione del Consiglio Cittadino dei Ragazzi	Pietragalla	404060101	Programmare nella primavera 2020 (seconda parte dell’anno a.s. 2019-20) un significativo numero di incontri a Palazzo civico delle classi, simulando delle sedute di Consiglio comunale	almeno dieci incontri entro il 30.6.2020 n. classi partecipanti	Attuare simbolicamente dei Consigli comunali con le classi partecipanti alla progettualità entro il 30.6.2020		

Pagina 18

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
203	04:05	Revisione criteri relativi alla compartecipazione delle tariffe del trasporto	Rivedere l'attuale gestione del trasporto scolastico			Proporre un progetto di ridefinizione delle tariffe del trasporto scolastico		si/no	4050601	Trasporto scolastico: predisposizione di un progetto di revisione tariffario	6120	SERVIZI EDUCATIVI	Pietragalla	405060101	Ridefinizione delle tariffe del trasporto scolastico tenendo conto del rapporto costi/benefici	Mantenimento n. utenti	Definire cronoprogramma entro il 30.9.2020	15	
203	06:10	POLITICHE GIOVANILI: promuovere forme di incontro e di dialogo con i giovani astigiani per confrontarsi e comprendere le loro reali esigenze in particolare attraverso l’Informagiovani.	attraverso l'Informagiovani organizzare incontri con i giovani astigiani			organizzare almeno n. eventi		n.4	6100201	promuovere almeno quattro eventi annui che coinvolgano i giovani astigiani attraverso l’Informagiovani	6193	POLITICHE GIOVANILI	Pietragalla	610020101	migliorare il coinvolgimento dei giovani astigiani	n. eventi (almeno 4)	Organizzare con l'informagiovani eventi rivolti ai giovani astigiani		
203	06:11	riattivare il progetto "Estate Ragazzi in città", riservato agli studenti delle scuole superiori astigiane, per consentire loro di partecipare in prima persona ad una serie di attività utili per la città e dirette principalmente al ripristino del decoro urbano, o nel campo volontariato, ricevendo in cambio un "premio vacanza" costituito da ingressi gratuiti alla piscina comunale, biglietti per gli spettacoli dei festival estivi di musica e teatro e per le proiezioni estive di "Cinema Cinema"	Alla luce delle complessità registrate in passato predisporre e sottoporre all'amministrazioe comunale un nuovo progetto relativo a Estate Ragazzi			proporre un progetto attrattivo e funzionale ai giovani giovani per il loro coinvolgimento		si/no	6110201	Predisporre e sottoporre all'amministrazione comunale un progetto relativo a “Estate Ragazzi”, incentrato sul volontariato anche attraverso il regolamento del volontariato e le varie Associazioni	6193	POLITICHE GIOVANILI	Pietragalla	611020101	predisporre una progettualità finalizzata al coinvolgimento ed alla responsabilizzazione dei giovani rispetto alle inadempienze	entro il mese di maggio 2020	Predisporre azioni relative ad iniziative per il coinvolgimento dei giovani nel periodo estivo		
203	06:12	attivare il "Baratto sociale", cioè il progetto innovativo che permette ai più giovani, che non hanno la possibilità di pagare le multe o altre ammende, di ripagare il proprio debito civico prestando il proprio servizio presso alcuni settori del Comune, ad esempio pulendo i giardini, imbiancando le aule scolastiche ecc.	predisporre e sottoporre all'amministrazione comunale una progettualità di baratto sociale			Individuare le criticità della progettualità di "baratto sociale"		si/no	6120201	Avvio progetto relativo al “baratto sociale”	6193	POLITICHE GIOVANILI	Pietragalla	612020101	predisporre e sottoporre all'amministrazione comunale un progetto relativo al baratto sociale	entro Dicembre 2020	Predisporre la progettualità relativa ad iniziative di "baratto Sociale" per il coinvolgimento dei giovani	10	
203	12:01	Servizi ai minori: ottimizzare interventi di affido familiare	Prosecuzione campagna affidamenti in linea con le nuove linee programmatiche regionali e adeguamento dei "criteri e disciplina dell'istituto dell'affidamento familiare di minori" alle nuove linee programmatiche			Incontri con le famiglie affidatarie e la cittadinanza		si/no	12010101	Attivazione della "Casa dell'affido"	6111	MINORI	Cotto	1201010101	Coinvolgimento maggior numero di famiglie attraverso la partecipazione del territorio	Numero famiglie coinvolte a consuntivo	report di attività		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
203	12:02	Servizi all’infanzia: ottimizzare gli standard esistenti per il servizio Asili Nido.	Interventi finalizzati ad una maggiore fruizione dei posti disponibili presso i nidi d'infanzia comunali.			Servizi forniti all'infanzia: a) n. tot. posti disponibili/n. tot. residenti 0-3 anni b) Nuovi progetti c) messa a norma di nuovi spazi	a) 12,71	a consuntivo	12020101	Asili nido: migliorare gli standard esistenti	6121	ASILI NIDO	Pietragalla	1202010101	rivedere l'organizzazione dei nidi per una implementazione del numero degli utenti ed un miglioramento del servizio offerto	entro 31.12.2020	attivare azioni di riorganizzazione del lavoro	15
203	12:03	Dare piena attuazione al progetto "Dopo di Noi" che prevede e disciplina specifiche tutele favorendo il sostegno e l'assistenza delle persone con disabilità grave prive dell'aiuto familiare, predisponendo progetti ed iniziative che favoriscano l'autonomia dei disabili	Implementazione di progetti di accompagnamento all'autonomia lavorativa e abitativa di persone con disabilità.			Impatti: onere a carico del singolo cittadino per assistenza HP	21,05 euro	a consuntivo	12030201	Dare piena attuazione al progetto "Dopo di Noi" favorendo l'autonomia dei disabili	6115	DISABILI	Cotto	1203020101	Predisporre un progetto che favorisca percorsi di autonomia	autonomia raggiunta per almeno il 25% - 10% sul totale dei soggetti inseriti nella sperimentazione	predisposizione di attività finalizzate all'autonomia lavorativa e abitativa	
203	12:04	Agevolare la permanenza in casa propria degli anziani favorendo la loro autonomia personale anche attraverso l'uso di tecnologie	Sperimentazione progetto di teleassistenza rivolto ai cittadini anziani fragili in collaborazione con la rete del Volontariato			Impatti: onere a carico del singolo cittadino per anziani	12,86 euro	a consuntivo	12040301	Attivazione, attraverso l'assistenza domiciliare, di un monitoraggio delle principali problematiche socio-sanitarie (utilizzando, ad esempio, strumenti per rilevazione dei parametri vitali) e della presenza di eventuali barriere architettoniche	6114	ANZIANI	Cotto	1204030101	Attivazione di un progetto di teleassistenza finalizzato a mantenere le persone anziane al domicilio	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12/2020 pari a zero giorni	utilizzo del personale OSS per la realizzazione del monitoraggio	
203	12:05	promuovere iniziative socio-culturali per gli anziani e predisporre programmi di contrasto alla solitudine per gli anziani soli, attraverso l’individuazione di "antenne" di condominio, via, quartiere, frazione o borgata valorizzando i centri di aggregazione	Predisporre progetti di contrasto alla solitudine degli anziani e di avvicinamento all'utilizzo delle tecnologie informatiche in collaborazione con soggetti pubblici e privati del territorio.			progetti elaborati		a consuntivo	12050301	Migliorare le attività dei centri di aggregazione, anche attraverso la revisione dei regolamenti e l'attivazione del "parco fruttuoso"	6114	ANZIANI	Cotto	1205030101	Predisporre attività volte ad evitare l'isolamento degli anziani favorendo il rapporto intergenerazionale	Ritardo rispetto alla data prevista del 30/6 31/12 pari a zero giorni	almeno un progetto entro il 30/06 31/12	
203	12:06	Intervenire con specifici progetti di sostegno alle famiglie in difficoltà e di contrasto alle nuove povertà	Azione di programmazione volte all'accoglienza di nuclei in condizioni di estrema povertà			Complesso degli interventi e servizi socio assistenziali agli adulti in difficoltà: n. persone assistite/ popolazione adulta	4,76%	a consuntivo	12060401	Interventi di contrasto alla povertà previsti dall'applicazione del Reddito di cittadinanza	6116	ADULTI	Cotto	1206040101	Attivazione di progetti finalizzati all'inclusione sociale, anche per persone senza fissa dimora	Numero di casi in carico sul totale dei soggetti aventi diritto al RdC	Predisposizione PUC e attività progettuali rivolte alle persone senza fissa dimora	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
203	12:07	Ottimizzare l'utilizzo del Centro Famiglie "Trovamici" di Via Vigna	Azioni di potenziamento del Centro Trovamici			Consolidamento e specializzazione Interventi/ Servizi forniti alle famiglie		a consuntivo	12070501	Rimodulazione attività del centro famiglie, favorendo il sostegno alla genitorialità, con particolare attenzione alle situazioni di conflittualità di coppia.	6119	FAMIGLIE	Cotto	1207050101	Predisposizione di progetti rivolti alle famigli, anche in situazioni di conflitto	Ritardo rispetto alla data prevista del 30/6 pari a zero giorni	almeno un servizio attivato entro il 30/06	
203	12:08	Dare sostegno alle coppie che affrontano il percorso delle adozioni.	Predisposizione di attività di sensibilizzazione e di sostegno a livello di ambito territoriale			Attivazione di un evento di sensibilizzazione a livello di ambito		a consuntivo	12080501	dare sostegno alle coppie che affrontano il percorso delle adozioni.	6119	FAMIGLIE	Cotto	1208050101	Imlementazione banca dati di coppie adottive	Individuare almeno 2 coppie adottive	Predisposizione di un incontro entro il 30/09	
