



CITTA' DI ASTI

**Pubblicazione sulla G.U. n. 54 dell'8/07/2022
Scadenza presentazione domande LUNEDI' 8 AGOSTO 2022 – ORE 12:00**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO (FULL TIME O PART TIME) DI EDUCATORI PER GLI ASILI NIDO COMUNALI, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1 -

Il Dirigente del Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Rapporti con le Partecipate

In esecuzione della Determina Dirigenziale n. 1054 dell'8/06/2022 che approva il presente avviso

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato (full time o part time) di educatori per gli asili nido comunali, cat. C, posizione economica C1.

Trattamento economico

Il rapporto di lavoro è regolamentato dalle norme di legge, dal C.C.N.L. del comparto “Funzioni Locali”. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C – posizione economica C1 – dal vigente C.C.N.L. del comparto “Funzioni Locali”, ovvero:

- stipendio annuo lordo, categoria economica C1, di EURO 20.344,07;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra indennità prevista da leggi e norme contrattuali;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

I suddetti importi sono da proporzionarsi in caso di assunzione a part time.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali, a norma di legge.

1. Titoli e Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva

Possono partecipare al concorso i soggetti che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del presente bando;
- 2) non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- 3) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere

dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani), con adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza di paesi terzi solo dove ricorrono le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;

- 4) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello Stato;
- 6) non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 8) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1, L. 23/08/2004, n. 226 e.s.m. e i.;
- 9) essere idoneo alla mansione specifica di EDUCATORE ASILI NIDO ai sensi del D. Lgs. 81/08 articolo 41 (l'idoneità sarà giudicata dal Medico competente del Comune di Asti).

REQUISITI SPECIFICI:

Possesso di uno dei seguenti titoli di studio, previsti dalle norme regionali:

se conseguiti prima del 31/05/2017

- diploma di puericultrice
- diploma di maestra di scuola d'infanzia
- diploma di maturità magistrale
- diploma di liceo psico-pedagogico
- diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art. 1 della L.R. 17 marzo 1980, n.16
- attestato di qualifica educatore per la prima infanzia o equivalenti rilasciato da Agenzia Formativa accreditata dalla Regione Piemonte di cui all'art.11 della L.R. 63/95
- diploma di dirigente di comunità
- diploma di laurea in scienze dell'educazione, scienze della formazione primaria e lauree con contenuti formativi analoghi
- diploma di tecnico dei servizi sociali
- altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione degli asili nido

sempre valide (D.lgs 65/17)

- le lauree magistrali quinquennali in Scienze della formazione primaria (classe LM-85 bis), conseguite dopo il 31/05/2017, fino all'attivazione di un corso di specializzazione integrativo per complessivi 60 crediti universitari;
- le lauree "generali" in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L-19), conseguite dopo il 31/05/2017, fino all'attivazione dei nuovi corsi a indirizzo specifico per l'infanzia

Per i candidati in possesso di un titolo conseguito all'estero, l'equiparazione deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e prodotta dal candidato stesso con traduzione asseverata ed essere inoltrata alla casella mail concorsi@comune.asti.it entro la data di scadenza della presentazione delle domande;

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" i sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di pubbliche amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Il Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Rapporti con le Partecipate/Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

2. Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di EURO 10,00.

Per effettuare il pagamento tramite circuito PagoPa è necessario accedere alla pagina di pagamenti cittadino digitale tramite il seguente percorso

www.comune.asti.it – accedi ai servizi (in alto a destra) CITTADINO DIGITALE – PAGOPA – selezionare ASTI, scorrere le tipologie di pagamento dal menu Pagamento Spontaneo e scegliere "Proventi Tassa Concorso" e quindi proseguire seguendo le indicazioni.

Per effettuare il pagamento tramite bonifico utilizzare l'IBAN: **IT 17 G 01030 10300 000000539312** – PER VERSAMENTI DALL'ESTERO Codice BIC **PASCITMMAST**) oppure tramite c/c postale n. 13020144 indirizzato a: COMUNE DI ASTI – tassa di concorso.

