



CITTA' DI ASTI

**SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE
UFFICIO AMMINISTRATIVO URBANISTICA E ATTIVITA
PRODUTTIVE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2234

in data 10/11/2022

**Oggetto: CIG. Z0838777DF SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE PRATICHE
EDILIZIE CON GEOLOCALIZZAZIONE E VERIFICA/COMPLETAMENTO DATI SU
APPLICATIVO IN USO AL SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE-
AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.1 C.2 DL76/2020, MODIFICATO DAL DL
77/21**

**Visto Regolarità Contabile - Attestato di Copertura finanziaria/ Parere
Regolarità contabile :**

Tipologia	Numero	Anno
Impegno	2919/0	2022
Impegno	2918/0	2022

Proposta nr. 2929

Oggetto: CIG. Z0838777DF SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE CON GEOLOCALIZZAZIONE E VERIFICA/COMPLETAMENTO DATI SU APPLICATIVO IN USO AL SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE-AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.1 C.2 DL76/2020, MODIFICATO DAL DL 77/21

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 9/12/2021, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022/2023/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 466 del 21/12/2021 con cui è stato approvato il PEG - Piano Esecutivo di Gestione 2022/2023/2024;

Dato atto che è necessario acquisire il servizio di digitalizzazione pratiche edilizie con caricamento, geolocalizzazione e verifica/completamento dati sul software GisMaster al fine di proseguire nella dematerializzazione dei fascicoli edilizi depositati in archivio;

Dato atto che il Comune di Asti è in possesso della necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. 50/2016;

Considerato che il servizio richiesto consiste nello specifico nelle seguenti prestazioni:

- Ritiro dei fascicoli cartacei dall'archivio comunale (n. 1301 pratiche edilizie);
- Custodia dei fascicoli presso magazzino dell'affidatario;
- Estrazione dal software in uso al Settore Urbanistica a Attività Produttive dei dati di caricamento;
- Esame del contenuto delle pratiche con selezione degli allegati utili, previa consultazione e accordo con gli uffici, ed esclusione degli allegati non utili (salvo frontespizio), previa consultazione e accordo con gli uffici;
- Scansione degli allegati e degli elaborati;
- Verifica, completamento, aggiornamento dei seguenti dati minimi di ogni pratica (tutte le pratiche sono già presenti sul database):
 - Tipologia di pratica edilizia (tra quelle predefinite dalla procedura in uso);
 - Numero di protocollo della richiesta
 - Data di presentazione della richiesta
 - Dati anagrafici del Richiedente / Intestatario e Progettista e la relativa qualità
 - Tipologia dell'intervento (tra quelli predefiniti dalla procedura in uso)
 - Oggetto dell'intervento;
 - Ubicazione dell'intervento (indirizzo)
 - Dati utili per il georeferenziazione (estremi catastali originari e nuovi)
 - Numero del provvedimento rilasciato, se previsto
 - Data rilascio del provvedimento se previsto

- Data inizio lavori se prevista
- Data fine lavori se prevista
- Pratiche collegate (eventuali)
- Verifica della georeferenziazione con inserimento dei nuovi dati catastali se non più presenti sulla cartografia catastale
- Abbinamento di file pdf ai dati di caricamento
- Esportazione su FTP comune/DVD
- Restituzione e archiviazione dei fascicoli edilizi cartacei e consegna DVD, o altro supporto informatico, contenente tutte le cartelle della documentazione delle varie pratiche.