203	12:09	Favorire l'accesso ed il mantenimento del bene "casa", anche mediante interventi di sensibilizzazione alla cura e manutenzione delle abitazioni	Predisposizione di un progetto per favorire la permanenza al domicilio di soggetti non autosufficienti attraverso il superamento delle barriere architettoniche			-Aggiornamento del numero di soggetti anziani e disabili in carico al servizio sociale che vivono in abitazioni in cui sono presenti barriere architettoniche - onere a carico del singolo cittadino per disagio abitativo	- n. soggetti - onere a carico del singolo cittadino per disagio abitativo 14,75 euro	a consuntivo	12090601	Promuovere una capillare informazione mirata ai residenti degli alloggi di edilizia sociale, finalizzate al mantenimento della casa attraverso il rispetto delle scadenze previste dalla normativa regionale per evitare provvedimenti di decadenza.	6112	DISAGIO ABITATIVO	Cotto	1209060101	Presentazione del progetto e delle opportunità normative esistenti, attraverso attività di sensibilizzazione in collaborazione con gli Ordini Professionali competenti	Ritardo rispetto alla data prevista del 30/6 31/12 pari a zero giorni	almeno un'attività di divulgazione entro il 30/6/2020 31/12/2020	
203	12:11	Programmare un costante monitoraggio attivo dei servizi socio sanitari territoriali.	Monitoraggio delle attività svolte dal Pronto Soccorso al fine di verificarne l'operatività e i tempi di attesa			predisposizione di un report		si/no	12110701	Attivazione di un monitoraggio delle prestazione attivate a seguito di approvazione di UVG (Unità di valutazione Geriatrica) e UMVD (Unità Multidisciplinare di valutazione Disabilità) dell'ASL AT	6110	SERVIZI SOCIALI	Cotto	1211070101	Attivazione di collaborazione con la Direzione Generale dell'ASL AT e con tutti i Primari dei reparti dell'ospedale Cardinal Massaia	Almeno un incontro con ASL AT	Realizzazione incontro entro marzo per la programmazione annuale	
203	12:12	Valorizzazione, tutela e promozione delle associazioni di volontariato e di promozione sociale al fine di incoraggiare i cittadini alla partecipazione alle loro attività	Consolidamento iniziative finalizzate alla costruzione di reti			Servizi forniti ai cittadini:n. iniziative/anno svolte in collaborazione	n. 12	a consuntivo	12120801	Realizzazione campagne di sensibilizzazione per promuovere la cittadinanza attiva, oltre ogni tipo di discriminazione	6117	VOLONTARIA TO	Cotto	1212080101	Implementazione delle iniziative "Volontariato in vetrina " e "Tavolontariato" utili al mantenimento della rete	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	almeno un evento pubblico entto il 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
203	12:13	"Banca del Dono", luogo fisico e virtuale di incontro in cui poter condividere, su base gratuita, competenze, abilità, donazioni, arredi, tempo e quant’altro si riterrà utile mettere a disposizione della comunità cittadina, anche attraverso la costituzione di un’Associazione di Volontariato Sociale che diventi parte attiva al fianco degli operatori comunali dedicati	Attivazione di progetti della Banca del dono			Predisposizione progetto per il riutilizzo dei beni al fine di implementare le azioni di contrasto alla povertà		si/no	12130801	Implementazione delle attività della "Banca del Dono", tramite il coinvolgimento dell'Associazione di Volontariato "Il Dono del Volo", di altre associazioni ed attività di supporto	6118	BANCA DEL DONO	Cotto	1213080101	Utilizzo dell'Associazione dono del Volo e di altre Associazioni per la realizzazione di progetti e attività socio assistenziali	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Realizzazione di almeno due significativi eventi pubblici entro il 31/12 per diffondere la cultura del dono e per implementare il numero di volontari		
203	12:14	Realizzazione di percorsi per l'autonomia e l'autodeterminazione dei cittadini immigrati, per renderli consapevoli che a fianco dei diritti unmanitari ci sono anche doveri civici	attivazioni di nuovi progetti di integrazione e inclusione			Servizi forniti a stranieri - accoglienza, informazione, orientamento allo sportello: a) n. informaz. rilasciate dal Settore Politiche sociali b) onere a carico del singolo cittadino per migranti e	a) n. 1.584 b) euro 2,05	a consuntivo	12140701	organizzare momenti di incontro con i cittadini e con le associazioni di settore	6109	MIGRANTI	Cotto	1214070101	- Accoglienza, orientamento, informazione e facilitazione all'accesso ai servizi per i cittadini stranieri - promozione del volontariato tra gli stranieri	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	realizzazione banca dati entro il 31/12	10	
203	12:16	Realizzare interventi di contrasto e prevenzione delle discriminazioni	Implementazione della rete provinciale contro le discriminazioni			Numero associazioni ed enti che aderiscono alla rete territoriale		a consuntivo	12160401	Gestione "Nodo antidiscriminazione della Provincia di Asti" con verifica andamento e accessi	6116	ADULTI	Cotto	1216040101	mantenere e implementare un network territoriale contro le discriminazioni	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Attivazione di almeno un progetto entro il 31/12 volto alla prevenzione delle discriminazioni		
203	12:17	Favorire l'occupazione nell'ambito di attività non invasive che abbiano un'integrazione nel territorio e nell'ambiente,	Proseguire la sensibilizzare in collaborazione con le associazioni di categoria le aziende del territorio affinché si rendano disponibili ad accogliere tirocini lavorativi			Iniziative di sensibilizzazione		a consuntivo	12170401	Attivazione di tirocini presso imprese agricole, artigianali ed enogastronomiche	6116	ADULTI	Cotto	1217040101	Individuare le aziende disponibili ad attivare tirocini lavorativi	Numero soggetti disponibili a consuntivo	realizzazione di un incontro con Associazioni di categoria entro il 31/12	10	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20	
202	01:07	Revisione delle N.T.A. del P.R.G. e del regolamento edilizio per attuare una vera semplificazione amministrativa e la riqualificazione ed il recupero degli edifici, limitando, per quanto possibile l'ulteriore consumo del suolo	Avvio del procedimento di variante al P.R.G.C. al fine della semplificazione amministrativa attraverso revisione delle N.T.A			tempo medio di rilascio dei relativi permessi di costruire	55 gg.	65 gg.	1070601	Attuare una vera semplificazione amministrativa attraverso la revisione delle N.T.A. del P.R.G. e entro sei mesi dall'approvazione delle stesse, Revisione del Regolamento Edilizio Comunale	6181	URBANISTICA - SERVIZI PER L'EDILIZIA	Coppo	107060101	Coordinamento degli uffici per favorire ulteriori incontri con gli ordini professionali e valutazione della bozza per la rivisitazione delle N.T.A..	entro il 31/12/20- Entro il 30/6/2020 predisposizione proposta incarichi esterni per revisione NTA n.3 incontri in videoconferenza (1 entro il 30/6/2020 e n.2 incontri entro 31/12/2020	Valutazione della necessità di affidamento incarico esterno per la revisione delle n.t.a. e n. 3 tavoli tecnici- Predisposizione Proposta di D.D. per affidamento di due incarichi esterni per revisione N.T.A. e organiz. n. 3 incontri in videoconferenza		
202	01:07		Aumentare il n° delle pratiche edilizie digitalizzate, in coerenza con le risorse finanziarie stanziare nel PEG			n° pratiche edilizie digitalizzate	7.079 pratiche	+650 pratiche	1070602	“Asti digitale”: progetto licenze digitali finalizzato a realizzare la banca dati e i servizi on line delle licenze edilizie dell’Archivio storico e dell’Archivio corrente – digitalizzazione delle pratiche edilizie cartacee dei fabbricati residenziali e produttivi	6181	URBANISTICA - SERVIZI PER L'EDILIZIA	Coppo	107060201	Proseguimento della digitalizzazione dell'archivio cartaceo	n. 1.000 650 pratiche digitalizzate entro 31/12/20 (certificati di agibilità e principali documenti collegati)	n. 1.000 650 pratiche digitalizzate entro 31/12/20: scansione e caricamento in procedura certificati di agibilità e principali documenti collegati	10	
202	01:07		Mantenere l'utilizzo del Portale dell'Edilizia e individuare nuovo software per favorire la presentazione delle pratiche edilizie on-line alternativa a quella cartacea			n° pratiche edilizie on line presentate	84 pratiche	200 pratiche	1070603	“Asti digitale”: progetto pratiche edilizie on line (Portale dell’Edilizia Residenziale)	6181	URBANISTICA - SERVIZI PER L'EDILIZIA	Coppo	107060301	prosecuzione presentazione delle pratiche edilizie residenziali on-line in alternativa a quella cartacea e attivazione del nuovo portale	entro il 30/6/2020 attivazione del nuovo portale pratiche edilizie residenziali presentate on-line in quantità allineata rispetto al 2019	entro il 30/6/2020 attivazione del nuovo portale pratiche edilizie residenziali presentate on-line in quantità allineata rispetto al 2019	10	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									PEG 2020/2022									PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
202	01:08	Verificare la sicurezza del patrimonio edilizio esistente al fine di prevenire possibili cedimenti strutturali, pianificare e programmare la ristrutturazione e il recupero dello stesso e verifiche sugli abusi edilizi	Effettuare sopralluoghi di verifica sulle condizioni strutturali dei fabbricati, sugli abusi edilizi ed adottare tempestivamente gli opportuni provvedimenti			n° sopralluoghi per controlli strutturali effettuati e verifiche sugli abusi edilizi	n° 30 sopralluoghi annui	n° 400 80 sopralluoghi annui comprensivi delle verifiche per abusi edilizi	1080601	Verificare la sicurezza del patrimonio edilizio esistente e la realizzazione di opere edilizie abusive	6181	URBANISTICA - SERVIZI PER L'EDILIZIA	Coppo	108060101	proseguire nella verifica delle condizioni dei fabbricati attraverso sopralluoghi con l'adozione dei conseguenti provvedimenti	n. 100 n. 80 sopralluoghi	effettuare sopralluoghi di verifica degli immobili ed eventuale adozione provvedimenti		
