

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI MATERIALE E VESTIARIO
ANTINFORTUNISTICO E VESTIARIO PER DIPENDENTI COMUNALI DURATA 36 MESI,
MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL ME.PA**

FOGLIO CONDIZIONI

**(AD INTEGRAZIONE DI QUANTO PREVISTO DAL CAPITOLATO TECNICO E DALLE
CONDIZIONI GENERALI DI CUI AL BANDO MEPA “Tessuti, Indumenti (DPI e non), equipaggiamenti
e attrezzature di Sicurezza / Difesa”)**

“APPALTO VERDE” CONFORME A:

- **“Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio dei prodotti tessili – servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili” - di cui al Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pubblicato sulla G.U. n. 167 serie generale del 14/07/2021;**
- **“Criteri ambientali minimi per forniture di calzature da lavoro non DPI e DPI, articoli ed accessori in pelle” - di cui al Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pubblicato sulla G.U. n. 167 serie generale del 14/07/2021;**

Art. 1 – Tipologia ed oggetto del contratto

Il contratto relativo alla presente fornitura è un **ACCORDO QUADRO con un unico operatore economico**. Con il termine di Accordo Quadro (art. 54 del D.lgs. 50/2016) s’intende l’accordo con il quale sono stabilite, in via preventiva, le clausole relative agli affidamenti da effettuare durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi unitari.

Il contratto di Accordo Quadro verrà concluso con l’invio all’operatore economico del documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma ME.PA.

Tale Accordo Quadro impegna l’Amministrazione Comunale ad affidare all’operatore economico individuato la fornitura di tutti i prodotti, come meglio descritti al successivo articolo 4, necessari per il periodo di 36 mesi e comunque fino all’importo massimo stimato per l’Accordo Quadro medesimo.

Pertanto l’affidatario non ha diritto ad avanzare pretese di alcun genere qualora:

- A. il contratto di accordo quadro termini prima di 36 mesi a seguito del raggiungimento dell’importo massimo contrattuale;
- B. l’importo massimo contrattuale non venga raggiunto nel periodo di 36 mesi.

Durante il periodo contrattuale l’Accordo Quadro si concretizzerà attraverso successivi affidamenti specifici, formalizzati mediante scambio di lettere commerciali.

Il presente Accordo Quadro ha per oggetto la fornitura di materiale e vestiario antinfortunistico e vestiario per dipendenti comunali durata 36 mesi indicati all’art.4.

Art. 2 - Durata del contratto

Il contratto decorrerà dalla data di stipulazione del contratto sulla piattaforma Mepa ovvero dalla data dell’eventuale esecuzione anticipata, ai sensi dell’art. 32 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, per il periodo di 36 mesi e comunque oppure al raggiungimento dell’importo massimo dell’Accordo medesimo pari ad € 39.900,00 + IVA.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune di Asti.

Art. 3 - Valore del contratto - Corrispettivo - Modalità di pagamento

3.1 Valore del contratto di Accordo Quadro

Il valore complessivo stimato dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016, è pari a € 39.900,00 + IVA, precisando che per quanto attiene agli oneri da interferenza (ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. 81/2008) non occorre redigere il Duvri in quanto trattasi di mera fornitura senza posa.

Tale valore è stato stimato in seguito ad istruttoria, con riferimento alle quantità presuntivamente necessarie per la fornitura, determinati sulla base dei dati storici in possesso dell'Amministrazione Comunale, come da "Tabella prodotti" di cui all'articolo 4, precisando che le quantità ordinate verranno determinate sulla base delle effettive necessità.

3.2 Prezzi unitari e corrispettivo dei contratti attuativi

I prezzi unitari per articolo indicati dall'affidatario nella trattativa diretta MePa costituiscono i prezzi unitari di riferimento per i successivi contratti attuativi e quindi per il calcolo dei corrispettivi delle forniture effettuate, le cui quantità saranno di volta in volta indicate sugli ordini di acquisto sulla base delle effettive esigenze dell'Amministrazione.

Con il corrispettivo – come sopra determinato - si intendono interamente compensati dal Comune tutti i servizi e le spese necessarie per la perfetta esecuzione del contratto, compreso qualsiasi onere, espresso e non dal presente documento, inerente e/o conseguente il contratto di cui trattasi e pertanto tutti gli oneri, nessuno escluso, si intendono già ricompresi nell'offerta economica presentata.

I prezzi unitari indicati dall'affidatario resteranno fissi, vincolanti ed invariabili per l'intera durata del contratto, salvo quanto previsto al successivo art. 12 *Modifica del contratto durante il periodo di efficacia*.

3.3 Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà a seguito di emissione di apposite fatture, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, **previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva e verifica della regolare esecuzione del contratto**.

