



CITTÀ DI ASTI

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2022/2027

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere la situazione economico- finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo (Sindaco in carica dal 14 giugno 2022).

È sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il Sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'Organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Per maggior completezza e leggibilità dei dati finanziari, i valori relativi al Bilancio di previsione 2022 sono stati integrati con le risultanze assestate al 22/07/2022.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2021: 74.408 abitanti

1.2 Organi politici

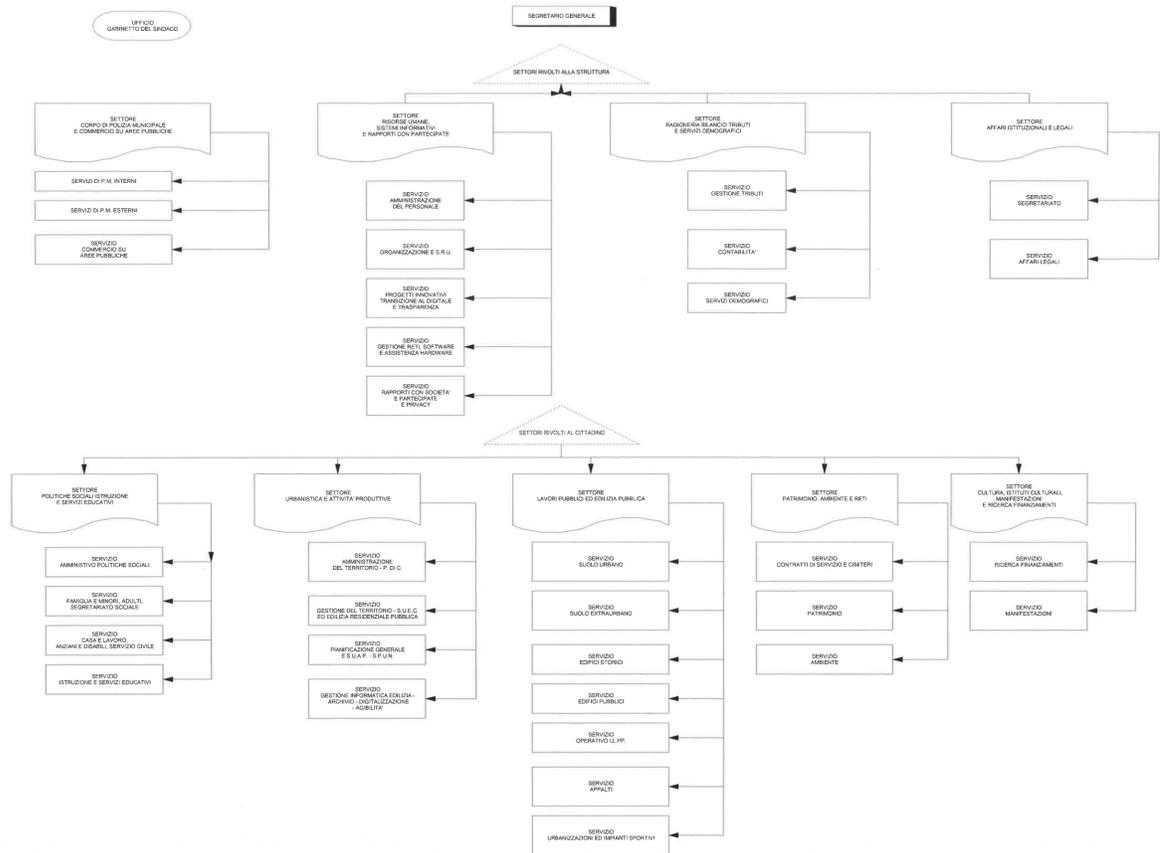
GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	in carica dal
Sindaco	MAURIZIO RASERO	14/06/2022
Vicesindaco	STEFANIA MORRA	20/06/2022
Assessore	MONICA AMASIO	20/06/2022
Assessore	GIOVANNI BOCCIA	20/06/2022
Assessore	LORETTA BOLOGNA	20/06/2022
Assessore	MARIO BOVINO	20/06/2022
Assessore	PARIDE CANDELARESI	20/06/2022
Assessore	MARCELLO COPPO	20/06/2022
Assessore	RICCARDO ORIGLIA	20/06/2022
Assessore	ELEONORA ZOLLO	20/06/2022