202	08:01	Sviluppare un grande piano di manutenzione urbana che favorisca il recupero degli immobili privati, anche attraverso micro - investimenti, per rendere la città più bella, così da rilanciare il settore dell'edilizia	Favorire l'avvio, lo sviluppo di procedure urbanistiche per la riqualificazione urbana di fabbricati, aree degradate, impianti produttivi o aree per infrastrutture pubbliche anche in variante o in deroga al PRG			Riqualificazione urbana: n° procedure avviate complessivamente	n.12 procedure	n.15 procedure	8010101	Sviluppare un grande piano di manutenzione urbana finalizzato al recupero delle aree in degrado anche attraverso la verifica del rispetto del Piano del Decoro Urbano e del Colore	6180	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	Coppo	801010101	Coordinamento tra gli uffici per l'applicazione della nuova normativa finalizzata al recupero degli immobili pubblici e privati. Rif. Legge di bilancio 2020 e decreto fiscale 2020 per nuova detrazione IRPEF 2020 per la ristrutturazione delle facciate esterne degli edifici pari al 90% delle spese sostenute	Entro il 30/6/2020 informazione alla cittadinanza in ottemperanza alle richieste pervenute via mail, telefonica e videoconferenza. Entro il 31/12/2020 30/9/2020 relazionare alla Giunta in merito agli approfondim. della normativa oggetto della materia anche alla luce dell'approvazione dei decreti attuativi legati ai requisiti per le detrazioni fiscali (ecobonus 110%) per la riqualificaz.efficientamento	Assistenza ai cittadini per la richiesta della documentazione e predisposizione delle pratiche edilizie CDU, CILA, SCIA, Occupazione suolo inerenti le ristrutturazioni delle facciate esterne	15	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
202	08:02	Censimento (mappatura) dei chioschi esistenti sul territorio comunale, a partire da quelli del centro città (precedenza a quelli del Parco della Resistenza) evidenziando le eventuali irregolarità di ciascuno, indicando un ordine di priorità degli interventi di regolarizzazione (1 - urgente : entro 30 gg dal termine censimento, salvo estrema urgenza; 2 - breve: entro 60 gg dal termine del censimento; 3 - differibile: entro 120 gg dal censimento)	a) Relazione documentata per ciascun chiosco presente in "Parco della Resistenza" con proposizione di soluzioni in caso di irregolarità b) Relazione documentata per ciascun altro chiosco (in zone urbane o frazionali) con proposizione di soluzioni in caso di irregolarità			a)relazione chioschi Parco Resistenza e Individuazione dei chioschi presenti nel parco della resistenza b) relazione altri chioschi e Avvio della verifica e della ricognizione dei chioschi esistenti sul territorio comunale	-	a) entro il 31/10/2020 b) entro il 31/12/2020	8020101	Avvio del censimento (mappatura) dei chioschi esistenti sul territorio comunale, a partire da quelli del centro città: individuazione di atti e provvedimenti necessari e di competenza per regolarizzare le situazioni di irregolarità	6180	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	Coppo	802010101	relazione chioschi Parco Resistenza e avvio della predisposizione di una scheda per ciascun chiosco compresi i chioschi con concessione scaduta/decaduta nel parco della Resistenza In collaborazione con il Settore Avvocatura, il Settore Patrimonio, il Settore Corpo Polizia Municipale e il Servizio Vigilanza per individuazione di atti e provvedimenti necessari e di competenza per regolarizzare le situazioni di irregolarità	entro il 31/10	relazione chioschi Parco Resistenza e avvio della predisposizione scheda per ogni chiosco, presente nel parco della resistenza entro il 30/10/2020 compresi i chioschi con concessione scaduta/decaduta, con i seguenti dati minimi:ubicazione, estremi e titolarità atto di concessione suolo pubblico, attività esercitata, estremi autorizzazione commerciale, condizioni/decoro chiosco con foto, regolarità urbanistica, eventuali morosità, sintesi irregolarità e grado di priorità degli interventi entro il 31/10	15

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022							PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		Descrizione	
														802010102	-Avvio dello studio per la revisione del Regolamento per la concessione di suolo pubblico per la realizzazione di chioschi ad uso produttivo (approvato con DCC 12/2010) - Relazione altri chioschi e avvio della Predisposizione schede dei chioschi sul territorio comunale compresi i chioschi con concessione scaduta/decaduta, In collaborazione con il Settore Avvocatura, il Settore Patrimonio, il Settore Corpo Polizia Municipale e il Servizio Vigilanza per individuazione di atti e provvedimenti necessari e di competenza per regolarizzare le situazioni di irregolarità	entro il 31/12/2020	-Avvio dello studio per la revisione del Regolamento per la concessione di suolo pubblico per la realizzazione di chioschi ad uso produttivo (approvato con DCC 12/2010) - Relazione altri chioschi e avvio della Predisposizione schede dei chioschi sul territorio comunale compresi i chioschi con concessione scaduta/decaduta, In collaborazione con il Settore Avvocatura, il Settore Patrimonio, il Settore Corpo Polizia Municipale e il Servizio Vigilanza per individuazione di atti e provvedimenti necessari e di competenza per regolarizzare le situazioni di irregolarità		
202	14:03	Sviluppare un piano di servizi alle imprese che sgravi dagli eccessi burocratici le aziende che intendono venire a produrre e creare lavoro ad Asti attraverso agevolazioni, semplificazioni e garanzie di tempi brevi e certi in merito alle autorizzazioni e ai permessi di costruire per avviare attività imprenditoriali	Favorire l'insediamento e lo sviluppo di nuove imprese			% tempi rispettati sul totale della pratiche SUAP presentate	91%	95%	14030401	Sviluppare un piano di servizi alle imprese attraverso l'avvio di tavoli tecnici con le associazioni di categoria e ordini professionali	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Coppo	1403040101	mantenimento del tavolo tecnico con ordini e associazioni di categoria per verificare la possibilità di nuovi insediamenti produttivi	n. 2 incontri per approfondire tematiche inerenti entro il 30/12/2020 n. 4 incontri entro il 30/6 per favorire l'insediamento e lo sviluppo di nuove imprese. Entro il 30/6/2020 sopralluogo presso gli esercizi pubblici di attività di somministrazione n.1 incontro entro il 30/6/2020 in videoconferenza n. 1 incontro entro il 31/12/2020 che potrebbe essere svolto in videoconferenza	indagine tra professionisti e privati per verificare l'interesse all'insediamento di attività produttive		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022					PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
202	14:03		Incrementare l'utilizzo del Portale del SUAP per favorire la presentazione delle pratiche on line alternativa a quella cartacea			% pratiche SUAP presentate on line rispetto al totale	72%	80%	14030402	"Asti Digitale": progetto pratiche SUAP on line (portale del SUAP e SUE)	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Coppo	1403040201	attivazione del portale per la presentazione delle pratiche SUAP	entro il 30/9/2020	attivazione del portale per la presentazione delle pratiche SUAP entro il 30/9/2020	10
202	14:04	Costituire un tavolo permanente tra Amministrazione Comunale e associazioni di categoria dei gestori di ristoranti, bar, pub e discoteche per programmare e monitorare iniziative che riguardino lo sviluppo economico, della formazione e della sicurezza	Collaborare attivamente <u>con il Comando di Polizia Municipale ed il Settore Manifestazioni</u> e Settore Patrimonio Ambiente e Reti per la gestione del tavolo permanente			n° associazioni di categoria, enti e consorzi del territorio aderenti al tavolo	4	10	14040401	Programmare e monitorare iniziative che riguardino lo sviluppo economico	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Coppo	1404040101	convocazione del tavolo permanente per servizi alle imprese con le associazioni di categoria, enti e consorzi del territorio in collaborazione con il <u>Comando Polizia Municipale, il Settore Manifestazioni e il Settore Patrimonio Ambiente e Reti</u>	n.3 incontri entro il 31/12/2020 (marzo/aprile, 1° in videoconf. 13/5; sono previsti altri 2 incontri entro dicembre 2020) settembre/ottobre e dicembre)	svolgimento degli incontri del tavolo tecnico per la programmazione e monitoraggio iniziative con le associazioni di categoria, enti e consorzi del territorio, <i>in collaborazione con il Comando di Polizia Municipale, il Settore Manifestazioni e il Settore Patrimonio Ambiente e Reti</i>	
	14:04		Collaborazione con il Settore Patrimonio ambiente e Reti per proseguire l'iter procedurale per la futura gestione del Mercato Coperto			individuare la destinazione più idonea al fine di trovare una soluzione in tempi brevi		SI/NO	14040401		6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Coppo	1404040102	supporto al <u>Settore Patrimonio Ambiente e reti</u> per l'eventuale modifiche della destinazione d'uso del Mercato coperto	entro il 31/12/2020	collaborazione con il Settore Patrimonio Ambiente e Reti nell'iter procedurale per la gestione del Mercato Coperto	
