



Città di Asti

***PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
- P.I.A.O. 2024/2026 -***

Sezione 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

Sottosezione 2.2 PERFORMANCE

(Assestamento)

INDICE

OBIETTIVI INTERSETTORIALI COMUNI A TUTTI I DIRIGENTI relativi a PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA pag. 3

<u>Dirigenti</u>	<u>Settori rivolti alla struttura</u>		
Segretario Generale / RPCT	Affari Istituzionali e Legali Uff. Controllo di gestione	pag.	4
Riccardo Saracco	Risorse Umane, Sistemi Informativi e Rapporti con Partecipate	pag.	7
Giuliana Dabbene	Ragioneria, Bilancio, Tributi e Servizi Demografici	pag.	11
Paola Novara	Appalti e Contratti	pag.	14
	<u>Settori rivolti al cittadino</u>		
Riccardo Saracco	Corpo di Polizia Municipale e Commercio su aree pubbliche	pag.	17
Roberto Giolito	Politiche Sociali, Istruzione e Servizi educativi	pag.	22
Chiaffredo Fantone	Urbanistica e Attività produttive	pag.	28
Paolo Carantoni	Lavori Pubblici ed Edilizia Pubblica	pag.	34
Angelo Demarchis	Cultura, Istituti culturali, Manifestazioni e Ricerca Finanziamenti	pag.	42
TABELLA RIEPILOGATIVA con riportati i codici identificativi degli obiettivi rilevanti ai fini della: semplificazione, digitalizzazione, piena accessibilità dell'amministrazione e inclusione, pari opportunità ed efficientamento		pag.	48

OBIETTIVI INTERSETTORIALI COMUNI A TUTTI I DIRIGENTI relativi a PREVENZIONE CORRUZIONE - 2024												
			PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024				
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)			OBIETTIVI DI COORDINAMENTO fra gli STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE strategico - gestionale dell'Ente ed il PIAO		TARGET 2023			Dirig.	OBIETTIVI individuali		INDICATORI	AZIONE / I
L.P. n.	N.	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Valore	N.	Descrizione			N.	Descrizione	
208	1.01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali, per rafforzare il rispetto dei principi costituzionali in materia riassumibili nel “buon andamento” della amministrazione comunale, che comprende anche, accanto alla “speditezza” dell’azione amministrativa, le sue “trasparenza” e “legalità”, condizioni dell’equo trattamento del cittadino	prevenzione della corruzione: a) Incremento della <i>formazione</i> in materia di anticorruzione, con approfondimenti sul Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 36/2023) e sulla corretta attuazione delle misure di prevenzione della corruzione allo scopo di fornire elementi adeguati per l'individuazione del rischio corruttivo e di idonee misure di trattamento entro 31/12/2024. b) Attività di verifica e approfondimenti circa le procedure attuative degli interventi PNRR finalizzate a presidiare e garantire la correttezza anche mediante incontri e predisposizione di specifici report.	a) Formazione erogata, anche in base a responsabilità e specifiche competenze, a numero dipendenti e numero ore ciascuno b) Predisposizione report in merito alle attività di verifica e approfondimento circa le procedure attuative degli interventi PNRR	- n. ore in base alle competenze dipendenti: n. ore svolte / n. ore previste entro il 31/12/2024 . - n. incontri - n.report	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	TUTTI	101020101	prevenzione della corruzione: a) Incremento della formazione in materia di anticorruzione, con approfondimenti sul Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 36/2023) e sulla corretta attuazione delle misure di prevenzione della corruzione allo scopo di fornire elementi adeguati per l'individuazione del rischio corruttivo e di idonee misure di trattamento entro 31/12/2024; b) Attività di verifica e approfondimenti circa le procedure attuative degli interventi PNRR finalizzate a presidiare e garantire la correttezza anche mediante incontri e predisposizione di specifici report	- n. ore svolte / n. ore previste entro il 31/12/2024 n.incontri n.report	a) Formazione a tutti i dipendenti, per numero di ore definite in base alle responsabilità e alle competenze entro 31/12/2024. b) Incontri e predisposizione report in merito alle attività di verifica e approfondimenti circa le procedure attuative degli interventi PNRR
			Trasparenza: a) Aggiornamento e implementazione della sezione del sito denominata "attuazione PNRR"; b) ulteriore informatizzazione del flusso per migliorare la pubblicazione dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente”; c) realizzazione nuovo portale e adempimenti necessari da parte di ciascun settore per le sezioni o parti di esse di competenza.	entro il	31/12/2024	TUTTI		101020102	Trasparenza: a) - b) aggiornamento e implementazione della sezione "attuazione del PNRR", c) Realizzazione nuovo portale e adempimenti necessari da parte di ciascun settore per le sezioni o parti di esse di competenza.	entro il 31/12/2024	Monitoraggio: inserimento e aggiornamento dati in relazione alla sezione del sito denominata "attuazione PNRR" e alla realizzazione del nuovo portale entro il 31/12/2024	
208	1.03	Funzionamento struttura comunale nella trasparenza e legalità - Sistema dei controlli interni: rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni	Integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno: a) Aggiornare e perfezionare le Carte dei servizi; b) effettuare indagini di soddisfazione dell'utenza e realizzazione di conseguenti azioni di miglioramento dei servizi erogati	entro il	31/12/2024	1030201	Rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni	TUTTI	103020101	Integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno: a) aggiornare e perfezionare le Carte dei servizi b) effettuare indagini di soddisfazione dell'utenza e realizzazione di conseguenti azioni di miglioramento dei servizi erogati	entro il 31/12/2024	- aggiornare e perfezionare le-Carte dei servizi pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" entro il 31/12/2024 - effettuare indagini di soddisfazione dell'utenza entro 31/12/2024

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024						
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione		
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali, per rafforzare il rispetto dei principi costituzionali in materia riassumibili nel “buon andamento” della amministrazione comunale, che comprende anche, accanto alla “speditezza” dell’azione amministrativa, le sue “trasparenza” e “legalità”, condizioni dell’equo trattamento del cittadino	PIAO 2024/2026 Sezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza": attuazione e implementazione secondo le direttive di ANAC e PNA 2022/2024	tempestiva condivisione partecipata e pubblicazione sul sito web degli atti	SI	SI/NO	1010201	“Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza” assorbito nella sottosezione "programmazione rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024/2026: attuazione e implementazione secondo le direttive di ANAC	6040	SEGRETARIO GENERALE / RPCT	Sindaco	101020101	Controllo del RPCT sull'attività finalizzata alla: 1) Prevenzione corruzione: a) Incremento della formazione in materia di anticorruzione, con approfondimenti sul Nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 36/2023) e sulla corretta attuazione delle misure di prevenzione della corruzione allo scopo di fornire elementi adeguati per l'individuazione del rischio corruttivo e di idonee misure di trattamento entro 31/12/2024; b) Attività di verifica e approfondim. circa le procedure attuative degli interventi PNRR finalizzate a presidiare e garantire la correttezza anche mediante incontri e predisposizione di specifici report; 2) Trasparenza: a) aggiornam. e implementazione della sezione del sito denominata "attuazione PNRR"; b) Ulteriore informatizzazione del flusso per migliorare la pubblicazione dei dati nella sezione “A.T.” c) Realizzazione nuovo portale e adempimenti necessari da parte di ciascun settore per le sezioni o parti di esse di competenza.	1) prevenzione della corruzione: a) aggiornamento delle attività circa la mappatura e le misure generali di prevenzione della corruzione sulla base delle indicazioni del PNA 2022 di Anac e in riferimento anche alle procedure specificamente previste per il PNRR; b) coordinamento dei Dirigenti 2) e 3): monitoraggio del livello di collaborazione del responsabile del processo o dell'attività nell'aggiornamento del Piano e del nuovo portale.	Controllo del RPCT finalizzato a: 1) a-b) implementazione delle attività e aggiornamento circa la mappatura e le misure generali di prevenzione della corruzione sulla base delle indicazioni del PNA 2022 di Anac e in riferimento anche alle procedure specificamente previste per il PNRR entro il 30/6/2024 c) impulso controllo e verifica attività dei dirigenti al 31/12/2024 2) e 3): monitoraggio del livello di collaborazione del responsabile del processo o dell'attività nella costruzione, aggiornamento e monitoraggio del Piano attraverso attività di impulso e verifica delle attività svolte entro 31/12/2024

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024						
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I
												N.	Descrizione		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione		
208	01:01												3) realizzazione dell'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno:aggiornare e perfezionare le Carte dei servizi - effettuare indagini di soddisfazione dell'utenza e realizzazione di conseguenti azioni di miglioramento dei servizi erogati		
208			Effettuazione controlli nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi secondo le modalità di cui all'art.6 capo II del Regolamento dei controlli interni	rispetto tempi	si	si/no	1010202	Effettuazione controlli nella fase successiva all'adozione degli atti amministrativi secondo le modalità di cui all'art.6 - capo II del Regolamento dei controlli interni	6050	SEGRETERIA	Sindaco	101020201	Attività di "controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti" alla luce del PIAO e secondo le modalità attuative di cui alla DGC 407 del 22/12/2020 e DD 541 del 14/3/2023	Si / No Effettuare i controlli indicati nella descrizione dell'obiettivo di PEG	Effettuazione controlli sui principali atti del Comune: report attività al 31/12
			Affari Legali: affidamento all'esterno di incarichi di patrocinio legale legali necessari secondo le linee guida approvate con DGC 618/2018 e nel rispetto del relativo obiettivo gestionale	tempestivamente, per consentire la costituzione in giudizio nei rispetto dei termini processuali	si	si/no	1011101	Affari Legali: efficientamento dell'attività giudiziale a difesa dell'Amministrazione → limitare gli affidamenti di patrocini legali esterni al fine di contenere la spesa pubblica	6230	AFFARI LEGALI	Sindaco	101110101	Limitare gli incarichi di patrocinio legale ad avvocati esterni (escludendo dal conteggio i patrocini esterni strettamente necessari da motivare in modo esaustivo, es. assenza di abilitazione alle magistrature superiori del legale interno, conflitto di interesse, incompatibilità all'assunzione dell'incarico, obbligo di polizza RCT/O)	max 25% delle cause iniziate nell'anno (01.01/31.12)	Report al 31.12
			Aggiornamento periodico dello stato del contenzioso	rispetto tempi	si	si/no			6230	AFFARI LEGALI	Sindaco	101110102	Aggiornare periodicamente Sindaco, Organo di revisione dell'Ente e Dirigente Settore Ragioneria e Bilancio sullo stato del contenzioso anche per la gestione del rischio soccombenza	In media trimestrale	Relazione in media trimestrale sullo stato del contenzioso da inviare al Sindaco, all'Organo di revisione dell'Ente e al Dirigente del Settore Ragioneria e Bilancio

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024						
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specificì di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022			target 2024	N.		Descrizione	N.		
208	01:03	Sistema dei controlli interni: Rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni	controlli ciclo della performance come da regolamentazione comunale	Impatti: onere a carico del singolo cittadino per servizi generali	2021 : 61,62 euro 2022 : 74,22euro	=< anno 2022	1041101	Controllo di gestione e controllo strategico di cui ai capi IV e VI del Regolamento dei controlli interni: verificare l’attuazione dei Programmi e il conseguimento degli Obiettivi preordinati all’adozione delle scelte strategiche da operare a livello di programmazione	6060	CONTROLLO DI GESTIONE	Sindaco	103110101	Controllo di gestione: verificare il grado di conseguimento degli Obiettivi preordinati secondo le modalità previste da Regolamentazione Comunale	Rispetto dei tempi sì/no	1) redazione del PIAO 24/26 per quanto di competenza entro 14/4/2024 2) Referto annuale sui risultati del controllo di gestione 2023: entro 15/3/2024 3) report di efficacia della gestione 2023: entro 31/3/2024 4) report di efficienza della gestione 2023: entro 31/5/2024
				Serv. forniti utenti interni: referto del Sindaco sul funzionamento dei controlli interni per la Corte Conti (art.24 Regolam. dei Controlli Interni)	SI	SI/NO			6060	CONTROLLO DI GESTIONE	Sindaco	103110102	Controllo strategico: verificare lo stato di attuazione dei Programmi preordinati all'adozione delle scelte strategiche da operare a livello di programmazione secondo le modalità previste da Regolamentazione Comunale	Rispetto dei tempi sì/ no	1) Relazione illustrativa della Giunta al rendiconto 2023: entro 15/3/2024 2) verifica e grado di raggiungimento della Performance di Ente anno 2023: entro 31/5/2024 3) ricognizione stato attuazione programmi 2024: entro 15/6/2024
				6060	CONTROLLO DI GESTIONE	Sindaco			103110103	Controllo qualità dei servizi: sovrintendere al monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi erogati e assicurare la necessaria integrazione dei dati emergenti dai rapporti con il sistema dei Report di Controllo di Gestione	SI/NO	seguire l'iter di predisposizione di un rapporto annuale di monitoraggio delle rilevazioni della qualità entro il 31/12/2024			

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.	
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)	INDICATORI	AZIONE/I			
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101 101020102 103020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30
208	01:03	Sistema dei controlli interni: Rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni	Collaborazione con il RPCT nel ciclo di gestione del rischio di corruzione degli organismi gestionali esterni: Definizione misure nel PIAO e monitoraggio stato attuazione	rispetto tempi	si	SI/NO	1030301	Organismi gestionali esterni dell’Ente: applicazione disposizioni previste al Capo V del Regolamento dei controlli interni	6066	RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE	Sindaco	103030101	Monitoraggio del ciclo di gestione del rischio di corruzione degli organismi gestionali esterni come da PIAO dell'Ente	Report annuale relativo al monitoraggio effettuato entro il 31/12	• Comunicazione avvio monitoraggio • Acquisizione informazioni • Report all'RPCT entro il termine previsto	
			Supporto all'Aministrazione nell'individuazione delle strategie di sviluppo della società mista ASP S.p.A. nel periodo di validità dell'affidamento 31/12/2027	Relazione entro il 31/12	si	SI/NO						103030102	Analisi dell'assetto della società mista ASP S.p.A. nel contesto normativo vigente oggetto di modifiche in corso	Relazione sulle azioni intraprese nel corso dell'anno entro il 31/12	• Acquisizione dati e informazione anche in collaborazione con gli altri Servizi comunali interessati e soggetti esterni • Valutazione informazioni raccolte • Formulazione proposte • Aggiornameto peridodico agli organi competenti	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
			Redazione di almeno 2 report semestrali sulla base delle informazioni/dati preselezionati, richiesti alle società e organismi partecipati e comunicati dalle medesime società e dal/i Dirigente/i del/i settore/i competente/i alla gestione e controllo dei contratti di servizio/convenzioni	Report relativo al 2° semestre dell'esercizio precedente entro il 31/07 - Report riferito al 1°semestre dell'esercizio in corso entro il 30/11	SI	SI/NO						103030103	Monitoraggio costante del portafoglio delle partecipazioni comunali al fine di assicurare un valido supporto alle decisioni sia in qualità di Ente socio/partecipante che di Ente concedente servizi pubblici locali	Redazione di almeno 2 report semestrali sulla base delle informazioni/dati preselezionati, richiesti alle società e organismi partecipati e comunicati dalle medesime società e dal/i Dirigente/i del/i settore/i competente/i alla gestione e controllo dei contratti di servizio Report relativo al 2° semestre dell'esercizio precedente entro il 31/07 - Report riferito al 1°semestre dell'esercizio in corso entro il 30/11	• Acquisizione dati e informazioni in collaborazione con gli altri Servizi interessati • Valutazione informazioni al fine della formulazione delle relative proposte • Aggiornamento periodico agli organi compententi	
202	01:12	Promuovere la digitalizzazione della città potenziando la rete Wi-Fi e le connessioni internet anche nelle frazioni, con il coinvolgimento dei privati e delle associazioni di categoria e investire sulla digitalizzazione dei servizi comunali, dall'anagrafe all'urbanistica, anche per il tramite di partecipazione a bandi regionali, nazionali o europei. Obiettivo rilevante ai fini della digitalizzazione, <u>accessibilità e inclusione</u>	Avvio valutazione tecnico economica (così come previsto dal CAD, art. 8-bis) di un progetto per l'attivazione del servizio di Wi-Fi pubblico presso gli uffici comunali aperti al pubblico	Relazione tecnico economica - report	-	SI/NO	1120801	Promuovere e potenziare la digitalizzazione all'interno degli uffici comunali aperti al pubblico mediante la realizzazione di uno studio di fattibilità tecnico economica propedeutico all'implementazione di una rete Wi-Fi utile ai cittadini per supportarli nel corso dell'esecuzione delle pratiche che li hanno condotti presso i nostri uffici. Tale infrastruttura potrà essere usata anche dai dipendenti comunali per l'accesso ad internet con i device aziendali.	6215	SERVIZIO GESTIONE RETI, SOFTWARE E ASSISTENZA HARDWARE	Boccia	112080101	Avviare studio fattibilità tramite sopralluoghi nei servizi comunali che offrono servizio al pubblico, il Comune intende verificare fattibilità e costi per la copertura WIFI nei servizi coinvolti. Gestione progetti PNRR relativi a digitalizzazione servizi comunali	Verifica - anche mediante incontri - sopralluoghi presso i servizi individuati - della reale fattibilità dell'opera. Gestione progetti PNRR per digitalizzazione	• Acquisizione dati e informazioni in collaborazione con gli altri Servizi interessati • Raccolta requisiti e analisi (AS IS vs TO BE)	20