L'affidatario potrà emettere fattura solo a seguito dell'emissione da parte del Responsabile unico del procedimento del certificato di pagamento, in seguito all'esito positivo della verifica di conformità delle prestazioni rese di cui al successivo articolo 6.

Sull'importo netto di ciascuna fattura, ai sensi dell'art. 30 comma 5 bis del D. Lgs 50/2016, dovrà essere operata una ritenuta dello 0,50 %, che verrà liquidata dall' Amministrazione comunale al termine dell'appalto specifico e solo dopo l'emissione del certificato di verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Le fatture dovranno essere emesse in formato elettronico sottoscritte con firma digitale secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 e relativi allegati e dall'art. 25 del DL 66/2014 convertito con legge 89/2014, e dovranno obbligatoriamente indicare il CIG dell'affidamento specifico, il numero della Determinazione Dirigenziale e dell'impegno di spesa, nonché il codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura UF5DLZ. Si invita a consultare il sito www.fatturapa.gov.it nel quale sono disponibili ulteriori informazioni in merito alle modalità di predisposizione e trasmissione della fattura elettronica.

Art.4 - Prestazioni oggetto dell'appalto

4.1 Caratteristiche della fornitura

La fornitura deve rispettare quanto stabilito da:

- D.lgs. 81/2008 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";
- Capitolato Tecnico e dalle Condizioni Generali di contratto di cui al bando Me.Pa. "Beni - Tessuti, Indumenti (DPI e non), Equipaggiamenti ed Attrezzature di Sicurezza/Difesa";

Le caratteristiche della fornitura sono specificate nella tabella riportata di seguito, con la precisazione che le tipologie e le caratteristiche dei prodotti indicate sono tassative, mentre le quantità stimate sono presunte e non vincolanti per l'Amministrazione.

INDUMENTI DA LAVORO :

Articolo	Descrizione
bermuda av	
bermuda blu/grigio	multitasche
Berretto pile	
Camice bianco per cuoche asili nido	100% cotone minimo 160gr/mq- manica lunga - fattura classica
Camici blu	
Casacca per educatrici/ausiliarie asili nido	100% cotone minimo 220gr/mq- con ampio girocollo , tascone frontale in vita e laccio dietro - taglia unica - colore lilla - tipo "Papeete"
cappellino estivo a.v.	con bande rifrangenti, colore arancio
cappellino estivo (berretto)	
Casacca per educatrici/ausiliarie asili nido	
Pantalone da lavoro invernale multitasche	
Pantalone da lavoro estivo multitasche	
Parannanze	Cotone 100%
Giubbino ESTIVO	IN SOFT SHELL tipo 'ART DUBLIN'
Gilet monocolore con tasche	
Pile	Invernale a manica lunga con zip intera
T- SHIRT maniche corte alta visibilità	
T-SHIRT monocolore	Tipo 'MOD. LANCELOT COLORE GRIGIO/BLU ROYAL'

INDUMENTI PROTETTIVI E MATERIALE ANTINFORTUNISTICO :

Articolo	Descrizione
Auricolari	Con archetto
Cassetta di pronto soccorso allegato 1 (con sfigmomanometro)	3 o più lavoratori armadietto in plastica conforme al d.m. 388/03
Cassetta di pronto soccorso allegato 2 (senza sfigmomanometro)	Valigetta per il pronto soccorso per meno di 3 lavoratori conforme al d.m. 388/03 allegato 2
CEROTTI MISTI	
Cuffia antirumore per elmetto	Leggera, con regolazione delle coppe, ergonomica. Elevato livello di attenuazione (SNR almeno 24).Conformi alla norma UNI EN 352
Cuffie donna con rete	Cotone 100% colore bianco
Elmetto con sottogola	Conformi alla norma UNI EN 397 : 2013
Elmetto predisposto per accessori	Protettivo, predisposto per essere integrato con accessori sotto elencati, con fori di ventilazione,bardatura interna con parti tessili a 6 punti di attacco, completo di fascia antisudore, leggero, con pratico sistema di regolazione della taglia (es. a cremagliera), utilizzabile a temperature