202	15:01	Invitare le società start up, incubatrici di idee, connazionali ed estere, ad investire e sviluppare le proprie idee in città concedendo loro, attraverso specifiche convenzioni, locali in disuso facenti parte del patrimonio dell'Amministrazione Comunale	collaborazione con il Centro per l'impiego, Polo Universitario e altri Enti e Associazioni del Territorio per incentivare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro			organizzazione di due giornate dedicate all'orientamento, alla formazione professionale e al lavoro		n. 2 giornate	15010201	promuovere incontri con il Centro per l’Impiego e le Associazioni di categoria interessate per verificare i fabbisogni formativi più rispondenti alle esigenze del territorio	6102	LAVORO E SVILUPPO	Coppo	1501020101	supporto al Centro per l'impiego e Polo Universitario per l'organizzazione delle giornate dedicate all'orientamento, alla formazione professionale e al lavoro	almeno due giornate dedicate entro il 31/12/2020- Collaborazione e supporto nel mese di maggio al Centro per l’Impiego e Regione Piemonte per “IO LAVORO IN AGRICOLTURA” , iniziativa promosso dall’Assessorato al Lavoro della Regione Piemonte.	organizzazione degli eventi entro il 31/12/2020- Collaborazione nella divulgazione dell’iniziativa a partire dal mese di maggio	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)	PEG 2020/2022							PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET				Centro di Costo finanziario	Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I			
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020		N.		Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20
208	01:02	gestione calore: interventi di risparmio energetico attraverso un’attenta gestione in economia degli impianti e e delle richieste di riscaldamento da parte degli utenti negli edifici comunali e attraverso uno studio della fattibilità di interventi strutturali di edifici comunali finalizzati al miglioramento dell’efficienza energetica.	Realizzazione lavori di efficientamento presso Palazzo Mandela			collaudo entro il		30/09/2020	1020301	Gestione Calore: interventi di risparmio energetico attraverso un’attenta gestione in economia	6042	GESTIONE CALORE	Morra	102030101	Realizzazione lavori di efficientamento presso Palazzo Mandela	collaudo entro 30/09/2020	collaudo entro 30/09/2020	10
208	01:05	Appalti e contratti: procedere con modalità spedite agli affidamenti che riguardano tutto l'ente ed alla gestione dei relativi contratti.	incentivare lo strumento dell'accordo quadro, anche in assenza di finanziamento, al fine di anticipare i tempi per l'individuazione degli operatori economici					si/no	1050301	Acquisti: utilizzo termini minimi di legge nelle procedure affidamento e gestione efficace dei contratti	6400	ACQUISTI	Morra	105030101	cavalcavia Giolitti e palestra di via Monti	affidamento entro 30/09/2020	affidamento entro 30/09/2020	
									1051101	Contratti: stipulare contratti con modalità elettronica e con firma digitale (contratti digitali) in forma pubblica-amministrativa o per scrittura privata autenticata	6401	CONTRATTI	Morra	105110101	stipula contratti con modalità elettronica	n. 5 contratti entro 31/12/2020	n. 5 contratti entro 31/12/2020	
									1051102	Appalti lavori, servizi e forniture: procedere con modalità spedite alla gestione delle gare d’appalto	6402	APPALTI	Morra	105110201	avvio utilizzo piattaforma SINTEL per gestione telematica delle gare lavori e fornitura e servizi sotto soglia	entro 30/06/2020	entro 30/06/2020	
208	01:09	Manutenzione e sicurezza impianti: ottemperare alle norme di legge vigenti sulla sicurezza, al contenimento della spesa ed alla riduzione dei consumi di energia degli edifici comunali	Palazzo Mandela - sostituzione caldaia per garantire la riduzione dei consumi di energia			- Impatti: onere a carico del singolo cittadino per consumi energetici (gas, riscaldamento, I.P., Illuminaz. edifici) - n. interventi	- 37,13 euro 100 interventi	a consuntivo	1090601	Manutenzione fabbricati: garantire la piena funzionalità dei fabbricati comunali	6221	MANUTENZIONI E FABBRICATI	Morra	109060101	Palazzo Mandela: sostituzione caldaia entro 30/09/2020	Palazzo Mandela: sostituzione caldaia entro 30/09/2020 qualora finanziata	Palazzo Mandela: sostituzione caldaia entro 30/09/2020 qualora finanziata	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020		peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione			
208	01:10	Edilizia pubblica: perseguire l’azione sul patrimonio edilizio esistente con interventi di ristrutturazione mirati e miranti alla messa a norma degli edifici dal punto di vista della sicurezza e della fruibilità, sia dal punto di vista della gestione energetica anche di considerevole entità	interventi per miglioramento delle condizioni di sicurezza negli edifici scolastici, negli impianti sportivi, estendendo a tutti gli edifici pubblici			redazione Piano di interventi entro il		30/11/2020	1100601	Edilizia Pubblica: perfezionare le condizioni di sicurezza delle scuole e degli impianti sportivi	6261	EDILIZIA PUBBLICA	Morra	110060101	Scuola Rio Crosio: approvazione progetto definitivo + esecutivo strutturale	approvazione progetto definitivo + esecutivo strutturale entro- 31/03/2020 per finanziamento regionale da reperire entro fine 2020	approvazione progetto definitivo + esecutivo strutturale entro- 31/03/2020 per finanziamento regionale da reperire entro fine 2020		
														110060102	Monitoraggio presso tutti gli edifici pubblici di proprietà comunale ove operano dipendenti della Amministrazione con stime degli interventi necessari redigendo un PIANO PLURIENNALE DI INTERVENTI secondo ordine di priorità	entro il 30/11/2020	redazione Piano entro il 30/11/2020	20	
208	01:13	gestione risorse umane: ottimizzare le risorse disponibili e realizzare iniziative idonee a migliorare il benessere aziendale	valutazione del rischio stress lavoro correlato gestione emergenza covid-19			entro il		31/12/2020	1131002	Realizzare iniziative idonee a migliorare il benessere aziendale	6225	PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE	Bovino	113100201	Valutazione del rischio stress lavoro correlato gestione emergenza covid-19	valutazione preliminare entro 31/12/2020 gestione emergenza covid-19	valutazione preliminare entro 31/12/2020 gestione emergenza covid-19		
208	01:15	Gestione autoparco: razionalizzazione della spesa per la gestione dell’Autoparco comunale	verifica dello stato di conservazione dell 'autoparco valutazione riguardo l'opportunità di nuovi acquisti			entro il		31/12/2020	1151101	Gestione autoparco: puntuale verifica e costante monitoraggio della spesa	6205	AUTOPARCO	Morra	115110101	concessione gratuita di auto elettriche	entro 30/06/2020	entro 30/06/2020		
206	05:06	“Asti: Vino e Cultura” : essere parte strategica e operativa nella realizzazione del progetto “Asti Vino e Cultura” finanziato dalla Regione.	rimodulazione dossier del piano strategico			entro il		31/03/2020	5060101	Promuovere e sviluppare il patrimonio dei beni di interesse storico - culturale	6226	EDIFICI STORICI E MONUMENTALI	Imerito	506010101	rimodulazione dossier del piano strategico entro 31/03/2020	rimodulazione dossier del piano strategico entro 31/03/2020	rimodulazione dossier del piano strategico entro 31/03/2020		
205	06:02	b. Predisporre una ricognizione e una mappatura il più possibile completa dello stato di tutte le palestre e gli impianti sportivi comunali, per realizzare un cronoprogramma di interventi che permetta di rendere pienamente efficienti tutti gli impianti	monitoraggio presso le strutture sportive con stime degli interventi necessari			entro il		30/11/2020	6020101	b. Predisporre una ricognizione e una mappatura il più possibile completa dello stato di tutte le palestre e gli impianti sportivi comunali	6261	EDILIZIA PUBBLICA	Morra	602010101	monitoraggio presso le strutture sportive con stime degli interventi necessari	entro 30/11/2020	entro 30/11/2020		
205	06:02	Costruzione nuovo Palazzetto dello sport in Piazza d’Armi	miglioramento dell'offerta sportiva			redazione del progetto esecutivo del Palazzetto dello sport in Piazza d’Armi		a 9 mesi da approvazione variante urbanistica	6020102	Realizzare impianti sportivi di piccole e medie dimensioni: costruzione Palazzetto dello sport in Piazza d’Armi	6261	EDILIZIA PUBBLICA	Morra	602010201	redazione del progetto esecutivo del Palazzetto dello sport in Piazza d’Armi a 9 mesi da approvazione variante urbanistica	redazione del progetto esecutivo del Palazzetto dello sport in Piazza d’Armi a 9 mesi da approvazione variante urbanistica	redazione del progetto esecutivo del Palazzetto dello sport in Piazza d’Armi a 9 mesi da approvazione variante urbanistica	10	

Pagina 29

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)	PEG 2020/2022							PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		Descrizione	
205	06:05	Contribuire con tutti gli altri enti del territorio alla realizzazione di una o più palestre per l'università utilizzabili al mattino dagli studenti Suism e nel resto della giornata da altri utenti. Astiss potrà attivare progetti di collaborazione volontaria tra gli studenti del corso di scienze motorie e le scuole astigiane	valutare fattibilità del recupero del Palafreezer			entro il		31-dic	6050101	Contribuire alla realizzazione di una o più palestre per l'università	6141	EDILIZIA PUBBLICA	Morra	605010101	Valutare fattibilità del recupero del Palafreezer	entro 31/12	entro 31/12	