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	in carica dal
Presidente del Consiglio	FEDERICO GARRONE	16/06/2022
Consigliere	DOMENICA ASCHIERO	20/06/2022
Consigliere	RENATO BERZANO	16/06/2022
Consigliere	DEBORA BIGLIA	20/06/2022
Consigliere	MARCO BONA	16/06/2022
Consigliere	MAURO BOSIA	16/06/2022
Consigliere	VITTORIA BRICCARELLO	16/06/2022
Consigliere	MASSIMO CERRUTI	16/06/2022
Consigliere	FEDERICO CIRONE	16/06/2022
Consigliere	PAOLO EMILIO CRIVELLI	16/06/2022
Consigliere	ANTONINO FALLETTA	16/06/2022
Consigliere	MARIA FERLISI	16/06/2022
Consigliere	PIERO FERRERO	16/06/2022
Consigliere	DIEGO FURLANETTO	20/06/2022
Consigliere	MARCO GALVAGNO	16/06/2022
Consigliere	DENIS GHIGLIONE	16/06/2022
Consigliere	LUIGI GIACOMINI	16/06/2022
Consigliere	ELISABETTA LOMBARDI	20/06/2022
Consigliere	MARIO MALANDRONE	16/06/2022
Consigliere	ROBERTO MIGLIASSO	16/06/2022
Consigliere	MICHELE MIRAVALLE	16/06/2022
Consigliere	GIANFRANCO MIROGLIO	16/06/2022
Consigliere	CARMEN MARIA OTTONELLI	16/06/2022
Consigliere	DANIELE PELISSERO	16/06/2022
Consigliere	ELISA PIETRAGALLA	20/06/2022
Consigliere	WALTER QUINTO RIZZO	16/06/2022
Consigliere	VALTER AMEDEO SARACCO	16/06/2022
Consigliere	MARCO SCASSA	16/06/2022
Consigliere	LUCIANO SUTERA SARDO	16/06/2022
Consigliere	FRANCESCA VARCA	16/06/2022
Consigliere	ROBERTO VENTURINI	20/06/2022
Consigliere	ROBERTO VERCELLI	16/06/2022

1.3. Struttura organizzativa



Segretario Generale: n.1 (nominato con Disposizione Sindacale n. 39 del 22/8/2022)
 Numero dirigenti a tempo indeterminato: nr. 6 (di cui uno in aspettativa non retribuita)
 Numero dirigenti a tempo determinato: n. 1
 Numero posizioni organizzative: n. 33 (di cui una non coperta)
 Numero totale personale dipendente: al 31/12/2021 n. 486

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel: NO

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

- 1) DISSESTO: NO
- 2) PRE-DISSESTO NO

1.6. Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2022-2027 del Comune di Asti

Le linee programmatiche per il mandato amministrativo 2022-2027 del Comune di Asti sono riportate nel Programma elettorale del Sindaco Maurizio Rasero presentato ai cittadini elettori in occasione delle recenti elezioni amministrative e in Consiglio Comunale nelle sedute del 12 e 13 luglio 2022.

Il programma politico dell'attuale Amministrazione sviluppato per linee programmatiche trova la sua declinazione nelle Missioni e Programmi di Bilancio al fine di raggiungere gli obiettivi strategici che l'Amministrazione intende perseguire durante il suo mandato.

Le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato sono di seguito riportate in ordine di missione di bilancio:

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Funzionamento struttura comunale nella trasparenza e legalità

- ottimizzare i caratteri di **trasparenza e legalità** in ogni passaggio delle attività comunali, per rafforzare il rispetto dei principi costituzionali in materia riassumibili nel "buon andamento" della amministrazione comunale, che comprende anche, accanto alla "speditezza" dell'azione amministrativa, le sue "trasparenza" e "legalità", condizioni dell'equo trattamento del cittadino;
- **gestione calore:** interventi di risparmio energetico attraverso un'attenta gestione degli impianti e delle richieste di riscaldamento da parte degli utenti negli edifici comunali e attraverso uno studio della fattibilità di interventi strutturali di edifici comunali finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica;
- **Sistema dei controlli interni:** rafforzare i controlli del complesso coordinato di strumenti e di documenti integrati, finalizzati al miglioramento continuo dei servizi erogati dal Comune e dai suoi organismi gestionali esterni;
- **Finanze:** rispettare gli obiettivi imposti dai vincoli di finanza pubblica e dalla normativa fiscale sviluppando una corretta fiscalità sul territorio;
- **Appalti e contratti:** procedere con modalità spedite agli affidamenti che riguardano tutto l'Ente (economato) ed alla gestione dei relativi contratti;
- **Recupero contenitori dismessi:** Razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale;
- **Manutenzione e sicurezza impianti:** ottemperare alle norme di legge vigenti sulla sicurezza, al contenimento della spesa ed alla riduzione dei consumi di energia degli edifici comunali;
- **Edilizia pubblica:** perseguire l'azione sul patrimonio edilizio esistente con interventi di ristrutturazione mirati e miranti alla messa a norma degli edifici dal punto di vista della sicurezza e della fruibilità, sia dal punto di vista della gestione energetica anche di considerevole entità;
- **Sistemi Informativi:** Continuare il rinnovamento degli SPAZI WEB ISTITUZIONALI rendendoli PIÙ MODERNI, FUNZIONALI ED EFFICACI per la promozione dell'identità culturale astigiana, affidando a sviluppatori professionisti la gestione degli SPAZI SUI SOCIAL NETWORK e la creazione di APP dedicate a manifestazioni ed eventi;
- **Gestione risorse umane:** ottimizzare le risorse disponibili e realizzare iniziative idonee a migliorare il benessere aziendale;
- **URP:** assistenza ed informazione alla cittadinanza;
- **Gestione autoparco:** razionalizzazione della spesa per la gestione dell'Autoparco comunale;
- **Servizi Demografici:** garantire la qualità del servizio e il rispetto dei termini dei procedimenti.