	molto basse (minimo – 20 °C),con isolamento elettrico (minimo 440 V).Materiale Polietilene o plastica ABS - Conformi alla norma UNI EN 397 : 2013
Ghiaccio istantaneo	
Giacca antisega	Cotone 100% sanforizzato GR/MQ 260, COLORE VERDE INSERTI ARANCIONI, TASCHE PETTORALI CON BOTTONE CHIUSURA CON CERNIERA E BOTTONI A PRESSIONE, PROTEZIONE ANTITAGLIO CLASSE 1
Giaccone impermeabile	COLORE BLU IN NYLON 2 tasche esterne, interno staccabile rivestito in cotone 100% felpato in lana sintetica 150 gr mq cappuccio staccabile
Giaccone impermeabile colore arancio alta visibilità triplo uso	Parka triplo uso alta visibilità. Impermeabile e traspirante, chiusura con cerniera e bottoni, 4 tasche anteriori chiuse da bottoni, 2 laterali a scomparsa, cappuccio all'interno del collo e polsini con bottoni regolabili. Internamente gilet con maniche staccabili, 3 tasche sulla parte anteriore del capo e polsini in maglia elastica. Il capo interno si può indossare anche da solo. Caratteristiche del tessuto: massimo trasporto all'esterno del sudore, trattamento permanente antibatterico, antiallergico. Conformi alla norma EN ISO 20471:2013 EN 343/98 (3-3). INTERNO: CE EN 471/94 (1-2)
Gilet alta visibilità	Colore arancio, con strisce rifrangenti Poliestere 100% Chiusura con velcro - Conformi alla norma EN ISO 20471:2013
Giubbino a.v. arancio impermeabile maniche staccabili	Conformi alla norma CE UNI EN 340: 2004 requisiti generali - EN ISO 20471:2013 CLASSE 2
Grembiule per decespugliare	Tessuto nylon PVC antiacido antistrappo colore verde lunghezza caviglie. Conformi alla norma CE EN 340 requisiti generali
Guanti a protezione rischio meccanico (in pelle)	Protezione dal rischio meccanico, in pelle fiore naturale con elastico stringi polso. Requisito specifico: livelli di protezione meccanica almeno 2122. Materiale Pelle fiore. Conformi alla norma UNI EN 388 - UNI EN 420
Guanti antitaglio di protezione cuoche asili	A 5 dita con garanzia di buona resistenza al taglio abbinata ad una buona destrezza e sensibilità operativa. Polso elasticizzato, lavabili secondo le modalità di lavaggio indicate sul prodotto. Requisito specifico: livello minimo di resistenza al taglio 3. Fibra sintetica. Conformi alla norma UNI EN 388-UNI EN 420
Guanti da lavoro in neoprene	Resistenti agli idrocarburi, solventi acidi con fodera in cotone. Conformi alla norma CE EN 388

Guanti da lavoro resistenti al freddo	Invernale ruvido che sostituisce vantaggiosamente i guanti di pelle, respinge l'acqua, resiste ai sali e ai prodotti chimici. Conformi alla norma EN 420 PRINCIPALI EN 388 rischi meccanici.
Guanti di protezione da contatto con parti sotto tensione	Elettricamente isolanti contro il rischio di contatto con masse metalliche in tensione, utilizzabili fino a 500 Volt (per lavori fuori cabina). Requisito specifico: CLASSE 0. Conformi alla norma CEI EN 60903.
Guanti in lattice mono uso senza polvere	Monouso in lattice naturale. Ambidestro con bordino al polso. Offre modesta resistenza chimica a detersivi e detergenti diluiti e a soluzioni acquose di composti in genere. Colore: bianco lattice Spessore: 0,12 mm (valore medio) Lunghezza: 240 mm (min.) Finitura esterna: liscia D.P.I. I ^A CATEGORIA EN 420 EN 374
Guanti in nitrile	
Guanti in tessuto	Cotone interlock
Guanti in vinile con e senza polvere monouso cf 100	Monouso sintetico in vinile con polvere e senza polvere, resiste agli acidi, alle basi, agli alcoli e alla maggior parte delle sostanze chimiche. Ambidestro con bordino al polso. Totalmente esente da lattice. D.P.I. III ^A CATEGORIA - Conformi alla norma EN 420 requisiti generali - EN 374 rischio chimico - rischio da microrganismi
Guanti tipo 'maxiflex'	Traspirante, in schiuma di nitrile per prestazioni meccaniche. Polso elasticizzato.
Imbracatura per utilizzo al trabattello (per arresto cadute)	kit composto da: Imbracatura con attacco dorsale, cordini con assorbitore di energia da 2 metri e n.2 moschettoni a vite
Imbracatura per utilizzo in P.L.E. (di trattenuta)	kit composto da: Imbracatura con attacco dorsale, cordini di trattenuta da 2 metri e n.2 moschettoni chiusura a vite
Inseri auricolari	Monouso, morbidi, anallergici, che offrono un elevato livello di attenuazione (SNR almeno 24), privi di parti metalliche Conformi alla norma UNI EN 352-2
Kit completo	Composto da elmetto, fascia antisudore, visiera e cuffie antirumore
Mascherina	FFP2 ai carboni
Nastro bicolore bianco e rosso per la segnalazione e delimitazione	Polietilene lunghezza 70/75mm x 200 mt
Occhiali "a maschera" a protezione gocce e spruzzi e resistenza all'impatto	Sovrapponibili ad occhiali correttivi. Confortevoli, con nasello morbido, regolabili per adattarsi alla morfologia del volto. Devono poter essere sottoposti alla procedure di pulizie e disinfezione. Prestazioni minime richieste: classe ottica 1, protezione meccanica F, protezione da gocce e spruzzi liquidi 3, antiappannamento Conformi alla norma tecnica UNI EN 166