3. Presentazione della domanda di ammissione alla selezione

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al concorso, completa delle dichiarazioni e degli allegati richiesti,

entro e non oltre le ore 12:00 di LUNEDI' 8 AGOSTO 2022

pena esclusione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la procedura informatica predisposta sul sito internet del Comune di Asti www.comune.asti.it seguendo il seguente percorso: accedi ai servizi (in alto a destra) – cittadini – istanze on line – apertura pratiche - selezionare icona "personale" e procedere ad avviare la pratica cliccando su "risorse umane" e successivamente su "Partecipazione selezione pubblica per titoli per educatore asili nido".

L'utente può accedere alla procedura solamente con credenziali di identità digitale personali (SPID, CIE, CNS).

In fase di autenticazione il sistema acquisisce in automatico i dati personali dell'aspirante candidato e pertanto verrà indirizzato direttamente al form per procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione. Una volta compilata la domanda e verificato il pdf generato dalla procedura si potrà procedere ad allegare la documentazione richiesta e inoltrare l'istanza, senza apporre alcuna firma.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione:

- la scansione di un documento d'identità in corso di validità del candidato;
- la scansione della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,00.

La mancanza, in tutto o in parte, di quanto sopra richiesto comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

DOCUMENTAZIONE FACOLTATIVA

- curriculum vitae (il curriculum **NON** concorre ad assegnare alcun punteggio che sarà attribuito unicamente al titolo di studio posseduto)
- copia in carta semplice del titolo di studio con indicazione della votazione conseguita
- documenti in carta semplice attestanti il possesso dei requisiti di preferenza/precedenza a parità di punteggio nella graduatoria finale, o, nei casi previsti dalle disposizioni di legge, autocertificazione in carta semplice attestante il possesso dei suindicati requisiti.

Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione alla selezione, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato dal candidato una ricevuta di ritorno di conferma di acquisizione dell'istanza con il numero di protocollo assegnato e un **numero pratica che diventerà identificativo del candidato** in ogni fase della procedura selettiva e che pertanto dovrà essere **scrupolosamente conservato** (non potrà essere rigenerato dall'Amministrazione). Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di inoltro della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto invio.

Non sono ammesse domande presentate in forma cartacea e/o diversa da quella indicata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito e/o del numero di cellulare da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei medesimi, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'aspirante, nella domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, deve dichiarare quanto segue:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, il codice fiscale;
- b) **il recapito telefonico possibilmente cellulare (obbligatorio);**

- c) la residenza;
- d) l'indirizzo e-mail attivo (obbligatorio);**
- e) il possesso della cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani), con adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza di paesi terzi solo dove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) di non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- j) non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- k) per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello Stato;
- m) l'idoneità fisica all'impiego (che sarà comunque oggetto di accertamento da parte del medico dell'Ente);
- n) il titolo di studio posseduto (uno dei titoli di cui al punto **REQUISITI SPECIFICI**, del presente avviso. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equiparazione deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e prodotta dal candidato stesso con traduzione asseverata ed essere inoltrata alla casella mail concorsi@comune.asti.it entro la data di scadenza della presentazione delle domande), con l'esatta indicazione della votazione ottenuta, dell'anno di conseguimento e dell'istituto o Ateneo che lo ha rilasciato;
- o) gli eventuali titoli, di cui all'art. 5 del D.P.R. 9/05/1994, n. 487 e s. m. e i., che, a parità di punteggio nella graduatoria di merito, danno diritto a preferenza o precedenza (**la mancata dichiarazione in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, esclude il candidato dal beneficio**);
- p) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

Non è ammessa alcuna regolarizzazione della domanda né l'integrazione della documentazione dopo la data di scadenza indicata nell'avviso, ad esclusione dei casi richiesti dal Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane; inoltre la mancata o tardiva regolarizzazione eventualmente richiesta comporta l'esclusione dalla selezione stessa.

La Civica Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

Il Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti.

4. Modalità delle comunicazioni relative al concorso

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva saranno rese pubbliche sul sito internet dell'Ente (www.comune.asti.it nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi attivi o concorsi scaduti").