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
208	01:13	Sistemi Informativi: Continuare il rinnovamento degli SPAZI WEB ISTITUZIONALI rendendoli PIÙ MODERNI, FUNZIONALI ED EFFICACI per la promozione dell’identità culturale astigiana, affidando a sviluppatori professionisti la gestione degli SPAZI SUI SOCIAL NETWORK e la creazione di APP dedicate a manifestazioni ed eventi. Obiettivo rilevante ai fini della digitalizzazione e accessibilità	raccolta requisiti rispetto alle necessità del nuovo portale istituzionale e del nuovo portale della trasparenza; attività di analisi condotte dal fornitore individuato (CSI Piemonte) coadiuvato dal gruppo di lavoro che verrà costituito dall'Ente. Attività di testing dei prodotti realizzati. Attività di migrazione delle informazioni dai portali attuali a quelli di nuova implementazione. Messa in esercizio e manutenzione dei contenuti.	rispetto tempi	si	SI/NO	1130801	Adesione alla Misura PNRR 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei sevizi pubblici": strumento attraverso il quale i comuni possono riprogettare completamente il proprio sito internet istituzionale adeguandolo alle nuove norme dettate dal Dipartimento Transizione al Digitale (DTD)- Conclusione delle attività entro il 2024	6211	SERVIZIO PROGETTI INNOVATIVI TRANSIZIONE AL DIGITALE E TRASPARENZA	Boccia	113080101	1) Pubblicazione del nuovo sito istituzionale entro il 2024 2) Pubblicazione del nuovo sito della Trasparenza entro il 2025 3) Aggiornamento continuo sui siti istituzionali di contenuti e servizi nel triennio 2024-2026 da parte del gruppo di lavoro che verrà costituito dall'Ente	1) Pubblicazione del nuovo sito istituzionale entro il 2024 2) Pubblicazione del nuovo sito della Trasparenza entro il 2025 3) Aggiornamento continuo sui siti istituzionali di contenuti e servizi nel triennio 2024-2026 da parte del gruppo di lavoro che verrà costituito dall'Ente	• Acquisizione dati e informazioni in collaborazione con gli altri Servizi interessati • Raccolta requisiti e analisi (AS IS vs TO BE) • Aggiornamento periodico dei portali istituzionali secondo le necessità dell'Ente	
208	01:14	gestione risorse umane: ottimizzare le risorse disponibili e realizzare iniziative idonee a migliorare il benessere aziendale Obiettivo rilevante ai fini della semplificazione e delle pari opportunità	Operare in conformità alle priorità di cui alla “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026	- incidenza spesa personale/ tot. Spesa corrente - rapporto dipendenti/ popolazione	- euro 28,37 - 1 dip ogni 153 abit.	a consuntivo	1141001	Operare in conformità alle priorità di cui alla “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026"	6071	RISORSE UMANE	Boccia	114100101	1) Operare in conformità alle priorità di cui alla “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026" 2) Stesura del Regolamento per la progressione verticale 3) aggiornamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce delle modifiche intervenute al DPR 487/94	1) report delle azioni intraprese entro 31/12/2024 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 2) entro il 31/12/2024 3) entro il 31/12/2024	1) report delle azioni intraprese entro 31/12/2024 con margine di oscillazione temporale pari a zero giorni 2) entro il 31/12/2024 3) entro il 31/12/2024	10

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.	
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario	Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione			
201	10.02	Implementare il sistema di telecamere intelligenti con installazione di nuove telecamere anche nelle frazioni e nelle periferie <u>Obiettivo rilevante ai fini della digitalizzazione</u>	Installazione di un primo lotto di telecamere di videosorveglianza per 5 cimiteri frazionali <i>(l'attività di fornitura ed installazione delle TLC e dei relativi impianto elettrici verrà affidata tramite convenzione Consip alla ditta Sielte. I relativi collegamenti WI-FI saranno garantiti dalla ditta ICCOM, i filmati saranno raccolti e gestiti dal sistema centralizzato attualmente in uso per la videosorveglianza cittadina)</i>	rispetto tempi	-	si/no	10020501	Prosecuzione dell'installazione di nuove telecamere (sia in città che in frazione) in relazione ai finanziamenti di origine regionale, nazionale od europea che si renderanno disponibili nel triennio; studio di fattibilità per implementare la videosorveglianza agli ingressi dei cimiteri frazionali	6215	SERVIZIO GESTIONE RETI, SOFTWARE E ASSISTENZA HARDWARE	Boccia	1002050101	Avviare interlocuzione con le ditte Sielte, dopo affidamento tramite convenzione Consip e ICCOM per definire il piano delle attività propedeutico alla messa in produzione del primo lotto di telecamere di videosorveglianza	Verifica - anche mediante incontri - sopralluoghi presso le aree individuate - della modalità più efficiente ed efficace per la realizzazione dell'opera. Gestione progetti PNRR per digitalizzazione	• Acquisizione dati e informazioni in collaborazione con i Fornitori individuati	20

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024									P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario	Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione			
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10
												101020102				
												103020101				
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30
208	01:04	Finanze: rispettare gli obiettivi imposti dai vincoli di finanza pubblica e dalla normativa fiscale sviluppando una corretta fiscalità sul territorio.	costante monitoraggio degli equilibri di bilancio correlati al rispetto dei vincoli di finanza pubblica	- ragioneria - emissione visto di regolarità contabile sulle determinazioni entro gg. lavorativi dal ricevimento	10 gg	10 gg (paramet. variabile in + o in - del 10%)	1040301	Ragioneria: monitoraggio relativo al rispetto del nuovo equilibrio finale	6250	RAGIONERIA E BILANCIO	Sindaco	104030101	costante monitoraggio mantenimento equilibri di bilancio: report attività	report attività al 31/07 e al 30/11	report attività al 31/07 e al 30/11	
				Impatti: n. incassi on-line/ totale operazioni di incasso non inferiore a	66,74% (2021)	=>anno 2021 (parametro variabile in + o in - del 10%)				6250	RAGIONERIA E BILANCIO	Sindaco	104030102	trasmissione alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) dei bilanci e dei dati contabili degli enti locali come previsto da Decreto Ministero dell'Economia e Finanze del 12/05/2016	entro 30 gg dall'approvazione con ritardo rispetto alla data prevista pari a zero gg	trasmissione bilancio di previsione, rendiconto della gestione e bilancio consolidato entro 30 gg da approvazione
				tributi: tempi invito a comparire per procedimento accertamento con adesione non inferiore a	gg. 15	15 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1040401	Tributi: predisporre strumenti organizzativi utili al potenziamento del recupero del non pagato	6251	TRIBUTI	Sindaco	104040101	attuazione procedure per il recupero evasione: n. solleciti e avvisi di accertamento esecutivi emessi nell'anno	valore atteso: n. 6.600 atti (parametro variabile in + o in - del 5%)	report attività al 31/12	30

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024									P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
				tributi: tempi emissione provvedimento di sgravio, rettifica, annullamento (esercizio del potere di autotutela) non inferiore a	gg. 10	10 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1040402	Individuazine dei mancati pagamenti dei tributi: implementazione/ottimizzazione procedure informatiche di collegamento diretto tra servizio anagrafe e servizio tributi	6251	TRIBUTI	Sindaco	104040202	ottimizzazione procedure informatiche di collegamento diretto tra servizio anagrafe e servizio tributi	entro il 30/6/2024	report attività al 30/06	5
203	01:11	Servizi Demografici: garantire la qualità del servizio e il rispetto dei termini dei procedimenti OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA DIGITALIZZAZIONE e ACCESSIBILITA'	Report attività al 31/12 su qualità e modalità di svolgimento del servizio	prenotazione appuntamento per erogazione CIE per urgenze mediamente non superiore a	entro 7 gg (2022) dalla richiesta -	7 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)	1110701	Servizi Demografici: garantire la qualità del servizio e il rispetto dei termini dei procedimenti	6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Boccia	111070101	Anagrafe e Stato civile: verifica risultati conseguiti e n. erogazioni servizi su appuntamento	erogazione CIE su appuntamento => anno 2022 n. 9.682 (parametro variabile in +/- del 10%)	report attività al 31/12	
				n. dichiarazioni di rinnovo della dimora abituale (anagrafe: controllo su regolarità di permanenza)	561 (2022)	=>anno 2022 (parametro variabile in + o in - del 5%)			6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Boccia	111070102	Elettorale: ristampa delle tessere elettorali esaurite o per iscrizioni a seguito immigrazione/cambio indirizzo/riacquisto diritto di voto	Entro il 31/12 con ritardo rispetto alla data prevista pari a zero gg	report attività al 31/12	
				Stato Civile: formazione atto di morte e autorizzazioni trasporto/seppellimento/cremazione	1 g dall'avviso di morte	1 gg (parametro variabile in + o in - del 10%)			6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Boccia	111070103	Anagrafe Stato civile ed Elettorale: erogazione certificazioni on line	erogazione certificati online => anno 2022 n. 3.769 certificati on-line erogati (parametro variabile in +/- del 10%)	report attività al 31/12	
				Stato Civile: n. procedimenti riconoscimento cittadinanza italiana	n. 661 (2022)	=> anno 2022 (parametro variabile in + o in - del 10%)	1110702	Servizi Demografici: implementazione/ottimizzazione procedure informatiche di collegamento diretto tra servizio anagrafe e servizio tributi	6160	SERVIZI DEMOGRAFICI	Boccia	111070201	Ottimizzazione procedure informatiche di collegamento diretto tra servizio anagrafe e servizio tributi	entro il 30/06/2024	report attività al 30/6	5
				Impatti: n. certificazioni on line/totale certificati anagrafici	43,61% (2022)	=> anno 2022 (parametro variabile in + o in - del 10%)										

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024										P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I		
<i>L.P. n.</i>	N.	Descrizione		2024	Descrizione	<i>base line 2022</i>	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione			
				Servizi forniti ai cittadini - n. variazioni anagrafiche per cambio di generalità o di stato civile: tempo medio di ogni singolo procedimento non maggiore di	10 gg	10 gg (parametro variabile in + o in - del 5%)											
208	01:15	URP: assistenza ed informazione alla cittadinanza	assistenza ed informazione alla cittadinanza: rilascio pass e permessi accesso ZTL	Impatti: n. pass e permessi accesso ZTL emessi	n. 5.787 pass	a consuntivo	1151101	URP: assistenza ed informazione alla cittadinanza	6150	URP	Boccia	115110101	Attività relativa all'emissione di pass e permessi accesso ZTL	gestione delle nuove zone ztl/ztm Via Monsignor Rossi e zona Piazza Alfieri (angolo Cocchi)	numero di comunicazioni ai residenti nelle zone interessate e numero di pass attivati	10	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024										P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP -D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.			Descrizione	
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTO RIALI	-	101020101 101020102 103020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10	
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30	
208	1.01	Gestione Assicurazioni: liquidazione dei sinistri in gestione diretta OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELL'EFFICIENZA	Liquidazione dei sinistri in gestione diretta	Tempo intercorrente tra il ricevimento dell'atto di quietanza e la predisposizione della determina di risarcimento	gg 4,31	=<gg.8 (la carta dei servizi prevede 30gg)	1010301	Gestione Assicurazioni: liquidazione dei sinistri in gestione diretta nel rispetto delle indicazioni operative DGC 616/18	6231	GESTIONE ASSICURAZIO NI	Sindaco	101030101	Predisposizione di format in collaborazione con affari legali e CED per la denuncia un line dei sinistri.	ritardo rispetto alla data prevista del 30/09 pari a zero giorni	report dettagliato attività al 30/09/2024		
208	01:05	Appalti e contratti: procedere con modalità spedite agli affidamenti che riguardano tutto l'ente (economato) ed alla gestione dei relativi contratti. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE - QUALITA' DEI PROCEDIMENTI	procedere con modalità spedite agli affidamenti che riguardano tutto l'ente (economato) ed alla gestione dei relativi contratti.	-	si	si/no	1050301	Acquisti: utilizzo termini minimi di legge nelle procedure affidamento e gestione efficace dei contratti	6400	ACQUISTI	Morra	105030101	gestione efficace dell'economato con razionalizzazione degli acquisti	ritardo rispetto alla data del 31/12	report dettagliato attività al 31/12		
							1051101	Contratti: stipulare contratti con modalità elettronica e con firma digitale (contratti digitali) in forma pubblica- amministrativa o per scrittura privata autenticata	6401	CONTRATTI	Morra	105110101	stipula contratti con modalità elettronica	n 5 contratti entro 31/12	n 5 scontratti entro 31/12		
							1051102	Appalti lavori, servizi e forniture: procedere con modalità spedite alla gestione delle gare d'appalto	6402	APPALTI	Morra	105110201	gare gestite mediante piattaforma SINTEL	n 5 gare entro 31/12	n 5 gare entro 31/12		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024									P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP -D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.			
208	02:01	Giustizia: perseguire quanto previsto nella Missione	Attuazione delle disposizioni normative in merito al processo di trasferimento delle competenze gestionali ed operative per il funzionam. del Palazzo di Giustizia di Asti	N. rendiconti	2	N. 1 <i>(siamo allineati nell'anno)</i>	2010101	Giustizia: perseguire quanto previsto nella Missione: convenzione applicativa dell'Accordo Quadro ANCI/Min. Giustizia 2015-TARGET: adozione parametri Convenzione-Quadro, Tab artt 3, comma 2 e 7 comma 3 - 100%	6000	UFFICI GIUDIZIARI	Sindaco	201010101	Corretto e regolare funzionamento dei sistemi tecnici e tecnologici del palazzo di Giustizia	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	A seguito richiesta Tribunale predisposizione entro 31/12 di n 1 deliberazione di approvazione personale in convenzione	
204	09:04	Riorganizzare i servizi di pulizia urbana, con la figura dell’operatore ecologico di quartiere, incentivando la sinergia con i cittadini e le attività economiche affinché siano protagonisti della zona assegnata e responsabili del mantenimento del decoro OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELL'EFFICIENZA	Puntuale controllo e monitoraggio del Contratto di servizio IGIENE URBANA	a) Tot. Tonnellate rifiuti differenziati raccolti/tot. tonnellate rifiuti raccolti b) Impatti: onere a carico del singolo cittadino per raccolta e smaltimento rifiuti	a) 66,39% b) €186,49	a) rispetto soglia regionale tasso riciclaggio 65% b) n. categorie rifiuti oggetto di raccolta differenziata / N° totale categorie rifiuti (%)	9040301	Migliorare la pulizia, l'ordine e la buona manutenzione della Città e delle frazioni attraverso un puntuale controllo e monitoraggio del Contratto di servizio IGIENE URBANA	6207	IGIENE URBANA	Giacomini / Sindaco	904030101	Monitoraggio del contratto di servizio Igiene Urbana in termini di accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia, anche ai sensi dell'articolo 22 Regolamento controlli interni	ritardo rispetto alla data prevista del 31/08/2024 pari a zero giorni	Report annuale tramite apposita relazione sui dati a consuntivo del 2023 entro il 31/08/2024	20
204	10:01	Trasporto Pubblico Locale: revisione puntuale del piano di esercizio annuale del TPL OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELL'EFFICIENTAMENTO	Attività propositiva ad AMP Esecuzione Contratto di Servizio Comune - ASP per la regolamentazione del sistema integrato dei servizi alla mobilità -	- Servizi forniti ai cittadini: km. Linee gestite - ricavi da C.d.S./posti autobus *km offerti - ricavi da vendita titoli di viaggio T.P.L. / posti autobus *km offerti - Impatti onere a carico del singolo cittadino per T.P.L.	- km 1.040.517,68 - € 0,04 -€0,01 - onere euro 5,96	a consuntivo	10010201	Esecuzione Contratto di Servizio per la regolamentazione del sistema integrato dei servizi alla mobilità	6061	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Sindaco	1001020101	Monitoraggio del contratto di servizio Trasporto Pubblico Locale in termini di accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia, anche ai sensi ell'articolo 22 Regolamento controlli interni	ritardo rispetto alla data prevista del 31/08/2024-pari a zero giorni	Acquisizione entro il 31/12/2024 da parte di AMP dei dati consuntivo del 2023	10
									6061	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Sindaco	1001020102	Trasmissione al Servizio Ricerca Finanziamenti informazioni relative allo stato di avanzamento dell'intervento PNRR MISURA M2C2 4.4.1 RINNOVO AUTOBUS A COMBUSTIBILI PULITI, TERRITORIO URBANO, BUS ELETTRICI, richiesti ai fini degli adempimenti sulla trasparenza del PNRR	ritardo di 0 giorni rispetto alle scadenze previste	comunicazione entro le scadenze previste dal Servizio Ricerca Finanziamenti	10

