



CITTA' DI ASTI

Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi
Servizio Istruzione e Servizi Educativi

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Prot. generale n. _____ del _____

“ E...STATE CON NOI “

DOMANDA DI ASSISTENZA DELLA CITTÀ DI ASTI PER L'ANNO 2021 per minori diversamente abili residenti ad Asti e certificati

La domanda contiene dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n°445 (disposizioni legislative e regolamentari sulla documentazione amministrativa).

***Il modulo d'iscrizione deve essere inviato al Comune di Asti Servizio Istruzione e Servizi Educativi
PEC: protocollo.comuneasti@pec.it , debitamente compilato in tutte le sue parti, entro il 09 luglio 2021.***

Richiesta per frequenza gratuita presso i centri estivi organizzati dai soggetti privati in Asti, strutturati ai sensi della vigente normativa, **per i minori con certificazione di handicap di tipo lieve e medio.**

Il / la sottoscritto / a.....

Nato / ail.....residente in.....

C.F.....

Via.....n°

Recapiti telefonici.....

Indirizzo e-mail.....indirizzo PEC.....

In qualità di ☐ madre ☐ padre ☐ affidatario ☐ tutore

CHIEDE CHE IL / LA MINORE :

Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita

DISABILITÀ

la bambina / il bambino per cui si presenta domanda è diversamente abile sì ☐ no ☐

CON MOBILITÀ RIDOTTA sì ☐ no ☐

IN CARROZZELLA sì ☐ no ☐

LIVELLI DI COMPROMISSIONE DELLE ABILITÀ:

(Per i minori diversamente abili non assistiti dal Servizio Istruzione e Servizi Educativi, si allega diagnosi funzionale rilasciata dal servizio di Neuro Psichiatria Infantile o profilo descrittivo di funzionamento ovvero certificazioni rilasciate da strutture sanitarie pubbliche)

lieve ☐ medio ☐

SCUOLA FREQUENTATA:

richiede il contributo per iscrizione e frequenza PRESSO CENTRO ESTIVO

CENTRO ESTIVO:

STRUTTURA INDIVIDUATA

ISCRIZIONE GIÀ EFFETTUATA autonomamente dalla famiglia ☐ Sì ☐ NO

PERIODO INDICATIVO : GIUGNO / LUGLIO ☐ dal al AGOSTO ☐ dal al

☐ una settimana (frequenza per l'intera giornata) **oppure** ☐ due settimane (frequenza per mezza giornata)

FREQUENZA: ☐ giornata intera ☐ mattina ☐ pomeriggio

QUOTA PER FREQUENZA CENTRO ESTIVO €

☐ una settimana (frequenza per l'intera giornata) **oppure** ☐ due settimane (frequenza per mezza giornata)

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

PRENDE ATTO CHE :

- verrà accordata la frequenza gratuita, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili ed in base alle richieste pervenute di minimo UNA settimana e massimo DUE settimane. Sarà possibile fruire del servizio per una durata doppia qualora il centro estivo effettui le attività solo per mezza giornata o venga richiesta la frequenza giornaliera o settimanale ridotta dall'utente.
- i potenziali fruitori dei centri estivi, dovranno avere un'età comunque non superiore ai 18 anni come previsto dalla vigente normativa.
- l'iscrizione al centro estivo determina l'esclusiva responsabilità gestionale ed educativa dell'Agenzia titolare che dovrà, tramite proprio personale, assicurare attività ed assistenza idonea agli utenti inseriti.
- l'eventuale rinuncia deve essere tempestivamente comunicata al Servizio Istruzione e Servizi Educativi.
- il servizio erogato resta svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra famiglie che usufruiscono del centro estivo e il soggetto che lo gestisce.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di responsabilità genitoriale (art. 316, 337ter, 337quater), la richiesta di iscrizione e la scelta dei centri è condivisa dai genitori.

Asti, _____ FIRMA _____

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Per informazioni:
Comune di Asti
Servizio Istruzione e Servizi Educativi
Tel: 0141399588 / 0141399401
Email: v.salla@comune.asti.it
f.amisano@comune.asti.it

Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in materia di trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni, relative alle motivazioni per le quali verranno trattati i dati personali, ai diritti dell'interessato e come lo stesso può esercitarli.

1. Titolare del trattamento dei dati Titolare del Trattamento dei dati è la Città di Asti, Piazza San Secondo n. 1, 14100 Asti. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Dirigente del Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi, raggiungibile all'indirizzo Piazza Catena n. 3 e all'indirizzo di posta elettronica r.giolito@comune.asti.it

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) La Città di Asti ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il Dott. Fabio Quirico, nominato con disposizione del Sindaco n. 17 in data 23 Aprile 2018 (contattabile presso il Corpo Polizia Municipale, tel. 0141/399917, e-mail dpo@comune.asti.it)

3. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati Ai sensi dell'art. 6 e 10 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri, al fine di effettuare azioni di promozione di centri estivi.

La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è la L.R. 28/2007, la L.R. 1/2004, la D.G.R. n.11-6760 del 20.04.2018 come in ultimo modificata nel corrente 2021.

4. Modalità del trattamento dei dati Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti informatici e telematici. I medesimi dati possono essere trattati anche su carta, senza l'ausilio di mezzi elettronici. I trattamenti sono effettuati dal personale del Titolare, impegnati alla riservatezza e preposti alle relative attività in relazione alle finalità sopra descritte. Il Titolare adotta misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

5. Obbligatorietà del consenso-trattamento Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli preclude la possibilità di dar corso alle attività previste dal procedimento.

6. Trasferimento dei dati I dati raccolti per le predette finalità potranno essere destinati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, in aderenza ad obblighi di legge o a disposizioni regolamentari, ivi comprese le norme in materia di accesso ai documenti. Indicativamente le categorie di destinatari sono gli uffici del Servizio Istruzione e Servizi Educativi, gli uffici comunali del Settore Urbanistica, gli uffici dell'A.S.L. AT, i siti internet del Comune di Asti, delle Autonomie scolastiche e della stampa locale.

I dati inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679. L'elenco di detti soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare.

7. Diffusione dei dati personali I dati personali, non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità.

8. Tempi di conservazione dei dati In riferimento ai dati contenuti in documenti amministrativi per i quali non è prevista una specifica disposizione di legge o regolamento in materia di conservazione, i dati personali saranno trattati per la durata della relativa procedura nel rispetto dei termini prescrizionali per l'esercizio dei diritti nell'ambito del procedimento giurisdizionale amministrativo, civile e penale.

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Saranno conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento UE 2016/679.

Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici, fatto salvo i casi in cui i documenti dovranno essere conservati in modo permanente.

9. Diritti dell'interessato L'interessato, in esecuzione dell'art. 13, paragrafo 2, lett. b) del Regolamento UE/2016/679, può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal citato Regolamento UE/2016/679.

Il diritto è esercitabile presso il Titolare sopra indicato o il suo designato il Dirigente del Settore Politiche Sociali, Istruzione e Servizi Educativi, raggiungibile all'indirizzo Piazza Catena n. 3 e all'indirizzo di posta elettronica r.giolito@comune.asti.it, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, dott. Fabio Quirico raggiungibile in Via Fara n. 12 e all'indirizzo di posta elettronica dpo@comune.asti.it

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it - nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6-10 del GDPR 679/2016, con la sottoscrizione del presente modulo, **ESPRIME IL CONSENSO** al trattamento dei propri dati personali, secondo le modalità e nei limiti di cui alla sopraesposta informativa.

Asti,

Firma _____