Territorio: ambiente accogliente

- Impegnarsi per il recupero di tutte le tratte ferroviarie dismesse, trasformandole in **piste ciclabili e in percorsi turistici ed enogastronomici**, anche attraverso la promozione di una convenzione tra il Comune di Asti e le Ferrovie per l'utilizzo dei caselli e delle stazioni non più utilizzate;

Sviluppo e Turismo: necessità impellente

- Rivisto e modificato il regolamento edilizio, risulta necessario redigere un nuovo **Piano Regolatore** per favorire la riqualificazione e il restauro degli edifici e la semplificazione burocratica;

- Promuovere la **digitalizzazione** della **città** potenziando la rete Wi-Fi e le connessioni internet anche nelle frazioni, con il coinvolgimento dei privati e delle associazioni di categoria e investire sulla digitalizzazione dei **servizi comunali**, dall'anagrafe all'urbanistica, anche per il tramite di partecipazione a bandi regionali, nazionali o europei.

Missione 02 - Giustizia

Funzionamento struttura comunale nella trasparenza e legalità

- Perseguire quanto previsto nella Missione ovvero amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici Giudiziari, tenuto conto delle competenze di Legge.

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Sicurezza: priorità assoluta

- Continuare il costante confronto e la collaborazione con Prefettura, Questura e forze dell'ordine con il **Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica** al fine di monitorare costantemente tutti i fenomeni criminali che affliggono la città e trovare le contromisure adeguate ai singoli problemi evidenziati;

- Continuare il **potenziamento della Polizia Municipale** sia nell'organico, sia nei mezzi e valorizzarne il ruolo (*cosa già in parte realizzata in questi anni con l'assunzione di nuovo personale e l'acquisto/noleggio di mezzi*);

- Continuare l'opera di **incremento della sicurezza stradale cittadina e frazionale**, con l'installazione di **ulteriori sistemi di controllo della velocità** e della violazione del Codice della Strada;

- Continuare l'opera di **superamento dei CAMPI NOMADI**, oggi non più esistenti come servizio del Comune;

- Proseguire lo **sgombero degli edifici pubblici occupati** e sostegno ai privati proprietari di edifici occupati al fine di garantire il rispetto della piena legalità;

- Continuare l'opera di **contrasto all'accattonaggio**, contrasto ai venditori e ai parcheggiatori abusivi, anche grazie all'utilizzo di strumenti implementati dall'amministrazione come il c.d. Daspo Urbano;

- Tolleranza zero contro la prostituzione;

- Strategie per limitare nuovi arrivi di immigrati sprovvisti di permesso di soggiorno - **controllo e censimento** dei soggetti presenti sul territorio comunale con l'utilizzo, ove necessario (reati contro persone e patrimonio), di strumenti di allontanamento coatto dal territorio cittadino.

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Qualità della vita: serenità contagiosa

- Favorire uno **sviluppo ulteriore dell'Università**, grazie al potenziamento delle sue strutture in fase di realizzazione e lavorare con EDISU a progetti di finanziamento attraverso il PNRR per residenze universitarie;
- Continuare la collaborazione con ASL, mondo della scuola, diocesi e parrocchie, associazioni, cooperative, ecc. al fine di **garantire per le scuole astigiane i migliori servizi**;
- Valorizzare i progetti del “**Consiglio comunale dei ragazzi**” e del “**Comune a porte aperte**”, per stimolarne la coscienza civica attraverso esperienze di cittadinanza attiva;
- Promuovere lo strumento dei “**Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**” attraverso tirocini e stage presso gli uffici e strutture del Comune di Asti degli studenti delle scuole superiori.

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Cultura: scommessa vincente

- Incentivare l'organizzazione delle **grandi mostre** nazionali ed internazionali, che permettano ricadute turistico-ricettive sul territorio come accaduto con quelle su Monet, Chagall e i Macchiaioli;
- Proporre Palazzo Alfieri come sede del coordinamento dell'associazione “**CASE DEI POETI**”, per promuovere scambi culturali e turistici con altre città italiane ed europee che ospitano dimore storiche di importanti personaggi letterari e artistici;
- Riproporre e rinvigorire **iniziative alfieriane** di successo come il "Certamen", "La cioccolata del Conte" e "la Cattedra alfieriana" (rendendola una cattedra annuale); partendo da Alfieri, promuovere (in collaborazione con Astiss come per la cattedra), master teatrali per giovani attori;
- Promuovere la creazione di una **fondazione** o comitato o altro ente (a gettone zero) che si occupi del reperimento dei fondi, della programmazione, dell'organizzazione e della promozione delle grandi manifestazioni dell'estate astigiana, quali **ASTIMUSICA** e **ASTI TEATRO**, dirottando le esigue risorse pubbliche esistenti al potenziamento di iniziative di qualità, di grande coinvolgimento e basso costo, come “**SCINTILLE**”, che potrebbero ricreare in città lo spirito e il clima festivaliero degli inizi, valorizzando spazi, cortili e palazzi del centro storico;
- Realizzare una **SALA POLI-FUNZIONALE MODULARE** e **UNA SALA MUSICA** aperta alle associazioni e ai gruppi giovanili per incentivare la creatività delle nuove generazioni;
- Continuare a dare primaria importanza all'ISTITUTO CIVICO DI MUSICA “**VERDI**” attraverso una gestione che ne favorisca un'agevole fruizione da parte degli utenti;
- Coltivare, alla luce di quanto fin qui esposto, la **CANDIDATURA DI ASTI A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2025**;
- Creare una **Via della Musica** dove, in seguito ad una convenzione del Comune con la SIAE, possa essere consentito a tutti i giovani di esprimere le proprie potenzialità artistiche, senza costi;
- **Progetto “Asti: Vino e Cultura”**: essere parte strategica e operativa nella realizzazione del progetto “Asti Vino e Cultura” finanziato dalla Regione.

Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Sport: funzione sociale

- Incentivare “l’adozione” da parte delle società sportive virtuose delle **palestre e degli impianti sportivi**, verificando che garantiscano interventi di ammodernamento e la fruizione degli stessi ai cittadini e alle scuole;
- Continuare la ricerca di bandi regionali, nazionali ed europei per il **miglioramento degli impianti** e per promuovere lo sport attraverso le associazioni, gli enti di promozione e le federazioni sportive;
- Verificare la possibilità di **convertire i capannoni dismessi** approntando, con pochi interventi di messa a norma, **impianti sportivi** disponibili in breve tempo;
- Attivare tutte le **sinergie necessarie con il mondo della scuola** e gli altri enti competenti al fine di dotare tutti gli istituti scolastici di ogni ordine e grado di spazi idonei per lo svolgimento delle attività motorie, così da riconoscere all’“educazione fisica” pari dignità rispetto alle altre materie curricolari;
- Portare a termine il progetto di realizzazione della **nuova palestra per l’università**, utilizzabile al mattino dagli studenti Suism e nel resto della giornata da altri utenti; Astiss potrà attivare progetti di collaborazione volontaria tra gli studenti del corso di scienze motorie e le scuole astigiane;
- Promuovere l’adozione di un **tariffario unico con la Provincia di Asti** per l’assegnazione degli spazi, provvedendo, dove possibile, all’abbattimento dei costi a carico delle società e delle associazioni sportive
- Agevolare l’organizzazione di **eventi sportivi nazionali ed internazionali**, quali il Giro d’Italia, in grado di generare ricadute su più settori della vita cittadina;
- Favorire le **iniziative sportive** delle società e delle associazioni private in grado di attrarre un numero importante di partecipanti e appassionati (turismo sportivo);
- Favorire il **Benessere Sportivo** anche di coloro che, come gli anziani, non praticano sport a livello agonistico, con l’attivazione di iniziative che sfruttino anche le **nuove pedane sportive** nei parchi cittadini.

Qualità della vita: serenità contagiosa

- **Ampliare le iniziative** del “nuovo” **Informagiovani** quale punto di incontro e di dialogo con i giovani astigiani per confrontarsi e comprendere le loro reali esigenze;
- Riattivare il progetto “**Estate Ragazzi in città**”, riservato agli studenti delle scuole superiori astigiane, per consentire loro di partecipare in prima persona ad una serie di attività utili per la città e dirette principalmente al ripristino del decoro urbano, ricevendo in cambio un “premio vacanza” costituito da ingressi gratuiti alla piscina comunale, biglietti per gli spettacoli dei festival estivi di musica e teatro e per le proiezioni estive di “*Cinema Cinema*”.

Missione 07 – Turismo

Palio: anima vitalizzante

- Continuare l’opera di **riorganizzazione del Palio**, nel rispetto delle sue prerogative tradizionali, affinché non sia solo un costo ma una vera risorsa per la nostra Città, attraverso lo sviluppo delle sue enormi potenzialità, in parte ancora inesprese - **ridurne i costi e migliorarne l’efficienza**, affidando l’intera organizzazione del Palio ad un soggetto privato o a partecipazione pubblica e privata
- Sviluppare una perfetta **sinergia fra Palio e Sagre**, con una più stretta collaborazione tra Comune e Camera di Commercio e con l’eventuale conferimento dell’organizzazione di entrambe ad un medesimo soggetto.

Sviluppo e turismo: necessità impellente

- La partecipazione all'ATL Langhe, Roero e Monferrato ha permesso di inserire Asti in un importante circuito turistico con efficaci **strategie di comunicazione e valorizzazione delle potenzialità turistiche e culturali della città** e del suo territorio - è necessario continuare a coltivare tale settore strategico con una sempre **maggiore offerta per i turisti** e la creazione di un indotto importante per l'economia cittadina, sfruttando anche il volano che l'organizzazione di Grandi Eventi possono fornire;
- Garantire continuità alle iniziative intraprese nel c.d. "**Quadrilatero astigiano**", con la possibilità dei gestori di bar, ristoranti e locali, anche di altre zone della città, di creare un'offerta integrata per l'intrattenimento dei cittadini e dei turisti.

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Sviluppo: necessità impellente

- Sviluppare un grande **piano di manutenzione urbana** che favorisca il recupero degli immobili privati, anche attraverso micro-investimenti, per rendere la città più bella, così da rilanciare il settore dell'edilizia.

Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Territorio: ambiente accogliente

- Garantire la **pulizia, l'ordine e la buona manutenzione della città** e delle frazioni e del verde pubblico per rendere Asti un gioiello inserito armonicamente nella natura e nel paesaggio, riducendo sprechi e adottando soluzioni avanzate e tecnicamente corrette;
- Continuare con l'opera di **valorizzazione del verde pubblico**, con la manutenzione dei giardini e dei parchi esistenti e l'eventuale creazione di nuovi spazi per una città sempre più "green";
- Rendere **più accoglienti gli ingressi alla città** per offrire l'occasione a chi arriva da fuori di innamorarsi a prima vista della nostra città;
- Riorganizzare i **servizi di pulizia urbana**, con la figura **dell'operatore ecologico di quartiere**, incentivando la sinergia con i cittadini e le attività economiche affinché siano protagonisti della zona assegnata e responsabili del mantenimento del decoro;
- Continuare il **censimento di tutte le piante del tessuto urbano e delle frazioni** per valutarne lo stato di salute e l'eventuale messa in sicurezza, abbattendo quelle irrimediabilmente compromesse, con l'impegno di piantare 10 nuovi alberi per ogni pianta abbattuta;
- Collaborare con gli ordini professionali per l'organizzazione di concorsi di idee rivolti a giovani professionisti e progettisti per **migliorare il contesto urbano**;
- Utilizzare ogni strumento e ogni iniziativa utile che, anche con l'ampliamento della ZTL e la realizzazione del Collegamento sud-ovest, possano determinare **l'abbattimento dell'inquinamento** a difesa della salute dei cittadini;
- Far diventare il territorio astigiano un modello nell'utilizzo delle **bioenergie**, al fine di rispondere sia al problema dell'inquinamento che alla crisi energetica e affidare alle aziende operanti sul territorio la manutenzione dello stesso, **premiando le imprese locali**;
- Rendere Asti una **città attenta all'ambiente e agli animali**, sensibilizzando la cittadinanza alla tutela del benessere animale e continuando l'opera di ampliamento delle aree dedicate;
- **Servizio idrico integrato**: gestione dei rapporti con l'ASP, l'Autorità d'Ambito, la Regione Piemonte in tema di ciclo idrico integrato per quanto di competenza.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Territorio: ambiente accogliente

- **Trasporto Pubblico Locale:** revisione puntuale del piano di esercizio annuale del TPL;
- **Infrastrutture:** migliorare la fruibilità delle strutture e delle infrastrutture presenti sul territorio; dotare i nuovi insediamenti delle necessarie reti ed infrastrutture potenziando quelli esistenti sul territorio;
- Mantenere costante il rapporto con i “**Comitati di frazione**”, affinché siano un interlocutore capace di farsi carico delle vere esigenze e della volontà dei cittadini residenti.

Sicurezza: priorità assoluta

- **Infrastrutture moderne:** implementare il **sistema di telecamere intelligenti** con installazione di nuove telecamere anche nelle frazioni e nelle periferie.

Sviluppo: necessità impellente

- Riprendere il **progetto del PUT** (Piano urbano del traffico) interrotto a causa della pandemia, per la creazione di nuovi parcheggi al fine di liberare la città dall’assedio del traffico e dallo smog e quello di **ampliamento della ZTL** (zona a traffico limitato), per favorire il commercio e la vita sociale.

Missione 11 - Soccorso civile

Sicurezza: priorità assoluta

- Sviluppare l'ufficio di **Protezione civile** e investire per garantire la sicurezza idraulica.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Qualità della vita: serenità contagiosa

- Favorire le famiglie nel loro importante “lavoro” con interventi diretti a risolvere le numerose problematiche che devono affrontare quotidianamente, tendendo ad azioni che portino la **città ad essere anche “a misura di bambini”**;
- **Servizi all’infanzia:** Revisionare e aggiornare gli strumenti normativi di competenza comunale dei Nidi di infanzia comunali;
- Dare piena attuazione al progetto “**Dopo di Noi**” che prevede e disciplina specifiche tutele favorendo il sostegno e l’assistenza delle persone con disabilità grave, se prive dell’aiuto familiare, predisponendo progetti ed iniziative che favoriscano l’autonomia dei disabili;
- Predisporre progetti e iniziative che favoriscano l’**assistenza domiciliare** di anziani e persone diversamente abili, nell’ottica di aiutare gli stessi a condurre una propria vita indipendente;
- Continuare l’attuazione di **iniziative socio – culturali per tutti gli anziani** ospiti nelle case di riposo, con programmi di contrasto alla solitudine per gli anziani, attraverso il coinvolgimento di “antenne” di condominio, via, quartiere, frazione o borgata e **l’ampliamento di centri di aggregazione**, circoli ricreativi, oratori ecc.;
- Garantire la piena ripartenza post-pandemica del servizio di organizzazione di **soggiorni marini e montani** per gli anziani;
- Sviluppare attività di sostegno alle famiglie in difficoltà e di **contrasto alle nuove povertà** seguendo l’esempio di iniziative quali “Dona la spesa”;