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024									
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP -D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I	P.
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
204	10:04	Infrastrutture: migliorare la fruibilità delle strutture e delle infrastrutture presenti sul territorio; dotare i nuovi insediamenti delle necessarie reti ed infrastrutture potenziando quelli esistenti sul territorio	Gestione del contratto di servizio Comune-ASP-AEC per il servizio di illuminazione pubblica	Impatti: % risparmio consumi come Valore consumi stagione 2022-2023 in kwh / Valore consumi media storica in kwh	-	a consuntivo	10040501	Illuminazione Pubblica: attività di gestione del Contratto di Servizio di Illuminazione pubblica fino all'avvio del procedimento preordinato alla risoluzione contrattuale (DGC 420 del 24/12/2020) e gestione diretta dei centri luminosi già di proprietà del Gruppo Enel Sole	6214	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Sindaco	1004050101	Monitoraggio del contratto di servizio Illuminazione Pubblica in termini di accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia, anche ai sensi dell'articolo 22 Regolamento controlli interni	ritardo rispetto alla data prevista pari a zero giorni	Report annuale tramite apposita relazione sui dati a consuntivo del 2023 entro il 31/08/2024	
									6214	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Sindaco	1004050102	Conclusione entro il 31/12/2024 almeno dell'esame progetto Consip	ritardo rispetto alla data prevista del 31/12/2024 ,pari a zero giorni	Acquisizione della relazione entro il 31/12/2024	
203	12:19	Edilizia Funeraria: ottimizzare gli standard esistenti e predisporre progetti e iter per la creazione di nuovi loculi OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA DIGITALIZZAZIONE	Garantire alla cittadinanza la possibilità di utilizzo del sistema di tumulazione in loculo in base al fabbisogno	Programmazione dell'edilizia funeraria pubblica	-	Assenza di criticità tra offerta e fabbisogno	12190901	Edilizia funeraria: ottimizzare standard esistenti valutando le azioni di razionale utilizzo a rotazione degli spazi cimiteriali propedeutiche alla realizzazione di nuovi loculi/ossari/ cinerari	6263	GESTIONE CIMITERI	Sindaco	1219090101	Rotazione spazi cimiteriali Reparto D	ritardo rispetto alla data del 30/06/2024 pari a zero giorni	Predisposizione atto di giunta con definizione modalità e criteri entro il 30/06/2024	10
									6263	GESTIONE CIMITERI	Sindaco	1219090102	Monitoraggio del contratto di servizio Cimiteri in termini di accessibilità, tempestività, trasparenza, efficacia, anche ai sensi dell'articolo 22 Regolamento controlli interni	ritardo rispetto alla data prevista del 31/08/2024 pari a zero giorni	Report annuale tramite apposita relazione sui dati a consuntivo del 2023 entro il 31/08/2024	
									6263	GESTIONE CIMITERI	Sindaco	1219090103	Redazione dello stato di consistenza dei beni cimiteriali oggetto del contratto	ritardo rispetto alla data prevista del 30/09/2024 pari a zero giorni	Condivisione tra le parti del verbale di consistenza .entro il 30/09/2024	
204	17:01	Energia: offrire l’opportunità di attirare nuovi investimenti e migliorare la positività del saldo ambientale.	Attività finalizzate alla predisposizione degli atti di gara ATEM Asti	attuazione del cronoprogramma	si	si	17010101	Ambito Territoriale Minimo - ATEM ASTI: prosecuzione delle attività inerenti la procedura di gara per l’affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell’Ambito denominato Asti, come previsto dalla normativa di settore	6266	ENERGIA	Sindaco	1701010101	Attività propedeutiche alla predisposizione bando di gara ATEM Asti	ritardo rispetto alla data prevista del 30/09/2024 pari a zero giorni	Predisposizione entro 30/09/2024 dello schema di delibera da fornire ai comuni per l'approvazione nei rispettivi consigli comunali.	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101 101020102 103020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30
201	03:01	Continuare il costante confronto e la collaborazione con Prefettura, Questura e forze dell’ordine con il Comitato Provinciale per l’Ordine e la Sicurezza Pubblica al fine di monitorare costantemente tutti i fenomeni criminali che affliggono la città e trovare le contromisure adeguate ai singoli problemi evidenziati	Servizio H24 - 7 giorni su 7 - di controllo del territorio e contrasto delle condotte illecite comminando sanzioni	espletamento servizio H24 7 giorni su 7di controllo del territorio	SI	SI/NO	3010101	monitorare costantemente tutti i fenomeni criminali che affliggono la città e trovare le contromisure adeguate ai singoli problemi evidenziati	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	301010101	espletamento servizio H24 7 giorni su 7di controllo del territorio	Mantenimento degli standard di servizio H24 7 giorni su 7	Mantenimento degli standard di servizio H24 7 giorni su 7	
201	03:02	Continuare il potenziamento della Polizia Municipale sia nell'organico, sia nei mezzi e valorizzarne il ruolo	n. contravv.i CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 200 con margine di tolleranza del 5%	n. contravv.CdS irrogate /agente	253 (2021) 228 (2022)	n. 200 (margine tolleranza 5%)	3020101	Continuare il potenziamento della Polizia Municipale	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	302010101	n. contravvenzioni CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 200 con margine di tolleranza del 5%	n. contravv. CdS irrogate /agente	n. contravv. CdS irrogate/ n. agenti valore di riferimento pari a 200 con margine di tolleranza del 5%	
									6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	302010102	potenziare i controlli relativi al rispetto dei limiti di velocità in centro urbano (velox mobile): non meno del 10% in più rispetto al 2023 Attivazione procedura per ottenere decreto prefettizio per autorizzazione postazioni velox mobili	SI/NO Attivazione procedura	potenziare i controlli relativi al rispetto limiti velocità in centro urbano (velox mobile) attivazione procedura	25

Pagina 17

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
			programmare controlli settimanali (in media) per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	n. controlli	1 a settimana	in media settiman.			6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	302010103	programmare controlli settimanali (in media 50 all'anno) per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	n. controlli	effettuare controlli per il rispetto ordinanza n. 5 del 16.1.2019 (deiezioni canine) irrogando le dovute contravvenzioni	
201	03:02	Continuare il potenziamento della Polizia Municipale sia nell'organico, sia nei mezzi e valorizzarne il ruolo	Attivazione procedura blocco veicoli (art. 159 CdS)successivamente alla definizione del contratto di servizio e dell'operatività del soggetto affidatario del servizio	Attivazione procedura	-	SI/NO			6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	302010104	Attivazione procedura blocco veicoli (art. 159 CdS) successivamente alla definizione del contratto di servizio e dell'operatività del soggetto affidatario del servizio	Attivazione procedura	Attivazione procedura	
			controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 800	n. controlli a garanzia dell'igiene urbana	1648 (2021) - 1.152 (2022)	800 (margine tolleranza 5%)			6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	302010105	controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 800	n. controlli a garanzia dell'igiene urbana	controlli a garanzia dell'igiene urbana con margine di tolleranza del 5% rispetto a valore di riferimento pari a 800	
201	03:03	Continuare l’opera di incremento della sicurezza stradale cittadina e frazionale, con l’installazione di ulteriori sistemi di controllo della velocità	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	n. ricorsi/n. sanzioni	2,7%	4% (margine tolleranza 5%)	3030101	Utilizzo di sistemi di controllo della velocità	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	303010101	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	rapporto n. ricorsi/n. sanzioni 4% (margine tolleranza 5%)	mantenimento standard qualità attività verbalizzazione	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (<i>DUP2024/2026</i> - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e <i>N.A. DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (<i>general</i> di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (<i>D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023</i>) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (<i>specifici di II livello</i>)		INDICATORI	AZIONE/I	
<i>L.P. n.</i>	N.	Descrizione	2024	Descrizione	<i>base line 2022</i>	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
<i>201</i>	03:04	Continuare l’opera di superamento dei CAMPI NOMADI , oggi non più esistenti come servizio del Comune	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. controlli presso Campi	54	n. 45 controlli presso Campi (con margine di tolleranza del 5%)	3040101	Supporto ai servizi sociali agli altri Enti/Istituzioni per il superamento dei campi nomadi	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	304010101	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. 45 controlli relativi a presenze nei campi ➦ interventi relativi a gestione emergenza sanitaria Covid-19	effettuazione controlli di competenza e collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	
<i>201</i>	03:05	Proseguire lo sgombero degli edifici pubblici occupati e sostegno ai privati proprietari di edifici occupati al fine di garantire il rispetto della piena legalità.	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. interventi	0 (n. 2 nel 2018)	report numero interventi	3050101	Provvedere, in sinergia con le autorità competenti, ad effettuare lo sgombero degli edifici pubblici occupati	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	305010101	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	n. interventi	collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato secondo quanto disposto dall’Autorità di P.S. e/o dall’Autorità Giudiziaria	
<i>201</i>	03:06	Continuare l'opera di contrasto all'accattonaggio , ai venditori e ai parcheggiatori abusivi, anche grazie all’utilizzo di strumenti implementati dall’amministrazione come il c.d. Daspo Urbano.	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (600 margine tolleranza 5%)	n. servizi	n. 980 (<i>2021</i>) - n. 1.026 (<i>2022</i>)	N. 900 servizi anno (margine tolleranza 5%)	3060101	Contrastare l'accattonaggio ai sensi delle leggi vigenti e del Regolamento di Polizia Urbana	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	306010101	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio (N. 900 margine tolleranza 5%)	n. servizi	quotidiani servizi di pattuglia appiedata sul territorio comunale (N. 900 margine tolleranza 5%)	
<i>201</i>	03:07	Tolleranza zero contro la prostituzione	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	n. servizi/anno	333	320 pattuglie anno (margine tolleranza 5%)	3070101	Contrastare il meretricio su strada con servizi nei punti più critici della Città ai sensi delle leggi vigenti e del Regolamento di Polizia Urbana	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	307010101	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	n. 320 servizi l’anno (margine di tolleranza 5%)	predisposizione servizi notturni (320 l’anno margine di tolleranza 5%)	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance		TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
201	03:08	Controllo dei nuovi arrivi di immigrati presenti sul territorio comunale	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	n. servizi	n. 104 in P.za Campo del Palio e n. 282 c/o Ospedale	- 100 servizi piazza campo palio - 240 servizi Osp. (tolleranza 5%)	3080101	Controllo dei nuovi arrivi di immigrati presenti sul territorio comunale	6080	POLIZIA MUNICIPALE	Giacomini	308010101	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab) servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab), in aggiunta a quelli anonari; servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	servizi piazza campo palio giorni mercato (merc sab), in aggiunta a quelli anonari; servizio c/o Osp. (da lun. a ven. mattino)	
201	11:01	Sviluppare l'ufficio di Protezione civile e investire per garantire la sicurezza idraulica	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	rimozione rifiuti abbandonati ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	SI	SI/NO	11010101	Sviluppare gli strumenti di pianificazione e programmazione dell'attività di Protezione Civile	6090	PROTEZIONE CIVILE	Giacomini	1101010101	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	rimozione rifiuti abbandonati ass. Prot. Civ. "Città di Asti"	monitoraggio abbandono rifiuti con ass. Prot. Civ. "Città di Asti", insieme agli altri uffici comunali coinvolti	
									6090	PROTEZIONE CIVILE	Giacomini	/	/	/		
			6090	PROTEZIONE CIVILE	Giacomini	1101010102			Implementazione organizzativa finalizzata al presidio delle funzioni di protezione civile secondo un modello di parziale allocazione delle medesime presso settori comunali più indicati	SI/NO	Implementazione e attuazione modifica organizzativa finalizzata al miglior presidio delle funzioni di pianificazione di protezione civile presso il settore Urbanistica con il coinvolgimento e la collaborazione di quest'ultimo (obj n. 8 01 01 01 02)	25				

