



CITTA' DI ASTI

**SETTORE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO SU
AREE PUBBLICHE**

UFFICIO INFORMAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1404 DEL 01/07/2024

**Oggetto: CIG B2354D9D01 - FORNITURA TONER PER STAMPANTE VEICOLO
STAZIONE MOBILE POLIZIA LOCALE. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50
COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023**

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 06/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione di competenza e di cassa per l'esercizio finanziario 2024 e di competenza per gli esercizi finanziari 2025 e 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 525 del 19/12/2023 con cui è stato approvato il PEG - Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026;

Dato atto che è necessario acquisire la fornitura di toner per stampante modello MC250FW appartenente alla stazione mobile;

Dato atto che il Comune di Asti è in possesso della qualificazione di livello FS1 - Senza limiti di importo, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 36/2023 all'art. 63 ed al relativo allegato II.4 - art. 5;

Rilevato, a seguito di apposita esplorazione del mercato, che la fornitura in oggetto ha un valore di € 250,00 (IVA esclusa);

Considerato che non sussiste l'obbligo di procedere all'acquisto mediante il mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.P.A.), poiché il valore del contratto di appalto da affidare è inferiore ad € 5.000,00 (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dell'art 1 comma 130 della [Legge 145 del 30 dicembre 2018](#));

Considerato altresì che è possibile procedere all'acquisto in questione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, poiché il valore dell'affidamento è inferiore ad € 140.000,00 e che tale modalità di acquisto si presenta come la più efficace per l'Ente perché consente di addivenire alla stipula del contratto in tempi brevi, con una procedura più snella e semplificata e con un minor dispendio di risorse;

Rilevato che in seguito alla predetta esplorazione del mercato è stato individuato l'operatore economico Raviola Sistemi per Ufficio sas Via Grazia Deledda 2A, Asti

P.IVA 01708430051, in possesso di documentata esperienza pregressa, che è disponibile ad offrire la fornitura in oggetto per il prezzo di € 250,00 + IVA 55,00, come da preventivo presentato via email in data 11 Marzo 2024 conservata agli atti di quest'ufficio;

Ritenuto che il predetto preventivo sia coerente con le esigenze tecniche del Comune di Asti e conveniente dal punto di vista economico e qualitativo;

Dato atto che in accordo con quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs.36/2023:

- è stata acquisita dall'operatore economico Raviola Sistemi per Ufficio sas Via Grazia Deledda 2A, Asti P.IVA 01708430051 apposita dichiarazione che attesti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (DGUE), conservata agli atti di quest'ufficio ai fini di successivo controllo a campione;
- la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'operatore economico è conclusa favorevolmente, come da istruttoria agli atti;

Dato atto che non occorre redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008, poiché trattasi di mera fornitura;

Dato atto altresì che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B2354D9D01;

Precisato che:

- l'affidamento verrà reso noto mediante pubblicazione sul profilo del committente www.comune.asti.it sezione Amministrazione Trasparente, così come richiesto dal D.lgs 33/13;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs 36/2023, il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale sottoscritta digitalmente dal Dirigente del Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2023 è il sottoscritto Dott. Riccardo Saracco Dirigente del Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche;

Dato atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 6 e 6 bis del Codice di comportamento del Comune di Asti, nonché dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023 nei confronti dei destinatari del presente atto;

Espresso nel presente atto, dal sottoscritto Dirigente, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Quanto sopra premesso e ritenuto che il presente atto rientri nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente l'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dello Statuto Comunale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. lgs. 267/2000, la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del servizio finanziario e diventerà

esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

IL SOTTOSCRITTO DIRIGENTE

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni dettagliatamente indicate in premessa, l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 della fornitura di toner all'operatore economico Raviola Sistemi per Ufficio sas Via Grazia Deledda 2A, Asti, P.IVA 01708430051 per una spesa complessiva di € 305,00 (€ 250,00 + Iva € 55,00), di cui al preventivo presentato via email in data 11 Marzo 2024 conservato agli atti di quest'ufficio;
1. di impegnare la spesa complessiva per la fornitura in oggetto pari a € 305,00 (IVA inclusa) sul capitolo 6804600, Centro di Costo 6080 "Servizio Polizia Municipale", Centro di Responsabilità 9130 "acquisto di beni" del Bilancio 2024 come dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Dirigente del Settore Ragioneria Bilancio e Tributi, che costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. di precisare che l'affidamento verrà reso noto e verrà formalizzato come specificato in premessa;
3. di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2023 è il sottoscritto dott. Riccardo Saracco Dirigente del Settore Corpo di Polizia Municipale e Commercio su Aree Pubbliche
4. di attestare l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, degli artt. 6, comma 2, e 7 del d.P.R. 62/13 e degli artt. 6 e 6 bis del Codice di comportamento del Comune di Asti nonché dell'art. 16 del D. Lgs. 36/23 nei confronti dei destinatari del presente atto.

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

Saracco Riccardo in data 01/07/2024



CITTA' DI ASTI

Provincia di ASTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE nr.99 del 01/07/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa	2024 2280/0	Data: 28/06/2024	Importo: 305,00
Oggetto: CIG B2354D9D01 - FORNITURA TONER PER STAMPANTE VEICOLO STAZIONE MOBILE POLIZIA LOCALE. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023					
C.I.G.: B2354D9D01					
SIOPE: 1.03.01.02.008 - Strumenti tecnico-specialistici non sanitari					
Piano dei Conti Fin.: 1.03.01.02.008 Strumenti tecnico-specialistici non sanitari					
Beneficiario: 0062821 - RAVIOLA SISTEMI PER UFFICIO SAS DI PITTATORE MARCO E C.					

Bilancio			
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	785.470,87
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	616.555,80
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 2280/0:	305,00
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	616.860,80
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	168.610,07

Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	107.904,00
Capitolo:	6804600	Impegni gia' assunti:	5.095,58
Oggetto:	ACQUISTO DI BENI	Impegno nr. 2280/0:	305,00
		Totale impegni:	5.400,58
		Disponibilità residua:	102.503,42
Progetto:			
Resp. spesa:	9122- ACQUISTO DI BENI		
Resp. servizio:	6080 - POLIZIA MUNICIPALE		

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151.4 D.Lgs. 267/00

ASTI li, 01/07/2024



Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Giuliana Dabbene

Il presente documento è sottoscritto digitalmente come di seguito indicato.

DABBENE GIULIANA MARIA in data 01/07/2024