Qualora una o più pratiche siano oggetto di istanza di accesso agli atti durante il periodo di custodia dei fascicoli da parte della ditta affidataria, questa dovrà procedere all'immediata scansione e caricamento in procedura dei relativi documenti, a semplice richiesta dell'ufficio comunale interessato;

Rilevato, a seguito di apposita esplorazione del mercato (la cui documentazione è conservata agli atti del Settore), che il servizio in oggetto ha un valore di € 15.000,00 (IVA esclusa);

Visti:

- l'art. 1, comma 449, L. 27.12.2006, n. 296, secondo cui anche gli enti locali, nel rispetto degli artt. 26 L. 23.12.1999, n. 488 e 58 L. 23.12.2000, n. 388, possono approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip spa o dalle centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 così come modificato dell'art 1 comma 130 della [L.145 del 30 dicembre 2018](#), secondo cui anche gli enti locali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, D.P.R. 05.10.2010, n. 327;

Verificato tramite consultazione dei rispettivi siti informatici, che al momento non risulta esistente una convenzione stipulata da Consip S.p.A, o dalla centrale di committenza regionale SCR avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura e pertanto non è possibile ricorrere al convenzionamento di cui all'art. 26 della Legge 488/1999;

Verificato, mediante consultazione del portale www.acquistinretepa.it, che il servizio in oggetto è offerto sul MePa da operatori economici abilitati al Bando "Servizi per l'information e communication technology" che sono tecnicamente qualificati per l'affidamento di che trattasi;

Considerato che in data 11 ottobre 2022 è stato pubblicato sul sito del Comune di Asti nella sezione Amministrazione Trasparente l'avviso esplorativo finalizzato ad acquisire preventivi da operatori economici iscritti al MEPA abilitati al bando "Servizi per l'information e communication

technology” relativi al servizio di digitalizzazione di cui sopra, e che tra i preventivi pervenuti, il più conveniente per le esigenze del Comune di Asti è risultato quello della ditta “MICRODISEGNO srl di Lodi che ha proposto la digitalizzazione di un maggior numero di pratiche;

Considerato inoltre che il servizio di che trattasi è offerto su Mepa a catalogo Servizi ICT “Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa dall’operatore economico MICRODISEGNO srl con sede in Lodi, Via del Commercio, 3 codice fiscale e P.IVA 05102090155 per il valore complessivo di €. 15.000+ IVA € 3.300,00 per la digitalizzazione di un numero di 1301 pratiche edilizie e che tale importo è congruente con i valori di mercato ed economicamente vantaggioso ed il servizio offerto ha tutte le caratteristiche per soddisfare il bisogno sopra evidenziato;

Considerato pertanto che risulta possibile procedere direttamente all’affidamento ai sensi dell’art.1 c.2 legge 120/2020, come modificato dall’art.51 c.1 legge 108/2021, all’operatore economico MICRODISEGNO srl con sede in Lodi, Via del Commercio, 3 codice fiscale e P.IVA 05102090155 l’esecuzione del servizio sopra indicato per il valore complessivo di €. 15.000 + IVA € 3.300,00 tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

Dato atto che non occorre redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all’art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008, poiché le prestazioni vengono svolte interamente presso la sede dell’affidatario;

Considerato che è stata acquisita apposita dichiarazione sull’insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016 presentata in data 9 novembre 2022 dall’operatore economico MICRODISEGNO srl con sede in Lodi, Via del Commercio, 3 codice fiscale e P.IVA 05102090155 conservata agli atti del Settore;

Dato atto che, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 approvate con Deliberazione ANAC n. 206/2018, è in corso la verifica del possesso dei requisiti di cui all’art.80 commi 1, 4 e 5 lett. b) nei confronti del citato operatore economico e, in caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell’aggiudicazione;

Dato atto altresì che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG **Z0838777DF**;

Precisato che:

- l’affidamento verrà reso noto mediante pubblicazione sul profilo del committente www.comune.asti.it sezione Amministrazione Trasparente, così come richiesto dal D.lgs 33/13;

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato, come previsto dal sistema Mepa mediante Ordine Diretto di Acquisto sottoscritto digitalmente dal Dirigente del Settore Urbanistica e Attività Produttive;

Ritenuto che tale affidamento rispetti i principi di cui all'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il sottoscritto Ing. Chiaffredo Fantone Dirigente del Settore Urbanistica e Attività Produttive;