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (<i>DUP2024/2026</i> - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e <i>N.A. DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (<i>general</i> di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (<i>D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (<i>specifici di II livello</i>)		INDICATORI	AZIONE/I	
<i>L.P. n.</i>	N.	Descrizione	2024	Descrizione	<i>base line</i> 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
202	14:01	Sviluppare i progetti riconnessi al Distretto urbano del commercio , strumento fondamentale per il rilancio del commercio	Collaborazione per quanto di competenza con i settori comunali Urbanistica e attività produttive e LL.PP. e Edililizia Pubblica	n. incontri nell'anno	-	partecipazio ne agli incontri convocati	14010201	Sviluppare i progetti riconnessi al Distretto urbano del commercio	6170	COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E POLIZIA AMMINISTRAT IVA	Bovino	1401020101	Collaborazione per quanto di competenza con i settori comunali Urbanistica e attività produttive e LL.PP. e Edililizia Pubblica	SI/NO	Collaborazione per quanto di competenza con i settori comunali Urbanistica e attività produttive e LL.PP. e Edililizia Pubblica	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalisti di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n.36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.			
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101 101020102 103020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag.3	vedasi azioni pag.3	10
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30
203	04:02	Continuare la collaborazione con ASL, mondo della scuola, diocesi e parrocchie, associazioni, cooperative ecc., al fine di garantire per le scuole astigiane i migliori servizi	Alla luce della crescente dispersione scolastica sul territorio, attivare progettualità legate al Piano di Coesione Territoriale finalizzate alla prevenzione	Potenziare gli interventi di prevenzione in stretta collaborazione con le Istituzioni scolastiche e con l'Ufficio Scolastico Provianciale	SI	si/no	4020601	Presentare progetti contro la dispersione e per l'integrazione scolastica; coordinare le attività relative ai doposcuola e ai centri estivi	6120	SERVIZI EDUCATIVI	Bologna	402060101	Strutturare maggiormente le procedure attuate in collaborazione fra Servizio Istruzione, Istituzioni scolastiche, Polizia Municipalee Ufficio Scolastico Provinciale al fine di rendere più efficaci gli interventi di prevenzione della dispersione scolastica	entro dicembre 2024	Avviare la nuova progettualità entro 31/12/24	
203	04:03	Valorizzare i progetti del “Consiglio comunale dei ragazzi” e del “Comune a porte aperte”, per stimolarne la coscienza civica attraverso esperienze di cittadinanza attiva.	Promozione di progetti di cittadinanza attiva con il coinvolgimento dei ragazzi	Attivare progetti che coinvolgano i ragazzi nell'avvicinamento alla conoscenza dell'attività amministrativa del Comune	si	si/no	4030601	Attivare progetti specifici che permettano la partecipazione degli alunni nelle attività comunali	6120	SERVIZI EDUCATIVI	Bologna	403060101	Attivare progetti di cittadinanza attiva con le scuole di ogni ordine e grado sul modello del Comune aperto (quali "Conosci la tua città" e "Toiu e Tabui a spasso")	si/no	Avviare la nuova progettualità entro il 31/12/2024	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n.36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.			Descrizione	
202	04:04	Promuovere lo strumento dei “Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento ” attraverso tirocini e stage presso gli officie e strutture del Comune di Asti degli studenti delle scuole superiori.	Garantire da parte del Servizio Istruzione del Comune l'attuazione dello strumento “Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" di cui alla Legge 107/2015 e s.m.i	Realizzazione del catalogo delle offerte formative coinvolgendo i servizi comunali in iniziative e proposte da formulare alle scuole secondarie di secondo grado di Asti	-	entro il 30.11.2024	4040201	Promuovere lo strumento dei “Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento"	6120	SERVIZI EDUCATIVI	Bologna	404020101	Predisporre il catalogo delle offerte formative, descrittivo delle progettualità proposte dal Comune di Asti e darne adeguata diffusione nelle scuole cittadine.	entro novembre 2024	realizzazione catalogo per l'anno scolastico 2024/25 entro il 30.11.2024		
203	06:10	continuare gli investimenti sull'Informagiovani al fine di fornire ai giovani di Asti un punto di riferimento e di incubatore di idee, per sviluppare le proprie idee in Città, anche fornendo gratuitamente spazi fruibili	Potenziare le attività dell' Informagiovani per valorizzare il servizio offerto e le iniziative rivolte ai giovani anche aderendo a bandi di finanziamento appositi e proseguendo l'attività di "extra lunch" e gli altri progetti attivi	Organizzare eventi/incontri/ iniziative in collaborazione con scuole, organizzazioni giovanili e servizi sociali	n. 5	si/no	6100201	Continuare a promuovere eventi ed iniziative che coinvolgano i giovani astigiani attraverso l’Informagiovani	6193	POLITICHE GIOVANILI	Bologna	610020101	predisporre almeno un nuovo progetto finalizzato al coinvolgimento dei giovani	n.1 nuovo progetto nel 2024	Organizzare con l'informagiovani eventi/incontri/ iniziative con il coinvolgimento dei giovani		
203	06:11	Riattivare progetti riservati agli studenti delle scuole superiori astigiane, per consentire loro di partecipare in prima persona ad una serie di attività utili per la città e dirette principalmente al ripristino del decoro urbano.	Predisporre e sottoporre all'amministrazione comunale almeno un progetto attrattivo e funzionale per il coinvolgimento dei giovani nell'ottica del rispetto dell'ambiente e della tutela del bene comune	proporre un progetto attrattivo e funzionale ai giovani per il loro coinvolgimento attivo a favore dell'ambiente e della tutela del bene comune in un'ottica di promozione della cittadinanza attiva	si	si/no	6110201	Volontariato giovani studenti: predisporre e sottoporre all'amministrazione comunale un progetto da realizzarsi nel periodo estivo	6193	POLITICHE GIOVANILI	Bologna	611020101	predisporre una progettualità finalizzata al coinvolgimento ed alla responsabilizzazione dei giovani nella tutela dell'ambiente e in progetti di cittadinanza attiva	presentazione di un progetto da realizzarsi durante il periodo estivo con possibilità di ulteriori interventi in altri periodo dell'anno 2024	Proporre e realizzare un progetto per il coinvolgimento dei giovani in azioni concrete di cittadinanza attiva	15	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n.36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
203	12:01	Favorire le famiglie nel loro importante “lavoro” con interventi diretti a risolvere le numerose problematiche che devono affrontare quotidianamente, tendendo ad azioni che portino la città ad essere anche “a misura di bambini”. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLE PARI OPPORTUNITA'	Predisposizione progetti e attività volte alla prevenzione del disagio minorile e alla tutela dei minori a rischio	a) predisporre la progettualità MINORI b) impatti: onere a carico del singolo cittadino per servizi ai minori	b) euro 27,57	a) sì/no b) a consuntivo	12010101	Prevenire il disagio minorile, con particolare attenzione alla fascia adolescenziale: attivare interventi di prevenzione sulla base di specifici progetti	6111	FAMIGLIE E MINORI	Zollo	1201010101	definizione di un progetto di prevenzione e di accompagnamento e sostegno	definizione di almeno 1 progetto entro il 31/12	report di attività	
203	12:02	Servizi all’infanzia: Revisionare e attualizzare gli strumenti normativi di competenza comunale dei Nidi di infanzia comunali OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELA PIENA ACCESSIBILITA'	Interventi finalizzati ad una maggiore fruizione dei posti disponibili presso i nidi d'infanzia comunali e promozione di politiche di welfare presso aziende pubbliche e private	Servizi forniti all'infanzia: a) n. tot. posti disponibili/n. tot. residenti 0-3 anni b) Nuovi progetti c) messa a norma di nuovi spazi	a) 25% b) n.3 c) sì	a consuntivo	12020101	Nidi di infanzia: Rivedere gli strumenti normativi in funzione sia delle esigenze del territorio sia delle nuove prescrizioni dovute ai nuovi standard di sicurezza	6121	ASILI NIDO	Bologna	1202010101	Ottimizzare il servizio Nidi d'infanzia per garantire la maggior fruibilità possibile dei nidi comunali nell'anno educativo 2024/2025, in sicurezza per utenti e personale e promuovere politiche di welfare	entro il 31/12/24	attivare azioni di ottimizzazione del servizio	20
203	12:03	Favorire percorsi di autonomia abitativa e lavorativa per persone con disabilità attraverso l'elaborazione di progetti individualizzati e mirati OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELL'ACCESSIBILITA'	Implementazione di interventi di accompagnamento all'autonomia di persone con disabilità.	Impatti: onere a carico del singolo cittadino per assistenza disabilità	euro 26,20	a consuntivo	12030201	Definire un progetto sperimentale di sviluppo delle autonomie lavorative e abitative a favore di giovani adulti con disabilità	6115	DISABILI	Zollo	1203020101	realizzazione di n. 4 progetti di autonomia per persone con disabilità	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	Realizzazione progetti entro il 31/12	
203	12:04	Predisporre progetti e iniziative che favoriscano l’assistenza domiciliare di anziani e persone diversamente abili, nell’ottica di aiutare gli stessi a condurre una propria vita indipendente OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLE PARI OPPORTUNITA'	Potenziamento delle attività rivolte ai cittadini anziani fragili	Impatti: onere a carico del singolo cittadino per assistenza anziani	euro 15,44	a consuntivo	12040301	Implementare ed ampliare il servizio di assistenza domiciliare, sulla base di quanto previsto dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	6114	ANZIANI	Zollo	1204030101	Realizzazione di un progetto di C.A.P. (Centri di Assistenza di Prossimità)	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	Realizzazione di un progetto entro il 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n.36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.			Descrizione	
203	12:05	Continuare l’attuazione di iniziative socio – culturali per tutti gli anziani ospiti nelle case di riposo, con programmi di contrasto alla solitudine per gli anziani, attraverso il coinvolgimento di “antenne” di condominio, via, quartiere, frazione o borgata e l’ampliamento di centri di aggregazione, circoli ricreativi, oratori ecc.	Predisporre interventi di contrasto alla solitudine degli anziani	interventi socioassistenziali agli anziani: % n. persone assistite/ popolazione anziana	7,52%	a consuntivo	12050301	Attivare un servizio di monitoraggio presso i luoghi di aggregazione degli anziani	6114	ANZIANI	Zollo	1205030101	Predisposizione di azioni volte ad evitare l'isolamento degli anziani e a promuovere l'invecchiamento attivo	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	almeno un'attività entro il 31/12		
203	12:07	Sviluppare attività di sostegno alle famiglie in difficoltà e di contrasto alle nuove povertà	Azioni di programmazione volte al sostegno di persone in condizioni di estrema povertà	n. persone assistite/ popolazione adulta	7,54%	a consuntivo	12070401	Attivare azioni di ricerca e sviluppo di modelli di intervento per contrastare le nuove povertà	6116	ADULTI	Zollo	1207040101	Almeno 30 soggetti in condizioni di povertà estrema presi in carico entro il 31/12	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	almeno 30 prese in carico entro il 31/12		
203	12:08	Sviluppo di politiche di integrazione degli immigrati presenti sul territorio, al fine di renderli consapevoli che, a fianco dei diritti umanitari, ci sono anche dei doveri civici OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLE PARI OPPORTUNITA'	implementazione di attività professionale a sostegno dei soggetti con back ground migratorio	a) stranieri: accoglienza / informazione / orientamento allo sportello: n. informazioni rilasciate dal Settore b) impatti: onere a carico di ogni singolo cittadino per politiche di integrazione	a) n. 1.596 b) euro 0,67	a consuntivo	12080401	Realizzazione di percorsi per l'integrazione dei cittadini con background migratorio: ricercare nuovi bandi per aderire a progettazioni mirate all'inclusione ed orientamento dei cittadini con background migratorio	6109	MIGRANTI	Zollo	1208040101	Realizzazione di buone prassi specifiche da condividere con la rete ed applicare nei servizi in particolare con le micro comunità	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	Realizzazione buone prassi entro il 31/12		
203	12:09	Promuovere azioni per tutelare la bigenitorialità	Azioni di consolidamento delle attività del Centro Famiglie	costo interventi famiglie in difficoltà / tot. nuclei familiari	euro 56,88	a consuntivo	12090501	Promuovere azioni per tutelare la bigenitorialità: predisporre nuove progettazioni all'interno del nuovo Centro per le Famiglie di Piazza Roma	6119	FAMIGLIE	Zollo	1209050101	Realizzazione di progetti rivolti alle famiglie, anche in situazioni di conflitto	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a zero giorni	almeno tre servizi attivati entro il 31/12 nei locali di Piazza Roma		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024										P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n.36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione			
203	12:10	Dare sostegno alle giovani coppie che affrontano il difficile percorso delle adozioni	Favorire occasioni di incontro per sensibilizzare le coppie sulle opportunità di adozioni	n. incontri	-	a consuntivo	12100501	dare sostegno alle coppie che affrontano il percorso delle adozioni	6111	FAMIGLIE E MINORI	Zollo	1210050101	Azioni mirate per affrontare il percorso finalizzato all'adozione	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	Almeno 4 incontri di equipe nell'anno		
203	12:11	Promozione di soluzioni mirate al mantenimento al domicilio di persone anziane o con disabilità anche attraverso l'utilizzo della domotica e dell'assistenza domiciliare, in linea con il PNRR OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLE PARI OPPORTUNITA'	Realizzazione di interventi per favorire la permanenza al domicilio di soggetti con disagio abitativo	onere a carico del singolo cittadino per disagio abitativo (costo/ popolazione)	euro 23,18	a consuntivo	12110601	Realizzazione di nuove modalità di intervento da sperimentare in un quartiere della città	6112	DISAGIO ABITATIVO	Zollo	1211060101	Ricognizione dei bisogni di assistenza domiciliare e di eventuale domotica fra gli anziani e le persone non autosufficienti	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	Rilevazione tramite questionario sui nuclei in carico ai servizi sociali entro il 31/12		
203	12:14	Agevolare la permanenza nella propria abitazione e/o accompagnare alla ricerca di soluzioni abitative alternative i nuclei in particolari condizioni di disagio economico e/o sociale	Presa in carico nuclei in particolari condizioni di disagio	Numero nuclei presi in carico	-	a consuntivo	12140601	Realizzare interventi di accompagnamento e predisorre progetti sperimentali di co-housing a favore di famiglie in particolari condizioni di disagio	6112	DISAGIO ABITATIVO	Zollo	1214060101	Predisposizione di almeno 8 progetti sociali di accompagnamento educativo all'abitare	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	attivazione di almeno n. 8 progetti sociali entro il 31/12	15	
203	12:15	DIFESA AD OLTRANZA DELL'OSPEDALE, DEI SUOI REPARTI E DEI SUOI SERVIZI: salvaguardare la piena operatività dell'Ospedale Cardinal Massaia affinché, con il ritorno alla normalità dopo le problematiche legate alla pandemia, possa mantenere sul territorio tutti i servizi necessari per l’assistenza e la cura dei suoi cittadini e collaborare con l’ASL attraverso la nuova possibilità di valorizzazione del “vecchio ospedale” per un progetto di rivitalizzazione dell’area	Realizzare incontri con l'ASL AT per contribuire a migliorare la sinergia fra ospedale e territorio	n. incontri con ASL AT	-	a consuntivo	12150701	Favorire incontri con i Primari dell'ospedale, le Associazioni di Volontariato interessate e la cittadinanza in genere	6110	SERVIZI SOCIALI	Zollo	1215070101	Realizzare almeno 2 incontri con l'ASL AT per contribuire a migliorare la sinergia fra ospedale e territorio	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	almeno 2 incontri entro il 31/12		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024										P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n.36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione			
203	12:17	Mantenere attiva e pienamente operante la rete realizzata tra le associazioni di volontariato e di promozione sociale al fine di supportarle nello svolgimento delle loro attività	Consolidamento iniziative finalizzate alla costruzione di reti	n. iniziative/anno svolte in collaborazione con associazioni di volontariato	n.10	a consuntivo	12170801	Sviluppare progetti di volontariato	6117	VOLONTARIATO	Zollo	1217080101	Promozione di sinergie tra i Servizi sociali e le Associazioni di volontariato del territorio	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	realizzazione di almeno una iniziativa in collaborazione con le Associazioni di volontariato entro il 31/12		
203	12:18	Promuovere ed incrementare le attività della “ Banca del Dono ”, fondamentale sostegno dei servizi sociali durante la pandemia.	Attivazione di progetti presso la Banca del dono	predisposizione progetti	SI	SI/NO	12180801	Sviluppare attività di progettazione a contrasto del disagio attraverso un incremento delle attività della "Banca del Dono"	6118	BANCA DEL DONO	Zollo	1218080101	Collaborazione con l'Associazione "Il dono del Volo" ed altre Associazioni del territorio per la realizzazione di progetti e attività socio assistenziali	Ritardo rispetto alla data prevista del 31/12 pari a <i>zero</i> giorni	Realizzazione di almeno una attività/evento entro il 31/12		

