



CITTA' DI ASTI

**SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI
CON LE PARTECIPATE**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1835 DEL 30/08/2024

Oggetto: CIG B2D2C63D7E - FORNITURA DI BADGE/TESSERE DI PROSSIMITA' PER LA RILEVAZIONE PRESENZE DEI DIPENDENTI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 06/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione di competenza e di cassa per l'esercizio finanziario 2024 e di competenza per gli esercizi finanziari 2025 e 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 525 del 19/12/2023 con cui è stato approvato il PEG - Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026;

Considerato che la rilevazione automatica delle presenze del personale avviene mediante badge/di prossimità;

Dato atto che al fine di sopperire alle esigenze degli uffici comunali, è necessario provvedere alla fornitura di nuovi badge/tessere di prossimità per la rilevazione presenze (400 pezzi), compatibili con l'attuale infrastruttura tecnico/organizzativa;

Visto l'art. 1, comma 449, L. 27.12.2006, n. 296, secondo cui anche gli enti locali, nel rispetto degli artt. 26 L. 23.12.1999, n. 488 e 58 L. 23.12.2000, n. 388, possono approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip spa o dalle centrali di committenza regionali, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato pertanto, tramite consultazione dei rispettivi siti informatici, che, al momento, non risulta esistente una convenzione stipulata da Consip S.p.A., o dalla centrale di committenza regionale S.C.R. avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura e pertanto non è possibile ricorrere al convenzionamento di cui all'art. 26 della Legge 488/1999;

Dato atto che il Comune di Asti è in possesso della qualificazione di livello FS1 - Senza limiti di importo, secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 36/2023 all'art. 63 ed al relativo allegato II.4 - art. 5;

Rilevato, a seguito di apposita esplorazione del mercato (la cui documentazione è conservata agli atti del Servizio Sistemi Informativi), che il servizio in oggetto ha un valore stimato di € 0,64 + Iva cadauno;

Considerato pertanto che è possibile procedere all'affidamento del bene in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023, poiché il valore dell'affidamento - comprensivo di opzioni - è inferiore alle soglie di cui al citato art. 50 comma 1 - € 140.000 per forniture e servizi lett. b) - e che tale modalità di acquisto si presenta come la più efficace perché consente di addivenire alla stipula del contratto in tempi brevi, con una procedura più snella e semplificata e con un minor dispendio di risorse;

Considerato altresì che per le procedure di affidamento di cui trattasi si utilizzeranno piattaforme e servizi digitali come previsto dagli artt. 21 e 22 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- bene in oggetto è offerto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – piattaforma MePa www.acquistinretepa.it - da operatori economici abilitati al Bando “Macchine per ufficio-Mepa Beni” che sono tecnicamente qualificati per l'affidamento di che trattasi;
- tra gli operatori economici abilitati, è stato individuato l'operatore economico “Plus Technologies Srl” con sede in VIA FILIPPO ARGELATI, 44 Milano partita iva 10526950968 che, a seguito di apposita indagine di mercato, conservata agli atti del Servizio Sistemi Informativi, ha formulato la proposta più conveniente rispetto alle esigenze tecniche del Comune;
- in data 08/08/2024 è stata quindi avviata una Trattativa Diretta su portale Me.Pa. bando “Macchine per ufficio-Mepa Beni” con l'operatore economico “Plus Technologies Srl”, relativa al bene in oggetto alle condizioni di cui all'allegato *Foglio condizioni*, che costituisce parte integrante del presente atto (**all. A**);
- che in data 18/08/2024 il sopracitato operatore economico Plus Technologies Srl ha risposto alla Trattativa Diretta offrendo € 0,62 + IVA 22% cadauno per una spesa totale di fornitura (400 badge) di € 248,00 + IVA 22%;
- tale offerta è ritenuta congrua;

Dato atto che non occorre redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008, poiché si tratta di mera fornitura;

Stabilito di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs 36/2023, in ragione dell'importo esiguo dell'affidamento e della breve durata del contratto;

Dato atto che in accordo con quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs.36/2023:

- è stata acquisita dall'operatore economico “Plus Technologies Srl”, apposita dichiarazione che attesti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (DGUE), conservata agli atti del Servizio Sistemi Informativi ai fini di successivo controllo a campione, come definito con DGC 253 del 05/06/2024 e con le modalità di cui alla DD n. 1234 del 11/06/2024;
- sono stati acquisiti il Documento Unico di Regolarità Contributive e le Annotazioni ANAC, entrambe regolari alla data della presente determinazione;

Dato atto altresì che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B2D2C63D7E;

Precisato che:

- l'affidamento verrà reso noto mediante pubblicazione sul profilo del committente www.comune.asti.it sezione Amministrazione Trasparente, così come richiesto dal D. lgs 33/13;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs.36/2023, il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettera commerciale, sottoscritta digitalmente dalle parti;

Ritenuto che tale affidamento rispetti il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs.36/2023 in accordo altresì con l'art. 12 comma 2 del *Regolamento per la disciplina dei contratti*, approvato con DCC n° 23 del 15/07/2024;

Dato atto in particolare che, in data 27/08/2024 è stata effettuata consultazione della procedura Contratti di cui all'applicativo hyperSIC, da cui è risultato che l'operatore economico Plus Technologies Srl, in relazione alle fasce di importo di cui al già citato art. 12 comma 2 del sopra citato *Regolamento per la disciplina dei contratti*, non risulta essere contraente uscente nello stesso settore merceologico;

Preso atto che il Responsabile Unico di Progetto di cui all'art. 15 del D.lgs.36/2023 è il sottoscritto Dott. Riccardo Saracco Dirigente del Settore Risorse Umane Sistemi informativi e Rapporti con le partecipate;

Dato atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 6 e 6 bis del Codice di comportamento del Comune di Asti, nonché dell'art. 16 del D. Lgs 36/2023 nei confronti dei destinatari del presente atto;

Espresso nel presente atto, dal sottoscritto Dirigente, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Quanto sopra premesso e ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente l'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dello Statuto Comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. lgs. 267/2000, la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del servizio finanziario e diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni dettagliatamente indicate in premessa, l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs.36/2023 di fornitura n. 400 badge/tessere di prossimità per la rilevazione presenze all'operatore economico **Plus Technologies Srl con sede in VIA FILIPPO ARGELATI, 44 Milano codice fiscale e P.IVA 10526950968** alle condizioni e modalità di cui all'allegato Foglio condizioni, (all. A) che costituisce parte integrante del presente atto, per una spesa complessiva di € 248,00 + IVA 22%;

1. di dare atto che non è stata richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs.36/2023 per le motivazioni di cui in premessa;
2. di dare altresì atto che, la spesa complessiva pari a €. 302,56 IVA 22% inclusa trova copertura al capitolo 1500106 – Bilancio 2024 come dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Dirigente del Settore Ragioneria Bilancio e Tributi, che costituisce parte integrante della presente determinazione;
3. di precisare che l'affidamento verrà reso noto e verrà formalizzato come specificato in premessa;
4. di prendere atto che il Responsabile Unico di Progetto di cui all'art. 15 del D.lgs.36/2023 è il sottoscritto Riccardo Saracco Dirigente del Settore Risorse umane sistemi informativi e rapporti con le partecipate;
5. di attestare l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e degli artt. 6 e 6 bis del Codice di comportamento del Comune di Asti nonché dell'art. 16 del D. lgs. 36/23 nei confronti dei destinatari del presente atto.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

Saracco Riccardo in data 30/08/2024



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE RISORSE UMANE SISTEMI INFORMATIVI E RAPPORTI CON LE PARTECIPATE nr.256 del 30/08/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa 2024 2566/0		Data: 30/08/2024		Importo: 302,56	
Oggetto: CIG B2D2C63D7E - FORNITURA DI BADGE/TESSERE DI PROSSIMITA' PER LA RILEVAZIONE PRESENZE DEI DIPENDENTI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023.							
C.I.G.: B2D2C63D7E							
SIOPE: 1.03.02.16.999 - Altre spese per servizi amministrativi							
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi							
Beneficiario: 0062818 - PLUS TECHNOLOGIES srl							
Bilancio							
Anno: 2024				Stanziamiento attuale:		216.580,98	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				Impegni gia' assunti:		159.486,66	
Programma: 10 - Risorse umane				Impegno nr. 2566/0:		302,56	
Titolo: 1 - Spese correnti				Totale impegni:		159.789,22	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi				Disponibilità residua:		56.791,76	
Piano Esecutivo di Gestione							
Anno: 2024				Stanziamiento attuale:		10.000,00	
Capitolo: 1500106				Impegni gia' assunti:		9.662,79	
Oggetto: SERVIZI AMMINISTRATIVI				Impegno nr. 2566/0:		302,56	
				Totale impegni:		9.965,35	
				Disponibilità residua:		34,65	
Progetto:							
Resp. spesa: 9130- PRESTAZIONI DI SERVIZI							
Resp. servizio: 6071 - RISORSE UMANE							

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 30/08/2024



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

DABBENE GIULIANA MARIA in data 30/08/2024