Dato atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Asti, nonché dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei destinatari del presente atto;

Espresso nel presente atto, dal sottoscritto Dirigente, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Quanto sopra premesso e ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente all'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dello Statuto Comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. lgs. 267/2000, la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del servizio finanziario e diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni dettagliatamente indicate in premessa, l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) della Legge 120/2020 come modificato dall'art. 51 c. 1 della Legge 108/2021 del servizio di digitalizzazione pratiche edilizie con caricamento, geolocalizzazione e verifica/completamento dati sul software GisMaster all'operatore economico MICRODISEGNO srl con sede in Lodi, Via del Commercio, 3 codice fiscale e P.IVA 05102090155 alle condizioni e modalità di cui all'allegato 'Foglio condizioni', che costituisce parte integrante del presente atto, per una spesa complessiva di €. 15.000,00 + IVA;
2. di dare altresì atto che, la spesa complessiva pari a €. 18.300,00 IVA inclusa trova copertura per € 16.954,88 al capitolo 15701401 – CDC 6180 e per € 1.345,12 al capitolo 15701403 – CDC 6180 – Bilancio 2022 come dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,

rilasciato dal Dirigente del Settore Ragioneria Bilancio e Tributi, che costituisce parte integrante della presente determinazione;

3. di precisare che l'affidamento verrà reso noto e verrà formalizzato come specificato in premessa;
4. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il sottoscritto Ing. Fantone Chiaffredo Dirigente del Settore Urbanistica e Attività Produttive;
5. di attestare l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Asti, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 nei confronti dei destinatari del presente atto.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

FANTONE CHIAFFREDO in data 09/11/2022



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE nr.2929 del 09/11/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 2919/0	Data: 10/11/2022	Importo: 1.345,12
Oggetto:	CIG. Z0838777DF SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE CON GEOLOCALIZZAZIONE E VERIFICA/COMPLETAMENTO DATI SU APPLICATIVO IN USO AL SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE-AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.1 C.2 DL76/2020,			
			C.I.G.: Z0838777DF	
SIOPE:	1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	37.238,60	
Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Impegni gia' assunti:	29.195,18	
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio	Impegno nr. 2919/0:	1.345,12	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	30.540,30	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	6.698,30	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	9.144,00	
Capitolo:	15701403	Impegni gia' assunti:	2.660,96	
Oggetto:	PRESTAZIONI DI SERVIZI	Impegno nr. 2919/0:	1.345,12	
		Totale impegni:	4.006,08	
		Disponibilità residua:	5.137,92	
Progetto:				
Resp. spesa:	9130- PRESTAZIONI DI SERVIZI			
Resp. servizio:	6180- URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO			

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 10/11/2022



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE nr.2929 del 09/11/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 2918/0	Data: 10/11/2022	Importo: 16.954,88
Oggetto:	CIG. Z0838777DF SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE CON GEOLOCALIZZAZIONE E VERIFICA/COMPLETAMENTO DATI SU APPLICATIVO IN USO AL SETTORE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE-AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.1 C.2 DL76/2020, MODIFICATO DAL DL 77			
	C.I.G.: Z0838777DF			
SIOPE:	1.03.02.05.003 - Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.05.003 Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	37.238,60	
Missione:	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Impegni gia' assunti:	12.240,30	
Programma:	1 - Urbanistica e assetto del territorio	Impegno nr. 2918/0:	16.954,88	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	29.195,18	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	8.043,42	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	26.090,24	
Capitolo:	15701401	Impegni gia' assunti:	9.135,36	
Oggetto:	PRESTAZIONI DI SERVIZI	Impegno nr. 2918/0:	16.954,88	
		Totale impegni:	26.090,24	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	9130- PRESTAZIONI DI SERVIZI			
Resp. servizio:	6180- URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO			

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 10/11/2022



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

DABBENE GIULIANA MARIA in data 10/11/2022