204	09:02	Rendere più accoglienti gli ingressi alla Città per offrire a chi arriva da fuori un'immagine tale da innamorarsi a prima vista della nostra città	Decoro Urbano: rendere più accoglienti gli ingressi alla Città			indicatore di manutenzione aree verdi/ mq. verde pubblico gestito	euro 0,52	a consuntivo	9020201	Decoro Urbano: rendere più accoglienti gli ingressi alla Città	6208	ARREDO E DECORO URBANO	Morra	902020101	avvio procedura nuovo accordo quadro per potatute alberi nei viali cittadini	avvio procedura nuovo accordo quadro per potatute alberi nei viali cittadini entro 31/12/2020	avvio procedura nuovo accordo quadro per potatute alberi nei viali cittadini entro 31/12/2020	10
204	09:03	Predisporre ogni attività necessaria affinché le famiglie tornino a frequentare i giardini e i parchi cittadini riappropriandosi del verde pubblico , trovandovi oasi di serenità e tranquillità	Predisporre ogni attività necessaria per riappropriarsi del verde pubblico			Impatti:onere a carico del singolo cittadino per manutenzione aree verdi (costo/ popolazione)	euro 6,35	a consuntivo	9030201	Predisporre ogni attività necessaria per riappropriarsi del verde pubblico	6208	ARREDO E DECORO URBANO	Morra	903020101	accordo quadro relativo alla manutenzione di tutto il verde orizzontale comunale - attivazione degli interventi	accordo quadro relativo alla manutenzione di tutto il verde comunale - attivazione degli interventi entro 30/06/2020	accordo quadro relativo alla manutenzione di tutto il verde comunale - attivazione degli interventi entro 30/06/2020	10
204	09:04	Predisporre il censimento tutte le piante del tessuto urbano e delle frazioni per valutarne lo stato di salute e l'eventuale messa in sicurezza, abbattendo quelle irrimediabilmente compromesse, con l'impegnodi piantare 10 nuovi alberi perogni pianta abbattuta	espletamento del censimento e conseguente VTA subordinato al finanziamento del servizio			indicatore di manut. straordinaria aree verdi (ammortam. riqualificazione aree verdi / mq. Verde pubblico	euro 0,20	a consuntivo	9040201	Avviare le attività di censimento di tutte le piante del tessuto urbano e delle frazioni	6208	ARREDO E DECORO URBANO	Morra	904020101	aggiornamento del censimento e conseguente VTA subordinato al finanziamento del servizio	report di attività al 31/12/2020	report di attivìa' al 31/12/2020	
202	10:03	Costruire nuovi parcheggi al fine di liberare la città dall'assedio del traffico e dallo smog e successivamente ampliare la ZTL (zona a traffico limitato) per favorire il commercio e la vita sociale	iniziative volte a garantire il raggiungimento dell'obiettivo strategico in collaborazione con ASP						10030501	Seguire l'iter di approvazione del Nuovo Piano Urbano del Traffico al fine di programmare razionalmente la realizzazione di nuovi parcheggi	6224	PIANO URBANO DEL TRAFFICO E PARCHEGGI	Morra	1003050101	collaborazione con Asp per redigere speditamente il nuovo PUT	Supporto per approvazione del Piano	Supporto per approvazione del Piano	
204	10:04	Infrastrutture: migliorare la fruibilità delle strutture e delle infrastrutture presenti sul territorio. Dotare i nuovi insediamenti delle necessarie reti ed infrastrutture potenziando quelli esistenti sul territorio	migliorare la fruibilità delle strutture e delle infrastrutture presenti sul territorio			realizzazione lavori di asfaltatura zone urbane ed extra urbane	entro il	31-dic	10040501	Manutenzione suolo pubblico e infrastrutture: migliorare la fruibilità delle strutture e delle infrastrutture presenti sul territorio.	6204	MANUTENZION E INFRASTRUTTURE	Morra	1004050101	interventi di asfaltatura in zona urbana ed extraurbana	realizzazione lavori entro 31/12/2020	realizzazione lavori entro 31/12/2020	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20
208	-	Gestione Assicurazioni: liquidazione dei sinistri in gestione diretta	Liquidazione dei sinistri in gestione diretta	Liquidazione dei sinistri in gestione diretta	Liquidazione dei sinistri in gestione diretta	Tempo intercorrente tra il ricevimento dell'atto di quietanza e la predisposizione della determina di risarcimento	-	30 gg.	1010301	Gestione Assicurazioni: liquidazione dei sinistri in gestione diretta nel rispetto delle indicazioni operative DGC 616/18	6231	GESTIONE ASSICURAZIONI	Sindaco	101030101	Funzionamento a regime della Commissione intersettoriale interna di cui alla DD 2753 in data 24/12/2019	Numero 42 6 verbali di convocazione	Convocazione mensile o a cadenza inferiore se necessario	
208	01:06	Recupero contenitori dismessi: razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale	Attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzaz.	Attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzaz.	Attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzaz.	Valorizzazione del patrimonio disponibile: rapporto % tra il valore complessivo degli immobili alienati e il valore complessivo atteso	100%	100%	1060501	Operare con le priorità indicate nell'Elenco degli immobili non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione per il triennio 2020/2022	6220	PATRIMONIO	Morra	106050101	Avvio, previa verifica ed aggiornamento dei valori di perizia, delle procedure per l' alienazione di: 1) Fabbricato in v.le pilone Tripperia (3a gara) - 2) Ex scuola in loc. Revignano (3a gara) - 3) Ex scuola in loc. Vaglierano Alto (3a gara) - 4) Alloggio in v.le Partigiani (trattativa diretta) - 5) Alloggio in via Berruti, piano primo (3a gara) - 6) Alloggio in via Berruti, piano rialzato (3a gara) - 7) Alloggio in corso Volta (3a gara) - - 8) Terreno in via Giuntelli - 9) Terreno in via	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Acquisizione perizie entro il 31.12.2020	10

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
											6220	PATRIMONIO	Morra	106050102	Proseguimento procedure propedeutiche alla futura nuova gestione del Mercato Coperto, in collaborazione con Settore Commercio e Settore Urbanistica per quanto di competenza	si / no	Adozione atti di competenza del Servizio Patrimonio: pubblicazione manifestazione di interesse	
												6220	PATRIMONIO	Morra	106050103	Stesura e approazione nuovo regolamento "Alienazioni e valorizzazioni dei beni mobili ed immobili del Comune di Asti"	entro il 31/12/2020	entro il 31/12/2020
208	02:01	Giustizia: perseguire quanto previsto nella Missione	Verifica delle disposizioni normative in merito al processo di trasferimento delle competenze gestionali ed operative per il funzionamento del Palazzo di Giustizia di Asti	Verifica delle disposizioni normative in merito al processo di trasferimento delle competenze gestionali ed operative per il funzionamento del Palazzo di Giustizia di Asti	Verifica delle disposizioni normative in merito al processo di trasferimento delle competenze gestionali ed operative per il funzionamento del Palazzo di Giustizia di Asti	N. rendiconti accettati	1	1	2010101	Giustizia: perseguire quanto previsto nella Missione	6000	UFFICI GIUDIZIARI	Morra	201010101	Corretto e regolare funzionamento dei sistemi tecnici e tecnologici del palazzo di Giustizia	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Entro 31.12.2020: predisposizione deliberazione di approvazione convenzione e richiesta rimborso spese personale impiegato	
204	09:01	Migliorare la pulizia, l'ordine e la buona manutenzione della Città e delle frazioni per rendere Asti un gioiello inserito armonicamente nella natura e nel paesaggio, riducendo sprechi e adottando soluzioni avanzate e tecnicamente corrette	Incremento efficienza dei processi di gestione delle segnalazioni di abbandono rifiuti e MCA	Incremento efficienza dei processi di gestione delle segnalazioni di abbandono rifiuti e MCA	Incremento efficienza dei processi di gestione delle segnalazioni di abbandono rifiuti e MCA	Rapporto % tra il numero degli interventi di rimozione di rifiuti e bonifica MCA e il numero di eventi segnalati	100%	100%	9010101	Ottimizzazione del processo di gestione delle segnalazioni di abbandono dei rifiuti e manufatti contenenti amianto (MCA)	6202	AMBIENTE <i>progettazione ambientale</i>	Berzano R.	901010101	Proceduralizzazione interna (rapporti tra uffici ed Enti) ed esterna (rapporti con il pubblico) dei procedimenti di gestione delle segnalazioni di abbandono dei rifiuti (sia su area pubblica sia su aree private) e presenza MCA (coperture)	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Entro il 31/12/2020 predisposizione, in accordo con ASL e ARPA, dei modelli di segnalazione rifiuti su area pubblica, avvio procedimento rimozione rifiuti e/o MCA, richieste pareri agli Enti e provvedimenti conclusivi e definizione dei tempi limite dei singoli	10

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
204	09:01		Acquisizione di dati per la definizione dello stato dell'ambiente nel Comune di Asti	Acquisizione di dati per la definizione dello stato dell'ambiente nel Comune di Asti	Acquisizione di dati per la definizione dello stato dell'ambiente nel Comune di Asti	Dati di monitoraggio della falda acquifera qualità dell'aria	-	si/no	9010102	Monitoraggio della diffusione degli inquinanti nel sottosuolo a supporto dei procedimenti di bonifica dei siti inquinati	6202	AMBIENTE <i>progettazione ambientale</i>	Berzano R.	901010201	Monitoraggio della falda acquifera qualità dell'aria: definizione del livello di inquinamento atmosferico a supporto della richiesta di ARPA di realizzare un intervento di mitigazione inquinam. Atmosferico presso scuola Baussano	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Entro il 31/12/2020 Definizione dei valori di concentrazione dei solventi clorurati nella falda del centro cittadino definizione del livello di inquinamento atmosferico a supporto della richiesta di ARPA di realizzare un intervento di mitigazione inquinam. Atmosferico presso scuola Baussano	
