



CITTA' DI ASTI

Settore Ragioneria Bilancio Tributi e Servizi Demografici

Schema di CONVENZIONE

**CONCESSIONE D'USO DI SPAZIO PRESSO GLI UFFICI DEI SERVIZI
DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI ASTI PER L'INSTALLAZIONE E
GESTIONE DI UNA CABINA PER FOTOTESSERA AUTOMATICA**

L'anno duemilaventidue, il giorno del mese di con la
presente scrittura privata, a valersi ad ogni effetto di legge tra le parti a seguito
indicate:

1. Dott.ssa Giuliana Dabbene, nata ail, che agisce in
questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di
Asti che rappresenta nella sua qualità di Dirigente del Settore Ragioneria Bilancio
Tributi e Servizi Demografici (codice fiscale e partita IVA 00072360050), di
seguito nel presente atto denominato semplicemente *Comune* ;
2., nato a il, in qualità di legale
rappresentante/ Procuratore speciale (munito di Procura Speciale in data
___/___/___ repertorio n. ___ Dottor _____ Notaio in _____), del/la
..... con sede legale in, (codice fiscale
..... e partita IVA) di seguito denominata "Concessionario";

PREMESSO CHE

che con determinazione dirigenziale n. in data , la concessione oggetto del presente atto è stata aggiudicata acon sede in, codice fiscale e partita IVA, sulla base del canone concessorio offerto;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE

E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Asti **concede** al *Concessionario* uno spazio per l'installazione, messa in opera e gestione di una cabina fotoautomatica presso i locali dei Servizi Demografici situati in Via De Amicis n. 8, in un'area dalle seguenti dimensioni: modello con ingombro in pianta delle dimensioni stimate in 140x70 h. 190 , come individuato nell'allegato elaborato grafico;

L'installazione della cabina è a cura e spese del Concessionario, il quale provvede alle spese di trasporto, installazione, manutenzione, riparazione, pulizia e ad ogni altra spesa derivante dall'uso e funzionamento della cabina, oltre al materiale di consumo necessario al funzionamento della stessa.

La macchina utilizzata per l'erogazione del servizio (cabina foto automatica) deve:

- essere in ottimo stato, funzionale ed efficiente per tutta la durata della concessione;
- essere dotata di idonea omologazione CE, soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica e di sicurezza in vigore;

- essere installata presso i Servizi Demografici nel luogo designato dall'Amministrazione Comunale.

- essere predisposta per lo scarico sulle postazioni di sportello CIE (Carta Identità Elettronica) delle foto in formato digitale tramite codice e alla relativa formazione del personale dei Servizi Demografici per l'utilizzo di tale sistema informatico da utilizzare per l'acquisizione;

L'area è concessa nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto al *Concessionario*.

Alla scadenza della concessione l'area dovrà essere riconsegnati al *Comune* libera ed in buon stato d'uso.

Art. 2 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di cinque anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente.

L'installazione dovrà essere effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla stipula della presente Convenzione

Alla scadenza di cui sopra il contratto cesserà senza obbligo di disdetta, salvo eventuale proroga tecnica nelle more della conclusione della selezione del nuovo *concessionario*..

Per motivi di pubblico interesse e per il tempo strettamente necessario, il Comune potrà sospendere la concessione e relativo canone, con conseguente posticipo del termine della concessione, senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento/indennizzo per il *Concessionario*.

Art. 3 – CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE E ONERI A CARICO

DELLA DITTA

Il Concessionario si impegna a versare un “canone annuo di concessione” da pagarsi anticipatamente stabilito in esecuzione della D.D. n..... del..... in Euro e di un “rimborso spese forfettario annuo” di Euro 250,00 (per copertura costi di utenza elettrica) (scadenza 1° annualità: 30 giorni dalla stipula della presente; scadenza annualità successive: 31 gennaio di ogni anno)

Il Concessionario, a proprie cure e spese , dovrà provvedere:

- a) all’allaccio relativo alla fornitura dell’energia elettrica che dovrà essere eseguito a perfetta regola d’arte con osservanza di tutte le norme antinfortunistiche e di sicurezza;
- b) alla predisposizione della cabina foto automatica per lo scarico sulle postazioni di sportello CIE delle foto in formato digitale tramite codice e alla relativa formazione del personale dei Servizi Demografici per l’utilizzo di tale sistema informatico da utilizzare per l’acquisizione;
- c) alla pulizia e sanificazione periodica della cabina con cadenza settimanale e comunque in occasione di ogni passaggio finalizzato alla manutenzione della stessa;
- d) a fornire la polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi derivanti dall’installazione e funzionamento della cabina foto automatica in oggetto;
- e) ad assumersi ogni responsabilità, nessuna esclusa, relativa all’installazione ed al corretto utilizzo della cabina foto automatica in oggetto.