- **Sviluppo di politiche di integrazione** degli immigrati presenti sul territorio, al fine di renderli consapevoli che, a fianco dei diritti umanitari, ci sono anche dei doveri civici;
- Promuovere azioni per tutelare la **bigenitorialità**;
- Dare sostegno alle giovani coppie che affrontano il difficile percorso delle **adozioni**;
- Continuare a promuovere l'adeguamento delle abitazioni esistenti alle mutate esigenze di chi le occupa, **promuovendo il superamento delle barriere architettoniche**;
- Portare a termine la riorganizzazione dell'Ufficio Urbanistica, al fine di consentire una più **rapida e agevole gestione delle pratiche e dei permessi** e agevolare interventi strutturali senza conteggio di cubatura a chi manifesta l'esigenza di aumentare gli spazi abitativi per **ospitare un familiare non autosufficiente**;
- Incentivare il **risparmio energetico** in tutte le sue forme anche attraverso la chiusura o l'isolamento termico dei piani piloty;
- Agevolare la **permanenza in CASA propria degli anziani** cercando di favorire la loro autonomia personale, ad esempio attraverso l'uso delle nuove tecnologie;
- **DIFESA AD OLTTRANZA DELL'OSPEDALE, DEI SUOI REPARTI E DEI SUOI SERVIZI: salvaguardare la piena operatività dell'Ospedale Cardinal Massaia** affinché, con il ritorno alla normalità dopo le problematiche legate alla pandemia, possa mantenere sul territorio tutti i servizi necessari per l'assistenza e la cura dei suoi cittadini e collaborare con l'ASL attraverso la nuova possibilità di **valorizzazione del "vecchio ospedale"** per un progetto di rivitalizzazione dell'area;
- Verificare e adottare le misure necessarie alla tutela della sicurezza degli operatori del **Pronto Soccorso**, affinché possano dedicarsi con serenità al proprio compito di primaria importanza per la collettività;
- Mantenere attiva e pienamente operante la rete realizzata tra le **associazioni di volontariato e di promozione sociale** al fine di supportarle nello svolgimento delle loro attività;
- Promuovere ed incrementare le attività della **"Banca del Dono"**, fondamentale sostegno dei servizi sociali durante la pandemia;
- **Edilizia Funeraria**: ottimizzare gli standard esistenti e predisporre progetti e iter per la creazione di nuovi loculi.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Sviluppo: necessità impellente

- Sviluppare i progetti riconnessi al **Distretto urbano del commercio**, strumento fondamentale per il rilancio del commercio;
- Servizio **ricerca finanziamenti**: a) implementare il personale dedicato a tale attività con una figura altamente professionale al fine di **ricercare anche fondi europei**; b) supportare tutti gli uffici comunali nell'attività di reperimento finanziamenti;
- Insiediare la filiera della logistica e continuare il dialogo instaurato con le imprese, con **sgravi burocratici**, al fine di permettere investimenti ad Asti. Le aziende, infatti, chiedono costantemente **agevolazioni, semplificazioni e garanzie di tempi brevi e certi** in merito alle autorizzazioni e ai permessi per svolgere attività imprenditoriali sul nostro territorio;
- Proseguire con il **tavolo permanente** tra Amministrazione Comunale e associazioni di categoria dei gestori di ristoranti, bar, pub e discoteche per **programmare e monitorare iniziative** che riguardino lo sviluppo economico, della formazione e della sicurezza.

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Sviluppo: necessità impellente

- Implementare il lavoro svolto per la realizzazione di una piattaforma web per la **promozione del commercio locale** e che fornisca **servizi di delivery ed e-commerce** a prezzi calmierati rispetto alle piattaforme internazionali;
- Continuare la collaborazione e la sinergia con il **Centro per l'Impiego e l'Agenzia Piemonte Lavoro** con i quali è stata siglata una convenzione che garantisce servizi di reclutamento gratuiti per le imprese oltre che per le persone in cerca di lavoro;
- **Favorire l'occupazione** nell'ambito di attività assolutamente non invasive che abbiano un'integrazione nel territorio e nell'ambiente.

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Territorio: ambiente accogliente

- Adoperarsi per il riconoscimento di D.O.C. – D.O.C.G. per tutte le realtà vitivinicole astigiane e di D.O.P. per le più importanti produzioni agricole, garantendo così agli operatori agroalimentari la valorizzazione delle loro attività.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Territorio: ambiente accogliente

Energia: offrire l'opportunità di attirare nuovi investimenti e migliorare la positività del saldo ambientale.

1.7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficiarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

NON RICORRE LA CONDIZIONE PER ALCUN PARAMETRO.