204	09:01		Predisposizione di campagne di informazione sulla Raccolta Differenziata e sui servizi di Igiene Urbana	Predisposizione di campagne di informazione sulla Raccolta Differenziata e sui servizi di Igiene Urbana	Predisposizione di campagne di informazione sulla Raccolta Differenziata e sui servizi di Igiene Urbana	Tot. Tonnellate rifiuti differenziati raccolti/tot. tonnellate rifiuti raccolti	65%	65%	9010201	Migliorare la pulizia, l'ordine e la buona manutenzione della Città e delle frazioni attraverso un puntuale controllo e monitoraggio del Contratto di servizio igiene urbana	6202	AMBIENTE	Berzano R.	901020101	Nell'ambito di applicazione del METODO TARIFFARIO SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI, applicazione di un coefficiente di recupero di produttività pari allo 0,25% quale limite crescita annuale entrate tariffarie	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Definizione area di intervento recupero produttività e monitoraggio del rispetto obiettivo entro il 31/12/2020	
204	09:05	Utilizzare ogni strumento e ogni iniziativa utile per abbattere l'inquinamento a difesa della salute dei cittadini	Adesione ai bandi europei e regionali per la mobilità sostenibile	Adesione ai bandi europei e regionali per la mobilità sostenibile	Adesione ai bandi europei e regionali per la mobilità sostenibile	Impatti: inquinamento atmosferico - Ozono: n. ore in cui si è superata la concentrazione media oraria di 240 µg/mc	0	0	9050201	Utilizzare ogni strumento e ogni iniziativa utile per abbattere l'inquinamento in particolare con progetti di incentivazione all'uso della bicicletta	6202	AMBIENTE	Berzano R.	905020101	Predisposizione degli atti finalizzati alla partecipazione ai bandi mobilità sostenibile della Regione Piemonte in ambito POR-FESR e/o in ambito UE oppure ad altri bandi Predisposizione degli atti finalizzati all'implementaz. in Città di un servizio dedicato alla micro mobilità elettrica	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Entro il 31/12/2020 predisposizione degli atti finalizzati alla partecipazione ai bandi mobilità sostenibile della Regione Piemonte in ambito POR-FESR e/o in ambito UE oppure ad altri bandi pubblicazione del bando per l'implement. del servizio	20

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
204	09:06	Intraprendere azioni mirate a perseguire, ancorchè nei limiti del territorio comunale, le strategie europee di contrasto all’inquinamento atmosferico ed ai cambiamenti climatici	Attuazione delle normative ed eventuali ordinanze su indicazione di Regione e Provincia	Attuazione delle normative ed eventuali ordinanze su indicazione di Regione e Provincia	Attuazione delle normative ed eventuali ordinanze su indicazione di Regione e Provincia	Impatti: inquinamento atmosferico - polveri sottili (PM10): n. di superamenti della concentrazione media giornaliera di 50 µg/mc	n. 31	n. 31	9060201	Individuare azioni per l'abbattimento dell'inquinamento e l'adattamento ai cambiamenti climatici, con interventi di riforestazione urbana	6202	AMBIENTE	Berzano R.	906020101	Entro tre mesi dal termine della fase di sperimentazione ed in caso di effetto migliorativo della qualità dell'aria pubblicazione dell'avviso ad evidenza pubblica per l'installazione permanente delle stazioni filtranti	ritardo rispetto alla data prevista pari a zero giorni	Entro tre mesi dal termine della fase di sperimentazione ed in caso di effetto migliorativo della qualità dell'aria pubblicazione dell'avviso ad evidenza pubblica per l'installazione permanente delle stazioni filtranti	10
						inquinamento atmosferico - polveri sottili (PM10): valore medio annuo (µg/mc) inferiore a	33	32	9060201		6202	AMBIENTE	Berzano R.	906020102	Individuazione dei soggetti per l'attuazione delle attività di Urban Forestry	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Individuazione dei soggetti per l'attuazione delle attività di Urban Forestry entro il 31/12/2020	
204	09:07	Assumere come proprio il principio dell'economia circolare, che promuove una gestione sostenibile dei rifiuti in coerenza con il principio di prossimità, privilegiando il recupero di materia a quello di energia a favore di una tutela e valorizzazione dell’ambiente, intesa anche come pulizia e decoro	Attuazione della normativa per la misurazione puntuale del rifiuto prodotto finalizzato a determinare la quota variabile della tariffa: raccolta di prossimità	Attuazione della normativa per la misurazione puntuale del rifiuto prodotto finalizzato a determinare la quota variabile della tariffa: raccolta di prossimità	Attuazione della normativa per la misurazione puntuale del rifiuto prodotto finalizzato a determinare la quota variabile della tariffa: raccolta di prossimità	Impatti: onere a carico del singolo cittadino per raccolta e smaltimento rifiuti	euro 195,51	a consuntivo	9070301	Acquisizione degli accertamenti in esito all’attività degli Ispettori Ambientali nell’ambito del nuovo sistema Raccolta di Prossimità per l’attivazione di idonee misure a contrasto del degrado della città.	6207	IGIENE URBANA	Berzano R.	907030101	Formalizzazione della presenza di n° 8 operatori ecologici ASP in otto zone del centro storico cittadino con presenza per 6/7 giorni ed h 38:00 /settimana cadauno	si / no	Adeguate campagna informativa web/urp/esercizi commerciali	10
204	09:08	servizio idrico integrato: gestione dei rapporti con l’ASP, l’Autorità d’Ambito, la Regione Piemonte in tema di ciclo idrico integrato per quanto di competenza	Supporto tecnico a conferenze di servizio indette da ATO per approvazione progetti relativi al ciclo idrico integrato	Supporto tecnico a conferenze di servizio indette da ATO per approvazione progetti relativi al ciclo idrico integrato	Supporto tecnico a conferenze di servizio indette da ATO per approvazione progetti relativi al ciclo idrico integrato	Partecipazione a conferenze di servizio ATO5	-	a consuntivo	9080401	Servizio idrico integrato: Gestione dei rapporti con l’ASP, l’Autorità d’Ambito, la Regione Piemonte in tema di ciclo idrico integrato per quanto di competenza	6264	SERVIZIO IDRICO COMPLEMENTARE	Berzano R.	908040101	Supporto tecnico a conferenze di servizio indette da ATO per approvazione progetti relativi al ciclo idrico integrato	si / no	Partecipazione a conferenze di servizio ATO5	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
204	10:01	Trasporto Pubblico Locale: revisione puntuale del piano di esercizio annuale del TPL	Esecuzione Contratto di Servizio Comune - ASP per la regolamentazione e del sistema integrato dei servizi alla mobilità	Esecuzione Contratto di Servizio Comune - ASP per la regolamentazione del sistema integrato dei servizi alla mobilità	Esecuzione Contratto di Servizio Comune - ASP per la regolamentazione del sistema integrato dei servizi alla mobilità	- Servizi forniti ai cittadini: km. Linee gestite - ricavi da C.d.S./posti autobus *km offerti - ricavi da vendita titoli di viaggio T.P.L. / posti autobus *km offerti - Impatti onere a carico del singolo cittadino per T.P.L.	- km 1.065.961 - € 0,04 - € 0,01 - onere euro 49,69	- km 1.065.961 - € 0,04 - € 0,01 - onere euro 49,69	10010201	Esecuzione Contratto di Servizio per la regolamentazione del sistema integrato dei servizi alla mobilità	6061	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (+6063+6064)	Berzano R.	1001020101	Avvio da parte del gestore Asp spa delle procedure per introduzione della tecnologia del Biglietto Integrato Piemonte (BIP) che consente anche in prospettiva di studiare tariffe “pay for use” per incentivare il TPL	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Acquisizione e monitoraggio del cronoprogramma attività entro il 31/12/2020	
204	10:04	Infrastrutture: dotare i nuovi insediamenti delle necessarie reti ed infrastrutture potenziando quelli esistenti sul territorio	Gestione del Contratto di servizio Comune- ASP-AEC per il servizio di Illuminazione pubblica	Gestione del Contratto di servizio Comune- ASP-AEC per il servizio di Illuminazione pubblica	Gestione del Contratto di servizio Comune- ASP-AEC per il servizio di Illuminazione pubblica	Impatti: onere a carico del singolo cittadino per consumi energetici (gas, riscaldamento, I.P., Illuminaz. edifici)	euro 37,13	a consuntivo	10040502	Illuminazione Pubblica: attività di controllo e vigilanza del Contratto di Servizio Comune-ASP (Rep.831 del 25.2.2016) e gestione diretta dei centri luminosi già di proprietà del Gruppo Enel Sole	6214	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Berzano R.	1004050201	Esecuzione del Contratto di Servizio per la regolamentazione del servizio di Illuminazione Pubblica	si / no	Gestione e, se necessario, aggiornamento del Contratto di servizio Illuminazione pubblica	
