



CITTA' DI ASTI

**SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI
CON LE PARTECIPATE
UFFICIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 588

in data 21/03/2023

**Oggetto: CIG Z313A66471 Z1E3A66439 Z8A3A663EB ZC23A66353 -
INTERVENTI FORMATIVI PER IL PERSONALE COMUNALE IMPEGNO DI
SPESA**

**Visto Regolarità Contabile - Attestato di Copertura finanziaria/ Parere
Regolarità contabile :**

Tipologia	Numero	Anno
Impegno	1685/0	2023
Impegno	1683/0	2023
Impegno	1684/0	2023
Impegno	1686/0	2023

Proposta nr. 764

Oggetto: CIG Z313A66471 Z1E3A66439 Z8A3A663EB ZC23A66353 - INTERVENTI FORMATIVI PER IL PERSONALE COMUNALE IMPEGNO DI SPESA

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 13/12/2022 di approvazione del Bilancio di previsione di competenza e di cassa per l'esercizio finanziario 2023 e di competenza per gli esercizi finanziari 2024 e 2025;

Richiamata la Delibera Giunta Comunale n. 530 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato il PEG Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025

Premesso che le funzioni svolte dagli enti locali sono costantemente interessate da evoluzioni normative e da politiche innovative che richiedono un costante aggiornamento del personale;

Atteso che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare;

Rilevato che il programma di attività del Settore Risorse umane sistemi informativi e rapporti prevede l'organizzazione e realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e scuole di formazione;

Dato atto che l'agenzia formativa A.N.U.S.C.A. srl di Castel San Pietro (BO) organizza tre pomeriggi di studio in presenza ad Alessandria riservati agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche di attualità ovvero "La gestione dei provvedimenti anagrafici d'ufficio e il diniego dell'iscrizione – Presupposti e procedimento", "Il riconoscimento della cittadinanza italiana iure sanguinis: istanza, istruttoria, valutazione, problematiche e soluzioni operative per l'ufficiale dello stato civile" e "La documentazione amministrativa dal codice civile al codice dell'amministrazione digitale" al costo di € 200,00 a partecipante (Enti pubblici esenti da IVA ai sensi DPR 26/10/1972 n. 633 art. 10, come modificato dall'art. 14 c. 10 della L. 537/1993), più spese per rivalsa marca da bollo (art. 1196 Cod. Civ.), il cui preventivo è conservato agli atti d'ufficio;

Preso atto che la Responsabile del Servizio Servizi demografici ha richiesto l'iscrizione dei dipendenti matricola 226278, 226085 e 226114 ai pomeriggi a catalogo di cui sopra e ha richiesto il pagamento delle spese di missione;

Preso atto che la spesa complessiva è pari a € 602,00 (CIG **Z313A66471**);

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa, da parte dell'ufficio interessato è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le rispettive esigenze formative;

Considerato che la partecipazione dei dipendenti è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative degli interessati, sono utili

all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali e i docenti sono particolarmente qualificati;

Dato atto che l'agenzia formativa OPERA S.r.l. di Bari organizza il corso "I servizi sociali tra codice dei contratti pubblici e codice del terzo settore: la disciplina degli affidamenti dei servizi" al costo di € 290,00 per il primo partecipante (Enti pubblici esenti da IVA ai sensi DPR 26/10/1972 n. 633 art. 10, come modificato dall'art. 14 c. 10 della L. 537/1993), più spese per rivalsa marca da bollo (art. 1196 Cod. Civ.), il cui preventivo è conservato agli atti d'ufficio;

Preso atto che il Dirigente del Settore Politiche sociali istruzione e servizi educativi ha richiesto l'iscrizione della dipendente matricola 225218;

Preso atto che la spesa complessiva è pari a € 292,00 (CIG **Z1E3A66439**);

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa, da parte dell'ufficio interessato, è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le rispettive esigenze formative;

Considerato che la partecipazione della dipendente è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative dell'interessata, sono utili all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali e i docenti sono particolarmente qualificati;

Dato atto che la modalità on line consentirà il risparmio delle spese di missione;

Dato atto che CIAI, Centro Italiano Aiuti all'Infanzia di Via Bordighera 6, 20142 Milano C.F. 80142650151, CIAIPE Formazione, organizza il corso di formazione "Adozione mite e adozione aperta: come accompagnare le famiglie" che si terrà il 19 aprile 2023 in modalità webinar al costo di € 110,00 a partecipante (Enti pubblici esenti da IVA ai sensi DPR 26/10/1972 n. 633 art. 10, come modificato dall'art. 14 c. 10 della L. 537/1993), più spese per rivalsa marca da bollo (art. 1196 Cod. Civ.), il cui preventivo è conservato agli atti d'ufficio;