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario	Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I			
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione				
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101	VEDASI OBIETTIVI	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10	
												101020102	INTERSETTORIALI pag.3				
												103020101					
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30	
202	01:07	Redigere un nuovo piano regolatore per favorire la riqualificazione e il restauro degli edifici e la semplificazione burocratica	Fornire una strumentazione urbanistica alla città di Asti più adeguata alle esigenze di pianificazione attuali legate ai rapidi cambiamenti economici	tempo medio di rilascio dei relativi permessi di costruire	68 gg (2021) 79gg (2022)	=< 70 gg	1070601	Redigere Nuovo Piano Regolatore	6181	URBANISTICA - SERVIZI PER L'EDILIZIA	Amasio	107060101	Sviluppo delle attività legate all'affidamento del servizio di redazione della variante generale del PRGC - Individuazione gruppo di Lavoro e Stipula contratto - Predisposizione della proposta tecnica del Progetto preliminare della variante generale del PRGC	Nel corso dell'anno 2024 Sviluppo delle attività legate all'affidamento del servizio di redazione della variante generale del PRGC - Individuazione gruppo di Lavoro e Stipula contratto - Predisposizione della proposta tecnica del Progetto preliminare della variante generale del PRGC	Sviluppo delle attività legate all'affidamento del servizio di redazione della variante generale del PRGC - Individuazione gruppo di Lavoro e Stipula contratto - Predisposizione della proposta tecnica del Progetto preliminare della variante generale del PRGC	20	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione	
202	08:01	Sviluppare un grande piano di manutenzione urbana che favorisca il recupero degli immobili privati, anche attraverso micro-investimenti, per rendere la città più bella, così da rilanciare il settore dell’edilizia. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE - DIGITALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI	Favorire l'avvio, lo sviluppo di procedure urbanistiche per la riqualificazione urbana di fabbricati, aree degradate, impianti produttivi o aree per infrastrutture pubbliche anche in variante o in deroga al PRG	Riqualificazione urbana: n° procedure avviate complessivamente	n. 2.368 procedime nti edilizie per interventi sul patrim. edilizio esistente	oltre 2.300 procedimen ti edilizi per interventi sul patrim. edilizio esistente	8010101	Sviluppare un grande piano di manutenzione urbana che favorisca il recupero degli immobili privati	6180	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	Amasio	801010101	Proseguire l'attività di informazione al cittadino e al tecnico incaricato per gli interventi che aumentano il livello di efficienza energetica degli edifici ("ecobonus") su unità immobiliari e su edifici (o su parti di edifici) esistenti per i quali è prevista un'agevolazione fiscale che può essere richiesta per le spese sostenute entro il 31 dicembre 2024. Inizio iter della proposta progettuale di cui alla dgc 371 del 27/9/2023 di eliminazione delle barriere architettoniche di cui al finanziamento regionale di € 15.000,00 approvato con Determinazione dirigenziale n. 546/A1418A del 26 ottobre 2023	Nel corso del 2024 Proseguire l'attività di informazione al cittadino e al tecnico incaricato per gli interventi che aumentano il livello di efficienza energetica degli edifici ("ecobonus") su unità immobiliari e su edifici (o su parti di edifici) esistenti per i quali è prevista un'agevolazione fiscale che può essere richiesta per le spese sostenute entro il 31 dicembre 2024. Adozione entro fine 2024 della proposta progettuale di cui alla dgc 371 del 27/9/2023 di eliminazione delle barriere architettoniche di cui al finanziamento regionale di € 15.000,00 approvato con Determinazione dirigenziale n. 546/A1418A del 26 ottobre 2023	Entro il 31/12/2024 proseguire attività di informaz. al cittadino e al tecnico incaricato per gli interventi che aumentano il livello di efficienza energetica degli edifici ("ecobonus") su unità immobiliari esistenti per i quali è prevista un'agevolazione fiscale che può essere richiesta per le spese sostenute entro il 31.12.24 Adozione della proposta progettuale di cui alla dgc 371 del 27/9/2023 di eliminazione delle barriere architettoniche di cui al finanziamento regionale di € 15.000,00 approvato con DD n. 546/A1418A del 26.10.2023	
										6180	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	Amasio	801010102	Collaborazione con il servizio di Protezione Civile nell'avvio di un miglior presidio delle funzioni di pianificazione	SI/NO	Collaborazione con il servizio di Protezione Civile nell'avvio di un miglior presidio delle funzioni di pianificazione (obj n. 11.01.01.01.03)

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.		
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> <i>(D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET			OBIETTIVI OPERATIVI <i>(DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023)</i> OBIETTIVI di gestione <i>(generalì di I livello)</i>		Centro di Costo finanziario	Ass.	OBIETTIVI individuali <i>(specifici di II livello)</i>		INDICATORI	AZIONE/I			
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione				
203	12:12	Portare a termine la riorganizzazione dell’Ufficio Urbanistica , al fine di consentire una più rapida e agevole gestione delle pratiche e dei permessi e agevolare interventi strutturali senza conteggio di cubatura a chi manifesta l’esigenza di aumentare gli spazi abitativi per ospitare un familiare non autosufficiente OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE - <u>ACCESSIBILITA' DEI PROCEDIMENTI</u>	Aumentare il n° delle pratiche edilizie digitalizzate e il livello di informatizzazione degli archivi, compatibilmente con le risorse finanziarie stanziare	n° pratiche edilizie digitalizzate	n. 1.300 <i>(2021)</i> - n. 3.158 <i>(2022)</i> n° 760 <i>(2023)</i>	1.300	12120601	Dare la possibilità di realizzare interventi edilizi, anche strutturali, in deroga ai parametri planovolumetrici stabiliti dalle norme tecniche del P.R.G.C.	6181	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	Amasio	1212060101	Prosecuzione informatizzaz. e digitalizzazione degli archivi delle pratiche edilizie	perseguire informatizzaz. di parte delle pratiche edilizie d'archivio (digitalizzazione e caricamento in procedura di pratiche "minori" Anche attraverso attività interna, cantieri lavoro e progetto del PCTO che comporta il lavoro di digitalizzazione delle pratiche edilizie attraverso l'impiego degli studenti dell'ultimo triennio delle scuole superiori	Prosecuzione digitalizzazione e informatizzazione degli archivi delle pratiche edilizie, entro il 31-12-2024	10	
			Mantenere l'utilizzo del Portale dell'Edilizia per la presentazione delle pratiche edilizie on-line alternativa a quella cartacea	n° istanze presentate on line	5.981 <i>(2021)</i> - 5.131 <i>(2022)</i>	5.000			6181	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO		Amasio	1212060102	Prosecuzione utilizzo Sportello Unico Digitale - SUE per la presentazione delle pratiche edilizie on-line e dell'agenda appuntamenti per i collegamenti on-line con i professionisti	entro il 31-12-2024 utilizzo dello Sportello Unico Digitale - SUE per la presentazione on-line di almeno 99 % delle istanze	entro il 31-12-2024 -utilizzo dello Sportello Unico Digitale - SUE per la presentazione on-line di almeno 99 % delle istanze	
			progressiva Riduzione numero di pratiche edilizie presenti allo sportello unico per l'edilizia con destinazione residenziale e produttiva	n° istanze definite	-	Almeno 1.000 pratiche edilizie da definire			6181	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO				1212060103	perseguire nella verifica delle condizioni dei fabbricati attraverso sopralluoghi con l'adozione dei conseguenti provvedimenti	oltre 115 sopralluoghi <i>(salvo impedimento dovuto ad eventuale divieto di esperire sopralluoghi)</i>	effettuare sopralluoghi di verifica degli immobili ed eventuale adozione provvedimenti