PARTE II – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

SI

In caso affermativo indicare la data di approvazione:

Delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 09/12/2021

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU:

indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

Aliquote IMU	2022
Aliquota abitazione principale	0,6%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00
Altri immobili	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,1%

2.2. Addizionale Irpef:

aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquota addizionale	2022
Aliquota massima	0.79
Fascia esenzione	€ 0 - 7.500,00
Differenziazione aliquote	SI

2.3. Prelievi sui rifiuti:

indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2022
Tipologia di Prelievo	TARI TRIBUTATO
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio procapite (TEFA inclusa)	€ 236,02

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'Ente:

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2021	Bilancio di previsione 2022/2024 assestato alla data del 22/07/2022
Avanzo		4.866.902,07
Fondo Pluriennale Entrate		12.561.216,76
TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE	44.120.387,64	47.272.538,95
TITOLO II - ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	16.618.255,54	14.308.332,24
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	13.198.202,91	15.966.911,11
TITOLO IV - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	10.484.733,71	57.784.933,34
TITOLO V - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	110,00	
TITOLO VI - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.884.753,85	950.785,14
TOTALE	86.306.443,65	153.711.619,61

SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2021	Bilancio di previsione 2022/2024 assestato alla data del 22/07/2022
TITOLO I - SPESE CORRENTI	67.384.743,34	85.420.694,48
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	6.291.828,47	65.663.049,83
TITOLO III - RIMBORSO DI PRESTITI	2.413.012,19	2.627.875,30
TOTALE	76.089.584,00	153.711.619,61

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2021	Bilancio di previsione 2022/2024 assestato alla data del 22/07/2022
TITOLO VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	9.196.340,07	18.784.259,00
TITOLO VII - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	9.196.340,07	18.784.259,00

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato ANNO 2021

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	4.179.512,27
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	73.936.846,09
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	67.384.743,34
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	5.595.182,11
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	2.413.012,19
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		2.723.420,72
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	5.852.504,69
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	887.531,16
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	940.334,80
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		8.523.121,77
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	183.009,30
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	2.099.208,67
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	6.240.903,80
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-1.158.421,72
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		7.399.325,52

BILANCIO DI PREVISIONE 2022 – ASSESTATO ALLA DATA DEL 22/07/2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		17.842.942,77		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	5.595.182,11	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	77.547.782,30	63.011.448,16	63.001.985,12
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	85.420.694,48	60.784.479,31	60.554.549,14
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		8.969.805,11	3.086.520,44	3.086.520,44
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	2.627.875,30	2.896.968,85	3.067.435,98
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-4.905.605,37	-670.000,00	-620.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso di prestiti (2)	(+)	4.195.605,37	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	850.000,00	800.000,00	750.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	140.000,00	130.000,00	130.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

3.2. Gestione di competenza - Quadro Riassuntivo

Rendiconto dell'esercizio 2021 (*ultimo esercizio chiuso*)

Fondo cassa all'1/1/21	(+)	28.318.164,24
Riscossioni	(+)	86.137.131,21
Pagamenti	(-)	85.931.280,97
Differenza	(+)	28.524.014,48
Residui attivi	(+)	48.872.822,11
Residui passivi	(-)	26.737.912,82
Fondo pluriennale vincolato	(-)	12.561.216,76
Differenza		38.097.701,01
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	38.097.701,01

LIBERO	3.520.819,51
PER INVESTIMENTI	2.365.202,65
ACCANTONAMENTO A FONDI	29.342.746,92
VINCOLATO	2.868.937,93
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2021	38.097.707,01

3.3. Risultati della gestione:

fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2021
Fondo cassa al 31 /12	28.524.014,48
Totale residui attivi finali	48.872.822,11
Totale residui passivi finali	26.737.912,82
Totale fondo pluriennale vincolato	12.561.216,76
Risultato di amministrazione	38.097.701,01
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

Il fondo di cassa a inizio mandato ammonta a	€	28.524.014,48	di cui:
FONDI VINCOLATI	€	5.051.681,11	
FONDI NON VINCOLATI	€	<u>23.472.333,37</u>	
TOTALE	€	28.524.014,48	

3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione:

Descrizione	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0
Quote accantonate	736.512,23
Finanziamento debiti fuori bilancio	0
Vincoli derivanti da legge	176.473,00

Altri vincoli di parte corrente ed in c/capitale	706.026,88
Salvaguardia equilibri di bilancio	1.552.375,01
Spese correnti non ripetitive	1.461.077,88
Spese di investimento	234.437,07
Estinzione anticipata di prestiti	0
Totale	4.866.902,07

4. Gestione dei residui

Totale residui di inizio mandato

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	INIZIALI	RISCOSSI	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale Residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Tit. 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	20.344.204,75	6.832.730,04	758.138,90	393.787,22	20.708.556,43	13.875.826,39	6.067.808,39	19.943.634,78
Tit. 2 Trasferimenti correnti	3.031.673,20	2.590.389,62	114.826,68	120.058,12	3.026.441,76	436.052,14	5.568.926,53	6.004.978,67
Titolo 3 - Entrate extratributarie	12.497.547,65	1.571.589,54	14.260,45	6.724.242,99	5.787.565,11	4.215.975,57	5.609.226,92	9.825.202,49
Parziale titoli 1 + 2 + 3	35.873.425,60	10.994.709,20	887.226,03	7.238.088,33	29.522.563,30	18.527.854,10	17.245.961,84	35.773.815,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.797.918,86	4.508.313,26	202.098,22	675.732,23	7.324.284,85	2.815.971,59	6.573.339,21	9.389.310,80
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00			0,00	0,00		0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	2.770.270,65	840.459,32		120.655,85	2.649.614,80	1.809.155,48	1.884.753,85	3.693.909,33
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	23.156,11	165,40		12.449,46	10.706,65	10.541,25	5.244,79	15.786,04
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+9	46.464.771,22	16.343.647,18	1.089.324,25	8.046.925,87	39.507.169,60	23.163.522,42	25.709.299,69	48.872.822,11