203	12:15	Edilizia Funeraria: ottimizzare gli standard esistenti e predisporre progetti e iter per la creazione di nuovi loculi	Garantire alla cittadinanza la possibilità di utilizzo del sistema di tumulazione in loculo in base al fabbisogno	Garantire alla cittadinanza la possibilità di utilizzo del sistema di tumulazione in loculo in base al fabbisogno	Garantire alla cittadinanza la possibilità di utilizzo del sistema di tumulazione in loculo in base al fabbisogno	Programmazione dell'edilizia funeraria pubblica		Assenza di criticità tra offerta e fabbisogno	12150901	Edilizia funeraria: ottimizzare standard esistenti valutando le azioni di razionale utilizzo a rotazione degli spazi cimiteriali propedeutiche alla realizzazione di nuovi loculi/ossari/cinerari	6263	GESTIONE CIMITERI	Sindaco (delega Consigl. Ferrero)	1215090101	Esecuzione del Contratto di Servizio per la gestione delle operazioni cimiteriali con particolare riguardo alla razionalizzazione degli spazi per future concessioni	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Pubblicazione bando per asta pubblica - assegnazione in concessione di tombe decadute entro il 31/12/2020	
204	17:01	Energia: offrire l'opportunità di attirare nuovi investimenti e migliorare la positività del saldo ambientale.	Attività finalizzate alla predisposizione degli atti di gara ATEM Asti	Attività finalizzate alla predisposizione degli atti di gara ATEM Asti	Attività di controllo e monitoraggio del Contratto di servizio	Attività collegate alla procedura di gara e aggiudicazione del servizio: attuazione del cronoprogramma	si	si	17010101	Ambito Territoriale Minimo - ATEM ASTI: prosecuzione delle attività inerenti la procedura di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'Ambito denominato Asti, come previsto dalla normativa di settore	6266	ENERGIA	Berzano R.	1701010101	Attività propedeutiche alla predisposizione bando di gara ATEM Asti	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Completamento funzioni locali di valutazioni reti (VIR) delegate dai Comuni e propedeutiche alla formulazione bando di gara ATEM Asti entro il 31/12/2020	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
204	17:01		Attività tecnica finalizzata al rilascio delle autorizzazioni ai sensi della DCC 13/2010 “Individuazione delle zone non metanizzate – agevolazione per riduzione del costo del gasolio e del gpl usati come combustibile per il riscaldamento - art. 12, comma 4, della legge n. 488/1999 - art. 13, comma 2, della legge 448/2001”	Attività tecnica finalizzata al rilascio delle autorizzazioni ai sensi della DCC 13/2010 “Individuazione delle zone non metanizzate – agevolazione per riduzione del costo del gasolio e del gpl usati come combustibile per il riscaldamento - art. 12, comma 4, della legge n. 488/1999 - art. 13, comma 2, della legge 448/2001”	Attività tecnica finalizzata al rilascio delle autorizzazioni ai sensi della DCC 13/2010 “Individuazione delle zone non metanizzate – agevolazione per riduzione del costo del gasolio e del gpl usati come combustibile per il riscaldamento - art. 12, comma 4, della legge n. 488/1999 - art. 13, comma 2, della legge 448/2001”	Attività tecnica finalizzata al rilascio delle autorizzazioni ai sensi della DCC 13/2010 “Individuazione delle zone non metanizzate – agevolazione per riduzione del costo del gasolio e del gpl usati come combustibile per il riscaldamento - art. 12, comma 4, della legge n. 488/1999 - art. 13, comma 2, della legge 448/2001”	si	si	17010101		6266	ENERGIA	Berzano R.	1701010102	Attività tecnica relativa all'istruttoria della pratica rilascio delle autorizzazioni ai sensi della DCC 13/2010 “Individuazione delle zone non metanizzate – agevolazione per riduzione del costo del gasolio e del gpl usati come combustibile per il riscaldamento "	si / no	Rilascio certificazioni entro 15 giorni dalla richiesta dei cittadini	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi indicatori di pag.3			vedasi target di pag.3	-	-		Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-		VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	20
206	05:01	Scoprire e valorizzare nuovi spazi alternativi al Teatro Alfieri , andando ad intercettare nuovo pubblico, anche con partnership a livello locale e finanziamenti da ricevere tramite bandi, ottimizzando in particolare il progetto “PATRIC” della Compagnia San Paolo.	partecipare come ente capofila alla seconda annualità del Progetto PATRIC nei termini previsti dal Bando.			- Servizi forniti ai cittadini: Stagione teatrale: n. spettacoli proposti in abbonamento - Impatti: n. presenze	- n. 27 - presenze n.25.812	mantenimento standard	5010201	Predisporre un’integrazione con la stagione invernale dello Spazio Kor e del Teatro di Dioniso, realizzando in particolare gli obiettivi di cui al bando “Performing Art”.	6100	ATTIVITA' TEATRALI	Imerito	501020101	Ente capofila del Progetto PATRIC triennale della Compagnia San Paolo che dovrà coinvolgere altre realtà astigiane quali Associazione CRAFT, Teatro degli Acerbi e Teatro di Dioniso	acquisizione del finanziamento previsto dal Bando della Compagnia San Paolo (Performing Art)	predisposizione bando (febbraio) - acquisizione risultati (maggio)	
206	05:02	Rendere gli spazi di Palazzo Alfieri un polo primario di attrazione turistica , nell'ambito dei percorsi museali cittadini, riconoscendo l’alto valore del patrimonio culturale, documentale e artistico conservato dalle Fondazioni intitolate a Vittorio Alfieri e a Eugenio Guglielminetti e promuovendone anche l'attività di ricerca di riconosciuto valore internazionale con un’attenzione particolare sugli eventi e appuntamenti legati alle Giornate alfieriane per il “Compleanno di Vittorio”	organizzare una serie di eventi e appuntamenti in particolare in relazione al "Compleanno di Vittorio"			Servizi forniti ai cittadini: Musei: n. visitatori di musei, mostre permanenti, gallerie e pinacoteche	n. 55.685	mantenimento standard	5020201	organizzare una serie di eventi e appuntamenti in particolare in relazione al "Compleanno di Vittorio"	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Imerito	502020101	organizzare una serie di eventi e appuntamenti in particolare in relazione al "Compleanno di Vittorio"	almeno 3 appuntamenti	un appuntamento per il Compleanno a gennaio e gli altri nel corso dell'anno	
206	05:03	Promuovere la creazione di una fondazione o comitato o altro ente (a gettone zero) che si occupi del reperimento dei fondi, della programmazione, dell'organizzazione e della promozione delle grandi manifestazioni dell'estate astigiana e ritornare alla gestione diretta di Astimusica da parte del Comune	elaborazione di un primo progetto di gestione diversa del Teatro Alfieri entro il 31/8/2019 da sottoporre all'amministrazione e			Impatti: onere a carico del singolo cittadino per servizi culturali	euro 20,22	a consuntivo	5030201	Promuovere la creazione di una fondazione o comitato o altro ente (a gettone zero) che si occupi del reperimento dei fondi, della programmazione, dell'organizzazione e della promozione delle grandi manifestazioni dell'estate astigiana: realizzare le fasi previste nel progetto predisposto ed approvato nel 2018	6100	ATTIVITA' TEATRALI RASSEGNE MUSICALI	Imerito	503020101	Elaborazione di uno studio di fattibilità di una nuova gestione del Teatro Alfieri a seguito incontri con Regione e con eventuali partner	entro il 31/8/2020	- Individuazione della scelta di organizzazione per i prossimi anni del Teatro Alfieri entro 30/6/2020 - elaborazione studio fattibilità da sottoporre all'amministrazione entro 31/8 /2020 - predisposizione degli eventuali conseguenti atti formali entro il 31/12/2020	15

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
									5030202	AstiMusica: gestione diretta da parte del Comune	6191	RASSEGNE MUSICALI	Imerito	503020201	verificare la possibilità di una nuova locazione sperimentale per il 25° di Asti Musica	incontri con Amministrazione e Direzione artistica e tecnica per eventuale nuova location entro il mese di febbraio 2020	nel caso di individuazione di nuova location realizzazione nella stessa dell'edizione di Asti Musica	
206	05:04	Realizzare una sala polifunzionale modulare	predisporre un progetto di sala polifunzionale all'interno di Palazzo Ottolenghi			entro il		31/08/2020	5040201	realizzare nella sala polifunzionale almeno tre mostre all’anno	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Imerito	204020101	predisporre un progetto di sala polifunzionale all'interno di Palazzo Ottolenghi	progetto di realizzazione e allestimento	progetto entro il 31/8/2020 in modo da fornire ai progettisti di Vino e Cultura uno strumento operativo su cui lavorare	
206	05:05	Promuovere la candidatura di Asti a capitale italiana della cultura 2024	verificare la strategia per presentare la candidatura di Asi Città Capitale italiana della Cultura 2024			studio di fattibilità entro entro la data prevista dal Bando che dovrà uscire		31/08/2020-SI/NO	5050201	predisporre e inviare in Giunta il progetto relativo alla candidatura di Asti come Capitale della Cultura 2024	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Imerito	505020101	Individuare e percorrere, sottoponendo all'attenzione della Giunta, i passaggi e le determinazioni da adottare per presentare la candidatura di Asti Città Capitale italiana della Cultura 2022	studio di fattibilità 31/08/2020 entro la data prevista dal Bando che dovrà uscire.	incontri preparatori per lo studio di fattibilità, incarico ad un consulente esterno e supporto allo stesso per la realizzazione dello studio	
206	05:06	“Asti: Vino e Cultura” : essere parte strategica e operativa nella realizzazione del progetto “Asti Vino e Cultura” finanziato dalla Regione.	supporto ai progettisti nell'individuazion e specifica della destinazione degli spazi di Palazzo Ottolenghi e Palazzo Comunale all'interno del progetto "Vino e Cultura"			almeno n. incontri entro giugno-dicembre 2020		n. 6	5060201	“Asti: Vino e Cultura”: collaborare alle fasi successive relative ai progetti individuati in particolare di Palazzo Ottolenghi	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Imerito	506020101	collaborazione nelle fasi previste del progetto VINO E CULTURA per quanto riguarda in particolare Palazzo Ottolenghi e Palazzo Comunale	incontri con i progettisti	almeno n°6 incontri nei primi sei mesi dell'anno nell'anno 2020	