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (<i>DUP2024/2026</i> - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e <i>N.A. DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (<i>general</i> i di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (<i>D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (<i>specifici di II livello</i>)		INDICATORI	AZIONE/I	
<i>L.P. n.</i>	N.	Descrizione	2024	Descrizione	<i>base line 2022</i>	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
	12:13	Incentivare il risparmio energetico in tutte le sue forme anche attraverso la chiusura o l'isolamento termico dei piani piloty OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE - EFFICIENZA DEI PROCEDIMENTI	Effettuare sopralluoghi di verifica sulle condizioni strutturali dei fabbricati, sugli abusi edilizi ed in caso di segnalazioni a tutlea della pubblica e privata incolumità al fine di adottare tempestivamente gli opportuni provvedimenti	n° sopralluoghi per controlli strutturali effettuati e verifiche sugli abusi edilizi	n. 115 (2021) - 121 (2022) - 124 (2023)	=> 120 sopralluogh i annui comprensivi delle verifiche per abusi edilizi	12130601	Incentivare il risparmio energetico adottando adeguate misure urbanistiche	6181	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	Amasio	1213060101	Coordinamento tra gli uffici del settore per l'applicazione della normativa finalizzata all' incentivazione del risparmio energetico e l'utilizzo delle fonti energetiche alternative	Nel corso dell"anno 2024 attività di informazione alla cittadinanza e ai tecnici professionisti esterni relativamente all'applicazione della normativa legata al risparmio energetico ed all'utilizzo delle fonti energetiche alternative	Assistenza ai cittadini finalizzata alla predisposizione e presentazione delle pratiche edilizie legate principalmente al risparmio energetico ed in particolare agli interventi per i quali è sufficiente una comunicazione per Attività edilizia libera, (impianti fotovoltaici)	10
	14:01	Sviluppare i progetti riconnessi al Distretto urbano del commercio , strumento fondamentale per il rilancio del commercio	collaborazione con partner stabili, soggetti interessati e uffici comunali per adempiere al piano strategico del DUC Asti - Contrade dei mercanti	incontri con cabina di regia del distretto come disciplinato dal protocollo d'intesa che prevede n.2 partner stabili, n. 12 soggetti interessati maggiormente rappresentativi, n. 92 esercizi commerciali coinvolti	-	almeno n 2 incontri entro 31/12/24	14010201	Sviluppare i progetti riconnessi al Distretto urbano del commercio	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Bovino	1401020101	Gestione attività legate ai contributi regionali per i Distretti Urbani del Commercio	entro 31-12-2024 Partecipazione on-line agli incontri informativi e di approfondimento. Gestione interventi previsti relativi al bando regionale in attuazione al piano strategico approvato per il DUC città di Asti – contrade dei mercanti	entro 31-12-2024 Partecipazione on-line agli incontri informativi e di approfondimento. Gestione interventi previsti nel bando regionale in attuazione al piano strategico approvato per il DUC città di Asti – contrade dei mercanti	
202	14:03	Insediare la filiera della logistica e continuare il dialogo instaurato con le imprese, con sgravi burocratici , al fine di permettere investimenti ad Asti. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE - QUALITA' DEI PROCEDIMENTI	Favorire l'insediamento e lo sviluppo di nuove imprese anche con eventuali varianti parziali al PRGC e pianificazione nell'ambito della revisione generale del PRGC	% tempi rispettati sul totale della pratiche SUAP presentate	98,5% (2021) - 99% (2022)	99 % (2024)	14030401	Individuare misure per agevolare nuovi insediamenti	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Amasio	1403040101	mantenimento del tavolo tecnico con ordini e associazioni di categoria per verificare la fattibilità di nuovi insediamenti produttivi anche nell'ambito del procedimento di revisione generale del PRGC	n. 3 incontri entro il 31/12/2024 per favorire l'insediamento e lo sviluppo di nuove imprese, anche svolti in videoconferenze anche nell'ambito del procedimento di revisione generale del PRGC	indagine tra professionisti e privati per verificare l'interesse all'insediamento di attività produttive anche nell'ambito del procedimento di revisione generale del PRGC	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
202			Mantenere l'utilizzo del Portale del SUAP per favorire la presentazione delle pratiche on-line alternativa a quella cartacea	% pratiche SUAP presentate on line rispetto al totale	99,03% (2021) - 100% (2022)	100%	14030402	""Asti Digitale": progetto pratiche SUAP on line (portale del SUAP e SUE): mantenimento e implementazione del portale on-line e collegamenti on-line con professionisti	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Amasio	1403040201	Prosecuzione utilizzo del portale per la presentazione delle pratiche SUAP	entro il 31-12-2024 utilizzo del Portale del SUAP per la presentazione on-line del 100% delle pratiche	entro il 30-12-2024 utilizzo del Portale del SUAP per la presentazione on-line del 100% delle pratiche	
202	14:04	Proseguire con il tavolo permanente tra Amministrazione Comunale e associazioni di categoria dei gestori di ristoranti, bar, pub e discoteche per programmare e monitorare iniziative che riguardino lo sviluppo economico, della formazione e della sicurezza	Collaborare attivamente con il Comando di Polizia Municipale ed il Settore Manifestazioni e Servizio Patrimonio, Ambiente e Reti per la gestione del tavolo permanente	n° associazioni di categoria, enti e consorzi del territorio aderenti al tavolo	n. 10	n 10	14040401	Programmare e monitorare iniziative che riguardino lo sviluppo economico in sinergia con il Servizio Manifestazioni e il Servizio Commercio su Area Pubblica	6151	SUAP, ATTIVITA' ECONOMICHE E COMMERCIO	Bovino	1404040101	svolgimento di incontri con le associazioni di categoria, enti e consorzi del territorio in collaborazione con il Comando Polizia Municipale, il Settore Manifestazioni e il Servizio Patrimonio, Ambiente e Reti le azioni sono complementari allo svolgimento delle attività previste dei distretti urbani del commercio	n 3 incontri entro il 31-12-2024 le azioni sono complementari allo svolgimento delle attività previste dei distretti urbani del commercio	svolgimento degli incontri per la programmazione e monitoraggio e per eventuali sopralluoghi con i soggetti interessati agli eventi - le azioni sono complementari allo svolgimento delle attività previste dei distretti urbani del commercio	
			Distretti del Cibo - Analisi Normativa di riferimento e valutazione della fattibilità, con promozione dei prodotti locali di eccellenza, in collaborazione con enti ed associazioni del territorio e il Settore Cultura e Manifestazioni	incontri con associazioni di categoria e/o Enti del territorio interessati	n. 2 incontri	n 2 incontri entro il 31-12-24			6172	AGRICOLTURA	Origlia	140404102	Approfondimento studio di fattibilità del Distretto, con promozione dei prodotti locali di eccellenza, in collaborazione con Associazioni di categoria ed Enti del Territorio contigui	Entro 31-12-2024 svolgimento di n.2 incontri per individuare le necessità e gli eventuali partner.	Entro 31-12-2024 valutazione sullo stato dei lavori.	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
202	15:01	Implementare il lavoro svolto per la realizzazione di una piattaforma web per la promozione del commercio locale e che fornisca servizi di delivery ed e-commerce a prezzi calmierati rispetto alle piattaforme internazionali.	collaborazione con partner stabili, soggetti interessati e uffici comunali per adempiere al piano strategico del DUC Asti - Contrade dei mercanti	valutazioni ed inserimenti nell'ambito dell'istanza inoltrata in regione per il finanziamento dei distretti del commercio	-	n 2 incontri di pianificazione delle attività	15010201	Promozione del commercio locale: studio di fattibilità di sviluppo	6102	LAVORO E SVILUPPO	Bovino	1501020101	collaborazione con partner stabili, soggetti interessati e uffici comunali per adempiere al piano strategico del DUC Asti - Contrade dei mercanti - Divulgazione dei contenuti dell'attività dei Distretti del commercio sui media anche attraverso l'aggiornamento dei profili/pagine social con piano studiato sulla base della realtà del Distretto e delle sue esigenze-attività di Advertising	almeno due incontri - entro il 31/12/2024 - informazione alla cittadinanza dell'attività dei Distretti Urbani del Commercio attraverso forme di comunicazione digitali e di divulgazione con sistemi tradizionali	entro il 31/12/2024 - informazione alla cittadinanza dell'attività dei Distretti Urbani del Commercio attraverso forme di comunicazione digitali e di divulgazione con sistemi tradizionali	
202	15:02	Continuare la collaborazione e la sinergia con il Centro per l'Impiego e l'Agenzia Piemonte Lavoro con i quali è stata siglata una convenzione che garantisce servizi di reclutamento gratuiti per le imprese oltre che per le persone in cerca di lavoro.	sviluppo ed implementazione del protocollo d'intesa con il Centro per l'impiego, Polo Universitario e altri Enti e Associazioni del Territorio per incentivare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro	organizzazione di almeno una giornata dedicata all'incontro tra domanda e offerta, all'orientamento scolastico, alla formazione professionale e al lavoro	n.2	n 1 giornata	15020201	promuovere incontri con il Centro per l’Impiego e le Associazioni di categoria interessate per verificare i fabbisogni formativi più rispondenti alle esigenze del territorio	6102	LAVORO E SVILUPPO	Bovino	1502020101	Supporto al Centro per l'Impiego per l'organizzazione della giornata dedicata all'orientamento, alla formazione professionale, al lavoro e al processo di selezione in caso di grandi reclutamenti	collaborazione e supporto al Centro per l'impiego per l'organizzazione della giornata dedicata all'orientamento, alla formazione professionale e al lavoro tramite trasmissione documentazione	Collaborazione nella divulgazione dell’iniziativa previa comunicazione di attivazione da parte del centro per l'impiego	
204	15:03	Favorire l'occupazione nell'ambito di attività assolutamente non invasive che abbiano un'integrazione nel territorio e nell'ambiente	Proposta e studio di attività legate all'occupazione tramite le associazioni di categoria	organizzazione di almeno una giornata dedicata alla valorizzazione delle attività legate all'occupazione	-	n 1 incontro	15030301	Favorire l'occupazione attraverso il sostegno all'attivazione di tirocini presso imprese agricole, artigianali ed enogastronomiche	6101	LAVORO	Bovino	1503030101	Proposta e studio di attività legate all'occupazione tramite le associazioni di categoria	almeno un incontro	organizzazione di almeno una giornata dedicata alla valorizzazione delle attività legate all'occupazione	
204	16:01	Adoperarsi per il riconoscimento di D.O.C. – D.O.C.G. per tutte le realtà vitivinicole astigiane e di D.O.P. per le più importanti produzioni agricole, garantendo così agli operatori agroalimentari la valorizzazione delle loro attività	organizzazione di almeno una giornata dedicata alla valorizzazione delle attività vitivinicole	organizzazione di almeno una giornata dedicata alla valorizzazione delle attività vitivinicole	-	n 1 incontro	16010101	Adoperarsi per il riconoscimento di D.O.C. - D.O.C.G. per tutte le realtà vitivinicole astigiane e di D.O.P. per le più importanti produzioni agricole	6172	AGRICOLTURA	Origlia	1601010101	organizzazione di almeno una giornata dedicata alla valorizzazione delle attività vitivinicole	almeno un incontro	organizzazione di almeno una giornata dedicata alla valorizzazione delle attività vitivinicole	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalisti di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.	
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101 101020102 103020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30
208	01:02	gestione calore: interventi di risparmio energetico attraverso un’attenta gestione del contratto SIE4 OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELL'EFFICIENTAMENTO	Realizzazione lavori di efficientamento presso Palazzo Mandela	redazione esame progetto per SCIA Palazzo Mandela ed edificio ex Annunziata Esecuzione delle verifiche necessarie ad unire le attività presenti a Palazzo Mandela nell'ex Annunziata, comportanti da categoria A a categoria B	-	entro il 31/12/2024	1020301	Gestione Calore: interventi di risparmio energetico attraverso un’attenta gestione contratto SIE4	6042	GESTIONE CALORE	Morra	102030101	Realizzazione lavori di efficientamento presso Palazzo Mandela redazione esame progetto per SCIA Palazzo Mandela ed edificio ex Annunziata Esecuzione delle verifiche necessarie ad unire le attività presenti a Palazzo Mandela nell'ex Annunziata, comportanti da categoria A a categoria B	entro il 31/12/2024	entro il 31/12/2024	
			gestione calore: interventi di risparmio energetico attraverso un’attenta gestione del contratto SIE4	report dettagliato attività al 31/12	-	entro il 31/12/2024			6042	GESTIONE CALORE	Morra	102030102	gestione calore: interventi di risparmio energetico attraverso un’attenta gestione del contratto SIE4	report dettagliato attività al 31/12	report dettagliato attività al 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
208	01:06	Recupero contenitori dismessi: razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale	Attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzaz.	Valorizzazione del patrimonio disponibile: rapporto % tra il valore complessivo degli immobili alienati e il valore complessivo atteso da alienazione	100%	100%	1060501	Operare con le priorità indicate nell’Elenco degli immobili non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione per il triennio 2024/2026	6220	PATRIMONIO	Morra	106050101	Avvio, previa verifica ed aggiornamento dei valori di perizia, delle procedure per l'alienazione di: Area di circa mq 230 in Asti, Via Spandre (sempre entro 31/12/2024)	ritardo rispetto alla data prevista pari a zero giorni	Acquisizione perizie entro il 31/12	
									6220	PATRIMONIO	Morra	106050102	Collaborazione con gli uffici amministrativi area Tributi per redazione deduzioni peritali su istanze di parte in riferimento ai valori da attribuirsi ai fini IMU	si / no	Partecipazione a commissioni tributarie - Collaborazione con gli uffici amministrativi recipienti le istanze	
									6220	PATRIMONIO	Morra	106050103	Avvio manifestazione di interesse per l'assegnazione di area e fabbricato di proprietà comunale siti in Corso Milano, all'interno del parco "Monterainero" entro 30/06/2024	si / no	entro 30/6	
									6220	PATRIMONIO	Morra	106050104	Attività tecnica relativa all'istruttoria della pratica rilascio delle autorizzazioni ai sensi della DCC 13/2010 “Individuazione delle zone non metanizzate – agevolazione per riduzione del costo del gasolio e del gpl usati come combustibile per il riscaldamento"	si / no	Rilascio certificazioni entro 15 giorni dalla richiesta dei cittadini	
208	01:08	Manutenzione e sicurezza impianti: ottemperare alle norme di legge vigenti sulla sicurezza, al contenimento della spesa ed alla riduzione dei consumi di energia degli edifici comunali OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELL'EFFICIENTAMENTO	gestione attenta e oculata con ditta manutentrice per gestione ordinaria degli impianti	- Impatti: onere a carico del singolo cittadino per consumi energetici (gas, riscaldamento, I.P., Illuminaz. edifici) - n. interventi	- 59,46 euro - n. 331 interventi	a consuntivo	1080601	Manutenzione fabbricati: garantire la piena funzionalità dei fabbricati comunali	6221	MANUTENZIONE FABBRICATI	Morra	108060101	gestione attenta e oculata con ditta manutentrice per gestione ordinaria degli impianti	report attività al 31/12	report attività al 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.	
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
208	01:09	Edilizia pubblica: perseguire l’azione sul patrimonio edilizio esistente con interventi di ristrutturazione mirati e miranti alla messa a norma degli edifici dal punto di vista della sicurezza e della fruibilità, sia dal punto di vista della gestione energetica anche di considerevole entità OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELL'EFFICIENTAMENTO E ACCESSIBILITA' FISICA	Piano interventi per miglioramento delle condizioni di sicurezza negli edifici scolastici, negli impianti sportivi, estendendo a tutti gli edifici pubblici		SI	SI/NO	1090601	Edilizia Pubblica: perfezionare le condizioni di sicurezza delle scuole e degli impianti sportivi	6261	EDILIZIA PUBBLICA	Morra	109060101	Realizzazione di interventi di efficientamento energetico negli edifici scolastici - PNRR M2C4 I 2.2 scheda 428 /2023 (€ 170.000.00)	fine lavori come da scadenze PNRR	fine lavori come da scadenze PNRR	
												109060102	Asilo nido SCOIATTOLO - Riqualificazione e messa in sicurezza - recupero dell'edificio e creazione nuovi posti - PRNN M4C1 inv. 1.1	fine lavori come da scadenze PNRR	fine lavori come da scadenze PNRR	
												109060103	Scuola primaria Lajolo - PNRR M5C2 2.1	fine lavori come da scadenze PNRR	fine lavori come da scadenze PNRR	
208	01:16	Gestione autoparco: razionalizzazione della spesa per la gestione dell’Autoparco comunale	verifica dello stato di conservazione dell'autoparco valutazione riguardo l'opportunità di nuovi acquisti	n. report/anno	n. 12	a consuntivo	1161101	Gestione autoparco: puntuale verifica e costante monitoraggio della spesa	6205	AUTOPARCO	Morra	116110101	verifica dello stato di conservazione dell'autoparco valutazione riguardo l'opportunità di nuovi acquisti	entro 31/12/2024	entro 31/12/2024	
206	05:10	“Asti: Vino e Cultura” : essere parte strategica e operativa nella realizzazione del progetto “Asti Vino e Cultura” finanziato dalla Regione. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELL'EFFICIENTAMENTO	scheda 169 Palazzo civico - La porta del Monferrato: interventi di ristrutturazione ed efficientamento energetico	esecuzione lavori di consolidamento statico		entro 31/12/2024	5100101	Promuovere e sviluppare il patrimonio dei beni di interesse storico - culturale	6226	EDIFICI STORICI E MONUMENTALI	Morra	510010101	scheda 169 Palazzo civico - La porta del Monferrato: interventi di ristrutturazione ed efficientamento energetico	consolidamento statico entro 31/12/2024	consolidamento statico entro 31/12/2024	
205	06:01	Incentivare “l’adozione” da parte delle società sportive virtuose delle palestre e degli impianti sportivi, verificando che garantiscano interventi di ammodernamento e la fruizione degli stessi ai cittadini e alle scuole	Incentivare “l’adozione” da parte delle società sportive virtuose delle palestre e degli impianti sportivi,	raccogliere istanze della associazioni e predisporre avvisi		entro 31/12/2024	6010101	Incentivare “l’adozione” da parte delle società sportive virtuose delle palestre e degli impianti sportivi	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	601010101	Incentivare “l’adozione” da parte delle società sportive virtuose delle palestre e degli impianti sportivi	entro 31/12 di ogni anno previa pubblicazione se del caso di Avviso esplorativo, opzione vincolata all'entrata in vigore definitiva del DLGS 38/2023	entro 31/12 di ogni anno previa pubblicazione se del caso di Avviso esplorativo, opzione vincolata all'entrata in vigore definitiva del DLGS 38/2023	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.	
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
205	06:02	Continuare la ricerca di bandi regionali, nazionali ed europei per il miglioramento degli impianti e per promuovere lo sport attraverso le associazioni, gli enti di promozione e le federazioni sportive	Collaborazione con il "Servizio Ricerca di finanziamenti" per la ricerca di bandi	cooperare con servizio ricerca finanziamenti		entro scadenze bandi	6020101	Sviluppare una strategia atta ad aderire a bandi regionali, nazionali ed europei per il miglioramento degli impianti sportivi	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	602010101	Sviluppare una strategia atta ad aderire a bandi regionali, nazionali ed europei per il miglioramento degli impianti sportivi: collaborazione con il "Servizio Ricerca Finanziamenti"	entro 31/12 salvo pubblicazioni di bandi	entro 31/12 salvo pubblicazioni di bandi	
205	06:04	Attivare tutte le sinergie necessarie con il mondo della scuola e gli altri enti competenti al fine di dotare tutti gli istituti scolastici di ogni ordine e grado di spazi idonei per lo svolgimento delle attività motorie, così da riconoscere all’“educazione fisica” pari dignità rispetto alle altre materie curriculari.	Attivare tutte le sinergie necessarie con il mondo della scuola e gli altri enti competenti	realizzazione nuova palestra PNRR CLUSTER 1 FONTANINO nel rispetto delle tempistiche PNRR	-	rispetto scadenza PNRR	6040101	dotare gli istituti scolastici di spazi idonei per lo svolgimento delle attività motorie	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	604010101	dotare gli istituti scolastici di spazi idonei per lo svolgimento delle attività motorie in collaborazione con Urbanistica e Patrimonio	realizzazione nuova palestra PNRR CLUSTER 1 FONTANINO nel rispetto delle tempistiche PNRR	realizzazione nuova palestra PNRR CLUSTER 1 FONTANINO nel rispetto delle tempistiche PNRR	
205	06:06	Promuovere l’adozione di un tariffario unico con la Provincia di Asti per l’assegnazione degli spazi, provvedendo, dove possibile, all’abbattimento dei costi a carico delle società e delle associazioni sportive.	collaborazione con la Provincia di Asti per adozione di unico tariffario per assegnazione impianti sportivi	verifica fattibilità di un tariffario unico con la Provincia di Asti		entro 31/12	6060101	Promuovere l’adozione di un tariffario unico con la Provincia di Asti per l’assegnazione degli spazi	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	606010101	verifica fattibilità di un tariffario unico con la Provincia di Asti	entro 31/12	entro 31/12	
205	06:07	Agevolare l’organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali , quali il Giro d’Italia, in grado di generare ricadute su più settori della vita cittadina.	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi attraverso interventi operativi		report di attività al 31/12	6070101	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	607010101	Agevolare l'organizzazione di eventi sportivi attraverso interventi operativi	report di attività al 31/12	report di attività al 31/12	
205	06:08	Favorire le iniziative sportive delle società e delle associazioni private in grado di attrarre un numero importante di partecipanti e appassionati (turismo sportivo)	Favorire le iniziative sportive organizzate da società o associazioni senza scopo di lucro.	n. patrocini concessi	n. 45	a consuntivo	6080101	Favorire le iniziative sportive delle società e delle associazioni private	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	608010101	Favorire le iniziative sportive delle società e delle associazioni private	n. 30 patrocini concessi	n. 30 patrocini concessi	
205	06:09	Favorire il Benessere Sportivo anche di coloro che, come gli anziani, non praticano sport a livello agonistico, con l’attivazione di iniziative che sfruttino anche le nuove pedane sportive nei parchi cittadini.	Riqualificazione impianti sportivi di via Gerbi	affidamento come da scadenze PRNN	-	SI/NO	6090101	Favorire il Benessere Sportivo con l’attivazione di iniziative che sfruttino anche le nuove pedane sportive nei parchi cittadini.	6141	IMPIANTI SPORTIVI	Morra	609010101	scheda 613- Riqualificazione impianti sportivi di via Gerbi PNRR MSC2 INV.3.1	ULTIMAZIONE come da scadenze PRNN	ULTIMAZIONE come da scadenze PRNN	
Pagina 37																