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Residui iniziali	Residui pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui da riportare	Residui di competenza	Totale Residui Impegnati
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	18.041.602,37	15.837.128,19		536.319,68	17.505.282,69	1.668.154,50	14.892.660,63	16.560.815,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.582.251,28	2.120.486,07		153.983,85	8.428.267,43	6.307.781,36	2.414.865,33	8.722.646,69
	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 -Spese per incremento attività finanziarie								
	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti								
	1.449.719,60	1.147.738,81			1.449.719,60	301.980,79	1.152.470,21	1.454.451,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro								
Totale Titoli 1 + 2 + 3 + 7	28.073.573,25	19.105.353,07		690.303,53	54.007.123,37	8.277.916,65	18.459.996,17	26.737.912,82

4.1 Analisi anzianità residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto
Tit. 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.785.860,50	2.084.778,28	2.005.187,61	6.067.808,39	19.943.634,78
Tit. 2 Trasferimenti correnti	82.149,34	61.640,73	292.262,07	5.568.926,53	6.004.978,67
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.641.198,58	425.669,61	149.107,38	5.609.226,92	9.825.202,49
Tot. Parte corrente	13.509.208,42	2.572.088,62	2.446.557,06	17.245.961,84	35.773.815,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	43.826,02	388.827,27	2.383.318,30	6.573.339,21	9.389.310,80
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	1.495.229,79	313.925,69		1.884.753,85	3.693.909,33
Tot. Parte capitale	1.539.055,81	702.752,96	2.383.318,30	8.458.093,06	13.083.220,13
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	10.541,25			5.244,79	15.786,04
TOTALE GENERALE	15.058.805,48	3.274.841,58	4.829.875,36	25.709.299,69	48.872.822,11

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto
Titolo 1 - Spese correnti	89.701,63	159.914,57	1.418.538,30	14.892.660,63	16.560.815,13
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.978.382,36	0,00	329.399,00	2.414.865,33	8.722.646,69
Titolo 3 -Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e parite di giro	35.036,77	137.296,68	129.647,34	1.152.470,21	1.454.451,00
Totale Generale	6.103.120,76	297.211,25	1.877.584,64	18.459.996,17	26.737.912,82

5. Patto di Stabilità Interno

Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno

indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

NS

La regola del P.S.I. è rimasta in vigore fino all'anno 2015. **Dal 2016**, con la legge di stabilità n. 228 del 2015, è stato anticipato per tutti gli enti territoriali (regioni, città metropolitane, province e comuni) il **saldo non negativo tra le entrate e le spese finali**, così come definito dal novellato articolo 9 della legge n. 243 del 2012.

5.1. Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

SI NO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è soggetto:

L'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio **non negativo**, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 dell'articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

W1	RISULTATO DI COMPETENZA	11.519.298,30
W2	EQUILIBRIO DI BILANCIO	9.187.364,03
W3	EQUILIBRIO COMPLESSIVO	9.891.383,75

6. Indebitamento

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. VI tip 300 ctg. 1): **euro 1.884.753,85**
(*Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione*)

Descrizione	2021
Residuo debito finale	23.094.459,93
Popolazione residente	74.408
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	310,38

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2021	2022	2023	2024	2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,20 %	1,03%	0,86%	0,83%	0,65%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 16.729.931,23 (2021)

IMPORTO CONCESSO € zero

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO: € zero

RIMBORSO IN ANNI: € zero

6.5. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente **NON** ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.6. Rilevazione flussi:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2021 (esercizio n-1)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	37.117,77	Patrimonio netto	150.728.996,08
Immobilizzazioni materiali	246.003.873,29	Fondi rischi ed oneri	475.209,76
Immobilizzazioni finanziarie	16.667.604,47		
Rimanenze	237.575,50		
Crediti	35.834.780,14		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	28.526.182,79	Debiti	43.310.845,73
Ratei e risconti attivi	5.745,80	Ratei e risconti passivi	132.797.828,19
Totale	327.312.879,76	Totale	327.312.879,76

8. Conto economico in sintesi (esercizio n-1)
(quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	74.288.443,13
B) Costi della gestione di cui:	75.741.756,55
quote di ammortamento d'esercizio	8.538.008,80
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	
Utili	
interessi su capitale di dotazione	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	551.680,08
D.20) Proventi finanziari	16.586,85
D.21) Oneri finanziari	805.881,05
E) Proventi ed Oneri straordinari Proventi	6.381.688,40
Insussistenze del passivo	
Sopravvenienze attive	
Plusvalenze patrimoniali	
Oneri	
Insussistenze dell'attivo	2.082.584,32
Minusvalenze patrimoniali	
Accantonamento per svalutazione crediti	
Imposte	1.039.701,76
Oneri straordinari	
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.568.474,78

8.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

- Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

- Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Asti:

- la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- la situazione finanziaria e patrimoniale presenta squilibri in relazione ai quali:
- sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti;
- NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Asti,

II SINDACO
Dott. Maurizio Rasero
(firmato digitalmente)