Il Concessionario si impegna:

- fin d'ora a non arrecare danni ed a provvedere all'immediato ripristino nel caso di guasti al lei imputabili che per qualsiasi motivo dovessero insorgere durante il periodo di durata della presente concessione, previo accordo con i competenti tecnici comunali;
- a rispondere dei danni che possano avvenire durante l'utilizzo del bene, esonerando espressamente il Concedente da ogni responsabilità per qualunque danno diretto o indiretto che potesse accadere a persone e cose per eventi fortuiti, cause di forza maggiore o per fatti comunque non imputabili al Comune;
- al termine di durata della concessione o di quello dell'eventuale proroga tecnica o risoluzione, a restituire lo spazio oggetto della presente concessione nel primitivo stato di fatto e di diritto, senza alcuna riserva, condizione o gravami per eventuali diritti maturati da terzi od eventi causa a qualsiasi titolo.

Il concessionario si impegna a consentire al Comune di Asti l'utilizzo della cabina per comunicazioni di tipo esclusivamente.

Art. 4 – RISOLUZIONE

La presente Convenzione sarà risolta di diritto ai sensi dell'articolo 1453 c.c. nelle seguenti ipotesi:

- mancato versamento del "canone annuo" e/o del "rimborso spese forfettario annuo" entro i termini stabiliti all'art. 3
- mancata esecuzione delle necessarie riparazioni all'attrezzatura che comportino un inutilizzo della stessa per un periodo di tre mesi;

- nel caso in cui venga prodotto un danno ingente a persone o cose a causa della mancata manutenzione dell'attrezzatura o a causa dell'inosservanza delle disposizioni di sicurezza.

A seguito di eventuale risoluzione anticipata non verrà rimborsata né la quota di "canone annuo" né la quota di "rimborso spese forfettario annuo" già versato per l'annualità in corso.

ART.5 RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

Il Comune di Asti è esonerato da ogni responsabilità per inconvenienti o danni a persone o cose derivanti dall'allacciamento alle linee elettriche della cabina fototessera nonché dall'uso, funzionamento, custodia e sorveglianza della cabina fototessera.

Il concessionario è obbligato a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura di ogni eventuale danno subito da terzi a causa dell'utilizzo dell'apparecchiatura e con un massimale adeguato al rischio. La mancata produzione della polizza assicurativa comporterà la decadenza della concessione.

ART.6 REVOCA

Il Comune di Asti si riserva il diritto di revoca dell'atto concessorio, a tutela dell'interesse pubblico o per successiva valutazione dei diversi interessi coinvolti.

ART.7 – SPESE

Tutte le spese, nessuna esclusa, inerenti il presente provvedimento, comprese quelle relative alla sua registrazione e copie, imposte e tasse di qualsiasi natura, presenti e future, saranno a completo carico del Concessionario.

Il medesimo risarcirà al Concedente le spese per il consumo di energia elettrica dell'apparecchiatura installata mediante il versamento del "rimborso spese forfettario annuo" con le modalità previste dall'art. 3.

Il Concessionario si impegna a proprie cura e spese a provvedere all'installazione di un orologio che consenta di programmare il funzionamento dell'apparecchiatura esclusivamente nell'orario di apertura al pubblico degli uffici.

Nessun pagamento, a qualsiasi titolo sarà dovuto dal Concedente al Concessionario.

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non regolamentato dalla presente concessione si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto;

Per le controversie che dovessero insorgere tra il *Comune* ed il *Concessionario* nell'esecuzione o al termine della presente concessione, è competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Asti;

La presente concessione verrà registrata in caso d'uso ed in tal caso le spese inerenti, imposte, tasse e quant'altro, immediate e future saranno a carico del *Concessionario*;

È qui unito come parte integrante e sostanziale ELABORATO GRAFICO;

Fanno altresì parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- determinazione dirigenziale n. del

- polizze assicurative presentate dal *Concessionario*.

Il Concessionario assume, pena la nullità assoluta del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Asti – della notizia dell'eventuale inadempimento delle proprie controparti agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Il Concessionario si impegna ad osservare, per sé e per i suoi collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Asti, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 633 del 17.12.2013, oltre a quelli di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165*, secondo quanto previsto dall'art.2 del predetto Codice di Comportamento, nonché dall'art.1 del predetto D.P.R. La mancata osservanza dei predetti obblighi di condotta, previamente e motivatamente contestata all'affidatario, comporterà la risoluzione del presente contratto ed il risarcimento dei danni;

Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione del Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate - Ufficio Unico delle Entrate di Asti n. 2872/2000 dell' 8/11/2000.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005, da entrambe le parti a mezzo dei certificati di firma utilizzati dalle parti validi e conformi al disposto dell'art.28 del D.Lgs. n.82/2005. La validità del certificato della firma digitale dell'operatore economico è stata verificata dal Dirigente sottoscrittore .

IL CONCESSIONARIO (firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE (firmato digitalmente)