

**CITTÀ DI ASTI - Servizio Gestione Tributi**

Largo Scapaccino, 5 - 14100 ASTI

Tel. 334/6400268 - 0141/399 762

Fax 0141/399 971

Email: tributi.comuneasti@pec.it

(a cura dell'ufficio)

DENUNCIA N. _____

COD. ANAGRAFICO _____

DATA INS. _____ ADDETTO _____

DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI*(Legge 27 dicembre 2013, n. 147)***UTENZE DOMESTICHE***(barrare solo la casistica interessata)*

- NUOVA UTENZA** **CESSAZIONE** **VARIAZIONE di Indirizzo**
- VARIAZIONE di Superficie** **VARIAZIONE di Intestazione Utenza**
(indicare l'utente precedente _____)
- VARIAZIONE di Categoria** **VARIAZIONE di Componenti**

(*)CAMPI OBBLIGATORI***INTESTATARIO UTENZA(1)**

Cognome e nome _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____ residenza/domicilio fiscale in _____

via _____ n° _____ esp. _____ sc. _____ piano _____ interno _____

indirizzo di recapito (se diverso da domicilio fiscale) _____

recapito telefonico _____ / _____ e-mail/pec _____

DATI RELATIVI AL DICHIARANTE (DA COMPILARE SE DIVERSO DALL'INTESTATARIO UTENZA)*(allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)*

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____

nato/a a _____ *il _____ C.F. _____

residente in _____ via _____ n° _____

recapito telefonico _____ / _____ e-mail _____

***DICHIARA:** *(barrare solo la casistica interessata)* **L'OCCUPAZIONE O IL POSSESSO**

in qualità di:

-
- proprietario
-
- locatario (rep. contratto n. _____ del _____)
-
- altro titolo _____

 LA CESSAZIONE (2) per il seguente motivo: _____

L'immobile è ora a disposizione di (nominativo del subentrante): _____

 LA SOSPENSIONE per il seguente motivo: _____

*DICHIARAZIONE IMMOBILI oggetto di denuncia:

locale ad uso **ABITAZIONE**: nuova utenza/cessazione/variazione a decorrere dal ____/____/____
indirizzo: via _____ n° _____ esp. ____ sc. ____ piano ____ interno ____
superficie calpestabile (3): mq _____ cantina mq. _____ (COD. OGGETTO _____)
(a cura dell'ufficio)
dati catastali: sez. _____ foglio _____ particella _____ subalterno _____ categoria _____
proprietario: _____

locale ad uso **PERTINENZA**: nuova utenza/cessazione/variazione a decorrere dal ____/____/____
indirizzo: via _____ n° _____
superficie: mq _____ (COD. OGGETTO _____)
(a cura dell'ufficio)
dati catastali: sez. _____ foglio _____ particella _____ subalterno _____ categoria _____
destinazione d'uso: _____ proprietario: _____

DICHIARA INOLTRE:

*che **il numero complessivo delle persone**, compreso il dichiarante, che occupano o detengono i locali,
è pari a _____ (4) di cui non residenti/temporaneamente domiciliati altrove _____

che trattasi di detenzione temporanea di locali di durata non superiore a 6 mesi nel corso dello stesso anno solare
(contrassegnare il riquadro solo se ricorre il caso descritto)

RICHIEDE la riduzione per:

- Abitazione tenuta a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo
- Abitazione tenuta a disposizione da anziani/disabili in casa di riposo/cura
- Abitazione occupata da soggetti che risiedono o abbiano la dimora per più di sei mesi all'anno all'estero
- Fabbricato rurale ad uso abitativo (requisito di ruralità da visura catastale)
- Compostaggio domestico degli scarti organici ai fini dell'utilizzo in sito del materiale prodotto con:
 - metodo tradizionale (cumulo, buca o rete)
 - acquisto apposito contenitore
- Raccolta differenziata con esposizione cassonetti (porta a porta)

Dichiara infine di essere stato informato, nel caso di dichiarazione tardiva, dell'applicazione delle sanzioni previste ai fini TARI (Legge 27 dicembre 2013, n. 147);
Consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e della decadenza dai benefici, prevista dall'articolo 75 del medesimo D.P.R., in caso di
dichiarazioni false o mendaci.

Annotazioni _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento è il Comune di Asti (nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante), con sede in Asti - Piazza San Secondo, 1. Per il trattamento in questione è designato il Settore Ragioneria Bilancio Tributi e Servizi Demografici. Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Asti (DPO) è: dpo@comune.asti.it. Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Asti relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi locali e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia. I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità di cui sopra. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso soggetti/gestori individuati dal Comune. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso e di rettifica, rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/>

*Data _____

*Firma del dichiarante _____

Sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente dichiarazione viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

AVVERTENZE

Se devono essere dichiarati più locali, compilare i modelli aggiuntivi.

La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.

In caso di variazioni o cessazioni che comportino dei conguagli di imposta a credito o a debito del contribuente, la differenza verrà inserita nel prossimo pagamento.

Nei casi di spedizione postale, a mezzo posta certificata e consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario, allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità (pena il mancato accoglimento della dichiarazione) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla dichiarazione presentata.

Nel caso di sottoscrizione della presente dichiarazione per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

- Presso lo sportello dell'Ufficio Tributi – Largo Scapaccino n. 5 ASTI - aperto lunedì, martedì, mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 previo appuntamento;
- Per posta, anche in busta semplice, a: CITTA' DI ASTI – Servizio Gestione Tributi – L.go Scapaccino n. 5 – 14100 ASTI
- Inviata, utilizzando la propria casella di posta elettronica, all'indirizzo tributi.comuneasti@pec.it

1) Nel caso di residenti, la dichiarazione deve essere sottoscritta dall'intestatario della scheda famiglia o familiare convivente; nel caso di non residenti, dall'occupante a qualsiasi titolo. In caso di società o enti, la dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società.

2) In caso di cessazione tardiva, per beneficiare del discarico del tributo con effetto retroattivo, occorre dimostrare con idonea documentazione la data di effettiva cessazione, vale a dire:

la tassa è stata assolta da altro soggetto subentrante;

l'avvenuta cessazione dei contratti di fornitura dei servizi pubblici a rete per l'immobile in questione;

la presenza di un subentrante a seguito dell'avvenuta locazione (con contratto registrato) del medesimo locale a soggetto diverso dall'intestatario della tassa;

la lettera di disdetta del contratto di locazione, notificata al proprietario/locatore, e copia del contratto di locazione registrato oggetto di disdetta.

3) La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Se all'interno dell'abitazione di residenza è svolta anche un'attività economica o professionale, indicare la superficie destinata ad abitazione; i mq dei locali destinati a tale attività dovranno essere dichiarati a parte con il modello previsto per le utenze non domestiche.

4) Se trattasi di utenza utilizzata come abitazione principale ed intestata a soggetto residente nel Comune oppure di utenza utilizzata come abitazione tenuta a disposizione da parte di soggetto residente nel Comune, il numero degli occupanti è quello risultante dai registri anagrafici. Nel caso di due o più nuclei familiari conviventi il numero degli occupanti è quello complessivo. Nel caso in cui l'utenza sia occupata anche da soggetti non residenti, il numero complessivo sarà integrato con questi ultimi. Nel caso di attività lavorativa o di studio prestata all'estero e nel caso di degenze o ricoveri presso case di cura o di riposo, comunità di recupero, istituti penitenziari, per un periodo non inferiore all'anno, la persona assente non viene considerata ai fini della determinazione della tariffa, a condizione che l'assenza sia adeguatamente documentata.