Nelle comunicazioni che verranno pubblicate nel corso della selezione i candidati verranno identificati con un codice numerico che è quello ricevuto nella propria casella postale al termine di invio della domanda di partecipazione alla selezione stessa.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Le informazioni rivolte a tutti i candidati, verranno comunicate attraverso apposito avviso tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ente (www.comune.asti.it nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi attivi e/o scaduti").

Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale agli aspiranti, per cui è onere del candidato verificare le informazioni sul sito del Comune.

5. Criteri per la formazione della graduatoria

Voti di Laurea o Diploma/Attestato (fino ad un max di 7 punti):

Laurea		Punteggi
110 e lode		7 punti
101 – 110		6 punti
91 – 100		5 punti
81 – 90		4 punti
66 – 80		3 punti
Diploma (60/60)	Diploma/Attestato (100/100)	Punteggi
60 – 60 e lode	100 – 100 e lode	4 punti
56 – 59	92 – 99	3,5 punti
50 – 55	82 – 91	3 punti
45 – 49	74 – 81	2,5 punti
36 – 44	60 – 73	2 punti

Il punteggio che verrà valutato sarà unicamente quello relativo al titolo con cui si accede e pertanto non sarà possibile cumulare i due titoli di accesso in caso si posseggano entrambi.

6. Pari opportunità

Ai sensi e per gli effetti della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e s. m. e i., viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

7. Graduatoria e suo utilizzo

La graduatoria finale, per soli titoli, che sarà approvata con determinazione dirigenziale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato dall'assegnazione del punteggio attribuito al

titolo di studio posseduto e dichiarato. In caso di parità di punteggio, si terrà conto dei titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 e di quanto stabilito dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98) e sotto riportati:

PREFERENZE

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
21. I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" svolti nella medesima professionalità del posto messo a concorso (D.Lgs. 468/97 – comma 3, art. 12)

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età

Pertanto coloro che intendano far valere, in caso di parità di punteggio, i suddetti titoli di preferenza, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione.

Non saranno ammesse integrazioni dopo la scadenza dell'avviso.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

8. Modalità di conferimento delle supplenze

Prima di attingere alla suddetta graduatoria, sarà comunque percorsa la graduatoria ancora in essere e per il periodo di validità della stessa, del concorso pubblico per esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato e orario part time di 2 posti di educatore per gli asili nido comunali, cat. C, posizione economica C1, e solo in caso di non disponibilità di nominativi, si procederà con la graduatoria del tempo determinato.

Le supplenze che si rendessero necessarie verranno conferite secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

Pertanto, chi è già titolare di supplenza non potrà essere ulteriormente chiamato anche qualora la successiva supplenza da conferire risultasse superiore, in termini di "giorni" a quella già conferita.

La richiesta di disponibilità alla supplenza verrà effettuata tramite mail cui il candidato dovrà rispondere entro il termine indicato nella mail stessa. La mancata risposta sarà considerata a tutti gli effetti rinuncia.

Nel caso di rinuncia, anche dovuta a mancata risposta, alla supplenza proposta, il rinunciatario rimane in graduatoria ma per l'anno scolastico in corso (da settembre ad agosto dell'anno immediatamente successivo) non verrà più interpellato salvo il caso in cui si esauriscano i nominativi utilmente collocati e si ricominci la graduatoria da principio.

L'assunzione sarà disposta e regolata da contratto individuale con le modalità previste dalle norme e condizioni previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali vigente, delle norme regolamentari dell'Ente e della legislazione regolante in materia.

Il personale assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova previsto per il personale a tempo determinato dal vigente C.C.N.L.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda alle norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

Il candidato è invitato a consultare l'informativa privacy in allegato.

Per informazioni o richieste sulle modalità di iscrizione all'avviso di selezione e sulla partecipazione alla i candidati possono scrivere alla seguente casella di posta elettronica: concorsotitoli@comune.asti.it.

Si consiglia di consultare le eventuali FAQ che saranno progressivamente implementate sul sito internet dell'Ente (www.comune.asti.it nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso/concorsi attivi e/o scaduti).

F.to IL DIRIGENTE
(Dott. Riccardo Saracco)