Pacco reintegro cassetta di pronto soccorso allegato 2	Meno di 3 lavoratori contenuto conforme al d.m. 388/03
Pacco reintegro cassetta pronto soccorso allegato 1	3 o più lavoratori contenuto conforme al d.m. 388/04
Pantalone alta visibilità estivo con bande multi tasche	Composizione Tessuto Fluorescente arancio - Poliestere/ Cotone - minimo 240 gr/mq Tasche posteriori e tasconi laterali Conformi alla norma CE UNI EN 340: 2004 requisiti generali EN ISO 20471:2013 CLASSE 2
Pantalone alta visibilità invernale con bande multitasche	Composizione Tessuto Fluorescente arancio : Fustagno/Poliestere - minimo 340 gr/mq Tasche posteriori e tasconi laterali Conformi alla norma CE UNI EN 340: 2004 requisiti generali EN ISO 20471:2013 CLASSE 2
Pettorina (tipo salopette), boscaiolo, classe 1	CLASSE 1, VERDE BRETTELLE ARANCIO
Respiratori per protezione polveri, fumi e nebbie. Impiego: fumi e vapori metallici di piombo, ferro, rame, amianto e nebbie.	Facciale filtrante FFP2 senza valvola - Conformi alla norma CE EN 149 Classe FFP2 (sostituzione toner)
Respiratori per protezione da polveri a bassa nocività	Facciale filtrante FFP1 senza valvola - Conformi alla norma CE EN 149 Classe FFP1
Respiratori per protezione da polveri tossiche e nocive. Impiego: saldatura, sabbiatura, polveri di amianto.	Facciale FILTRANTE FFP3 CON VALVOLA - Conformi alla norma CE EN 149 Classe FFP3
Sabot da cucina cuoche asili	Calzatura bassa senza lacci con rialzo contenitivo e cinturino posteriore . Chiusura regolabile. Tomaia realizzata in materiale di sintesi; fodera: in tessuto altamente traspirante / TNT; puntale resistente a 200 J in materiale composito; sottopiede: in materiale cellulosico antistatico, atto a garantire un ottimo assorbimento e deassorbimento del sudore. Plantare estraibile anatomico in poliuretano, morbido, atossico, antistatico, antimicotico; suola in poliuretano, antiscivolo requisito SRC. Assorbimento di energia nella zona del tallone. Conformi alla norma di riferimento Antiscivolo: EN ISO 20344:2011 Metodi di prova per calzature progettate come Dispositivi di Protezione Individuale. Colore Bianco
Scarpa di sicurezza bassa estiva	Calzatura bassa con tomaia in pelle scamosciata traforata; chiusura con lacci; Fodera in tessuto altamente traspirante / TNT. Suola in poliuretano, antistatica, antiolio, antiacido, con disegno del battistrada antiscivolo. La conformazione del battistrada e dei tasselli è tale da evitare la trattenuta di fango, pietre e terricci. Assorbimento di energia nella zona del tallone. Sottopiede: anatomico, antistatico, atto a garantire un ottimo assorbimento e deassorbimento del sudore. Plantare anatomico estraibile: morbido, antistatico, antimicotico. Requisito puntale resistente a 200 J