Preso atto che la Responsabile del Servizio Famiglia e minori, adulti, segretariato sociale ha richiesto l'iscrizione delle dipendenti matricola 225764 e 224774 al corso a catalogo di cui sopra;

Preso atto che la spesa complessiva è pari a € 222,00 (CIG **Z8A3A663EB**);

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa, da parte dell'ufficio interessato è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le rispettive esigenze formative;

Considerato che la partecipazione delle dipendenti è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative delle interessate, sono utili

all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali e i docenti sono particolarmente qualificati;

Dato atto che la modalità on line consentirà il risparmio delle spese di missione;

Dato atto che il Centro di formazione ASL TO5 di Chieri (TO) organizza il corso di formazione "Nutrizione in età pediatrica: dall'educazione al gusto alla prevenzione" che si terrà il 5 maggio 2023 a Moncalieri al costo di € 50,00 a partecipante (Enti pubblici esenti da IVA ai sensi DPR 26/10/1972 n. 633 art. 10, come modificato dall'art. 14 c. 10 della L. 537/1993), più spese per rivalsa marca da bollo (art. 1196 Cod. Civ.), il cui preventivo è conservato agli atti d'ufficio;

Preso atto che la Responsabile del Servizio Istruzione e servizi educativi ha richiesto l'iscrizione della dipendente matricola 52014 al corso a catalogo di cui sopra e ha richiesto il pagamento delle spese di missione;

Preso atto che la spesa complessiva è pari a € 52,00 (CIG **ZC23A66353**);

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa, da parte dell'ufficio interessato è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le rispettive esigenze formative;

Considerato che la partecipazione della dipendente è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative dell'interessata, sono utili all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali e i docenti sono particolarmente qualificati;

Preso atto di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 per cui i corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale);

Dato atto:

- della dichiarazione di acquisizione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva e assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- degli esiti positivi degli ulteriori controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018;

Ritenuto di impegnare la somma di € 1.168,00 per i costi dell'iscrizione e dell'imposta di bollo sul capitolo 1050504 bil. 2023-2025, annualità 2023;

Dato atto:

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012 e dalla L. 145 del 30/12/2018 che consente alle

amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione della Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a euro 5.000,00;

- del rispetto dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto:

- l'art. 183 del D.Lgs. 267/00;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

Dato atto dell'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Asti;

Espresso nel presente atto, dal sottoscritto Dirigente, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Quanto sopra premesso e ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente l'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dello Statuto Comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del servizio finanziario e diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

DETERMINA

1. di procedere all'iscrizione, per le motivazioni in premessa precisate, dei dipendenti del Settore Ragioneria bilancio tributi e servizi demografici matricola 226278, 226085 e 226114 ai tre pomeriggi di studio organizzati da A.N.U.S.C.A. srl CF/P.IVA 01897431209;
2. di procedere all'iscrizione, per le motivazioni in premessa precisate, della dipendente del Settore Politiche sociali istruzione e servizi educativi matricola 225218 al corso "I servizi sociali tra codice dei contratti pubblici e codice del terzo settore: la disciplina degli affidamenti dei servizi" organizzata da OPERA S.r.l. - P.IVA 05994580727;
3. di procedere all'iscrizione, per le motivazioni in premessa precisate, delle dipendenti del Settore Politiche sociali istruzione e servizi educativi matricola 225764 e 224774 alla formazione "Adozione mite e adozione aperta: come accompagnare le famiglie" in modalità webinar organizzato da CIAI, Centro Italiano Aiuti all'Infanzia di Via Bordighera 6, 20142 Milano C.F. 80142650151;
4. di procedere all'iscrizione, per le motivazioni in premessa precisate, della dipendente del Settore Politiche sociali istruzione e servizi educativi matricola 52014 al corso di formazione "Nutrizione in età pediatrica: dall'educazione al gusto alla prevenzione" organizzato dal Centro di formazione ASL TO5 di Chieri (TO)P.IVA 06827170017;

5. di impegnare la relativa spesa di € **1.168,00** sul cap. 1050504 bil. 2023 impegno come da attestazione rilasciata dal Dirigente del Settore Ragioneria allegata alla presente;
6. di dare atto che il pagamento delle spese relative a detto impegno è in linea con la programmazione dei pagamenti;
7. di dare mandato alla Cassa economale di anticipare ai partecipanti una somma pari al 75% del trattamento complessivo spettante, compresi i rimborsi per il viaggio, il vitto ed i pernottamenti secondo quanto disposto dalla circolare Ministro Funzione Pubblica n. 29632/8935 del 24 febbraio 1989;
8. di dare atto che alla conseguente liquidazione delle indennità di trasferta e missione si provvederà secondo le vigenti disposizioni normative in materia;
9. di attestare l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Asti.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