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024			N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione	
204	09:01	Garantire la pulizia, l’ordine e la buona manutenzione della città e delle frazioni e del verde pubblico per rendere Asti un gioiello inserito armonicamente nella natura e nel paesaggio, riducendo sprechi e adottando soluzioni avanzate e tecnicamente corrette.	Incremento efficienza dei processi di gestione delle segnalazioni di abbandono rifiuti e MCA	Rapporto % tra il numero degli interventi di rimozione rifiuti e bonifica MCA e il numero di eventi segnalati	71,96%	=>80%	9010101	Otimizzazione del processo di gestione delle segnalazioni riguardanti aspetti igienico sanitari (abbandono rifiuti, scarichi acque reflue, manufatti in amianto, blatte piccioni carcasse animali)	6202	AMBIENTE <i>progettazione ambientale</i>	Giacomini	901010101	Rimozione dei rifiuti abbandonati su suolo pubblico nel rispetto dello standard generale stabilito da ARERA (deliberazione 15/2022), associato all’indicatore Tempo di ritiro rifiuti su chiamata: 15 giorni lavorativi per una percentuale di prestazioni, compresa tra il 70% e il 90%, al netto dei casi di impossibilità di raggiungere il sito oggetto degli abbandoni	Almeno l'80% delle richieste ad ASP degli interventi di rimozione dei rifiuti abbandonati (al netto dei casi di impossibilità di raggiungere il sito) effettuato entro il termine medio di 5 giorni lavorativi dalla data di segnalazione	Almeno l'80% delle richieste ad ASP degli interventi di rimozione dei rifiuti abbandonati (al netto dei casi di impossibilità di raggiungere il sito) effettuato entro il termine medio di 5 giorni lavorativi dalla data di segnalazione	
			- Acquisizione di dati per la definizione dello stato dell'ambiente nel Comune di Asti - Predisposizione di campagne di informaz. sulla Raccolta Differenziata e sui servizi di Igiene Urbana	- Dati di monitoraggio della qualità delle acque sotterranee - a) Tot. Tonnellate rifiuti differenziati raccolti/tot. tonnellate rifiuti raccolti b) Impatti: onere a carico del singolo cittadino per raccolta e smaltimento rifiuti	- SI a) 66,39% b) €186,49	- sì/no a) rispetto soglia regionale tasso riciclaggio 65% b) n. categorie rifiuti oggetto di raccolta differenziata / N° totale categorie rifiuti (%)	9010102	Monitoraggio della diffusione degli inquinanti nel sottosuolo a supporto dei procedimenti di bonifica dei siti inquinati	6202	AMBIENTE <i>progettazione ambientale</i>	Giacomini	901010201	Campagna di monitoraggio delle acque sotterranee del quartiere San Fedele	si / no	Entro il 31/12/ effettuazione di una campagna di monitoraggio delle acque sotterranee del quartiere San Fedele	
204	09:07	Utilizzare ogni strumento e ogni iniziativa utile che, anche con l’ampliamento della ZTL e la realizzazione del Collegamento sud-ovest, possano determinare l’ abbattimento dell’inquinamento a difesa della salute dei cittadini.	Adesione ai bandi europei e regionali per la mobilità sostenibile	Impatti: inquinamento atmosferico - Ozono: n. ore in cui si è superata la concentrazione media oraria di 240 µg/mc	0	n. ore di superam. = 0	9070201	Azioni di promozione della mobilità sostenibile	6202	AMBIENTE	Giacomini	907020101	Tempestiva adozione misure antismog in relazione alle indicazioni della Regione ed attuazione di iniziative per la riduzione dell'uso delle autovetture ed informazione alla cittadinanza	SI/NO	Entro il 31/12 Predisposizione degli atti amministrativi occorrenti	25

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
204	09:08	Far diventare il territorio astigiano un modello nell’utilizzo delle bioenergie , al fine di rispondere sia al problema dell’inquinamento che alla crisi energetica e affidare alle aziende operanti sul territorio la manutenzione dello stesso, premiando le imprese locali .	Attuazione delle normative ed attuazione di eventuali ordinanze su indicazione di Regione e Provincia	Impatti: inquinamento atmosferico - polveri sottili (PM10): n. di superamenti della concentrazione media giornaliera di 50 µg/mc inferiore a	n. superam. 43	=< n.45	9080201	Sviluppare progetti nell’utilizzo delle bioenergie, al fine di rispondere sia al problema dell’inquinamento che alla crisi energetica	6202	AMBIENTE	Giacomini	908020101	redazione del PAESC	entro 31/12	entro 31/12	
				inquinamento atmosferico - polveri sottili (PM10): valore medio annuo (µg/mc) inferiore a	30 gg.	=<29 gg			6202	AMBIENTE		Giacomini	908020102	Riduzione inquinamento atmosferico mediante chiusure al traffico del centro cittadino	n.2 chiusure	Predisposizione atti per n.2 chiusure al traffico
204	09:09	Rendere Asti una città attenta all’ambiente e agli animali , sensibilizzando la cittadinanza alla tutela del benessere animale e continuando l’opera di ampliamento delle aree dedicate.	Individuazione di una nuova area/struttura	N. tot. animali ospitati presso strutture comunali	-	a consuntivo	9090201	Rendere Asti una città attenta all’ambiente e agli animali	6202	AMBIENTE	Giacomini	909020101	INDIVIDUAZIONE AREA	entro 31/12	entro 31/12	
204	09:10	servizio idrico integrato: gestione dei rapporti con l’ASP, l’Autorità d’Ambito, la Regione Piemonte in tema di ciclo idrico integrato per quanto di competenza	Supporto tecnico a conferenze di servizio indette da ATO per approvazione progetti relativi al ciclo idrico integrato	Partecipazione alle riunioni per gli interventi straordinari sulla rete dei depuratori frazionali	1 riunione	a consuntivo	9100401	Servizio idrico integrato: Gestione dei rapporti con l’ASP, l’Autorità d’Ambito, la Regione Piemonte in tema di ciclo idrico integrato per quanto di competenza	6264	SERVIZIO IDRICO COMPLEMENTARE	Morra	910040101	Partecipazione alle riunioni per gli interventi straordinari sulla rete dei depuratori frazionali	si / no	Partecipazione alle riunioni indette da ASP	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024								P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A <i>DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2024	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
204	09:02	Continuare con l’opera di valorizzazione del verde pubblico , con la manutenzione dei giardini e dei parchi esistenti e l’eventuale creazione di nuovi spazi per una città sempre più “green”.	Predisporre ogni attività necessaria per riappropriarsi del verde pubblico	Impatti:onere a carico del singolo cittadino per manutenzione aree verdi (costo/ popolazione)	euro 8,88	a consuntivo	9020201	Predisporre ogni attività necessaria per riappropriarsi del verde pubblico	6208	ARREDO E DECORO URBANO	Morra	902020101	accordo quadro relativo alla manutenzione di tutto il verde orizzontale comunale- interventi di sfalcio erba, manutenzione parchi e aree scolastiche anno 2023/2025 - report attività al 31/12	accordo quadro relativo alla manutenzione di tutto il verde orizzontale comunale- interventi di sfalcio erba, manutenzione parchi e aree scolastiche anno 2023/2025 - report attività al 31/12	accordo quadro relativo alla manutenzione di tutto il verde orizzontale comunale- interventi di sfalcio erba, manutenzione parchi e aree scolastiche anno 2023/2025 - report attività al 31/12	
204	09:03	Rendere più accoglienti gli ingressi alla città per offrire l’occasione a chi arriva da fuori di innamorarsi a prima vista della nostra città	Decoro Urbano: rendere più accoglienti gli ingressi alla Città	indicatore di manutenzione aree verdi/ mq. verde pubblico gestito	euro 0,70	a consuntivo	9030201	Decoro Urbano: rendere più accoglienti gli ingressi alla Città	6208	ARREDO E DECORO URBANO	Bovino	903020101	proseguire l'accordo quadro predisposto con interventi di potatute alberi nei viali cittadini	report attività al 31/12	report attività al 31/12	10
204	09:05	Continuare il censimento di tutte le piante del tessuto urbano e delle frazioni per valutarne lo stato di salute e l’eventuale messa in sicurezza, abbattendo quelle irrimediabilmente compromesse, con l’impegno di piantare 10 nuovi alberi per ogni pianta abbattuta.	espletamento del censimento e conseguente VTA subordinato al finanziamento del servizio	indicatore di manut. straordinaria aree verdi (ammortam. riqualificazione aree verdi / mq. Verde pubblico gestito)	euro 0,19	a consuntivo	9050201	Avviare le attività di censimento di tutte le piante del tessuto urbano e delle frazioni	6208	ARREDO E DECORO URBANO	Morra	905020101	aggiornamento del censimento e conseguente VTA a seguito di apprevazione definitiva dell'accordo quadro	report attività al 31/12	report attività al 31/12	
202	10:03	riprendere il progetto del PUT (Piano urbano del traffico) interrotto a causa della pandemia, per la creazione di nuovi parcheggi al fine di liberare la città dall’assedio del traffico e dallo smog e quello di ampliamento della ZTL (zona a traffico limitato), per favorire il commercio e la vita sociale	iniziative volte a garantire il raggiungimento dell'obiettivo strategico in collaborazione con ASP	collaborazione con Asp per redigere speditamente il nuovo PUT	SI	si/no	10030501	seguire l’iter di approvazione del Nuovo Piano Urbano del Traffico al fine di programmare razionalmente la realizzazione di nuovi parcheggi con l'ampliamento della ZTL e delle isole pedonali	6224	PIANO URBANO DEL TRAFFICO E PARCHEGGI	Morra	1003050101	collaborazione con Asp per redigere speditamente il nuovo PUT	Supporto per approvazione del Piano SI/NO	Supporto per approvazione del Piano	15

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (<i>DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023</i>) OBIETTIVI di gestione (<i>generalì di I livello</i>)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.	
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (<i>D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023</i>) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (<i>specifici di II livello</i>)		INDICATORI	AZIONE/I		
<i>L.P. n.</i>	N.	Descrizione	2024	Descrizione	<i>base line 2024</i>	target 2024		N.	Descrizione		N.	Descrizione	N.	Descrizione		
204	10:05	Mantenere costante il rapporto con i “Comitati di frazione”, affinché siano un interlocutore capace di farsi carico delle vere esigenze e della volontà dei cittadini residenti.	realizzazione interventi a seguito di attivazione AQ	REPORT ATTIVITA	-	entro 31/12	10050501	Manutenzione suolo pubblico e infrastrutture: migliorare la fruibilità delle strutture e delle infrastrutture presenti sul territorio cittadino e nelle frazioni	6204	MANUTENZIONE INFRASTRUTT.	Morra	1005050101	SUOLO URBANO: realizzazione degli interventi in base alla copertura finanziaria prevista per il 2024 a seguito di attivazione degli accordi quadro per gli anni 2021/2024	report attività al 31/12	report attività al 31/12	
												1005050102	SUOLO EXTRAURBANO : realizzazione degli interventi in base alla copertura finanziaria prevista per il 2024 a seguito di attivazione degli accordi quadro per gli anni 2022/2024	report di attività al 31/12	report di attività al 31/12	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalisti di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
208	01:01	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	Vedasi obiettivi di "prevenzione corruzione e trasparenza" di pag.3	vedasi target di pag.3	-	-	1010201	Ottimizzare i caratteri di trasparenza e legalità in ogni passaggio delle attività comunali	-	OBIETTIVI INTERSETTORIALI	-	101020101 101020102 103020101	VEDASI OBIETTIVI INTERSETTORIALI relativi a prevenzione corruzione e trasparenza di pag.3	vedasi indicatori pag. 3	vedasi azioni pag.3	10
												101020103	rispetto dei tempi di liquidazione / pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento: indicatore di ritardo annuale pari a zero"	SI/NO	tempi di liquidazione congrui a quelli successivi di emissione del mandato di pagamento	30
202	04:01	Favorire uno sviluppo ulteriore dell’università , grazie al potenziamento delle sue strutture in fase di realizzazione e lavorare con EDISU a progetti di finanziamento attraverso il PNRR per residenze universitarie.	avviare nuovi corsi di studio	n. corsi	5	n.1	4010401	Favorire uno sviluppo ulteriore dell'Università: con l’individuazione di nuovi corsi di studio legati alle peculiarità del territorio, si potrà fornire un servizio in grado di attrarre studenti da fuori provincia.	6126	UNIVERSITA'	Bologna	401040101	Favorire uno sviluppo ulteriore dell'Università, contribuendo al potenziamento delle sue strutture anche da un punto di visto informatico e tecnologico e individuando nuovi corsi di studio legati alle peculiarità e necessità del territorio, che siano in grado di attrarre sempre più studenti da fuori provincia	n° nuovi corsi di studio avviati	almeno n.1 corso avviato entro il 31/12/2024	
206	05:01	Incentivare l’organizzazione delle grandi mostre nazionali ed internazionali , che permettano ricadute turistico-ricettive sul territorio come accaduto con quelle su Monet, Chagall e i Macchiaioli, valorizzando altresì i soggetti e le Associazioni del territorio per le produzioni artistiche locali	n°5 mostre allestite	Servizi forniti ai cittadini: Musei: n. visitatori di musei, mostre permanenti, gallerie e pinacoteche	n 60.850 visitatori	a consuntivo	5010201	Incentivare l’organizzazione delle grandi mostre nazionali ed internazionali e offrire la possibilità di esposizione agli artisti locali	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Candelaresi	501020101	Rinnovo Convenzione con Fondazione Asti Musei	entro il 12/04/2024	Rinnovo Convenzione entro il 12/04	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
206	05:02	Proporre Palazzo Alfieri come centro di coordinamento, per promuovere scambi culturali e turistici con altre città italiane ed europee	Utilizzo di Palazzo Alfieri per spettacoli, incontri, dibattiti, ecc...	numero eventi realizzati	-	=> n. 3 eventi	5020201	Proporre Palazzo Alfieri come centro di coordinamento per promuovere scambi culturali e turistici	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Candelaresi	502020101	formulare proposte di utilizzo di Palazzo Alfieri per iniziative del Comune a Fondazione Asti Musei	n. 3 proposte formulate	formulare proposte a Fondazione Asti Musei	
206	05:03	Riproporre e rinvigorire iniziative alfieriane di successo; partendo da Alfieri, promuovere (in collaborazione con Astiss), master teatrali per giovani attori	organizzare una serie di eventi e appuntamenti in particolare in relazione al "Compleanno di Vittorio"	numero eventi organizzati	-	=> n. 3 eventi	5030201	Riproporre e rinvigorire iniziative alfieriane di successo	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Candelaresi	503020101	organizzare una serie di eventi e appuntamenti in particolare in relazione al "Compleanno di Vittorio"	almeno 3 appuntamenti	un appuntamento per il Compleanno a gennaio e gli altri nel corso dell'anno	
206	05:04	Promuovere la creazione di una fondazione o comitato o altro ente (a gettone zero) che si occupi del reperimento dei fondi, della programmazione, dell’organizzazione e della promozione delle grandi manifestazioni culturali astigiane , valorizzando spazi, cortili e palazzi del centro storico. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELLA REINGENERIZZAZIONE	pianificazione di attività finalizzate alla creazione di un comitato di gestione per ASTICULTURA25	Impatti: onere a carico del singolo cittadino per servizi culturali	euro 8,78	a consuntivo	5040201	Promuovere la creazione di una fondazione o comitato o altro ente (a gettone zero) che si occupi del reperimento dei fondi, della programmazione, dell’organizzazione e della promozione delle grandi manifestazioni culturali astigiane	6100	ATTIVITA' TEATRALI RASSEGNE MUSICALI	Candelaresi	504020101	pianificazione di attività finalizzate alla creazione di un comitato di gestione per ASTICULTURA25	entro il 31/12	svolgimento incontri e approfondimenti con i soggetti culturali del territorio	
206	05:05	Realizzare nuove iniziative con tematiche e modalità innovative, aperte alle associazioni e ai gruppi giovanili per incentivare la creatività delle nuove generazioni.	Realizzazione di nuove iniziative con modalità innovative	n° giovani coinvolti nell'iniziativa	-	a consuntivo	5050201	realizzare nuove iniziative con tematiche e modalità innovative	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Candelaresi	505020101	realizzazione di iniziative in campo letterario, artistico, teatrale, ecc. rivolte ai giovani	entro il 31/12/2024	realizzazione di almeno n. 2 iniziative	
206	05:06	Continuare a dare primaria importanza all’ISTITUTO CIVICO DI MUSICA “VERDI” attraverso una gestione che ne favorisca una agevole fruizione da parte degli utenti.	incremento del numero degli allievi	n° allievi iscritti	n. 157 nel 2021; n. 150 nel 2022	> n. allievi 2022	5060201	Continuare a dare primaria importanza all’ISTITUTO CIVICO DI MUSICA “VERDI”	6103	SCUOLA DI MUSICA	Candelaresi	506020101	Proseguimento attività Istituto di Musica: affidamento della gestione per l'a.s. 2024/2025 e seguenti	entro il 30/06/2024	Predisposizione documenti per l'affidamento della gestione per l'anno scolastico 2024/2025 e seguenti	

