



## **CITTA' DI ASTI**

Disposizione del Sindaco n. 26

in data 08/11/2023

**OGGETTO: INCARICO A TITOLO GRATUITO A SUPPORTO DELLA VALORIZZAZIONE DEI RAPPORTI TRA IL COMUNE DI ASTI E LA REPUBBLICA POPOLARE CINESE**

### **IL SINDACO**

Atteso che l'Amministrazione comunale, anche in attuazione di quanto previsto nelle Linee programmatiche presentate al Consiglio comunale ai sensi dell'art. 46 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, sta ponendo in essere, ormai da tempo, attività e iniziative volte a favorire lo sviluppo di investimenti sul territorio e a valorizzare le potenzialità turistiche e culturali della Città di Asti.

Dette attività sono già in atto da tempo con Paesi come la Francia e la Germania attraverso i rapporti intrapresi con i Comuni gemellati mentre, nell'ultimo periodo, si sono rafforzati gli scambi, già avviati nel corso degli anni precedenti, tra la Città di Asti e la Repubblica Popolare Cinese, con azioni concrete quali un recente gemellaggio, visite istituzionali di delegazioni ufficiali ed eventi organizzati per la valorizzazione dei reciproci rapporti.

Considerata la primaria importanza degli obiettivi di sviluppo sopraindicati e tenuto conto della strategicità rivestita, questa Amministrazione, in considerazione della complessità delle tematiche da affrontarsi nei rapporti con enti aventi a vario titolo come referente la Repubblica Popolare Cinese e in relazione altresì alla peculiarità dell'attività di che trattasi e alla disponibilità richiesta, ha inteso individuare un soggetto estraneo all'Amministrazione cui conferire un incarico, a titolo volontario e gratuito, al fine di usufruire di un supporto nelle materie riconducibili alle attività connesse alle azioni summenzionate.

Il Comune, in particolare, ha ravvisato la necessità di avvalersi di un supporto tecnico a elevato contenuto specialistico, di professionalità altamente qualificata, nelle seguenti materie:

- attività di promozione nei confronti della Repubblica Popolare Cinese dell'immagine della Città di Asti al fine di favorire un ritorno in termini di benefici in campo turistico, culturale nonché di valorizzazione delle attività imprenditoriali sul territorio;
- individuazione e attuazione di attività finalizzate ad agevolare l'ospitalità e l'offerta ricettiva per le delegazioni provenienti dalla Repubblica Popolare Cinese.

Al fine di individuare il soggetto cui conferire tale incarico, è stato pubblicato un apposito avviso all'Albo pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente richiedendo il possesso, in particolare, dei seguenti requisiti professionali:

- esperienza professionale documentata in attività atte a favorire lo sviluppo di attività turistiche, culturali e, più in generale, di natura imprenditoriale;
- conoscenza approfondita della lingua italiana e della lingua nazionale cinese sia parlata che scritta.

Preso atto dell'istanza pervenuta a seguito del suddetto avviso e vista la documentazione prodotta a corredo della stessa.

Ritenuto che, per la professionalità posseduta e per le esperienze acquisite, come si evince dalla citata documentazione, possa essere individuato per l'incarico in oggetto il sig. Lu Xiao.

Visto il d. lgs 18/08/2000, n. 267, e, in particolare, l'art. 50 del d. lgs. stesso.

### **DISPONE**

1. di avvalersi del sig. Lu Xiao quale supporto tecnico a elevato contenuto specialistico nelle materie e per lo svolgimento delle attività indicate in premessa;
2. di precisare che:
  - l'incarico è conferito al di fuori dell'organigramma istituzionale, in funzione delle attività e dei progetti che l'Amministrazione intende attivare;
  - l'incaricato svolgerà la propria attività sulla base delle effettive esigenze organizzative e a titolo volontario e gratuito, senza obbligo di osservanza dell'orario di ufficio e senza alcun vincolo di subordinazione;
  - all'incaricato potranno essere riconosciute solo le spese vive, debitamente documentate, derivanti dallo svolgimento dell'incarico attribuito;
  - l'incarico ha una durata pari all'attuale mandato del Sindaco e può essere revocato anticipatamente, in qualunque momento, con provvedimento sindacale;
  - l'incaricato ha l'obbligo di assoluta riservatezza circa le notizie delle quali verrà a conoscenza nel corso della collaborazione con l'Ente;
  - l'incarico, svolto a titolo gratuito, non determina per il Comune l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta oneri retributivi né obblighi di contribuzione previdenziale e fiscale;
  - l'incaricato dovrà farsi carico di eventuali oneri assicurativi conseguenti al conferimento dell'incarico di che trattasi;
  - l'incaricato dovrà osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del Comune di Asti" (aggiornato da ultimo con DGC n. 146 dell'11/04/2023) e quelli di cui al d.P.R. 16/04/2013, n. 62, la cui violazione può comportare la risoluzione o la decadenza dell'incarico stesso e i cui testi l'incaricato medesimo dichiara di conoscere e accettare;
3. di demandare all'ufficio Gabinetto i conseguenti adempimenti per la formalizzazione dell'incarico gratuito.

Dott. Maurizio Rasero

Firma per accettazione

Data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