	Conformi alla norma di riferimento antiscivolo: EN ISO 20345:2011 Specifiche per calzature di sicurezza per usi generali. S1 P tipo COFRA MOD DISTANCE S3
Scarpa di sicurezza per elettricisti	Calzatura con allacciatura mediante lacci, bassa con tomaio realizzato in pelle, senza fori, altamente traspirante. Foderata in tessuto traspirante / TNT e altamente resistente allo strappo e all'abrasione. Puntale resistente a 200 J in materiale non metallico. Suola in poliuretano, antiusura, antiscivolo, resistente all'abrasione, agli oli minerali e agli acidi deboli. Requisito SRC. Assorbimento di energia nella zona del tallone. Sottopiede morbido, anatomico, con lamina antiperforazione in tessuto. Totale assenza di parti metalliche. Conformi alla norma EN ISO 20345: 2011 Specifiche per calzature di sicurezza per usi generali Tipo Franklin LINEA GIASCO o equivalente
Scarponcino di sicurezza invernale	Calzatura alla caviglia, leggera, foderata, resistente all'acqua, oli, idrocarburi. Lamina in tessuto antiperforazione. Suola: in poliuretano, antistatica, antiolio, antiacido, con disegno del battistrada antiscivolo. La conformazione del battistrada e dei tasselli è tale da evitare la trattenuta di fango, pietre e terricci. Assorbimento di energia nella zona del tallone. Sottopiede: Plantare morbido, antistatico, antimicotico. Tomaio realizzato in pelle fiore idrorepellente. Fodera realizzata in tessuto traspirante / TNT. Conformi alla norma EN ISO 20345: 2011 Specifiche per calzature di sicurezza per usi generali. Tipo COFRA MOD DISTANCE S3 o equivalente
Soletta ortopedica	
Stivali antinfortunistici alti	In gomma
Tuta con cappuccio per la protezione da sporco e grasso	Resistente tessuto ad elevata traspirabilità, in polipropilene, protegge gli abiti dell'utilizzatore. Elastico in vita, ai polsi e alle caviglie. Ampia patta sulla cerniera lampo. Giunture ermetiche a tripla cucitura, accrescono la resistenza e la durata. D.P.I.- 1° Categoria
Tuta da boscaiolo antitaglio	Classe 1
Tute in cotone massaua	Tuta in cotone 100% massaua sanforizzato, colori vari- minimo 250 gr/mq, collo a camicia in doppio tessuto, chiusura con cerniera, elastico nella parte posteriore della vita, manica a giro due tasche anteriori e due taschini al petto con patta e bottone, tasche in vita, Doppie cuciture nei punti di maggior sforzo. Conforme alla normativa EN 340
Visiera protettiva	Completa di sistema di aggancio per l'elmetto, reclinabile sopra l'elmetto in diverse posizioni. La

	visiera dovrà essere di classe ottica 1 e resistente agli impatti media energia B. Conformi alla norma UNI EN 166
Visiere a rete	Completa di sistema di aggancio per l'elmetto, reclinabile sopra l'elmetto in diverse posizioni. La visiera dovrà essere di resistenza meccanica almeno S (robustezza).Conformi alla norma UNI EN 1731
Zoccolo in poliuretano inservienti asili	Anatomico unisex in poliuretano. CINTURINO POSTERIORE Antistatico, latex free. Plantare anatomico Fondo: zigrinato antiscivolo, antistatico (A) su tutto il fondo, antiusura, Assorbimento di energia: nella zona del tallone (E).NORME di riferimento: EN ISO 13287: 2012 Dispositivi di protezione individuale - Calzature - Metodo di prova per la resistenza allo scivolamento; EN ISO 20344:2011 Metodi di prova per calzature progettate come Dispositivi di Protezione Individuale; EN ISO 20347:2012 Specifiche per calzature da lavoro.

Si precisa inoltre che:

- per alcuni articoli viene riportato, a titolo puramente indicativo, uno specifico “marchio di fabbrica”: gli articoli offerti dovranno avere caratteristiche simili, così come risultanti da schede tecniche riportanti una chiara descrizione dell'articolo, le caratteristiche tecniche e documentazione fotografica, che verranno richieste all'affidatario in sede di verifica della fornitura, come da successivo punto 4.3. *Campionatura - schede tecniche – verifica iniziale della fornitura*;
- gli articoli offerti ed accettati dall'Amministrazione in sede di verifica iniziale della fornitura non potranno subire modifiche nel corso del contratto, fatte salve variazioni della normativa vigente in materia; in caso di indisponibilità o irreperibilità sul mercato, durante la durata dell'accordo quadro, di prodotti corrispondenti alle caratteristiche tecniche, per causa di forza maggiore (ad esempio superamento o prescrizione degli standard europei per intervenute modifiche normative o simili), al fine di non pregiudicare il regolare svolgimento della fornitura medesima, l'Amministrazione potrà concordare una fornitura alternativa, comunque rispondente alla normativa al momento in vigore,
- nel caso in cui venga modificata la normativa ad oggi in vigore l'affidatario dovrà adeguare la propria fornitura alla nuova normativa concordando con l'Amministrazione la fornitura;
- tutti gli articoli dovranno essere garantiti da difetti di fabbrica per almeno 12 mesi decorrenti dalla data di certificato di regolare esecuzione di cui al successivo art. 6, che attesta l'accettazione di ogni singola fornitura effettuata nel periodo di vigenza dell'accordo quadro.

Nel caso in cui, per sopravvenute modifiche normative o altre necessità non prevedibili, l'Amministrazione dovesse procedere all'acquisto di articoli non presenti nell'elenco di cui sopra, si procederà tramite apposita richiesta di preventivo e, se ritenuto congruo, con il relativo ordine.