202	07:01	Rilanciare il ruolo aggregante dell'amministrazione comunale di Asti del brand "Monferrato" nel settore del vino, della filiera enogastronomica e dell'accoglienza turistica e farla diventare il vero baricentro del patrimonio mondiale Unesco delle terre di Langhe, Roero e Monferrato.	promuovere almeno tre incontri all’anno legati al vino, al Monferrato e all’UNESCO					si/no	7010101	promuovere almeno tre incontri all’anno legati al vino, al Monferrato e all’UNESCO	6190	TURISMO	Bologna	701010101	promuovere almeno tre incontri all’anno legati al vino, al Monferrato e all’UNESCO fra i quali: 1. UNESCO/CINA Asti incontra la Cina One belt one road 11.1.2020 2. Candidatura di Asti a	almeno n. 3 incontri legati al vino, al Monferrato e all'UNESCO a costo zero	1.UNESCO/CINA asti incontra la Cina One belt one road 11.1.2020 2.Candidatura di Asti a City Unesco 2021	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
202	07:02	Promuovere efficaci strategie di comunicazione e valorizzazione delle potenzialità turistiche e culturali della città e del suo territorio attraverso il coordinamento con tutti gli altri enti competenti per ottenere migliori risultati a minori costi.	promuovere almeno tre due progetti all’anno di collaborazione con altri enti del territorio in particolare legati al piano di redistribuzione degli introiti della tassa di soggiorno			Impatti: n. presenze turistiche in strutture alberghiere del territorio astigiano	88.108	mantenimento standard	7020101	promuovere almeno due progetti all’anno di collaborazione con altri enti del territorio in particolare legati al piano di redistribuzione degli introiti della tassa di soggiorno	6190	TURISMO	Bologna	702010101	promuovere almeno tre due progetti all’anno di collaborazione con altri enti del territorio in particolare legati al piano di redistribuzione degli introiti della tassa di soggiorno	realizzazione progetti con altri enti per la valorizzazione del territorio	almeno tre due entro il 31/12	
207	07:03	Predisporre la più ampia riforma sul Palio affinché diventi, pur nel rispetto delle sue prerogative tradizionali, non più solo un costo ma una vera risorsa per la nostra Città, attraverso lo sviluppo delle sue enormi potenzialità, in parte ancora inesprese	realizzare un progetto di riorganizzazione del Palio attraverso la costituzione ENTE PALIO: consorzio pubblico privato che gestirà la			Impatti: Palio: biglietti venduti (inclusi quelli trattenuti per ospiti, rioni e TV)	4.909	a consuntivo	7030101	promuovere almeno tre incontri annui con le realtà interessate	6197	PALIO	Sindaco (delega Consiglier e Vespa)	703010101	realizzare un progetto di riorganizzazione del Palio attraverso la costituzione ENTE PALIO: consorzio pubblico privato che gestirà la manifestazione	Realizzazione progetto entro il 31/12- Realizzazione progetto in data da definirsi causa COVID-19	Realizzazione progetto entro il 31/12- Realizzazione progetto in data da definirsi causa COVID-19	30
207	07:04	Sviluppare una perfetta sinergia fra Palio e Sagre con una più stretta collaborazione tra Comune e Camera di Commercio	sviluppare almeno un progetto all’anno che unisca in maniera sinergica il Palio e le Sagre					si/no	7040101	sviluppare almeno un progetto all’anno che unisca in maniera sinergica il Palio e le Sagre	6197	PALIO	Sindaco (delega Consiglier e Vespa)	704010101	sviluppare almeno un progetto all’anno che unisca in maniera sinergica il Palio e le Sagre	promuovere insieme alla CCIA e ad altre realtà interessate il Settembre astigiano- Realizzazione progetto in data da definirsi causa COVID 19	una campagna di promozione comune del Settembre astigiano- Realizzazione progetto in data da definirsi causa COVID 19	
202	07:05	Promuovere un Bando per le sponsorizzazioni delle varie Manifestazioni	Mantenere l’elevato standard di manifestaz. al fine di ottenere un incremento turistico e valorizzare il nome di Asti- Realizzare le manifestaz. da settembre in poi secondo le possibilità consentite dalle norme post Covid 19			n. manifestazioni / spettacoli	382	a consuntivo	7050101	Adottare i provvedimenti per la ricerca di sponsor per le varie manifestazioni cittadine	6190	TURISMO	Bologna	705010101	Mantenere l’elevato standard di manifestazioni al fine di ottenere un incremento turistico e valorizzare il nome di Asti n. di manifestaz. Che si realizzano sul territorio durante l'anno	mantenere n. di manifestazioni che si realizzano sul territorio durante l'anno Realizzare le manifestazioni da settembre in poi secondo le possibilità consentite dalle norme post Covid 19	- Realizzazione di eventi legati agli esercizi commerciali collaborando in particolare con “Vivi Asti” e “Notte Bianca” - ricercare sponsorizzazioni anche da privati per la realizzazione degli eventi - presentare domanda fiera nazionale del Tartufo entro 30/4/2020	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione	Descrizione		
202	07:06	Mantenere vivo il centro commerciale naturale promuovendo attività ed intrattenimenti ad esso collegati favorendo la collaborazione con privati ed associazioni per realizzare manifestazioni, in particolare quelle legate a “Vino e Cultura” fra le quali: -Fiera Nazionale del Tartufo, - Salone internazione del vino biologico	organizzare, anche in collaborazione con altre realtà, manifestazioni all’interno del centro cittadino che vivacizzino il centro commerciale naturale in particolare quelle legate a "Vino e Cultura"			almeno n. manifestazioni	-	n. 5 2	7060101	organizzare, anche in collaborazione con altre realtà, manifestazioni all’interno del centro cittadino che vivacizzino il centro commerciale naturale in particolare quelle legate a "Vino e Cultura" e predisporre un elenco delle manifestazioni cittadine fra le quali: -Fiera Nazionale del Tartufo, - Salone internazione del vino	6190	TURISMO	Bologna	706010101	organizzare, anche in collaborazione con altre realtà, manifestazioni all’interno del centro cittadino che vivacizzino il centro commerciale naturale in particolare quelle legate a "Vino e Cultura"	n. di manifestazioni che si realizzano sul territorio durante l'anno in collaborazione con altre realtà Realizzare le manifestazioni da settembre in poi secondo le possibilità consentite dalle norme post Covid 19/almeno due all’anno	almeno 5-2 nell'anno	
202	07:07	Essere parte integrante nell'ambito dell' ATL Langhe – Roero – Monferrato dando un forte apporto all'aspetto propositivo e progettuale	Costruire un tavolo di progettazione per la realizzazione della IAT presso il Palazzo civico piano terra <i>finanziato con Progetto “ Vino e Cultura</i>			entro il		31/12/2020	7070101	Essere parte integrante nell'ambito dell'ATL Langhe – Roero – Monferrato dando un forte apporto all'aspetto propositivo e progettuale	6190	TURISMO	Bologna	707010101	Costruire un tavolo di progettazione per la realizzazione della IAT presso il Palazzo civico piano terra <i>finanziato con Progetto “ Vino e Cultura</i>	entro il 31/12/2020	collaborare alla realizzazione della progettazione	
202	14:02	Potenziare la qualificazione professionale del Servizio ricerca finanziamenti	1)Sviluppare collaborazioni con altri soggetti competenti in materia di predisposizione di progetti; 2) Potenziare la competenza professionale del personale in servizio in particolare sui fondi europei con almeno due corsi di formazione partecipando ad almeno due progetti europei in qualità di partner			finanziamenti ammessi/anno	n. 24	=> n. 24	14020301	- Ricercare fondi europei attraverso l'apposito ufficio competente - Rendere particolarmente efficiente e professionalmente all'avanguardia l'ufficio fondi europei per partecipare ai relativi bandi	6074	RICERCA FINANZIAMENTI E PROGETTI	Bologna	1402030101	- Ricercare fondi europei attraverso l'apposito ufficio competente - Rendere particolarmente efficiente e professionalmente all'avanguardia l'ufficio fondi europei per partecipare ai relativi bandi	effettuare corsi di formazione per approfondire le modalità di acquisizione dei fondi	partecipazione a due progetti europei in qualità di partner entro il 31/12/2020	15

PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2022									OBIETTIVI OPERATIVI (DUP 2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2018 e Nota Aggiornamento DUP - D.C.C. n. 49 4/12/2019)		PEG 2020/2022						PDO 2020	peso
OBIETTIVI STRATEGICI (DUP2020/2022 - D.C.C. 31 16.9.2019 e N.A DUP - D.C.C. 49 4.12.2019) = OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance			TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI gestionali		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2020	2021	2022	Descrizione	Rilev. 2018	target 2020			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.		
											6074	RICERCA FINANZIAMENTI E PROGETTI	Bologna	1402030102	1. Realizzazre convenzione con gli Ordini professionali finalizzate alla progettazione per partecipare ai bandi regionali ed europei 2. Realizzare convenzioni con Comuni limitrofi finalizzate alla fondazione di Associazioni temporanee di scopo utilizzabili per la partecipazione di bandi Regionali ed europei	realizzare convenzioni entro il 30/6/2020	realizzare convenzioni entro il 30/6/2020	