SARACCO RICCARDO in data 16/03/2023



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI CON LE PARTECIPATE
nr.764 del 16/03/2023

ESERCIZIO: 2023		Impegno di spesa	2023 1685/0	Data: 20/03/2023	Importo: 222,00
Oggetto: CIG Z8A3A663EB - INTERVENTI FORMATIVI PER IL PERSONALE COMUNALE IMPEGNO DI SPESA					
C.I.G.: Z8A3A663EB					
SIOPE: 1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Bilancio					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	172.480,98
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	100.011,90
Programma:	10 - Risorse umane			Impegno nr. 1685/0:	222,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	100.233,90
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	72.247,08
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	37.000,00
Capitolo:	1050504			Impegni gia' assunti:	7.066,44
Oggetto:	FORMAZIONE			Impegno nr. 1685/0:	222,00
				Totale impegni:	7.288,44
				Disponibilità residua:	29.711,56
Progetto:					
Resp. spesa:	9118- FORMAZIONE				
Resp. servizio:	6071 - RISORSE UMANE				

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 20/03/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI CON LE PARTECIPATE
nr.764 del 16/03/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 1683/0	Data: 20/03/2023	Importo: 602,00
Oggetto: CIG Z313A66471 - INTERVENTI FORMATIVI PER IL PERSONALE COMUNALE IMPEGNO DI SPESA				
C.I.G.: Z313A66471				
SIOPE: 1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.				
Bilancio				
Anno: 2023		Stanziamiento attuale:	172.480,98	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	99.117,90	
Programma: 10 - Risorse umane		Impegno nr. 1683/0:	602,00	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	99.719,90	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	72.761,08	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2023		Stanziamiento attuale:	37.000,00	
Capitolo: 1050504		Impegni gia' assunti:	6.172,44	
Oggetto: FORMAZIONE		Impegno nr. 1683/0:	602,00	
		Totale impegni:	6.774,44	
		Disponibilità residua:	30.225,56	
Progetto:				
Resp. spesa: 9118- FORMAZIONE				
Resp. servizio: 6071 - RISORSE UMANE				

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 20/03/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI CON LE PARTECIPATE
nr.764 del 16/03/2023

ESERCIZIO: 2023		Impegno di spesa	2023 1684/0	Data: 20/03/2023	Importo: 292,00
Oggetto: CIG Z1E3A66439 - INTERVENTI FORMATIVI PER IL PERSONALE COMUNALE IMPEGNO DI SPESA					
C.I.G.: Z1E3A66439					
SIOPE: 1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Bilancio					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	172.480,98
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	99.719,90
Programma:	10 - Risorse umane			Impegno nr. 1684/0:	292,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	100.011,90
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	72.469,08
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	37.000,00
Capitolo:	1050504			Impegni gia' assunti:	6.774,44
Oggetto:	FORMAZIONE			Impegno nr. 1684/0:	292,00
				Totale impegni:	7.066,44
				Disponibilità residua:	29.933,56
Progetto:					
Resp. spesa:	9118- FORMAZIONE				
Resp. servizio:	6071 - RISORSE UMANE				

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 20/03/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI CON LE PARTECIPATE
nr.764 del 16/03/2023

ESERCIZIO: 2023		Impegno di spesa	2023 1686/0	Data: 20/03/2023	Importo: 52,00
Oggetto: CIG ZC23A66353 - INTERVENTI FORMATIVI PER IL PERSONALE COMUNALE IMPEGNO DI SPESA					
C.I.G.: ZC23A66353					
SIOPE: 1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Bilancio					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	172.480,98
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	100.233,90
Programma:	10 - Risorse umane			Impegno nr. 1686/0:	52,00
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	100.285,90
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	72.195,08
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	37.000,00
Capitolo:	1050504			Impegni gia' assunti:	7.288,44
Oggetto:	FORMAZIONE			Impegno nr. 1686/0:	52,00
				Totale impegni:	7.340,44
				Disponibilità residua:	29.659,56
Progetto:					
Resp. spesa:	9118- FORMAZIONE				
Resp. servizio:	6071 - RISORSE UMANE				

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 20/03/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

DABBENE GIULIANA MARIA in data 21/03/2023