4.2 - Rispetto dei criteri ambientali minimi

L'affidatario dovrà impegnarsi a rispettare i criteri ambientali minimi per le forniture di prodotti tessili e calzature di seguito indicati:

- **“Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio dei prodotti tessili – servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili” - di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pubblicato sulla G.U. n. 167 serie generale del 14/07/2021;**

- “Criteri ambientali minimi per forniture di calzature da lavoro non DPI e DPI, articoli ed accessori in pelle” - di cui al Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pubblicato sulla G.U. n. 167 serie generale del 14/07/2021.

4.3. Schede tecniche - Campionatura – Verifica iniziale della fornitura

L’affidatario dovrà presentare, entro 10 giorni dalla comunicazione di affidamento del contratto di accordo quadro, la seguente documentazione, pena revoca dell’affidamento:

- schede tecniche dettagliate, eventualmente corredate da documentazione fotografica – obbligatoria nel caso delle calzature, riportanti le caratteristiche minime indicate nel presente documento;
- documentazione attestante, per ciascuna tipologia di prodotto per i quali sia previsto, il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, sulla base di quanto precisato nei decreti di cui al precedente punto 4.2

L’affidatario dovrà inoltre presentare, pena la revoca dell’affidamento, franco magazzino, al Servizio Appalti – Piazza Catena n.3 – Asti nel più breve tempo possibile, e comunque nei termini di cui al paragrafo precedente, la seguente campionatura:

n. 1	Giaccone impermeabile
n. 1	Giaccone impermeabile colore arancio alta visibilità triplo uso
n. 1	Giubbino A.V. arancio impermeabile maniche staccabili
n. 1	Guanti da lavoro resistente al freddo, felpato internamente
n. 1	Pantalone alta visibilità bicolore arancio/blu con bande multitasche poliestere/cotone
n. 1	Pantalone alta visibilità estivo bicolore arancio/blu con bande
n. 1	Pantalone da lavoro invernale multitasche
n. 1	Pantalone da lavoro estivo multitasche
n. 1	Sabot da cucina
n. 1	Scarpa di sicurezza bassa estiva
n. 1	Scarpa di sicurezza per elettricisti
n. 1	Scarponcino di sicurezza invernale
n. 1	Zoccolo in poliuretano

I campioni saranno verificati da una Commissione composta dal Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione dell’Ente e dalle R.S.U. che redigerà un apposito verbale.

Nel caso in cui i campioni presentati non siano approvati dall’Amministrazione Comunale, che valuterà a suo insindacabile giudizio, l’affidatario dovrà proporre i prodotti sostitutivi alle condizioni economiche già offerte, entro 5 giorni lavorativi decorrenti dal giorno lavorativo successivo al ricevimento di apposita comunicazione tramite PEC. Analoghe sostituzioni, alle medesime condizioni economiche, dovranno avvenire anche, nel caso in cui, emergesse la non conformità alle prescrizioni tecniche richieste di qualsiasi articolo offerto.

L’Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di effettuare ulteriori verifiche circa le caratteristiche tecniche ed eventualmente di sottoporre ad analisi i campioni presentati ed i prodotti forniti.

I campioni presentati saranno trattenuti dall’Amministrazione Comunale quale parametro di valutazione per l’esercizio dell’attività di controllo nel corso della durata del contratto e saranno restituiti al termine del contratto.

Al termine della verifica della documentazione tecnica e della campionatura verrà redatto, a cura del Responsabile Unico del Procedimento, apposito verbale di verifica iniziale della fornitura e nel caso di esito negativo di tale verifica l’affidamento della fornitura verrà revocato.

Si specifica che la fase di verifica dei campioni non deve intendersi come momento di negoziazione tra l'affidatario e l'Amministrazione, ma esclusivamente come momento di verifica del puntuale rispetto delle caratteristiche tecniche degli articoli oggetto della fornitura secondo quanto previsto dal capitolato tecnico e dalle condizioni generali di cui al bando MePa.

Per gli articoli di cui non è stato richiesto un campione, il Servizio Appalti si riserva la facoltà insindacabile, prima di procedere all'acquisto, di richiedere un campione e di subordinare il relativo ordine all'accettazione della merce proposta.

Articolo 5 - Modalità di fornitura

5.1 - Ordini di fornitura

Nell'ambito di ciascun affidamento specifico si provvederà ad inviare ordini di fornitura sulla base dei fabbisogni dei diversi servizi comunali.

I singoli ordini di fornitura saranno trasmessi via PEC/mail ordinaria **direttamente al punto di ritiro del materiale**, di cui al paragrafo successivo agli indirizzi/recapiti che saranno comunicati dall'operatore economico e debbono intendersi vincolanti ed efficaci da parte dell'operatore economico medesimo, che si assume ogni responsabilità circa la regolare esecuzione.