Pagina 43

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)	PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.	
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET				Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I		
L.P. n.	N.	Descrizione		2024	Descrizione	base line 2022		target 2024	N.		Descrizione	N.				Descrizione
206	05:07	Realizzare per il 2025 il programma di "Asti Capitale della Cultura"	attività preparatorie alla relizzazione del 2025 di ASTICULTURA25, compatibilmente con le risorse assegnate	definizione del palinsesto, della governance e della comunicazione, compatibilmente con le risorse assegnate	-	entro la fine del 2024	5070201	Impostare le azioni occorrenti per realizzare le iniziative culturali di "Asti 25", alla luce dell'esperienza maturata in sede di candidatura, definendo la struttura di governance in relazione alle risorse economiche e umane disponibili	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Candelaresi	507020101	predisposizione atti ed adempimenti per: 1) organizzare il palinsesto 2) definire la governance 3) pianificare la comunicazione 4) preparare l'accoglienza	entro il 31/12/2024	predisposizione degli atti occorrenti	
	05:08	Operare per la valorizzazione della musica con soggetti locali e non, in modo che possa essere consentito a tutti i giovani di esprimere le proprie potenzialità artistiche senza costi.	realizzazione di un evento musicale	n° spettatori	-	a consuntivo	5080201	Operare per la valorizzazione della musica con soggetti locali e non, in modo che possa essere consentito a tutti i giovani di esprimere le proprie potenzialità artistiche senza costi	6191	RASSEGNE MUSICALI	Candelaresi	508020201	Organizzazione di Asti Musica compatibilmente con le risorse economiche e umane disponibili	entro il 30/06/2024	individuazione della struttura per l'organizzazione artistica e logistica della manifestazione	
206	05:09	Valorizzazione del Teatro Alfieri come luogo di sviluppo culturale dell'intera collettività, mediante la proposta di spettacoli che coniughino l'elevato livello artistico con linguaggi moderni e tematiche generaliste in modo da coinvolgere quanto più possibile la popolazione	Realizzazione di una nuova iniziativa destinata a una categoria di pubblico che normalmente non fruisce del Teatro	a) Servizi forniti ai cittadini: Stagione teatrale: n. spettacoli proposti b) Impatti: n. presenze spettacoli stagione teatrale	a) n. 6 b) n. 6.916 presenze	a consuntivo	5090201	Proporre spettacoli che coniughino l'elevato livello artistico con linguaggi moderni e tematiche generaliste in modo da coinvolgere quanto più possibile la popolazione	6100	ATTIVITA' TEATRALI	Candelaresi	509020101	Organizzazione di un evento per nuova tipologia di pubblico	entro il 31/12	Ideazione e organizzazione evento	
206	05:10	Progetto “ Asti: Vino e Cultura ” : definizione dei contenuti culturali relativi ai costituendi nuovi musei	supporto ai curatori delle esposizioni nella definizione dei contenuti dei musei all'interno del progetto "Vino e Cultura"	almeno n. incontri entro dicembre 2024	-	n. 3	5100201	Progetto "Asti: Vino e Cultura": collaborare con la stesura dei progetti scientifici dei nuovi musei di Sant'Anastasio, Palazzo Ottolenghi e Complesso di San Pietro	6131	MUSEI ED INIZIATIVE CULTURALI	Candelaresi	510020101	fornire collaborazione ai curatori dei progetti scientifici dei nuovi musei di Sant'Anastasio, Palazzo Ottolenghi e Complesso di San Pietro	n. 3	incontri con i curatoiri dei progetti di allestimenti museali	10
207	07:01	continuare l’opera di riorganizzazione del Palio , nel rispetto delle sue prerogative tradizionali, affinché non sia solo un costo ma una vera risorsa per la nostra Città, attraverso lo sviluppo delle sue enormi potenzialità, in parte ancora inespresse - Ridurne i costi e migliorarne l’efficienza, affidando l’intera organizzazione del Palio ad un soggetto privato o a partecipazione	Formulare ogni ipotesi possibile per realizzare un'edizione del Palio, incluse le iniziative collaterali propedeutiche, che in relazione al sito da utilizzarsi per lo svolgimento della manifestazione e ai vincoli che ne	n. incontri con le realtà interessate al Palio per lo sviluppo del progetto Palio	n. 6 incomtri	a consuntivo	7010101	Palio: migliorare la visibilità in Piazza Alfieri, sia per rendere più comprensibile la corsa agli spettatori presenti nel catino, sia per favorire le riprese televisive	6197	PALIO	Origlia	701010101	Valutazione della soluzione più opportuna dal punto di vista della visibilità in relazione alle caratteristiche del sito di svolgimento	entro la data fissata nell'azione	Presentazione dello studio dell'impianto entro 31/03/2024	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (<i>DUP2024/2026</i> - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e <i>N.A. DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (<i>general</i> i di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI <i>DUP2024/2026</i> (<i>D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP</i> - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (<i>specifici di II livello</i>)		INDICATORI	AZIONE/I	
<i>L.P. n.</i>	N.	Descrizione		2024	Descrizione	<i>base line</i> 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.		Descrizione	N.	Descrizione		
		pubblica e privata. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELLA REINGENERIZZAZIONE	deriveranno provi a coinvolgere in maniera più strutturale i rioni i borghi e i comuni nella gestione della stessa				7010102	Progettare tribune ad anello, senza interruzioni, per creare un’arena chiusa, con più posti e con la possibilità di garantire la viabilità attorno a piazza Alfieri fino a pochi giorni prima del Palio	6197	PALIO	Origlia	701010201	Valutazione della fattibilità tecnica ed economica in relazione alle caratteristiche del sito di svolgimento	entro la data fissata nell'azione	Presentazione dello studio dell'impianto entro 31/03/2024	10
							7010103	Organizzare eventi collaterali al fine di utilizzare più razionalmente le tribune e aiutare ad ammortizzarne i costi di affitto e installazione	6197	PALIO	Origlia	701010301	Valutazione della fattibilità tecnica ed economica in relazione alla possibilità di un utilizzo prolungato delle tribune in sito	entro la data fissata nell'azione	Presentazione dello studio di fattibilità entro 29/02/2024	
							7010104	Realizzare una pista di allenamento con le stesse dimensioni e caratteristiche di Piazza Alfieri	6197	PALIO	Origlia	701010401	Coordinamento delle procedure per la realizzazione della pista	n. 3 incontri	Svolgimento di incontri con i soggetti interessati	
							7010105	Creare un apposito Albo per i cavalli da Palio	6197	PALIO	Origlia	701010501	Coordinamento delle procedure per la formazione dell'Albo	n. 3 incontri	Svolgimento di incontri con i soggetti interessati	
207	07:02	Sviluppare una perfetta sinergia fra Palio e Sagre , con una più stretta collaborazione tra Comune e Camera di Commercio e con l’eventuale conferimento dell’organizzazione di entrambe ad un medesimo soggetto	Sviluppare almeno un progetto all’anno che unisca in maniera sinergica il Palio e le iniziative della Camera di Commercio	Sviluppare n. 1 progetto	si	si/no	7020101	Creare un progetto in stretta collaborazione tra Comune e Camera di Commercio al fine di sviluppare una perfetta sinergia fra Palio e Sagre	6197	PALIO	Origlia	702010101	Organizzazione e gestione diretta del Festival delle Sagre, con la collaborazione della Camera di Commercio	SI/NO	Organizzazione e gestione diretta del Festival delle Sagre, in collaborazione con la Camera di Commercio	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024							P.
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI	AZIONE/I	
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		Origlia	N.	Descrizione		
202	07:03	La partecipazione all’ATL Langhe, Roero e Monferrato ha permesso di inserire Asti in un importante circuito turistico con efficaci strategie di comunicazione e valorizzazione delle potenzialità turistiche e culturali della città e del suo territorio - è necessario continuare a coltivare tale settore strategico con una sempre maggiore offerta per i turisti e la creazione di un indotto importante per l’economia cittadina, sfruttando anche il volano che l’organizzazione di Grandi Eventi possono fornire. OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA <u>PIENA ACCESSIBILITA'</u> fisica	Partecipare agli incontri inerenti il cantiere per la realizzazione della sede ATL e del centro di documentazione UNESCO presso il Palazzo civico piano terra finanziato con Progetto “Vino e Cultura"	n. incontri	-	si/no	7030101	Essere parte integrante nell'ambito dell'ATL Langhe – Roero – Monferrato dando un forte apporto all'aspetto propositivo e progettuale al fine di promuovere il territorio e avere buoni risultati di feedback	6190	TURISMO	703010101		Collaborare alla definizione di eventuali migliorie nella fase di realizzazione della sede ATL e del centro di documentazione UNESCO presso il Palazzo civico piano terra <i>finanziato con Progetto “Vino e Cultura”</i> e collaborare alla implementazione dei contenuti del sito Visitasti	n. 2 incontri di ricognizione	Collaborare durante le fasi di cantiere ad eventuali migliorie ed effettuare la ricognizione dell'andamento dei lavori	
202	07:04	Garantire continuità alle iniziative intraprese nel c.d. “ Quadrilatero astigiano ”, con la possibilità dei gestori di bar, ristoranti e locali, anche di altre zone della città, di creare un’offerta integrata per l’intrattenimento dei cittadini e dei turisti.	Promuovere almeno n. 3 progetti all’anno di collaborazione con altri enti del territorio in particolare legati al piano di redistribuzione degli introiti della tassa di soggiorno	Impatti: n. presenze turistiche in strutture alberghiere del territorio astigiano	78.280	a consuntivo	7040101	organizzare, anche in collaborazione con altre realtà, manifestazioni all’interno del centro cittadino che vivacizzino il centro commerciale naturale	6190	TURISMO	Origlia	704010101	Organizzare o collaborare con altri Enti per l'organizzazione di almeno n. 3 manifestazioni in ambito turistico, enogastronomico, di spettacolo, ecc.	n. 3 eventi	Organizzazione e/o collaborazione per la riuscita degli eventi	

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2026							OBIETTIVI OPERATIVI (DUP2024/2026 - D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A. DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di gestione (generalì di I livello)		PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2024						P.	
OBIETTIVI STRATEGICI DUP2024/2026 (D.C.C. n. 19 11.9.2023 e N.A DUP - D.C.C. n. 36 6/12/2023) OBIETTIVI di performance di Ente			INDICATORI di performance	TARGET					Centro di Costo finanziario		Ass.	OBIETTIVI individuali (specifici di II livello)		INDICATORI		AZIONE/I
L.P. n.	N.	Descrizione	2024	Descrizione	base line 2022	target 2024	N.	Descrizione	N.	Descrizione		N.	Descrizione			
202	14:02	Servizio ricerca finanziamenti: a) implementare il personale dedicato a tale attività con una figura altamente professionale al fine di ricercare anche fondi europei b) supportare tutti gli uffici comunali nell'attività di reperimento finanziamenti c) creare partnership con altri enti e istituzioni finalizzate ad aumentare le occasioni e le possibilità di reperimento finanziamenti OBIETTIVO RILEVANTE AI FINI DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELL'EFFICIENZA	1) Aumento delle attività di reperimento dei fondi europei; 2) Collaborazioni con tutti i Settori comunali nel reperimento fondi e rendicontazione dei finanziamenti ottenuti.	-Nr bandi segnalati; - Nr progetti presentati; - Nr progetti finanziati, monitorati e rendicontati	N. bandi segnalati: 64 N. proget present: 27 N. prog. finanziat monitorati e rendic.: 49	a consuntivo	14020301	Svolgere attività di supporto a tutti i Settore comunali nelle attività di: a) conoscenza delle opportunità di finanziamenti b) valutazione delle priorità in base alla capacità di gestione di tutto l'iter da parte dell'Ente c) predisposizione dei programmi/progetti d) monitoraggio e rendicontazione dei programmi/progetti finanziati	6074	RICERCA FINANZIAMENTI E PROGETTI	Bologna	1402030101	a) Predisporre relazione semestrale sull'attività del servizio; b) Monitorare e rendicontare i progetti finanziati con fondi PNRR c) Comunicare al gruppo di lavoro intersettoriale sul PNRR le attività di monitoraggio (compresa la relazione mensile sugli affidamenti da inviare alla Guardia di Finanza) e di rendicontazione	SI/NO	a) Ricercare e segnalare tempestivamente agli uffici competenti le opportunità di finanziamento e gestire gli adempimenti conseguenti; b) Monitorare e rendicontare il 100% dei progetti finanaziati con fondi PNRR c) Tempestiva produzione delle comunicazioni	10

	SEMPLIFICAZIONE	DIGITALIZZAZIONE e ACCESSIBILITA'	ACCESSIBILITA' ed INCLUSIONE	PARI OPPORTUNITA'	EFFICIENTAMENTO
SETTORI	<i>n. obiettivo</i>	<i>n. obiettivo</i>	<i>n. obiettivo</i>	<i>n. obiettivo</i>	<i>n. obiettivo</i>
Risorse umane	1,14	1,12 - 1,13 - 10,02	-	1,14	-
Ragioneria	-	1,11	-	-	-
Appalti e contratti	1,01 - 1,05 - 9,04	12,19	-	-	10,01
Polizia Municipale	-	-	-	-	-
Politiche sociali, Istruzione	-	-	12,03	12,01 - 12,04 - 12,08 - 12,11	-
Urbanistica e attività produttive	8,01 - 12,12 - 12,13 - 14,03	8,01 - 12,12	-	-	-
LL.PP. Ed Edilizia Pubblica	-	-	1,09	-	1,02 - 1,08 - 1,09 - 5,10
Cultura, Istituti culturali, Manifestazioni e Ricerca finanziamenti	5,04 - 7,01 - 14,02	-	7,03	-	-