Ciascun ordine indicherà il quantitativo, la tipologia di prodotto, il corrispettivo risultante dai prezzi unitari offerti dall'affidatario, nonché l'indirizzo di consegna o modalità di ritiro dei beni forniti.

5.2 Modalità di consegna - punto di ritiro

La consegna della fornitura dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 30 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine, salvo casi eccezionali per i quali potrà concordarsi un diverso termine, presso un **punto di ritiro** avente le caratteristiche di seguito indicate.

L'affidatario ha l'obbligo, pena la revoca dell'affidamento, di allestire entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data della determinazione dirigenziale di affidamento, **un punto di ritiro** del materiale ordinato.

Il punto di ritiro dovrà soddisfare le seguenti esigenze minime e non derogabili pena la revoca dell'aggiudicazione:

- essere allestito all'interno del territorio comunale;
- essere aperto almeno da lunedì a venerdì;
- essere presidiato da consulenti di vendita in grado di fornire assistenza e consulenza al personale comunale circa l'acquisto, le caratteristiche, i prezzi e le compatibilità del materiale;
- essere presidiato da consulenti di vendita in grado di ricevere gli ordinativi e, successivamente, di consegnare il materiale precedentemente ordinato;
- essere presidiato da consulenti di vendita in grado di ritirare il materiale difettato, guasto o errato;
- essere dotato di linea telefonica e di indirizzo di posta elettronica al quale potranno essere inoltrati gli ordinativi.

Il punto di ritiro dovrà essere operativo per tutta la durata dell'accordo quadro.

Nel caso in cui il punto di ritiro cessasse l'attività, ovvero dovesse non essere più presidiato da idonei consulenti di vendita, previa messa in mora con assegnazione di un termine non inferiore a sette giorni naturali e consecutivi per provvedere alla riattivazione, si procederà alla risoluzione del contratto avvalendosi della presente clausola risolutiva espressa.

Il ritiro del materiale potrà avvenire direttamente a cura del personale comunale presso il punto di ritiro .

Articolo 6 - Verifica di conformità e certificato di pagamento

Il Responsabile Unico del Procedimento provvederà, sia nel corso sia al termine dell'esecuzione contrattuale, in conformità a quanto previsto all'articolo 102 del D. Lgs. 50/2016, ad accertare la regolare

esecuzione delle prestazioni contrattuali e ad attestare, attraverso il rilascio di apposito certificato di regolare esecuzione, che le stesse siano state eseguite dall'affidatario a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contrattuali nonché delle leggi di settore.

Nell'ipotesi che venga riscontrata l'esecuzione delle prestazioni in difformità a quanto richiesto dal presente documento e dagli altri atti contrattuali, l'affidatario dovrà provvedere immediatamente alla sua corretta esecuzione. In particolare, nel caso in cui dal controllo del materiale consegnato vengano rilevate difformità qualitative (ad esempio bene non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitative, l'affidatario è obbligato ritirare, senza alcun addebito immediatamente, la merce non conforme. Ferma restando l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 13 ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno, l'affidatario è tenuto a provvedere, nel più breve tempo possibile, alla sostituzione dei beni difformi con beni esenti da vizi, difformità o difetti, come meglio precisato negli articoli precedenti.

L'affidatario è obbligato a fornire all'Amministrazione comunale tutta la collaborazione necessaria, fornendo tutti i chiarimenti eventualmente richiesti e la documentazione relativa.

Le verifiche di cui trattasi saranno effettuate anche avvalendosi di personale all'uopo delegato e potranno essere svolte anche senza preavviso.

All'esito positivo della verifica di conformità il responsabile unico del procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'affidatario, secondo le disposizioni di cui al citato articolo 113 bis del D. Lgs. 50/2016.

Articolo 7 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'operatore economico deve rispettare le disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal contratto, ai sensi dell'art. 3 legge n. 136 del 13/08/2010. A tal proposito l'operatore economico deve comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ai sensi del comma 9-bis dell'art. 3 della sopra citata legge, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Articolo 8 - Ulteriori obblighi dell'affidatario

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi alle prestazioni oggetto del contratto, ivi compresi gli oneri fiscali, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali spese di trasporto, spese per sostituzione beni difformi, ecc.....

L'affidatario deve rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in materia di igiene e sicurezza (di cui al D.Lgs. 81/2008), previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

Art. 9 - Responsabilità verso terzi e copertura assicurativa

L'affidatario, durante l'espletamento delle prestazioni contrattuali, assume in proprio ogni responsabilità per danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'affidatario stesso, quanto dell'Amministrazione comunale e di terzi.

Art. 10 – Garanzia definitiva

L'affidatario, quale esecutore del contratto, deve costituire garanzia definitiva conforme a quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, oltre a quanto previsto al comma 2 del medesimo articolo.

Tale garanzia deve essere costituita prima della formale sottoscrizione del contratto, ovvero prima dell'eventuale esecuzione anticipata del contratto, e sarà progressivamente svincolata secondo le modalità di cui al citato art. 103 comma 5.

Alla garanzia si applicano le riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Resta salvo, per l'Amministrazione, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la garanzia risultasse insufficiente.

Art. 11 - Subappalto – sub contratti

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Gli eventuali subappalti da parte dell'affidatario sono regolati dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016.

Art.12 - Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia

L'Amministrazione comunale, nel corso dell'esecuzione del contratto, potrà motivatamente apportare, nei casi e con le modalità previste dall'articolo 106 del D.Lgs 50/2016, modifiche al contratto.

In particolare, le variazioni potranno anche riguardare la fornitura di calzature idonee all'utilizzo di plantari o altre specifiche risultanti da eventuale prescrizione medica.

I prezzi unitari indicati dall'affidatario resteranno fissi, vincolanti ed invariabili per l'intera durata del contratto, salvo l'adeguamento dello stesso in base all'indice ISTAT relativo al consumo delle famiglie di operai e impiegati (FOI), a decorrere dal secondo anno contrattuale.

La richiesta di **revisione dei prezzi unitari** da parte dell'affidatario non potrà in alcun caso essere retroattiva e dovrà essere preventivamente autorizzata dal Responsabile Unico del Procedimento, come previsto dall'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

Art. 13 – Penali

Il termine fissato per la consegna, stabilito all'art. 5.2 del presente documento, è da ritenersi essenziale, per cui la mancata consegna, anche parziale, della fornitura entro il termine suindicato, potrà comportare l'applicazione di una penale pari a €. 30,00 per ogni giorno di ritardo.

Sono a carico dell'affidatario eventuali maggiori costi di prestazioni fatti eseguire da terzi a seguito di inadempienza dell'affidatario stesso.

Ove l'affidatario non rispetti ovvero violi gli obblighi di legge e le disposizioni del contratto, incluso quanto previsto alle presenti condizioni contrattuali, imputabili a negligenza o colpa dell'operatore economico o dei suoi soci o dipendenti, l'Amministrazione comunale trasmetterà, via PEC, formale **diffida ad adempiere**, assegnando un termine, decorso inutilmente il quale, in assenza di presentazione di motivate giustificazioni da parte dell'affidatario, si procederà all'applicazione di una penale pari a €. 30,00 per ogni giorno solare di ritardo dalla scadenza del termine di cui alla suddetta diffida.

Dopo la terza applicazione della suddetta penale, l'Amministrazione comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto per inadempimento contrattuale, secondo quanto disposto dall'articolo 13 delle Condizioni Generali di contratto MePa.

Le penali saranno applicate con la sola formalità della previa contestazione scritta delle inadempienze, a mezzo Pec, con termine di giorni cinque per eventuali difese scritte.

L'importo delle penali potrà essere detratto dal corrispettivo dovuto per le prestazioni in appalto.

Art. 14 – Codice di comportamento

L'affidatario deve osservare, per sé e per i suoi collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento del Comune di Asti" (approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 633 del 17.12.2013), oltre a quelli di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", secondo quanto previsto dall'art. 2 del predetto Codice di Comportamento, nonché dall'art. 1 del predetto D.P.R. La mancata osservanza dei predetti obblighi di condotta, previamente e motivatamente contestata all'affidatario, comporterà la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

Art.15 - Recesso

L'Amministrazione comunale potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto secondo le disposizioni di cui all'articolo 109 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 16 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere fra le parti, in esecuzione dell'appalto, la competenza è del Foro di Asti.

Art. 17 - Spese contrattuali.

Il documento di stipula generato dal sistema Me.Pa è assoggettato ad imposta di bollo - attualmente € 16,00 - che dovrà essere corrisposta dall'affidatario, mediante versamento, **da effettuarsi mediante il servizio Pago PA**, secondo le seguenti istruzioni:

Istruzioni per il versamento con pagoPA:

1. Accedere al link:
<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento>
2. Selezionare **ASTI**
3. Nel riquadro **Pagamento spontaneo** selezionare *Spese per contratti* scorrendo all'interno dello stesso la pagina con il mouse
4. Compilare tutti i campi selezionando **tipologia di pagamento**: dovrà essere aggiunta al carrello la tipologia di pagamento "*imposta di bollo*".

Art. 18 - Rinvio.

Per tutto quanto non specificato nel presente documento, si rimanda alla normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016, alla normativa nazionale e regionale in materia, al Codice Civile ed alla documentazione del bando MEPA " BENI" Categoria - "Tessuti, Indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza / Difesa".